

สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
 ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
 ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ การจัดงาน EIA Symposium and Monitoring Awards 2025

๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ กองพัฒนาระบบการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม.....
 สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม.....

๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านห้าแสนบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม.....

๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘

.....เป็นเงิน ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านห้าแสนบาทถ้วน)

รายการ	จำนวนเงิน
๔.๑ ค่าใช้จ่ายสำหรับการจัดเตรียมและตกแต่งสถานที่ โดยคำนึงถึงการเลือกใช้วัสดุที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	๔๐๒,๐๐๐ บาท
๔.๒ ค่าใช้จ่ายสำหรับการจัดแสดงนิทรรศการและส่วนที่เกี่ยวข้อง	๒๐๐,๐๐๐ บาท
๔.๓ ค่าใช้จ่ายสำหรับการจัดงานหรือจัดกิจกรรม (พิธีการเปิด พิธีมอบรางวัล ช่วงเสวนา) และอำนวยความสะดวก	๕๘๗,๗๐๐ บาท
๔.๔ การประชาสัมพันธ์	๒๘๕,๐๐๐ บาท
๔.๕ การประเมินผลและสรุปผลการจัดงาน	๑๘,๓๐๐ บาท
๔.๖ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	๗,๐๐๐ บาท

โดยมีรายละเอียดค่าใช้จ่ายตามเอกสารแนบท้าย

๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

๕.๑ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ
 (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๕

๕.๒ สัญญาจ้างจัดงาน EIA Symposium and Monitoring Awards 2024 เลขที่ ๔๕/๒๕๖๗ ลงวันที่
 ๒ กันยายน ๒๕๖๗

๖. รายชื่อผู้รับผิดชอบในการกำหนดค่าใช้จ่าย/ดำเนินการ/ขอบเขตดำเนินการ (TOR)

- | | |
|-------------------------------|------------------------------------|
| ๖.๑ นางสาววิศรา ไชยวงศ์ | นักวิชาการสิ่งแวดล้อมชำนาญการพิเศษ |
| ๖.๒ นางสาวจุฬารัตน์ ทองสอดแสง | นักวิชาการสิ่งแวดล้อมชำนาญการ |
| ๖.๓ นางสาวมนัสธยา แดงโสภะ | นักวิชาการสิ่งแวดล้อมชำนาญการ |
| ๖.๔ นางสาวสุพร เทพสุตา | นักวิชาการสิ่งแวดล้อมปฏิบัติการ |
| ๖.๕ นายวิเชษฐ พูลทรัพย์ | นักวิชาการสิ่งแวดล้อมชำนาญการ |

เอกสารแนบท้าย

รายละเอียดค่าใช้จ่ายสำหรับการจัดงาน EIA Symposium and Monitoring Awards 2025

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
๑. ค่าใช้จ่ายสำหรับการจัดเตรียมและตกแต่งสถานที่ โดยคำนึงถึงการเลือกวัสดุที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	๔๐๒,๐๐๐
๑.๑ ค่าเช่าสถานที่ พร้อมอุปกรณ์ต่าง ๆ เวที แสง สี เสียง	๒๖๐,๐๐๐
๑.๒ การออกแบบและการตกแต่งสถานที่	๑๔๒,๐๐๐
๒. ค่าใช้จ่ายสำหรับการจัดแสดงนิทรรศการและส่วนที่เกี่ยวข้อง	๒๐๐,๐๐๐
ค่าออกแบบผลิตชุดนิทรรศการ พร้อมจัดแสดงนิทรรศการ	๒๐๐,๐๐๐
๓. ค่าใช้จ่ายสำหรับการจัดงานหรือจัดกิจกรรม (พิธีการเปิด พิธีมอบรางวัล ช่วงเสวนา) และอำนวยความสะดวก	๕๘๗,๗๐๐
๓.๑ ค่าออกแบบและจัดทำโลโก้ พร้อมกล่อง สำหรับสถานประกอบการที่ได้รางวัล (๖๕ ชั้น x ๒,๐๐๐ บาท)	๑๓๐,๐๐๐
๓.๒ ค่าประกาศนียบัตรพร้อมปก สำหรับสถานประกอบการที่ได้รางวัล (๖๕ ชั้น x ๒๐๐ บาท)	๑๓,๐๐๐
๓.๓ ค่าออกแบบและจัดทำเอกสารเผยแพร่ สุจิตร์ และเอกสารข่าว (Press Release) ในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ และจัดพิมพ์เป็นรูปเล่มสี ขนาด A5 จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ เล่ม	๑๕,๐๐๐
๓.๔ การออกแบบและจัดทำวีดิทัศน์ ความยาวไม่น้อยกว่า ๕ นาที จำนวนอย่างน้อย ๒ ชุด	๕๐,๐๐๐
๓.๕ ค่าจ้างพิธีกรหรือผู้ดำเนินรายการ	๕๐,๐๐๐
๓.๖ ค่าจัดทำของที่ระลึกสำหรับประธาน และผู้บริหาร (๑๐ ชั้น x ๑,๒๐๐ บาท)	๑๒,๐๐๐
๓.๗ ค่าจัดทำของที่ระลึก สำหรับวิทยากร อย่างน้อย ๖ ชั้น (๖ ชั้น x ๑,๐๐๐ บาท)	๖,๐๐๐
๓.๘ ค่าตอบแทนวิทยากร จำนวนอย่างน้อย ๖ คน	
- บุคลากรของรัฐ จำนวน ๔ คน (๔ คน x ๒ ชม. x ๖๐๐ บาท)	๔,๘๐๐
- ไม่ใช่บุคลากรของรัฐ จำนวน ๒ คน (๒ คน x ๑ ชม. x ๑๒๐๐ บาท)	๒,๔๐๐
๓.๙ ค่าจัดทำของที่ระลึกสำหรับผู้เข้าร่วมประชุม (๓๕๐ ชั้น x ๗๐ บาท)	๒๔,๕๐๐
๓.๑๐ ค่าอาหารกลางวัน (จำนวน ๓๕๐ คน x ๗๐๐ บาท)	๒๔๕,๐๐๐
๓.๑๑ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (จำนวน ๓๕๐ คน x ๕๐ บาท x ๒ มื้อ)	๓๕,๐๐๐
๔. การประชาสัมพันธ์	๒๘๕,๐๐๐
๔.๑ ค่าประชาสัมพันธ์ความสำเร็จของการจัดงาน ผ่านสื่อโทรทัศน์ ไม่น้อยกว่า ๑ สถานี (เหมาจ่าย)	๒๓๕,๐๐๐
๔.๒ ค่าใช้จ่ายสำหรับการบันทึกภาพ เสียง และวิดีโอ (เหมาจ่าย)	๕๐,๐๐๐

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
๕. การประเมินผลการจัดงาน (ค่าใช้จ่ายสำหรับการประเมินผลการจัดงาน และการจัดทำเอกสารรายงาน พร้อมอุปกรณ์บันทึกข้อมูล)	๑๘,๓๐๐
๖. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	๗,๐๐๐
๖.๑ ค่ายานพาหนะ เพื่อรับ - ส่ง เจ้าหน้าที่ สผ. และของสัมภาระ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คัน/วัน	๔,๐๐๐
๖.๒ ค่าห้องพักของโรงแรมที่จัดงาน สำหรับเจ้าหน้าที่ สผ. เพื่อเตรียมความพร้อมหรือดูแลความเรียบร้อยก่อนวันจัดงาน ๑ คืน จำนวน ๒ ห้อง	๓,๐๐๐
รวมทั้งหมด	๑,๕๐๐,๐๐๐

หมายเหตุ ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยได้