

ขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา (TOR) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

๑. ชื่อโครงการ

โครงการจัดทำแผนผังภูมินิเวศระดับภาค เพื่อการพัฒนาเมือง ชนบท พื้นที่เกษตรกรรมและอุตสาหกรรม รวมถึงพื้นที่อนุรักษ์ (ภาคใต้)

๒. หลักการและเหตุผล

๒.๑ ความสอดคล้องและความสัมพันธ์กับนโยบาย ยุทธศาสตร์ชาติ และแผนพัฒนาประเทศ

(๑) ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

ประเด็นที่ ๔.๔ พัฒนาพื้นที่เมือง ชนบท เกษตรกรรมและอุตสาหกรรมเชิงนิเวศ มุ่งเน้นความเป็นเมืองที่เติบโตอย่างต่อเนื่อง

๔.๔.๑ จัดทำแผนผังภูมินิเวศเพื่อการพัฒนาเมือง ชนบท พื้นที่เกษตรกรรมและอุตสาหกรรมรวมถึงพื้นที่อนุรักษ์ตามศักยภาพและความเหมาะสมทางภูมินิเวศอย่างเป็นเอกภาพ

(๒) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)

ประเด็น (๐๖) พื้นที่และเมืองน่าอยู่อัจฉริยะ

เป้าหมายและตัวชี้วัดของเป้าหมายระดับประเด็น

เป้าหมาย : ประเทศไทยมีพื้นที่ที่มีแผนผังภูมินิเวศเพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาเมืองน่าอยู่ ชนบทมั่นคง เกษตรยั่งยืน และอุตสาหกรรมเชิงนิเวศ รวมทั้งผังพื้นที่อนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติ แหล่งโบราณคดี

ตัวชี้วัด : แผนผังภูมินิเวศระดับภาค (ผัง)

ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด : ปี ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ เพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่า ๑

(๒.๑) แผนย่อย การพัฒนาพื้นที่เมือง ชนบท เกษตรกรรม และอุตสาหกรรมเชิงนิเวศ ที่มีการบริหารจัดการตามแผนผังภูมินิเวศอย่างยั่งยืน

เป้าหมายของแผนแม่บทย่อย : ความยั่งยืนทาง ภูมินิเวศ ภูมิสังคม และภูมิวัฒนธรรม

ตัวชี้วัดของแผนแม่บทย่อย : พื้นที่ที่มีแผนผังภูมินิเวศ (ผัง/ภาค)

ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด : ปี ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ เพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่า ๖ / ๑

(๓) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

หมวดหมู่ที่ ๘ ไทยมีพื้นที่และเมืองอัจฉริยะที่น่าอยู่ ปลอดภัย เติบโตได้อย่างยั่งยืน

กลยุทธ์ที่ ๔ การเสริมสร้างความเข้มแข็งในการบริหารจัดการพื้นที่และเมือง

กลยุทธ์ย่อยที่ ๔.๑ เสริมสร้างสมรรถนะของท้องถิ่นทุกระดับ ให้มีศักยภาพในการบริหารจัดการพื้นที่และเมืองได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(๔) นโยบายรัฐบาล

ด้านภัยพิบัติและสิ่งแวดล้อม

ข้อ ๑๙ การอนุรักษ์และใช้ประโยชน์ทรัพยากรธรรมชาติอย่างมีคุณค่าและสมดุล โดยจัดทำผังเมืองที่สนับสนุนการใช้ประโยชน์ที่ดินตามศักยภาพและทรัพยากรในพื้นที่

๒.๒ ที่มา/สภาพปัญหาความต้องการ/ความเร่งด่วน

กรอบการพัฒนาในภาพรวมของแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ เป็นการพัฒนาที่ต้องการมุ่งเน้นการพัฒนาเชิงพื้นที่และเพิ่มศักยภาพทางเศรษฐกิจของเมืองต่างๆ ให้สูงขึ้นภายใต้การใช้มาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม ลักษณะการใช้ที่ดิน การจัดระเบียบผังเมืองและความปลอดภัยตามเกณฑ์

เมืองน่าอยู่ที่เหมาะสมเพื่อกระจายโอกาสทางเศรษฐกิจและสังคมให้ทั่วถึงและเป็นการสร้างฐานเศรษฐกิจและรายได้จากพื้นที่เศรษฐกิจใหม่มากขึ้น ซึ่งจะช่วยลดความเหลื่อมล้ำภายในสังคมไทยลง และในขณะเดียวกันก็เป็นการสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันจากการพัฒนาเมืองให้น่าอยู่ เป็นพื้นที่เศรษฐกิจใหม่ ทั้งตอนในและตามแนวจุดขยายแดนหลัก อย่างไรก็ตามที่ผ่านมา การขยายตัวของเมืองโดยเฉพาะเมืองขนาดใหญ่ที่มีการขยายตัวอย่างรวดเร็วตามสภาพเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ ทำให้เกิดความไม่เป็นระเบียบของการตั้งถิ่นฐานและการใช้ประโยชน์ที่ดิน จนส่งผลกระทบต่อสภาพแวดล้อมของเมือง อีกทั้ง การวางแผนการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมและจัดทำผังเมือง ไม่สามารถกำกับการใช้ประโยชน์ที่ดินให้เกิดความสมดุลทางกายภาพทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมได้ ส่งผลกระทบต่อระบบนิเวศและสิ่งแวดล้อมของเมืองตลอดจนวิถีชีวิตและทรัพย์สินของประชากรเมือง ดังจะเห็นได้จากข้อมูลการเปลี่ยนแปลงการใช้ประโยชน์ที่ดินของกรมพัฒนาที่ดินในช่วงระยะเวลา ๕ ปี ที่ผ่านมาของภาคใต้ (ข้อมูลปี ๒๕๖๓ - ๒๕๖๔ เทียบกับ ปี ๒๕๕๙) พบว่า พื้นที่ป่าไม้และพื้นที่เบ็ดเตล็ด มีพื้นที่ลดลงร้อยละ ๓.๙๑ และ ๐.๒๔ ตามลำดับ ส่วนพื้นที่ชุมชนและสิ่งปลูกสร้าง พื้นที่เกษตรกรรม และพื้นที่น้ำ มีพื้นที่เพิ่มขึ้นร้อยละ ๑.๑๘ ๐.๑๔ และ ๐.๔๕ ตามลำดับ ซึ่งทำให้เห็นถึงการขยายตัวของเมืองและชุมชน รวมถึงการเพิ่มขึ้นของกิจกรรมต่าง ๆ ที่อาจส่งผลต่อการลดลงของพื้นที่ป่าไม้ นอกจากปัญหาการเปลี่ยนแปลงการใช้ที่ดินแล้วในด้านสิ่งแวดล้อมก็ยังคงประสบปัญหาหลายประการ อาทิ เมืองใหญ่ยังคงมีพื้นที่สีเขียวต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐานที่องค์การอนามัยโลก (WHO) กำหนดไว้ที่ ๙ ตารางเมตรต่อคน เช่น กรุงเทพมหานครที่มีพื้นที่สีเขียว ๗.๘ ตารางเมตรต่อคน (อ้างอิงจาก <https://www.onep.go.th/๑๓-ตุลาคม-๒๕๖๗-ภาวะวิกฤตพื้นที่/>) จากข้อมูลคาดการณ์ปริมาณน้ำเสีย พ.ศ. ๒๕๗๐ ของจังหวัดภูเก็ต พบว่า จะมีปริมาณน้ำเสียเกิดขึ้น ๓๓๘,๐๕๖ ลูกบาศก์เมตรต่อวัน ซึ่งปัจจุบันมีโรงบำบัดน้ำเสีย ๔ แห่ง สามารถรองรับปริมาณน้ำเสียได้เพียง ๗๒,๓๔๑ ลูกบาศก์เมตรต่อวัน คิดเป็นร้อยละ ๒๑ ของปริมาณน้ำเสีย (อ้างอิงจากข้อมูลประกอบเอกสารผังเมืองรวมเมืองภูเก็ตของกรมโยธาธิการและผังเมือง) เป็นต้น นอกจากนี้ การวางแผนพัฒนาที่ผ่านมา มุ่งเน้นด้านเศรษฐกิจ รวมทั้ง การวางแผนการใช้ประโยชน์ที่ดินเป็นไปตามกรอบมาตรฐานที่ใช้ร่วมกันทั้งประเทศ ไม่มีการนำระบบนิเวศ วิถีชีวิตพื้นที่ที่เป็นเอกลักษณ์เฉพาะพื้นที่มาประกอบการพิจารณา ซึ่งอาจไม่สอดคล้องกับการจัดการของแต่ละพื้นที่ ดังนั้น จึงจำเป็นต้องใช้การขับเคลื่อนทางด้านสิ่งแวดล้อมและระบบนิเวศที่เป็นวิถีชีวิตของประชาชนในพื้นที่ เป็นเครื่องมือในการกำกับการใช้ประโยชน์ที่ดินให้เกิดความสมดุล และจัดการสิ่งแวดล้อมชุมชนในวิถีธรรมชาติตามระบบนิเวศ รวมทั้งกระตุ้นให้เกิดความรับผิดชอบในการจัดการเชิงพื้นที่ร่วมกันของภาคส่วนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยเฉพาะภาคประชาชนให้มีส่วนร่วมในการเสนอแนะและสะท้อนข้อเท็จจริงของสภาพพื้นที่และการใช้ประโยชน์ที่เป็นปัจจุบัน รวมทั้ง ร่วมวางแผนพัฒนาและจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมตามระบบนิเวศของพื้นที่

สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ซึ่งเป็นหน่วยงานเจ้าภาพดำเนินการตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติประเด็นที่ ๖ พื้นที่และเมืองน่าอยู่อัจฉริยะ แผนย่อยการพัฒนาพื้นที่เมือง ชนบท เกษตรกรรม และอุตสาหกรรมเชิงนิเวศ ที่มีการบริหารจัดการตามแผนผังภูมินิเวศอย่างยั่งยืน เป้าหมายของแผนย่อย : ความยั่งยืนทาง ภูมินิเวศ ภูมิสังคม และภูมิวัฒนธรรม ตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาเชิงพื้นที่เพื่อให้เกิดการใช้ประโยชน์อย่างเหมาะสม และสร้างความสมดุลระหว่าง เศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และวัฒนธรรม รวมทั้ง เพื่อให้ประเทศมีแผนการพัฒนาตามศักยภาพของระบบนิเวศ สอดคล้องกับวิถีชีวิตและวัฒนธรรมเชิงนิเวศอย่างเหมาะสม ตลอดจนการวางแผนการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมและจัดทำผังเมือง สามารถกำกับการใช้ประโยชน์ที่ดินให้เกิดความสมดุลทางกายภาพ ทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยไม่ส่งผลกระทบต่อระบบนิเวศและสิ่งแวดล้อมของเมือง บรรลุสู่การพัฒนาเมืองน่าอยู่ ชนบทมั่นคง เกษตรยั่งยืน อุตสาหกรรมเชิงนิเวศได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓/๒๕๖๔ ได้รับการสนับสนุนงบประมาณในการศึกษาและจัดทำแผนผังภูมินิเวศภาคเหนือ

และในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖/๒๕๖๗/๒๕๖๘ ได้รับสนับสนุนงบประมาณในการศึกษาและจัดทำแผนผังภูมินิเวศภาคกลาง สำหรับในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ จะเป็นการดำเนินการในภาคใต้ เพื่อให้เกิดความสมบูรณ์ครบถ้วนของแผนผังภูมินิเวศ สามารถรับมือกับการเปลี่ยนแปลงได้อย่างเท่าทัน และบรรลุตามเป้าหมายแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

๓. วัตถุประสงค์

เพื่อให้พื้นที่ภาคใต้ มี (ร่าง) แผนผังภูมินิเวศ ครอบคลุม ๕ ด้าน ((๑) เมือง (๒) ชนบท (๓) เกษตรกรรม (๔) อุตสาหกรรม และ (๕) พื้นที่อนุรักษ์ทางธรรมชาติและวัฒนธรรม)

๔. พื้นที่/กลุ่มเป้าหมาย

พื้นที่ : พื้นที่ภาคใต้ ๑๔ จังหวัด (โดยใช้เกณฑ์การแบ่งภูมิภาคทางภูมิศาสตร์ตามสำนักงานราชบัณฑิตยสภา) ได้แก่ จังหวัดชุมพร ระนอง สุราษฎร์ธานี นครศรีธรรมราช กระบี่ พังงา ภูเก็ต พัทลุง ตรัง ปัตตานี สงขลา สตูล นราธิวาส และยะลา

กลุ่มเป้าหมาย : ภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย หน่วยงานราชการ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สถาบันการศึกษา องค์กรพัฒนาเอกชน ชุมชน และภาคเอกชน

๕. แผนการดำเนินงาน/วิธีดำเนินงาน

๕.๑ การศึกษา รวบรวม และวิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง

๕.๑.๑ ศึกษา รวบรวม และวิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ทั้งในอดีต ปัจจุบัน และแนวโน้มในอนาคต ทั้งข้อมูลหัตถภูมิ และ/หรือข้อมูลปฐมภูมิที่จำเป็นและเป็นปัจจุบันทันต่อสถานการณ์ ได้แก่

(๑) กฎหมาย กฎ ระเบียบ นโยบาย แผน ยุทธศาสตร์การพัฒนาในแต่ละระดับ (ประเทศ ภาค กลุ่มจังหวัด/จังหวัด ท้องถิ่น) ของพื้นที่ภาคใต้

(๒) ข้อมูลการศึกษาและวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาเมืองและชนบท อาทิ การจัดการสิ่งแวดล้อมภูมินิเวศ เมืองเชิงนิเวศ (Eco City) เมืองยืดหยุ่น (Resilient City) เมืองฟองน้ำ (Sponge City) รวมทั้ง แนวคิด แผน งานวิจัยที่เกี่ยวข้องด้านภูมินิเวศ มาตรการ เกณฑ์และมาตรฐานการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและการจัดการสิ่งแวดล้อมตามภูมินิเวศ และการขับเคลื่อนผลักดันไปสู่การปฏิบัติที่เป็นรูปธรรม

(๓) ข้อมูลสถานภาพทางเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ทั้งระดับภาคและรายจังหวัด ในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพตามความเหมาะสม และการคาดการณ์แนวโน้มการเกิดผลกระทบทั้งทางบวกและทางลบ รวมถึงข้อมูลอื่นที่เป็นประโยชน์ต่อการศึกษา อาทิ ความเสี่ยงภัยพิบัติ ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ชัดความสามารถในการรองรับ ความหลากหลายทางชีวภาพ บริการทางระบบนิเวศ (Ecosystem Services) เป็นต้น

(๔) ข้อมูลโครงการพัฒนา/โครงสร้างพื้นฐานขนาดใหญ่ของภาครัฐและเอกชนในพื้นที่ภาคใต้

(๕) ข้อกำหนดและมาตรการการใช้ประโยชน์ในพื้นที่ลุ่มน้ำในพื้นที่ภาคใต้

(๖) ข้อมูลประวัติศาสตร์ การตั้งถิ่นฐานของชุมชนและท้องถิ่น เมืองเก่า ย่านชุมชนเก่า และแหล่งมรดกโลก รวมทั้ง เอกลักษณ์และอัตลักษณ์ วัฒนธรรมของพื้นที่ภาคใต้

(๗) วิธีการ ขั้นตอน หลักการ และแนวทางการวิเคราะห์เพื่อนำไปสู่การจัดทำแผนผังภูมินิเวศภาคใต้

๕.๑.๒ ศึกษา รวบรวม วิเคราะห์ และจัดทำข้อมูลภูมิสารสนเทศภาคใต้ที่เป็นปัจจุบัน และจำเป็นต่อการจัดทำแผนผังภูมินิเวศภาคใต้ เช่น ข้อมูลด้านทรัพยากรธรรมชาติ (ทรัพยากรน้ำ ทรัพยากรน้ำบาดาล ทรัพยากรป่าไม้และสัตว์ป่า ทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง ทรัพยากรดิน เป็นต้น) ข้อมูลด้าน

สิ่งแวดล้อม (ข้อมูลการจัดการขยะและน้ำเสีย คุณภาพน้ำในแหล่งน้ำ คุณภาพอากาศ การจัดการกากของเสียอันตรายและขยะติดเชื้อ พื้นที่สีเขียว พื้นที่คุ้มครองสิ่งแวดล้อมและเขตควบคุมมลพิษ เป็นต้น) ข้อมูลสถานภาพและการใช้ประโยชน์ที่ดินของกลุ่มน้ำหลักและกลุ่มน้ำย่อย ข้อมูลพื้นที่ประมงสัตว์ป่าทางธรรมชาติ และพื้นที่เสี่ยงภัย (น้ำท่วม ภัยแล้ง ดินถล่ม การกัดเซาะชายฝั่งทะเล เป็นต้น) ข้อมูลประวัติศาสตร์ การตั้งถิ่นฐานของชุมชนและท้องถิ่น เอกลักษณ์ และอัตลักษณ์วัฒนธรรม รวมทั้งข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (โครงการพัฒนาขนาดใหญ่ เป็นต้น)

๕.๑.๓ ศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อประเมินคุณค่าของพื้นที่ ความอ่อนไหวและเปราะบาง ความสามารถในการรองรับการพัฒนาและข้อจำกัด รวมทั้งศักยภาพและโอกาสในการพัฒนา และนำเสนอแนวคิดการจัดการด้านเทคโนโลยีที่ทันสมัยเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการพื้นที่สิ่งแวดล้อมภูมินิเวศแต่ละประเภท เช่น แนวคิดการแก้ปัญหาโดยอาศัยธรรมชาติ Nature-based Solutions (NbS) และแนวคิดการปรับตัวโดยอาศัยระบบนิเวศ Ecosystem-based Adaptation (EbA) เป็นต้น

๕.๑.๔ วิเคราะห์และประเมินสถานภาพทางเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อมในพื้นที่ภาคใต้ ในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพตามความเหมาะสม รวมทั้งการคาดการณ์แนวโน้มการเกิดผลกระทบทางบวกและผลกระทบทางลบในอนาคต

๕.๒ การจัดกลุ่มและแบ่งประเภทภูมินิเวศในพื้นที่ภาคใต้

๕.๒.๑ จัดกลุ่มและแบ่งประเภทของภูมินิเวศในพื้นที่ภาคใต้ โดยพิจารณาจากนิยามของภูมินิเวศที่สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมได้กำหนดไว้ การบริหารจัดการเชิงลุ่มน้ำร่วมกับผลการวิเคราะห์ข้อมูลจากข้อ ๕.๑.๓ โดยต้องมีคำอธิบายลักษณะของภูมินิเวศแต่ละประเภทอย่างชัดเจน ทั้งเชิงกายภาพและเชิงวัฒนธรรม โดยจะต้องวิเคราะห์ข้อมูลความสำคัญ จุดเด่น ความอ่อนไหวหรือเปราะบางและคุณค่าการประโยชน์ของแต่ละภูมินิเวศในมิติด้านเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม และสิ่งแวดล้อม ทั้งนี้ กำหนดลักษณะของภูมินิเวศภาคใต้รายจังหวัด และรายลุ่มน้ำ

๕.๒.๒ วิเคราะห์และกำหนดคุณลักษณะเฉพาะของภูมินิเวศแต่ละประเภท ทั้งด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ระบบนิเวศ เศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม โดยวิเคราะห์ข้อมูลเชิงความสัมพันธ์การจัดการลุ่มน้ำ ศักยภาพของพื้นที่ที่มีความโดดเด่นเชิงกายภาพ ชีวภาพและวัฒนธรรมในแต่ละภูมินิเวศของภาคใต้ รวมทั้งความสามารถในการรองรับการเปลี่ยนแปลง

๕.๒.๓ วิเคราะห์และกำหนดความเหมาะสมเชิงภูมินิเวศ โดยวิเคราะห์การพัฒนาเชิงพื้นที่ลุ่มน้ำตามลักษณะของระบบนิเวศ รวมทั้ง การเชื่อมโยงกับบริบทและความสำคัญของพื้นที่ในมิติด้านเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม ด้วยวิธีที่เหมาะสม เช่น SWOT Analysis เป็นต้น

๕.๓ การจัดทำ (ร่าง) แผนผังภูมินิเวศภาคใต้

จัดทำ (ร่าง) แผนผังภูมินิเวศภาคใต้ ประกอบด้วย

(๑) ข้อมูลรายละเอียดของขนาดพื้นที่ในแต่ละภูมินิเวศ ทั้งรายจังหวัดและรายลุ่มน้ำซึ่งแสดงถึงความเชื่อมโยงของภูมินิเวศ

(๒) ข้อมูลคำอธิบายที่เกี่ยวข้องของภูมินิเวศแต่ละประเภท พร้อมทั้งแสดงแผนที่ประกอบ

(๓) กำหนดมาตรการการใช้พื้นที่ทางภูมินิเวศแต่ละประเภท ตามคุณลักษณะเฉพาะ ศักยภาพ ข้อจำกัด ความเหมาะสมของการใช้พื้นที่เชิงลุ่มน้ำในแต่ละภูมินิเวศ ที่ครอบคลุมมิติด้านเมืองน่าอยู่ ชนบทมั่นคง เกษตรยั่งยืนและปลอดภัย อุตสาหกรรมเชิงนิเวศ และพื้นที่พิเศษเพื่อการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ แหล่งโบราณคดี มรดกทางสถาปัตยกรรมและศิลปวัฒนธรรม อัตลักษณ์และวิถีชีวิตพื้นถิ่น โดยคำนึงถึงลักษณะเชิงกายภาพที่เชื่อมโยงกับลักษณะเชิงวัฒนธรรม และความเชื่อมโยงในเชิงระบบนิเวศและลุ่มน้ำ ตลอดจนการจัดการสิ่งแวดล้อม ด้วยเครื่องมือและวิธีการที่เกี่ยวข้องและเหมาะสม

๕.๔ การเสริมสร้างกระบวนการมีส่วนร่วมและเพิ่มศักยภาพในการจัดทำแผนผังภูมินิเวศ

๕.๔.๑ ดำเนินการรับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินโครงการแต่ละขั้นตอน ในรูปแบบ วิธีการและช่วงเวลาที่เหมาะสมกับสถานการณ์ ดังนี้

(๑) การรับฟังความคิดเห็นต่อการรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง การจัดกลุ่มและแบ่งประเภทภูมินิเวศในพื้นที่ภาคใต้ รวมทั้งกรอบแนวคิดการจัดทำ (ร่าง) แผนผังภูมินิเวศภาคใต้ โดยรับฟังความคิดเห็นจากผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้เชี่ยวชาญ ผู้แทนหน่วยงานส่วนกลาง ทั้งการประชุมในสถานที่และการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ จำนวนรวมอย่างน้อย ๔๐ คน

(๒) การรับฟังความคิดเห็นต่อ (ร่าง) แผนผังภูมินิเวศภาคใต้ โดยรับฟังความคิดเห็นจากผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้เชี่ยวชาญ ผู้แทนหน่วยงาน/องค์กร สถาบันการศึกษา ระดับจังหวัดและท้องถิ่น ทั้งการประชุมในสถานที่และการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ จำนวนอย่างน้อย ๓ ครั้ง ผู้เข้าร่วมประชุมรวมอย่างน้อย ๔๒๐ คน (๑๔ จังหวัด ๆ ละ ๓๐ คน)

(๓) การรับฟังความคิดเห็นต่อการปรับปรุง (ร่าง) แผนผังภูมินิเวศภาคใต้ โดยรับฟังความคิดเห็นจากผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้เชี่ยวชาญ ผู้แทนหน่วยงานส่วนกลาง ทั้งการประชุมในสถานที่และการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ จำนวนรวมอย่างน้อย ๔๐ คน

๕.๔.๒ อบรมเพิ่มศักยภาพและองค์ความรู้ในการวิเคราะห์ข้อมูลที่เป็น การจัดกลุ่มและแบ่งประเภทภูมินิเวศ และการจัดทำ (ร่าง) แผนผังภูมินิเวศ พร้อมทั้งแนวคิดในการกำหนดมาตรการ ให้แก่เจ้าหน้าที่สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จำนวนอย่างน้อย ๒๐ คน

๖. ผลผลิต - ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์-ตัวชี้วัด

๖.๑ ผลผลิต - ตัวชี้วัด

ผลผลิต : (ร่าง) แผนผังภูมินิเวศภาคใต้

ตัวชี้วัด : (ร่าง) แผนผังภูมินิเวศภาคใต้ ๑ ภาค

๖.๒ ผลลัพธ์-ตัวชี้วัด

ผลลัพธ์ : พื้นที่ภาคใต้ มีการวางแผนการพัฒนาและใช้ประโยชน์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

อย่างเหมาะสม สอดคล้องกับระบบนิเวศ อัตลักษณ์และวัฒนธรรมพื้นถิ่น

ตัวชี้วัด : พื้นที่ภาคใต้ มีแนวทางในการวางแผนการพัฒนาและใช้ประโยชน์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

สอดคล้องกับระบบนิเวศ อัตลักษณ์และวัฒนธรรมพื้นถิ่น

๗. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

พื้นที่ภาคใต้ มีแผนผังภูมินิเวศระดับภาค เพื่อใช้วางแผนการพัฒนาและใช้ประโยชน์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างเหมาะสม สอดคล้องกับระบบนิเวศ อัตลักษณ์และวัฒนธรรมพื้นถิ่นตามเป้าหมายแผนแม่บทยุทธศาสตร์ชาติต่อไป

๘. วงเงินงบประมาณ

งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐ จำนวน ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สามล้านบาทถ้วน)

๙. เงื่อนไขการจ้าง

๙.๑ ระยะเวลาดำเนินการ รวมทั้งสิ้น ๒๔๐ วัน นับจากวันลงนามในสัญญา

๙.๒ การส่งมอบงานของที่ปรึกษา

ภายหลังการทำสัญญาระหว่างสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม กับที่ปรึกษาแล้ว ที่ปรึกษาจะต้องดำเนินการและเสนอผลการศึกษา ตามขั้นตอนต่อไป

๙.๒.๑ ส่งรายงานขั้นต้น (Inception Report) ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้างที่ปรึกษา โดยจัดพิมพ์เป็นภาษาไทย จำนวน ๑๐ ชุด (ต้นฉบับ ๑ ชุด และสำเนา ๙ ชุด) มีเนื้อหาประกอบด้วย

(๑) กรอบการดำเนินการศึกษา วิธีการศึกษา แผนการดำเนินงาน และแนวคิดในการจัดทำ (ร่าง) แผนผังภูมินิเวศภาคใต้

(๒) ผลการศึกษา ทบทวน และวิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องทั้งในอดีต ปัจจุบัน และแนวโน้มในอนาคต ทั้งข้อมูลทุติยภูมิ และ/หรือข้อมูลปฐมภูมิที่จำเป็น ตามข้อ ๕.๑.๑

(๓) ผลการวิเคราะห์และจัดทำข้อมูลภูมิสารสนเทศภาคใต้บางส่วน

(๔) กรอบแนวคิดในการประเมินประเมินคุณค่าของพื้นที่ ความอ่อนไหวและเปราะบาง ความสามารถในการรองรับการพัฒนาและข้อจำกัด ศักยภาพและโอกาสในการพัฒนา และแนวคิดการจัดการด้านเทคโนโลยีที่ทันสมัยเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการพื้นที่สิ่งแวดล้อมภูมินิเวศ

๙.๒.๒ ส่งรายงานฉบับกลาง (Interim Report) ภายใน ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้างที่ปรึกษา ซึ่งรายงานขั้นต้น (Inception Report) จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษาแล้ว โดยจัดพิมพ์เป็นภาษาไทย จำนวน ๑๐ ชุด (ต้นฉบับ ๑ ชุด และสำเนา ๙ ชุด) เนื้อหาประกอบด้วย ผลการศึกษาจากรายงานขั้นต้น และเพิ่มเติม ดังนี้

(๑) ผลการศึกษา รวบรวม ทบทวน และวิเคราะห์ที่เกี่ยวข้องทั้งหมด ตามข้อ ๕.๑

(๒) ผลการจัดกลุ่มและแบ่งประเภทภูมินิเวศในพื้นที่ภาคใต้ทั้งหมด ตามข้อ ๕.๒

(๓) กรอบแนวคิดการจัดทำ (ร่าง) แผนผังภูมินิเวศภาคใต้

(๔) ผลการรับฟังความคิดเห็นต่อการรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง การจัดกลุ่มและแบ่งประเภทภูมินิเวศในพื้นที่ภาคใต้ รวมทั้งกรอบแนวคิดการจัดทำ (ร่าง) แผนผังภูมินิเวศภาคใต้ ตามข้อ ๕.๔.๑ (๑)

๙.๒.๓ ส่งรายงานฉบับสุดท้าย ฉบับร่าง (Draft Final Report) ภายใน ๒๑๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้างที่ปรึกษา ซึ่งรายงานฉบับกลาง (Interim Report) จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษาแล้ว โดยจัดพิมพ์เป็นภาษาไทย จำนวน ๑๐ ชุด (ต้นฉบับ ๑ ชุด และสำเนา ๙ ชุด) เนื้อหาประกอบด้วย ผลการศึกษาจากรายงานขั้นต้น รายงานฉบับกลาง และเพิ่มเติม ดังนี้

(๑) ผลการจัดทำ (ร่าง) แผนผังภูมินิเวศภาคใต้ พร้อมมาตรการการใช้พื้นที่ทางภูมินิเวศแต่ละประเภท ตามข้อ ๕.๓

(๒) ผลการรับฟังความคิดเห็นต่อ (ร่าง) แผนผังภูมินิเวศภาคใต้ จำนวนอย่างน้อย ๓ ครั้ง ตามข้อ ๕.๔.๑ (๒)

(๓) ผลการอบรมเพิ่มศักยภาพและองค์ความรู้แก่เจ้าหน้าที่สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ตามข้อ ๕.๔.๒

๙.๒.๔ ส่งรายงานฉบับสุดท้าย ฉบับสมบูรณ์ (Final Report) ภายใน ๒๔๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้างที่ปรึกษา โดยรายงานฉบับสุดท้าย ฉบับร่าง (Draft Final Report) จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษาแล้ว ประกอบด้วย

(๑) เอกสารรายงานฉบับสุดท้าย ฉบับสมบูรณ์ จัดพิมพ์เป็นภาษาไทย จำนวน ๒๕ ชุด โดยเนื้อหาในรายงานจะต้องประกอบด้วย ผลการศึกษาทั้งหมด รวมทั้ง ผลการรับฟังความคิดเห็นต่อการปรับปรุง (ร่าง) แผนผังภูมินิเวศภาคใต้ ตามข้อ ๕.๔.๑ (๓)

(๒) เอกสารรายงานสรุปสำหรับผู้บริหาร จัดพิมพ์เป็นภาษาไทยจำนวน ๓๐ ชุด และภาษาอังกฤษ ๒๐ ชุด พร้อมด้วยสรุปบทคัดย่อผลสำเร็จของการดำเนินการโครงการเพื่อใช้ในการนำเสนอ ในรายงานประจำปี โดยมีเนื้อหาพร้อมรูปภาพสี ไม่เกิน ๒ หน้ากระดาษ A๔ จำนวน ๔ ชุด

(๓) ข้อมูลภูมิสารสนเทศที่จำเป็นสำหรับการวิเคราะห์ทั้งหมด พร้อมทั้ง เอกสาร รายละเอียดคู่มือ/คำอธิบายของข้อมูล จำนวน ๑๐ ชุด

(๔) ดิจิทัลไฟล์ที่มีรายละเอียดตามข้อ ๑) - ๓) ในรูปแบบ PDF file Text file และรูปแบบอื่น ๆ ที่สามารถใช้ในการอ่านและแก้ไขได้อย่างสะดวก โดยบันทึกลงอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลที่มี หน่วยความจำเพียงพอและมีความเหมาะสม สะดวกในการใช้งาน

๙.๓ เงินค่าจ้างล่วงหน้า

ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องจ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้า ให้จ่ายได้ไม่เกินร้อยละ ๑๕ ของค่าจ้าง ตามสัญญา โดยปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๙.๔ การจ่ายเงิน

การจ่ายเงินค่าจ้างให้เป็นไปตามระเบียบของกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และเป็นไปตามสัญญาจ้างโดยมีเงื่อนไขการเบิกจ่ายดังนี้

งวดที่ ๑ กำหนดจ่ายเงินค่าจ้างศึกษาให้ร้อยละ ๒๕ ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญา เมื่อที่ปรึกษาได้ ส่งรายงานขั้นต้น (Inception Report) และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา ได้ให้ความ เห็นชอบและรายงานผลให้สำนักงานฯ ทราบแล้ว

งวดที่ ๒ กำหนดจ่ายเงินค่าจ้างศึกษาให้ร้อยละ ๓๕ ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญา เมื่อที่ปรึกษาได้ ส่งรายงานฉบับกลาง (Interim Report) และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา ได้ให้ความ เห็นชอบและรายงานผลให้สำนักงานฯ ทราบแล้ว

งวดที่ ๓ กำหนดจ่ายเงินค่าจ้างศึกษาให้ร้อยละ ๒๐ ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญา เมื่อที่ปรึกษาได้ ส่งรายงานฉบับสุดท้าย ฉบับร่าง (Draft Final Report) และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา ได้ให้ความเห็นชอบและรายงานผลให้สำนักงานฯ ทราบแล้ว

งวดที่ ๔ กำหนดจ่ายเงินค่าจ้างศึกษาให้ร้อยละ ๒๐ ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญา เมื่อที่ปรึกษาได้ ส่งรายงานฉบับสุดท้าย ฉบับสมบูรณ์ (Final Report) และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา ได้ ให้ความเห็นชอบและรายงานผลให้สำนักงานฯ ทราบแล้ว

๑๐. การจัดทำข้อเสนอ

ที่ปรึกษาจะต้องจัดทำข้อเสนอโครงการเป็นภาษาไทย โดยจัดทำเป็น ๓ ชอง คือ เอกสารแสดง คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ ข้อเสนอทางด้านคุณภาพ และข้อเสนอทางด้านราคา โดยปิดผนึกและระบุประเภท ข้อเสนอ จำนวนอย่างละ ๘ ชุด (โดยเป็นต้นฉบับ ๑ ชุด และสำเนา ๗ ชุด) เสนอต่

“ประธานกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก โครงการจัดทำแผนผังภูมินิเวศระดับภาค เพื่อการพัฒนาเมือง ชนบท พื้นที่เกษตรกรรมและอุตสาหกรรม รวมถึงพื้นที่อนุรักษ์ (ภาคใต้)

กองสิ่งแวดล้อมชุมชนและพื้นที่เฉพาะ

สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

เลขที่ ๑๑๘/๑ อาคารทิปโก้ ๒ ถนนพระรามที่ ๖ แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๕๐๐”

ประกอบด้วย

๑๐.๑ เอกสารแสดงคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๑) หลักฐานในส่วนของหน่วยงานของรัฐ/สถาบันอุดมศึกษาผู้ยื่นข้อเสนอ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง ประกอบด้วย

๑.๑) เอกสารหลักฐานที่แสดงให้เห็นว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติของที่ปรึกษา ตามข้อ ๑๑ อาทิ หนังสือแสดงการจดทะเบียนเป็นที่ปรึกษาที่ได้ขึ้นทะเบียนไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะของกระทรวงการคลัง

๑.๒) สำเนาพระราชบัญญัติจัดตั้งหรือเอกสารรับรองการจัดตั้งที่ออกโดยหน่วยงานของรัฐ บัญชีรายชื่อคณะกรรมการบริหาร และคำสั่งหรือประกาศหรือเอกสารรับรองการแต่งตั้งหัวหน้าหน่วยงาน หนังสือมอบอำนาจ (ถ้ามี)

๒) หลักฐานบุคคล ประกอบด้วย

๒.๑) หลักฐานประวัติบุคคล (CV) และเอกสารแสดงวุฒิการศึกษาของบุคลากร เช่น ปริญญาบัตร หรือ Transcript หรือหนังสือรับรองวุฒิการศึกษา เป็นต้น พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องเป็นรายบุคคล

๒.๒) กรณีใช้บุคลากรหลักที่เป็นพนักงานประจำของที่ปรึกษาผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๒.๑) หลักฐานแสดงการเป็นพนักงานประจำเต็มเวลากับหน่วยงานของรัฐผู้ยื่นข้อเสนอ โดยมีระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๖ เดือน (เช่น หนังสือรับรองการทำงาน เป็นต้น)

๒.๒.๒) หนังสือแสดงเงินเดือนที่ใช้ยื่นชำระภาษีเงินได้ต่อกรมสรรพากร ที่สามารถแสดงความเป็นพนักงานประจำของบริษัท (แบบ ภ.ง.ด.๙๐ หรือ ภ.ง.ด.๙๑ หรือ ภ.ง.ด.๑ หรือหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย (๕๐ ทวิ) เฉพาะบุคคลพร้อมใบปะหน้าและใบเสร็จรับเงินจากกรมสรรพากร พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องเป็นรายบุคคล

๒.๓) กรณีใช้บุคลากรหลักที่ไม่ใช่พนักงานประจำของที่ปรึกษาผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๓.๑) หลักฐานแสดงอัตราค่าตอบแทนหรือค่าจ้างที่ปรึกษาโครงการในอดีตที่เคยได้รับ และสามารถอ้างอิงได้มาแสดง (ถ้าหากไม่สามารถนำหลักฐานมาแสดงให้ใช้อัตราเงินเดือนของบุคลากรที่มีคุณสมบัติเท่าเทียมกันมาแสดง) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องเป็นรายบุคคล

๒.๓.๒) หนังสือรับรองการชำระภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาของที่ปรึกษาแต่ละคนพร้อมรับรองสำเนาถูกต้องเป็นรายบุคคล

๑๐.๒ ข้อเสนอทางด้านคุณภาพ จัดทำเป็น ๒ เล่ม โดยจะต้องมีรายละเอียดครอบคลุมดังนี้

๑๐.๒.๑ ข้อเสนอทางด้านคุณภาพ เล่มที่ ๑ ประกอบด้วยเนื้อหารายละเอียด

๑) ความเข้าใจโครงการ กรอบแนวคิด ขั้นตอน วิธีการศึกษา และข้อเสนอที่จะทำ ให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายการดำเนินงาน รวมทั้งแผนงาน/แผนผังที่แสดงระยะเวลาการดำเนินงานที่ชัดเจน

๒) แผนการบริหารบุคลากรในการดำเนินงาน โดยระบุรายชื่อที่ปรึกษา ซึ่งหัวหน้าโครงการต้องมีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี (ที่ปรึกษาจะต้องระบุรายชื่อคณะผู้เข้าร่วมโครงการที่มีความรู้ ประสบการณ์และความเชี่ยวชาญเฉพาะสาขาไม่น้อยกว่า ๕ ปี ในด้านต่าง ๆ ดังนี้ ๑) ด้านการวางผังเมือง/ การพัฒนาเมือง ๒) ด้านการจัดการลุ่มน้ำ/การใช้ประโยชน์ที่ดินและทรัพยากร ๓) ด้านการจัดการข้อมูลสารสนเทศ/ข้อมูลสารสนเทศภูมิศาสตร์ ๔) ด้านสังคมและการมีส่วนร่วม และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง) หน้าที่ ความรับผิดชอบปริมาณคน-เดือนที่เหมาะสมกับปริมาณงาน และระยะเวลาการทำงานที่สอดคล้องกับแผนการดำเนินงาน โดยที่ปรึกษาที่เป็นบุคลากรหลักต้องลงนามการเข้าร่วมทำงาน รวมทั้งระบุจำนวนและรายชื่อบุคลากรสนับสนุนอื่น ๆ ที่ร่วมดำเนินงาน

๓) ข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ที่แสดงให้เห็นว่าที่ปรึกษาสามารถดำเนินโครงการได้สำเร็จคล่องตามวัตถุประสงค์และระยะเวลาที่กำหนด

๑๐.๒.๒ ข้อเสนอทางด้านคุณภาพ เล่มที่ ๒ ประกอบด้วยเนื้อหารายละเอียด

๑) ประวัติและผลงานของบุคลากรหลักในการดำเนินงานซึ่งมีการลงนามกำกับ

๒) สรุปผลงานของบริษัทที่ปรึกษา/หรือสถาบันการศึกษา

๑๐.๓ ข้อเสนอทางด้านราคา จะต้องมียละเอียดประกอบด้วย

๑) สรุปยอดค่าใช้จ่ายทั้งหมดแยกตามหมวดรายการ คือ งบบุคลากร* (ได้แก่ ค่าตอบแทนที่ปรึกษา/นักวิจัย ผู้ประสานงานหรือเลขานุการฯ) งบดำเนินงาน (ได้แก่ ค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติงานตามแผนการดำเนินงาน เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ค่าเดินทาง ค่าสำรวจ/วิเคราะห์ข้อมูล ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ค่าจัดพิมพ์เอกสาร ค่าสำเนาเอกสาร ค่าจัดทำแผนที่ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เช่น ค่าโทรศัพท์ โทรสาร เป็นต้น) งบลงทุน (ได้แก่ ค่าจัดหาครุภัณฑ์ในการปฏิบัติงาน) งบอื่น ๆ

๒) รายละเอียดค่าใช้จ่าย ซึ่งแจกแจงรายละเอียดจากสรุปค่าใช้จ่ายโดยแสดงจำนวนและอัตราของการคำนวณค่าใช้จ่ายจำแนกตามขอบเขตการดำเนินงานหรือแผนการดำเนินงานอย่างละเอียด

หมายเหตุ * แนวทางการใช้อัตราค่าตอบแทนของบริษัทที่ปรึกษา หรือที่ปรึกษาอิสระ หรือองค์กรของรัฐ และสถาบันการศึกษาของรัฐ หรือมูลนิธิและสมาคม จะได้รับอัตราค่าตอบแทนของที่ปรึกษาที่เสนอในแต่ละตำแหน่งตามอัตราค่าตอบแทนใหม่ โดยจะต้องยื่นเอกสารหลักฐานตามหลักเกณฑ์ตามหนังสือสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ ที่ กค ๐๙๑๐/ว ๑๖ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๙ เรื่อง หลักเกณฑ์ราคากลางการจ้างที่ปรึกษา (มีนาคม ๒๕๖๙)

๑๑. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๑๑.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๑๑.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๑๑.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๑๑.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๑๑.๕ เป็นนิติบุคคลที่ประกอบอาชีพเป็นที่ปรึกษาในสาขาที่จะจ้าง และได้ขึ้นทะเบียนไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง

๑๑.๖ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ละทิ้งงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทิ้งงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทิ้งงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๑๑.๗ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๑๑.๘ เป็นนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่เสนอราคาดังกล่าว

๑๑.๙ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับที่ปรึกษารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม กรุงเทพฯ ณ วันเสนอราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการเสนอราคาครั้งนี้

๑๑.๑๐ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของที่ปรึกษาได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๑.๑๑ ไม่เป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนด

๑๑.๑๒ ที่ปรึกษาที่ยื่นเสนอราคาในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่กิจการร่วมค้าจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน และการเสนอราคาให้เสนอราคาในนาม “กิจการร่วมค้า” ส่วนคุณสมบัติด้านผลงานของที่ปรึกษา กิจการร่วมค้าดังกล่าวสามารถนำผลงานของที่ปรึกษาของผู้เข้าร่วมค้ามาใช้แสดงเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่เข้าเสนอราคาได้

(๒) กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ นิติบุคคลแต่ละนิติบุคคลที่เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน เว้นแต่ ในกรณีที่กิจการร่วมค้าได้มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมเป็นลายลักษณ์อักษรกำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการเข้าเสนอราคากับหน่วยงานของรัฐ และแสดงหลักฐานดังกล่าวมาพร้อมการยื่นขอเสนอราคากิจการร่วมค้านั้น สามารถใช้ผลงานของที่ปรึกษาของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นเสนอราคาได้

ทั้งนี้ “กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่” หมายความว่า กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

๑๑.๑๓ ที่ปรึกษาซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๑.๑๔ เป็นสถาบันการศึกษา มหาวิทยาลัย ส่วนราชการทางวิชาการและการวิจัย หรือมีการเรียนการสอนและการฝึกอบรม หรือมีผลงานที่เกี่ยวข้องสอดคล้องกับโครงการที่จะจ้าง หรือมีผลงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ ด้านการวางผังเมือง/การพัฒนาเมือง ด้านการจัดการข้อมูลสารสนเทศ/ข้อมูลสารสนเทศภูมิศาสตร์ ด้านการจัดการลุ่มน้ำ/การใช้ประโยชน์ที่ดินและทรัพยากร ด้านสังคมและการมีส่วนร่วม และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๑๑.๑๕ ที่ปรึกษาต้องเสนอรายชื่อคณะผู้เข้าร่วมโครงการที่มีความรู้ประสบการณ์และความเชี่ยวชาญเฉพาะทางในด้านต่าง ๆ ได้แก่ ด้านการวางผังเมือง/การพัฒนาเมือง ด้านการจัดการข้อมูลสารสนเทศ/ข้อมูลสารสนเทศภูมิศาสตร์ ด้านการจัดการลุ่มน้ำ/การใช้ประโยชน์ที่ดินและทรัพยากร ด้านสังคมและการมีส่วนร่วม และอื่น ๆ ที่จำเป็นที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา

๑๒. เกณฑ์การคัดเลือกที่ปรึกษา

ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๒๐ และข้อ ๑๒๖ คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาจะเป็นผู้คัดเลือกที่ปรึกษาตามมาตรฐานของหน่วยงานของรัฐหรืองานที่ซับซ้อน โดยจะพิจารณาคัดเลือกผู้ชนะหรือผู้ได้รับการคัดเลือกจากรายที่ได้คะแนนรวมด้านคุณภาพและด้านราคามากที่สุด จากการพิจารณาข้อเสนอของที่ปรึกษาที่มีเอกสารครบถ้วน ถูกต้อง มีคุณสมบัติและข้อเสนอเป็นไปตามเงื่อนไขที่หน่วยงานของรัฐกำหนดไว้ และผ่านเกณฑ์ด้านคุณภาพที่หน่วยงานของรัฐกำหนดและจัดลำดับแล้ว ดังมีวิธีการพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักตามที่กำหนด ดังนี้

โดยกำหนดสัดส่วนของน้ำหนักในการให้คะแนน เพื่อใช้ในการประเมินจากพิจารณาข้อเสนอทางด้านคุณภาพ ร้อยละ ๑๐๐ ซึ่งการให้คะแนนด้านคุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการประกอบด้วย

เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโครงการ	ค่าน้ำหนัก (ร้อยละ)	คะแนนเต็ม
๑. ข้อเสนอด้านคุณภาพ	๘๐	
๑.๑ ผลงานและประสบการณ์ของทีปรีक्षा	(๒๐)	
๑.๑.๑ ผลงานและประสบการณ์โดยตรงในงานลักษณะเดียวกับโครงการ	(๘)	๑๐๐
๑.๑.๒ ผลงานและประสบการณ์คล้ายกับงานของโครงการหรือสามารถนำมาประยุกต์กับการดำเนินโครงการได้	(๑๒)	๑๐๐
๑.๒ วิธีการบริหารและวิธีการปฏิบัติงาน	(๓๖)	
๑.๒.๑ แนวคิดในการดำเนินโครงการ (๑) มีความเข้าใจประเด็น ครอบคลุมและสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมาย ผลผลิต และขอบเขตการดำเนินงานตามข้อกำหนดโครงการ (TOR) (๒) มีความชัดเจน/ความเป็นไปได้ของการดำเนินงานตามข้อเสนอโครงการ	(๒๔)	๑๐๐
๑.๒.๒ วิธีการดำเนินงาน (๑) แนวทางการบริหารโครงการและแผนการดำเนินงานให้สามารถบริหารโครงการไปได้สำเร็จตามวัตถุประสงค์ภายในระยะเวลาและงบประมาณที่กำหนดอย่างมีประสิทธิภาพ (๒) แนวทางการศึกษาและข้อเสนอแนะที่เกี่ยวข้องกับโครงการ	(๑๒)	๑๐๐
๑.๓ จำนวนบุคลากรที่ร่วมงาน	(๒๔)	
๑.๓.๑ คุณวุฒิและประสบการณ์การทำงานของบุคลากรหลัก โดยต้องมีหนังสือเสนอความจำเป็นของบุคลากรหลักที่จะร่วมโครงการ	(๑๒)	๑๐๐
๑.๓.๒ จำนวนและการจัดแบ่งหน้าที่ของบุคลากรหลักและบุคลากรสนับสนุนมีความชัดเจนสอดคล้องตามแผนการปฏิบัติงาน พิจารณาจากความครบถ้วนของบุคลากรตามขอบเขตของงาน	(๑๒)	๑๐๐
๒. ข้อเสนอด้านราคา โดยผู้ยื่นข้อเสนอราคาต่ำสุด จะได้คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ผู้ยื่นข้อเสนอราคา ลำดับถัดไปจะได้คะแนนเรียงตามลำดับการให้น้ำหนักคะแนน ตามวิธีคำนวณ ดังนี้ - ประเมินคะแนนจากราคาที่เสนอ = $100 - ((\text{ผลต่างราคาของผู้เสนอที่ต่ำสุด} - \text{ราคาผู้เสนอที่ต่ำสุด}) \times 100)$ - คะแนนที่ผู้ยื่นข้อเสนอราคาได้รับ = $(\text{คะแนน} \times \text{น้ำหนักของคะแนนด้านราคา}) / 100$	๒๐	๑๐๐
รวมคะแนน	๑๐๐	

ทั้งนี้ กำหนดให้ทีปรีक्षाที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องผ่านเกณฑ์ข้อเสนอด้านคุณภาพ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๗๐ และคัดเลือกผู้ชนะจะพิจารณาจากทีปรีक्षाที่ได้คะแนนรวมด้านคุณภาพและด้านราคามากที่สุด เป็นผู้ชนะ

๑๓. กรรมสิทธิ์ในข้อมูล เอกสาร และรายงานของเจ้าของงาน

งานที่ดำเนินการแล้วทุกชิ้นงานภายใต้โครงการจัดทำแผนผังภูมิวิเศษระดับภาค เพื่อการพัฒนาเมืองชนบท พื้นที่เกษตรกรรมและอุตสาหกรรม รวมถึงพื้นที่อนุรักษ์ (ภาคใต้) รวมทั้งที่ส่งมอบแล้วและยังไม่ส่งมอบให้ถือเป็นลิขสิทธิ์ของสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่ถูกต้องตามกฎหมาย การจะนำบางส่วนหรือทั้งหมดของชิ้นงาน ด้วยตนเองหรือมอบให้ผู้อื่นเผยแพร่หรือทำซ้ำไม่สามารถกระทำได้ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตอย่างเป็นทางการเป็นลายลักษณ์อักษรจากสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเท่านั้น

๑๔. อัตราค่าปรับ

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถปฏิบัติงานให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจะคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑ (ศูนย์จุดหนึ่ง) ของวงเงินค่าจ้างทั้งสัญญา นับถัดจากวันครบกำหนดแล้วเสร็จตามสัญญาหรือวันที่ผู้ว่าจ้าง ได้ขยายให้จนถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จจริงและส่งมอบผลงานงวดสุดท้ายครบถ้วน

ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าเสียหายอันเกิดจากการที่ผู้รับจ้างทำงานล่าช้า หรือไม่ถูกต้องครบถ้วนหรือกรณีใด ๆ ข้างต้น เฉพาะส่วนที่เกินกว่าจำนวนค่าปรับดังกล่าวได้ โดยปรับตามราคาที่ผู้รับจ้างเสนอ และในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติงานรายการใด นอกจากผู้ว่าจ้างจะมีสิทธิปรับ ดังระบุไว้แล้ว ยังมีสิทธิหักค่าจ้างตามส่วนของรายงานนั้น ๆ อีกด้วย

ในกรณีการส่งมอบงานล่าช้าหรือส่งมอบงานไม่ถูกต้องตามข้อกำหนดการจ้างในรายการใด และผู้ว่าจ้างเห็นว่าไม่เป็นประโยชน์ต่อผู้ว่าจ้างหรือไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการจ้าง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิปฏิเสธไม่รับมอบรายการนั้นและมีสิทธิหักค่าจ้างตามส่วนของรายการนั้นนอกเหนือจากการปรับและเรียกค่าเสียหายตามข้อนี้ได้ อีกด้วย

ในระหว่างที่ผู้ว่าจ้างยังมีได้บอกเลิกสัญญา หากผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้รับจ้างจะไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาและใช้สิทธิว่าจ้างผู้รับจ้างรายใหม่ให้ทำงานนั้นต่อจนแล้วเสร็จได้ และถ้าผู้ว่าจ้างได้แจ้งข้อเรียกร้องไปยังผู้รับจ้าง เมื่อครบกำหนดแล้วเสร็จของงานขอให้ชำระค่าปรับแล้วผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะปรับผู้รับจ้างจนถึงวันบอกเลิกสัญญาได้อีกด้วย

๑๕. เงื่อนไขอื่น ๆ

๑๕.๑ สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ขอสงวนสิทธิ์การขยายเวลาตรวจสอบเอกสาร การยกเลิกการจ่ายเงินทันทีและเรียกเงินคืน หากที่ปรึกษาไม่สามารถดำเนินการได้ตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในข้อกำหนดและขอบเขตการว่าจ้างที่ปรึกษาข้อใดข้อหนึ่ง โดยที่ปรึกษาจะไม่ขอเรียกร้องสิทธิรวมทั้งค่าใช้จ่ายใด ๆ จากสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๑๕.๒ เงื่อนไขในการปฏิบัติงาน โดยมีเงื่อนไขว่าจะลงนามในสัญญาจ้างเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณจากสำนักงบประมาณแล้ว

๑๕.๓ เงื่อนไขซึ่งที่ปรึกษาจะต้องสนับสนุนการปฏิบัติ ได้แก่

(๑) ในกรณีที่สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ประสานงานหรือขอความร่วมมือให้ที่ปรึกษามาร่วมประชุม สัมมนาหรือชี้แจงข้อมูลรายละเอียดเกี่ยวกับผลงานหรือการศึกษาของโครงการจัดทำแผนผังภูมิวิเศษระดับภาค เพื่อการพัฒนาเมือง ชนบท พื้นที่เกษตรกรรมและอุตสาหกรรม รวมถึงพื้นที่อนุรักษ์ (ภาคใต้) ในโอกาสต่าง ๆ ภายในระยะเวลาสัญญาจ้างที่ปรึกษาจะต้องให้ความร่วมมือโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม

(๒) ในกรณีที่สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จะจัดให้มีกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมหรือดำเนินการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาของโครงการ

จัดทำแผนผังภูมิโนเวระดับภาค เพื่อการพัฒนาเมือง ชนบท พื้นที่เกษตรกรรมและอุตสาหกรรม รวมถึงพื้นที่ อนุรักษ์ (ภาคใต้) ที่ปรึกษาจะต้องให้ความร่วมมือในการจัดหาข้อมูลในประเด็นต่าง ๆ รวมทั้งให้คำแนะนำ เพื่อให้การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม

(๓) ที่ปรึกษาจะต้องนำข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา ไปประกอบการดำเนินโครงการ

(๔) ในกรณีที่การดำเนินงานตามขอบเขตและแผนการดำเนินงานศึกษาของโครงการจัดทำแผนผังภูมิโนเวระดับภาค เพื่อการพัฒนาเมือง ชนบท พื้นที่เกษตรกรรมและอุตสาหกรรม รวมถึงพื้นที่อนุรักษ์ (ภาคใต้) ต้องการให้บุคลากรของสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเข้าร่วมให้ข้อมูลหรือข้อคิดเห็นในกระบวนการหรือขั้นตอนต่าง ๆ หรือสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอาจจัดให้มีคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ คณะทำงาน เจ้าหน้าที่สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เพื่อให้ความเห็นทางวิชาการ ซึ่งรวมถึงกรณีการจัดให้มีผู้ทรงคุณวุฒิ ในการให้คำแนะนำ เพื่อเชื่อมโยงมุมมองด้านนโยบายและการบริหารกับด้านวิชาการ ที่ปรึกษาจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกิดขึ้นจากการดำเนินการดังกล่าว

(๕) ในกรณีที่มีการจัดหาครุภัณฑ์เพื่อดำเนินงานโครงการฯ เมื่อดำเนินงานโครงการฯ แล้วเสร็จ ที่ปรึกษาจะต้องส่งมอบครุภัณฑ์และอุปกรณ์ต่าง ๆ รวมทั้งโปรแกรมคอมพิวเตอร์ระบบฐานข้อมูลทุกประเภท ที่พัฒนาภายใต้โครงการ ในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์หรือรูปแบบอื่น ๆ ให้สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นทางการ โดยจะต้องมีการรับประกันคุณภาพเป็นระยะเวลา ๑ ปีนับจากวันที่ส่งมอบ

(๖) สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจะให้การสนับสนุนแก่ที่ปรึกษา อาทิ การสนับสนุนข้อมูลในส่วนที่สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมมีอยู่ และสามารถใช้ประโยชน์ในการศึกษาตามโครงการฯ การออกหนังสือเชิญหรือการร่วมประสานงานเป็นทางการกับส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจ การอำนวยความสะดวกด้านสถานที่จัดประชุม โดยที่ปรึกษาจะต้องมีหนังสือร้องขอเป็นลายลักษณ์อักษร และรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในส่วนที่เกี่ยวข้อง โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม นอกเหนือสัญญาจ้าง

(๗) การจัดซื้อจัดจ้างครั้งนี้ จะมีการลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือได้ต่อเมื่อสำนักงานงบประมาณอนุมัติจัดสรรเงินให้ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการจ่ายเงินงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ แล้ว และกรณีที่สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณเพื่อการจัดหาในครั้งดังกล่าว สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมสามารถยกเลิกการจัดหาได้