

สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สผ.)
กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร (กพร.)
ประกาศรับสมัครพนักงานจ้างเหมาบริการ
ตำแหน่งเจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน (ปริญญาตรี) จำนวน ๑ อัตรา

คุณสมบัติ

๑. วุฒิศึกษาในระดับปริญญาตรีในทุกสาขาวิชา
๒. สัญชาติไทย อายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปีบริบูรณ์
๓. มีความสามารถในการใช้งานคอมพิวเตอร์เช่น โปรแกรม Microsoft Office (word excel และ power point) , Canva และอินเทอร์เน็ตได้เป็นอย่างดี และถ้ามีประสบการณ์ในการทำ Infographic หรือมีทักษะในการใช้โปรแกรม Illustrator และ Photoshop ได้ชำนาญ จะรับพิจารณาเป็นพิเศษ
๔. มีความสามารถด้านการจัดการฐานข้อมูล ระบบฐานข้อมูล หรือเว็บไซต์
๕. มีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ที่ดีสามารถประสานงานได้เป็นอย่างดี
๖. สามารถเดินทางไปปฏิบัติงานนอกสถานที่ และปฏิบัติงานนอกเวลาราชการได้เป็นครั้งคราว

ลักษณะงาน

๑. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานวิชาการด้านการพัฒนาระบบบริหารและการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐของสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๒. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดการข้อมูล ดูแลระบบฐานข้อมูล และสารสนเทศด้านการพัฒนาระบบบริหาร
๓. จัดเตรียมห้องประชุม และทำเอกสารระเบียบวาระการประชุม เอกสารประกอบอื่น ๆ พร้อมทั้งจัดทำบันทึกรายงานการประชุมตามที่ได้รับมอบหมาย
๔. ติดต่อประสานงานภายในสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม รวมทั้งภายนอกหน่วยงาน
๕. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตามที่ได้รับมอบหมาย

ระยะเวลาจ้าง

- ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ (พิจารณาต่อสัญญาจ้างรายปี)

อัตราค่าจ้างเดือนละ

๑๕,๐๐๐ บาท

เอกสาร...

เอกสารหลักฐานที่ใช้ในการสมัคร

๑. ใบสมัคร ๑ ชุด โดยติดรูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ซึ่งถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน พร้อมลงลายมือชื่อในใบสมัครให้ครบถ้วน
๒. สำเนาใบแสดงวุฒิการศึกษาและสำเนาใบแสดงผลการเรียน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง อย่างละ ๑ ฉบับ
๓. สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง อย่างละ ๑ ฉบับ
๔. สำเนาหลักฐานการเกณฑ์ทหารหรือได้รับยกเว้น กรณีเป็นผู้สมัครเพศชาย จำนวน ๑ ฉบับ
๕. สำเนาเอกสารอื่นๆ (ถ้ามี)
๖. ประวัติโดยย่อ (Resume หรือ Curriculum Vitae)

ผู้สนใจสมัครสามารถติดต่อยื่นเอกสารการสมัครได้ ๓ วิธี ดังนี้

๑. ยื่นเอกสารได้ด้วยตนเอง ที่กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ชั้น ๑๔ อาคารทิปโก้ ทาวเวอร์ ๒ ตั้งแต่วันที่ ๒๘ สิงหาคม - ๑๕ กันยายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ไม่รับเอกสารวันหยุดเสาร์ - อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ หรือ
๒. ส่งเอกสารทางไปรษณีย์ มาที่กลุ่มพัฒนาระบบบริหารสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเลขที่ ๑๑๘/๑ อาคารทิปโก้ ทาวเวอร์ ๒ ชั้น ๙ ถนนพระรามที่ ๖ แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐ (วงเล็บมุมของสมัครงาน) หรือ
๓. ส่งไฟล์เอกสารทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ doffice@onep.go.th ตั้งแต่วันที่ ๒๘ สิงหาคม - ๑๕ กันยายน ๒๕๖๘

ประกาศผู้มีสิทธิ์รับคัดเลือก

วันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๘ ผ่านเว็บไซต์ www.onep.go.th>รับสมัครงาน

การคัดเลือก

คัดเลือกจากใบสมัครและการสอบสัมภาษณ์ในวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุม ๑๐๐๕ ชั้น ๑๐ สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม อาคารทิปโก้ ทาวเวอร์ ๒ ถนนพระรามที่ ๖ แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐

ประกาศผลผู้ได้รับคัดเลือก

วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๘ ผ่านเว็บไซต์ www.onep.go.th>รับสมัครงาน และแจ้งผลผู้ได้รับการคัดเลือกทาง e-mail / โทรศัพท์ของผู้สมัครโดยตรง

สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มีการจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สมัครเท่าที่จำเป็นเพื่อใช้ในการดำเนินการรับสมัครงาน ซึ่งผู้สมัครจะต้องให้ความยินยอมในการนำไปใช้เพื่อการดำเนินการดังกล่าว โดยสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจะรักษาข้อมูลเหล่านั้นไว้เป็นความลับ ทั้งนี้ เป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ และประกาศความเป็นส่วนตัว (Privacy Notice) สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม สำหรับผู้สมัครงาน ประกาศ ณ วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๗

หมายเหตุ

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ คุณชัยพร ยืนตัน กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ชั้น ๑๔ อาคารทิปโก้ ทาวเวอร์ ๒ ถนนพระรามที่ ๖ แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐ โทร ๐ ๒๒๖๕ ๖๖๓๓ (ในเวลาราชการ)



ดาวน์โหลดแบบฟอร์มใบสมัคร
<https://shorturl.asia/3jrbV>