

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการจ้างที่ปรึกษา

รายละเอียดค่าใช้จ่าย :

☒ จ้างที่ปรึกษา/ ☐ ดำเนินการเอง

๑. ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมสู่ระบบราชการ ๔.๐ (PMQA)
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน)
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) วันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๗
๕. ค่าตอบแทนบุคลากร ๘๘๑,๖๗๒ บาท (แปดแสนแปดหมื่นหนึ่งพันหกกร้อยเจ็ดสิบสองบาทถ้วน)
(รายละเอียดดังตารางที่ ๑)
 - ๕.๑ ประเภทที่ปรึกษา กลุ่มวิชาชีพเฉพาะ (ด้านการบริหารและพัฒนาองค์กร ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT) หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง)
 - ๕.๒ จำนวนบุคลากร ๕ คน
 - ๕.๓ คุณสมบัติที่ปรึกษา (รายละเอียดดังตารางที่ ๒)
๖. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรม ๑๑๘,๓๒๘ บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นแปดพันสามร้อยยี่สิบแปดบาทถ้วน)
(รายละเอียดดังตารางที่ ๒)
๗. ที่มาของการกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
 - ๗.๑ แนวทางการใช้อัตราค่าตอบแทนที่ปรึกษาไทยอัตราใหม่ ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค.๐๙๐๓/ว๙๙ ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๖
 - ๗.๒ หลักเกณฑ์การคำนวณราคากลาง ตามหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร.๐๕๐๖/ว๑๒๘ ลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๕๖
 - ๗.๓ ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๒ และฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๕๕
๘. รายชื่อผู้รับผิดชอบในการกำหนดค่าใช้จ่าย/ดำเนินการ/ขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา (TOR)/ราคากลาง
 - ๘.๑ นางสาวอรสุภาวีย์ สายเพชร นักวิชาการสิ่งแวดล้อมชำนาญการพิเศษ
 - ๘.๒ นายปริญญา ลิฬหพันธ์ นักวิชาการสิ่งแวดล้อมชำนาญการ
 - ๘.๓ นางสาวจริญญา คงอ่อน เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน

ตารางที่ ๑ รายละเอียดค่าตอบแทนที่ปรึกษาโครงการ

รายการ	กลุ่มวิชาชีพ	ประสบการณ์ (ปี)	ปริมาณ เป้าหมาย (คน/เดือน)	ตัวคูณอัตรา ค่าตอบแทน (บาท)	วงเงิน (บาท)	วุฒิ การศึกษา
๑. ค่าใช้จ่ายบุคลากร					๘๘๑,๖๗๒	
๑.๑ ค่าจ้างที่ปรึกษา						
๑.๑.๑ หัวหน้าโครงการที่มีความเชี่ยวชาญด้านการบริหารและพัฒนาองค์กร	ด้านกลุ่มวิจัยหรือสาขาอื่นๆที่เกี่ยวข้อง	ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี	๑/๔ เดือน	๑.๗๖	๓๑๙,๖๑๖	โท/เอก
๑.๑.๒ ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านด้านการบริหารและพัฒนาองค์กร	ด้านกลุ่มวิจัยหรือสาขาอื่นๆที่เกี่ยวข้อง	๕ - ๑๐ ปี	๑/๓ เดือน	๑.๗๖	๑๖๕,๒๖๔	โท/เอก

รายการ	กลุ่มวิชาชีพ	ประสบการณ์ (ปี)	ปริมาณ เป้าหมาย (คน/เดือน)	ตัวคูณอัตรา ค่าตอบแทน (บาท)	วงเงิน (บาท)	วุฒิ การศึกษา
๑.๑.๓ ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะ ด้านการวิเคราะห์ และออกแบบระบบ	ด้าน เทคโนโลยี สารสนเทศ และการ สื่อสาร (ICT) หรือสาขาที่ เกี่ยวข้อง	ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี	๑/๑ เดือน	๑.๗๖	๑๐๗,๑๘๔	ตรี
๑.๑.๔ ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะ ด้านการพัฒนา โปรแกรมระบบ	ด้าน เทคโนโลยี สารสนเทศ และการ สื่อสาร (ICT) หรือสาขาที่ เกี่ยวข้อง	๕ - ๑๐ ปี	๑/๓ เดือน	๑.๗๖	๑๙๐,๖๐๘	ตรี
๑.๒ บุคลากรสนับสนุน ผู้ประสานงานโครงการ	วิทยาศาสตร์ สังคมศาสตร์ หรือสาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	ไม่น้อยกว่า ๒ ปี	๑/๖ เดือน		๙๙,๐๐๐	ตรี
๒. ค่าใช้จ่ายทางตรงๆ					๑๑๘,๓๒๔	
รวมเป็นเงิน					๑,๐๐๐,๐๐๐	

ตารางที่ ๒ รายละเอียดค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรม

รายการ	วงเงิน (บาท)	หมายเหตุ (รายละเอียดการชี้แจง)
๑. ค่าใช้จ่ายบุคลากร	๘๘๑,๖๗๒	
๑.๑ ค่าจ้างที่ปรึกษา		
๑.๑.๑ หัวหน้าโครงการที่มีความเชี่ยวชาญด้านการบริหาร และพัฒนาองค์กร หรือสาขาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	๓๑๙,๖๑๖	- ๑ คน X ๔๕,๔๐๐ X ๑.๗๖ X ๔ เดือน
๑.๑.๒ ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะ		
๑) ด้านการบริหารและพัฒนาองค์กร หรือสาขาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	๑๖๕,๒๖๔	- ๑ คน X ๓๑,๓๐๐ X ๑.๗๖ X ๓ เดือน
๒) ด้านการวิเคราะห์และออกแบบระบบ หรือสาขาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	๑๐๗,๑๘๔	- ๑ คน X ๖๐,๙๐๐ X ๑.๗๖ X ๑ เดือน
๓) ด้านการพัฒนาโปรแกรมระบบ หรือสาขาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	๑๙๐,๖๐๘	- ๑ คน X ๓๖,๑๐๐ X ๑.๗๖ X ๓ เดือน
๑.๑.๓ ผู้ประสานงานโครงการ	๙๙,๐๐๐	- ๑ คน X ๑๖,๕๐๐ X ๖ เดือน

รายการ	วงเงิน (บาท)	หมายเหตุ (รายละเอียดการชี้แจง)
๒. ค่าใช้จ่ายทางตรงในการดำเนินกิจกรรม ๒.๑ ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมร่วมกับบุคลากรกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร และผู้ที่เกี่ยวข้อง ไม่น้อยกว่า ๑๕ คน - ค่าอาหารว่าง/ เครื่องดื่ม ๒.๒ ค่าใช้จ่ายในการจัดสัมมนา PMQA Kick Off (อย่างน้อย ๑ ครั้ง มีผู้เข้าร่วม รวมไม่น้อยกว่า ๘๐ คน) สถานที่ราชการ - ค่าอาหารว่าง/ เครื่องดื่ม ๒.๓ ค่าใช้จ่ายในการจัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำ Application Report PMQA 4.0 (อย่างน้อย ๑ ครั้ง มีผู้เข้าร่วมรวมไม่น้อยกว่า ๕๐ คน) สถานที่ราชการ - ค่าอาหารว่าง/ เครื่องดื่ม - ค่าอาหาร (จัดไม่ครบทุกมื้อ) - ค่าจัดทำเอกสารประกอบการประชุม ๒.๔ ค่าใช้จ่ายในการจัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำ PMQA รายหมวด (อย่างน้อย ๑ ครั้ง มีผู้เข้าร่วมรวมไม่น้อยกว่า ๕๐ คน) สถานที่ราชการ - ค่าอาหารว่าง/ เครื่องดื่ม - ค่าอาหาร (จัดไม่ครบทุกมื้อ) - ค่าจัดทำเอกสารประกอบการประชุม ๒.๕ ค่าใช้จ่ายในการจัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำ การวิเคราะห์โอกาสในการปรับปรุงองค์การ (อย่างน้อย ๑ ครั้ง โดยมีผู้เข้าร่วม ไม่น้อยกว่า ๕๐ คน จัดในสถานที่ราชการ) - ค่าอาหารว่าง/ เครื่องดื่ม - ค่าอาหาร (จัดไม่ครบทุกมื้อ) - ค่าจัดทำเอกสารประกอบการประชุม ๒.๖ ค่าใช้จ่ายในการจัดสัมมนาเพื่อรับฟังความคิดเห็นต่อร่าง กรอบแนวทาง การยกระดับองค์การ สผ. (ผู้เข้าร่วม ไม่น้อยกว่า ๘๐ คน จัดในสถานที่ราชการ) - ค่าอาหารว่าง/ เครื่องดื่ม - ค่าจัดทำเอกสารประกอบการประชุม ๒.๗ ค่าใช้จ่ายในการจัดสัมมนาเพื่อรับฟังความคิดเห็นต่อ นวัตกรรมข้อมูลฯ (อย่างน้อย ๑ ครั้ง โดยมีผู้เข้าร่วม ไม่น้อยกว่า ๘๐ คน จัดในสถานที่ราชการ) - ค่าอาหารว่าง/ เครื่องดื่ม - ค่าจัดทำเอกสารประกอบการประชุม ๒.๘ ค่าใช้จ่ายในการจัดจัดฝึกอบรมสำหรับผู้ดูแลนวัตกรรม ข้อมูลฯ (System Administrator) ไม่น้อยกว่า ๑๐ คน และผู้ใช้งาน (User) ไม่น้อยกว่า ๕๐ คน (อย่างน้อย ๑ ครั้ง โดยมีผู้เข้าร่วม ไม่น้อยกว่า ๖๐ คน จัดในสถานที่ราชการ)	๑๑๘,๓๒๘ ๕๒๕ ๒,๘๐๐ ๓,๕๐๐ ๑๕,๐๐๐ ๓,๕๐๐ ๓,๕๐๐ ๑๕,๐๐๐ ๓,๕๐๐ ๓,๕๐๐ ๑๕,๐๐๐ ๓,๕๐๐ ๑,๗๕๐ ๓,๕๐๐ ๑,๗๕๐ ๓,๕๐๐	- ๑๕ คน x ๓๕ บาท x ๑ มื้อ - ๘๐ คน x ๓๕ บาท x ๑ มื้อ - ๕๐ คน x ๓๕ บาท x ๒ มื้อ - ๕๐ คน x ๓๐๐ บาท x ๑ มื้อ - ๕๐ คน x ๗๐ บาท (เหมาจ่าย) - ๕๐ คน x ๓๕ บาท x ๒ มื้อ - ๕๐ คน x ๓๐๐ บาท x ๑ มื้อ - ๕๐ คน x ๗๐ บาท (เหมาจ่าย) - ๕๐ คน x ๓๕ บาท x ๒ มื้อ - ๕๐ คน x ๓๐๐ บาท x ๑ มื้อ - ๕๐ คน x ๗๐ บาท (เหมาจ่าย) - ๕๐ คน x ๓๕ บาท x ๑ มื้อ - ๕๐ คน x ๗๐ บาท (เหมาจ่าย) - ๕๐ คน x ๓๕ บาท x ๑ มื้อ - ๕๐ คน x ๗๐ บาท (เหมาจ่าย)

รายการ	วงเงิน (บาท)	หมายเหตุ (รายละเอียดการชี้แจง)
- ค่าอาหารว่าง/ เครื่องดื่ม สำหรับผู้ดูแลนวัตกรรมฯ	๓๕๐	- ๑๐ คน x ๓๕ บาท x ๑ มื้อ
- ค่าอาหารว่าง/ เครื่องดื่ม สำหรับผู้ใช้งานนวัตกรรมฯ	๑,๗๕๐	- ๕๐ คน x ๓๕ บาท x ๑ มื้อ
- ค่าจัดทำเอกสารประกอบการประชุมสำหรับผู้ดูแลนวัตกรรมฯ	๗๐๐	- ๑๐ คน x ๗๐ บาท (เหมาจ่าย)
- ค่าจัดทำเอกสารประกอบการประชุม สำหรับผู้ใช้งานนวัตกรรมฯ	๓,๕๐๐	- ๕๐ คน x ๗๐ บาท (เหมาจ่าย)
๒.๙ ค่าพิมพ์รายงานการศึกษา ๖ เล่ม		
- รายงานขั้นต้น (Inception Report)	๙๐๐	- ๖ เล่ม x ๑๕๐ บาท (เหมาจ่าย)
- รายงานฉบับกลาง (Interim Report)	๑,๕๐๐	- ๖ เล่ม x ๒๕๐ บาท (เหมาจ่าย)
- รายงานร่างรายงานฉบับสุดท้าย (Draft Final Report)	๒,๗๐๐	- ๖ เล่ม x ๔๕๐ บาท (เหมาจ่าย)
๒.๑๐ ค่าจัดทำรายงานฉบับสุดท้าย (Final Report) ๒๐ เล่ม	๑๐,๐๐๐	- ๒๐ เล่ม x ๕๐๐ บาท (เหมาจ่าย)
๒.๑๑ กรอบแนวทางการยกระดับคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ สผ.สู่ระบบราชการ ๔.๐	๔,๐๐๐	- ๒๐ เล่ม x ๒๐๐ บาท (เหมาจ่าย)
๒.๑๒ คู่มือการใช้งานและดูแลนวัตกรรมข้อมูลเพื่อการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ	๔,๐๐๐	- ๒๐ เล่ม x ๒๐๐ บาท (เหมาจ่าย)
๒.๑๓ ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด เช่น ค่าสื่อสาร/ติดต่อประสานงาน ค่าส่งไปรษณีย์ และอุปกรณ์สำนักงาน/USB flash drive	๒,๘๐๓	เหมาจ่าย
รวมเป็นเงิน		๑,๐๐๐,๐๐๐

หมายเหตุ: ถัวเฉลี่ยทุกรายการ

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่ายการจ้างที่ปรึกษา

๑. ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ สำนักงานนโยบายและแผน
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมสู่ระบบราชการ ๔.๐ (PMQA).....
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ.....กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร.....
.....สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม.....
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน).....
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๗.....
เป็นเงิน.....๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน).....
๕. ค่าตอบแทนบุคลากร ..๘๘๑,๖๗๒ บาท (แปดแสนแปดหมื่นหนึ่งพันหกร้อยเจ็ดสิบสองบาทถ้วน).....
 - ๕.๑ ประเภทที่ปรึกษา...กลุ่มวิชาชีพเฉพาะ (ด้านการบริหารและพัฒนาองค์กร ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร (ICT) หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง).....
 - ๕.๒ คุณสมบัติที่ปรึกษา
 - หัวหน้าโครงการ (ผู้เชี่ยวชาญด้านการบริหารและพัฒนาองค์กร หรือด้านอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง)
วุฒิการศึกษาระดับปริญญาโทขึ้นไป ประสบการณ์ ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี
 - ผู้เชี่ยวชาญด้านด้านการบริหารและพัฒนาองค์กร หรือด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง วุฒิการศึกษาระดับ
ปริญญาโทขึ้นไป ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๕ ปี
 - ผู้เชี่ยวชาญด้านการวิเคราะห์และออกแบบระบบ หรือด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง วุฒิการศึกษาระดับ
ปริญญาตรีขึ้นไป ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี
 - ผู้เชี่ยวชาญด้านการพัฒนาโปรแกรมระบบ หรือด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง วุฒิการศึกษาระดับปริญญา
ตรีขึ้นไป ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๕ ปี
 - ผู้ประสานงานโครงการ วุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรี มีคุณวุฒิด้านวิทยาศาสตร์ หรือสังคมศาสตร์
หรือด้านอื่นที่เกี่ยวข้องกับโครงการ และมีประสบการณ์ทำงาน ไม่น้อยกว่า ๒ ปี
- ๕.๓ จำนวนที่ปรึกษา (หลัก) ๔ คน (สนับสนุน) ๑ คน.....
๖. ค่าวัสดุอุปกรณ์.....-.....บาท
๗. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปต่างประเทศ (ถ้ามี).....-.....บาท
๘. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ๑๑๘,๓๒๘ บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นแปดพันสามร้อยยี่สิบแปดบาทถ้วน)
๙. รายชื่อผู้รับผิดชอบในการกำหนดค่าใช้จ่าย/ดำเนินการ/ขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา (TOR)
 - ๙.๑. นางสาวอรุณภาว สหายเพชร.....นักวิชาการสิ่งแวดล้อมชำนาญการพิเศษ
 - ๙.๒ นายปริญญา ลิฬหพันธ์.....นักวิชาการสิ่งแวดล้อมชำนาญการ
 - ๙.๓ นางสาวจริยา คงอ่อน.....เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน
๑๐. ที่มาของการกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
 - ๑๐.๑.ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค.๐๕๐๓/ว๕๕ ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ เรื่อง แนวทาง
การใช้อัตราค่าตอบแทนที่ปรึกษาไทยอัตราใหม่
 - ๑๐.๒ หนังสือกระทรวงการคลังที่ กค. ๐๕๐๗/๑๒๗๒๕ ลงวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๕๖ เรื่อง หลักเกณฑ์
ราคากลาง การจ้างที่ปรึกษา
 - ๑๐.๓ คู่มือการจ้างที่ปรึกษา ศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษาไทย กระทรวงการคลัง