แบบ บก.๐๕

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการจ้างที่ปรึกษา

๑. โครงการ โครงการศึกษาสถานภาพนกน้ำอพยพและถิ่นที่อยู่อาศัยสำคัญในประเทศไทย

๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ กลุ่มงานขับเคลื่อนนโยบายและกลไก
กองจัดการความหลากหลายทางชีวภาพ
สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร ๔,๖๖๗,๔๐๐ **(สี่ล้านหกแสนหกหมื่นเจ็ดพันสี่ร้อยบาทถ้วน)**

๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ๕ กันยายน ๒๕๖๗
เป็นเงิน ๔,๖๖๗,๔๐๐ (สี่ล้านหกแสนหกหมื่นเจ็ดพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

๕. ค่าตอบแทนบุคลากร **๑,๙๗๗,๐๐๐ (หนึ่งล้านเก้าแสนเจ็ดหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน) (ตารางที่ ๑)**

๕.๑ ประเภทที่ปรึกษา กลุ่มวิชาชีพด้านวิทยาศาสตร์/ด้านสิ่งแวดล้อม ที่เคยมีประสบการณ์การเป็นหัวหน้าโครงการที่มีลักษณะใกล้เคียงกันมาก่อน

๕.๒ คุณสมบัติของที่ปรึกษา ที่ปรึกษาไทยวุฒิการศึกษาระดับปริญญาโทขึ้นไป และประสบการณ์ไม่ต่ำกว่า ๑๐ ปี

๕.๓ จำนวนที่ปรึกษา บุคลากรหลัก ๗ คน บุคลากรสนับสนุน ๓ คน

๖. ค่าวัสดุอุปกรณ์ **๑,๖๘๙,๐๐๐ (หนึ่งล้านหกแสนแปดหมื่นเก้าพันบาทถ้วน) (ตารางที่ ๒)**

๗. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ **๑,๐๐๑,๔๐๐ (หนึ่งล้านหนึ่งพันสี่ร้อยบาทถ้วน) (ตารางที่ ๓)**

๘. รายชื่อผู้รับผิดชอบกำหนดราคากลาง

๘.๑ นางสาวตติยา อุยตระการ นักวิชาการสิ่งแวดล้อมชำนาญการพิเศษ
๘.๒ นางสาวนลินี ชัยสนิท นักวิชาการสิ่งแวดล้อมปฏิบัติการ
๘.๓ นางสาววรัญญา ยิ้มประเสริฐ เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน

๙. ที่มาของการกำหนดราคากลาง (อ้างอิง)

๙.๑ หลักเกณฑ์ราคากลางการจ้างที่ปรึกษา ณ วันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๕๖ ของสำนักบริหารหนี้สาธารณะ

๙.๒ หลักเกณฑ์ อัตราค่าใช้จ่าย และแนวทางการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี การฝึกอบรม สัมมนา การโฆษณา ประชาสัมพันธ์ การจ้างที่ปรึกษา ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๖ ของสำนักงบประมาณ

ตารางที่ ๑ ค่าตอบแทนบุคลากร ๑,๙๗๗,๐๐๐

รายการบุคลากร	จำนวน (คน)	ระดับการศึกษา	ประสบการณ์/ความเชี่ยวชาญ/ความชำนาญการ	อัตราจ้าง (บาท/คน/เดือน)	อัตราค่าตอบแทน (Mark up Factor)	จำนวนเดือน	รวมเงิน (บาท)
๑. บุคลากรหลัก							**๑,๕๘๔,๐๐๐**
๑.๑ หัวหน้า/ผู้จัดการโครงการ (ด้านวิทยาศาสตร์/ด้านสิ่งแวดล้อม)	๑	ปริญญาโทขึ้นไป	ด้านวิทยาศาสตร์/ด้านสิ่งแวดล้อม และประสบการณ์ในการเป็นผู้จัดการโครงการหรือที่เกี่ยวข้อง ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปีขึ้นไป	๔๕,๐๐๐	๒.๖๔	๔	
๑.๒ ผู้เชี่ยวชาญ (ด้านวิทยาศาสตร์/ด้านสิ่งแวดล้อม/ด้านสารสนเทศ)	๖	ปริญญาโทขึ้นไป	ด้านวิทยาศาสตร์/ด้านสิ่งแวดล้อม/ด้านสารสนเทศ ประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้อง ไม่น้อยกว่า ๕ ปีขึ้นไป	๑๘๔,๘๐๐	๒.๖๔	๒	
๒. บุคลากรสนับสนุน							**๓๙๓,๐๐๐**
๒.๑ ผู้ช่วยนักวิจัย	๒	ปริญญาตรีขึ้นไป		๑๘,๐๐๐		๘	
๒.๒ ผู้ประสานงานโครงการ/เลขานุการโครงการ	๑	ปริญญาตรีขึ้นไป		๑๕,๐๐๐		๗	
รวม							**๑,๙๗๗,๐๐๐**

ตารางที่ ๒ ค่าวัสดุอุปกรณ์ จำนวน ๑,๖๘๙,๐๐๐ บาท

รายการ	จำนวน/ปริมาณเป้าหมาย	วงเงิน (บาท)	หมายเหตุ
๑. ค่าใช้จ่ายในการศึกษาและสำรวจข้อมูลสถานภาพในพื้นที่อย่างน้อย ๘ แห่ง	๘ พื้นที่	๔๐๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐ บาท/พื้นที่
๒. ค่าใช้จ่ายในการจัดทำ/ปรับปรุงรายชื่อชนิดพันธุ์นกน้ำอพยพ	๘ พื้นที่	๑๖๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐ บาท/พื้นที่
๓. ค่าใช้จ่ายในการจัดทำการประเมินศักยภาพ และจัดลำดับความสำคัญพื้นที่ที่มีศักยภาพในการเสนอเป็นพื้นที่เครือข่ายนกน้ำอพยพเพิ่มเติม	๒ พื้นที่	๘๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐ บาท/พื้นที่
๔. ค่าใช้จ่ายในการจัดทำข้อมูล Site Information Sheet ทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษ (๘ แห่ง)	๘ พื้นที่	๑๒๐,๐๐๐	๑๕,๐๐๐ บาท/พื้นที่
๕. ค่าใช้จ่ายในการออกแบบและพัฒนาระบบฐานข้อมูลชนิดพันธุ์นกน้ำอพยพในประเทศไทย	๑ ระบบ	๓๔๕,๐๐๐	
๖. ค่าใช้จ่ายในการจัดทำระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์พื้นที่เครือข่ายนกน้ำอพยพ	๑ ระบบ	๒๐๐,๐๐๐	
๗. ค่าใช้จ่ายในการจัดทำชุดนิทรรศการ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์		๑๐๐,๐๐๐	

รายการ	จำนวน/ ปริมาณเป้าหมาย	วงเงิน (บาท)	หมายเหตุ
๘. ค่าใช้จ่ายในการจัดทำรายงานผลการศึกษา			
๑) รายงานขั้นต้น	๑๐ ฉบับ	๓,๐๐๐	๓๐๐ บาท/ฉบับ
๒) รายงานความก้าวหน้า	๑๐ ฉบับ	๓,๐๐๐	๓๐๐ บาท/ฉบับ
๓) รายงานฉบับกลาง	๑๐ ฉบับ	๓,๐๐๐	๓๐๐ บาท/ฉบับ
๔) รายงานฉบับร่างสมบูรณ์	๑๐ ฉบับ	๕,๐๐๐	๕๐๐ บาท/ฉบับ
๕) รายงานฉบับสมบูรณ์	๒๕ ฉบับ	๑๒,๕๐๐	๕๐๐ บาท/ฉบับ
๖) รายงานสรุปผู้บริหาร	๒๕ ฉบับ	๗,๕๐๐	๓๐๐ บาท/ฉบับ
๗) คู่มือแนวทางการบริหารจัดการพื้นที่ถิ่นที่อยู่อาศัยนกน้ำอพยพ โดยการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน (ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ)	๑๐๐ ฉบับ	๕๐,๐๐๐	๕๐๐ บาท/ฉบับ
๘) รายงานสรุปข้อมูลสถานภาพนกน้ำอพยพ (๖ พื้นที่ๆละ ๕๐ ฉบับ)	๓๐๐ ฉบับ	๑๕๐,๐๐๐	๕๐๐ บาท/ฉบับ
๙) ค่าแปลเอกสารคู่มือแนวทางการบริหารจัดการพื้นที่ฯ ภาษาไทยเป็นภาษาอังกฤษ		๕๐,๐๐๐	
รวม			**๑,๖๘๙,๐๐๐**

ตารางที่ ๓ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ จำนวน ๑,๐๐๑,๔๐๐ บาท

รายการ	จำนวน/ ปริมาณเป้าหมาย	วงเงิน (บาท)	หมายเหตุ
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรม			
๑. จัดกิจกรรมเพื่อเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ความสำคัญของนกน้ำอพยพ รวมทั้งการรับฟังความคิดเห็นต่อแนวทางการดำเนินงานโครงการ	๑ ครั้ง		
๑) ค่าอาหารกลางวัน	๑๐๐ คน	๔๕,๐๐๐	
๒) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๑๐๐ คน/๒ มื้อ	๑๐,๐๐๐	
๓) ค่าเดินทางผู้เข้าร่วม	๑๐๐ คน/๒ เที่ยว	๔๐,๐๐๐	ไป-กลับ
๔) ค่าเอกสารการประชุม	๑๐๐ ฉบับ	๕,๐๐๐	
๕) ค่าเช่ารถตู้พร้อมน้ำมันเจ้าหน้าที่	๒ คัน/๒ วัน	๑๑,๒๐๐	
๖) ค่าแท็กซี่เจ้าหน้าที่	๑๐ คน/๒ เที่ยว	๔,๐๐๐	ไป-กลับ
๗) ค่าที่พักเจ้าหน้าที่	๑๐ คน/๑ คืน	๗,๕๐๐	
๒. กิจกรรมสร้างความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการอนุรักษ์นกน้ำอพยพและนกประจำถิ่น	๑ ครั้ง		
๑) ค่าตอบแทนวิทยากร	๕ คน/๕ ชั่วโมง	๓๐,๐๐๐	
๒) ค่าโดยสารเครื่องบินวิทยากรต่างจังหวัด	๒คน/๒เที่ยว	๑๖,๐๐๐	ไป-กลับ
๓) ค่าเดินทางวิทยากรในพื้นที่	๓คน/๒เที่ยว	๑,๒๐๐	
๔) ค่าแท็กซี่วิทยากรต่างจังหวัด	๒คน/๒เที่ยว	๘๐๐	ไป-กลับ
๕) ค่าที่พักวิทยากรต่างจังหวัด	๒คน/๑คืน	๑,๕๐๐	
๖) ค่าอาหารกลางวัน	๑๐๐ คน	๕๐,๐๐๐	
๗) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๑๐๐ คน/๒มื้อ	๑๐,๐๐๐	
๘) ค่าเดินทางผู้เข้าร่วม	๑๐๐คน/๒เที่ยว	๔๐,๐๐๐	ไป-กลับ
๙) ค่าเช่ารถตู้พร้อมน้ำมัน	๒คัน/๒วัน	๑๑,๒๐๐	
๑๐) ค่าแท็กซี่เจ้าหน้าที่	๑๕ คน/๒เที่ยว	๖,๐๐๐	ไป-กลับ
๑๑) ค่าที่พักเจ้าหน้าที่	๑๕ คน/๑คืน	๑๑,๒๕๐	

รายการ	จำนวน/ ปริมาณเป้าหมาย	วงเงิน (บาท)	หมายเหตุ
๓. การประชุมรับฟังความคิดเห็นกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อลำดับความสำคัญพื้นที่ที่มีศักยภาพในการเสนอเป็นพื้นที่เครือข่ายนกน้ำอพยพ	๒ ครั้ง/๒ พื้นที่		
๑) ค่าอาหารกลางวัน	๓๐ คน/ ๒ พื้นที่/ ๒ ครั้ง	๕๔,๐๐๐	
๒) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๓๐ คน/๒ มื้อ/๒ พื้นที่/๒ ครั้ง	๖,๐๐๐	
๓) ค่าเดินทางผู้เข้าร่วม	๓๐ คน/๒เที่ยว/๒ พื้นที่/๒ ครั้ง	๒๔,๐๐๐	ไป-กลับ
๔) ค่าเอกสารการประชุม	๓๐ คน/๒ พื้นที่/๒ ครั้ง	๘,๔๐๐	
๕) ค่าเช่ารถตู้พร้อมน้ำมันเจ้าหน้าที่	๑ คัน/๒ วัน/๒ พื้นที่/ ๒ ครั้ง	๑๑,๒๐๐	
๖) ค่าแท็กซี่เจ้าหน้าที่	๖ คน/๒ เที่ยว/๒ พื้นที่/๒ ครั้ง	๔,๘๐๐	ไป-กลับ
๗) ค่าที่พักเจ้าหน้าที่	๖ คน/๑ คืน/๒ พื้นที่/๒ ครั้ง	๑๘,๐๐๐	
๔. การจัดประชุมรับฟังความคิดเห็นกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อจัดทำ (ร่าง) คู่มือแนวทางการบริหารจัดการพื้นที่ถิ่นที่อยู่อาศัยนกน้ำอพยพ	๒ ครั้ง		
๑) ค่าอาหารกลางวัน	๕๐ คน/๒ ครั้ง	๔๕,๐๐๐	
๒) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๕๐ คน/๒ มื้อ/๒ ครั้ง	๑๐,๐๐๐	
๓) ค่าเดินทางผู้เข้าร่วม	๕๐ คน/๒ เที่ยว/๒ ครั้ง	๔๐,๐๐๐	
๔) ค่าเอกสารการประชุม	๕๐ คน/๒ ครั้ง	๑๐,๐๐๐	
๕) ค่าเช่ารถตู้พร้อมน้ำมันเจ้าหน้าที่	๑ คัน/๒ วัน/๒ ครั้ง	๑๑,๒๐๐	
๖) ค่าแท็กซี่เจ้าหน้าที่	๘ คน/๒ เที่ยว/๒ ครั้ง	๖,๔๐๐	ไป-กลับ
๗) ค่าที่พักเจ้าหน้าที่	๘ คน/๑ คืน/๒ ครั้ง	๑๒,๐๐๐	
๕. การจัดประชุมภาคส่วนที่เกี่ยวข้องเพื่อรับฟังความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ ต่อผลดำเนินงานโครงการ	๑ ครั้ง		
๑) ค่าอาหารกลางวัน	๑๐๐ คน	๔๕,๐๐๐	
๒) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๑๐๐ คน/๒ มื้อ	๑๐,๐๐๐	
๓) ค่าเดินทางผู้เข้าร่วม	๑๐๐ คน/๒ เที่ยว	๔๐,๐๐๐	
๔) ค่าเอกสารการประชุม	๑๐๐ คน	๑๐,๐๐๐	
๕) ค่าเช่ารถตู้พร้อมน้ำมันเจ้าหน้าที่	๒ คัน/๒ วัน	๑๑,๒๐๐	
๖) ค่าแท็กซี่เจ้าหน้าที่	๑๒ คน/๒ เที่ยว	๔,๘๐๐	ไป-กลับ
๗) ค่าที่พักเจ้าหน้าที่	๑๒ คน/๑ คืน	๙,๐๐๐	
๖. ค่าเบ็ดเตล็ด		๔,๔๐๖	
๗. ภาษีมูลค่าเพิ่ม (Vat ๗ %)		๓๐๕,๓๔๔	
รวม			**๑,๐๐๑,๔๐๐**

ขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา (TOR)

๑. ชื่อโครงการ

โครงการศึกษาสถานภาพนกน้ำอพยพและถิ่นที่อยู่อาศัยสำคัญในประเทศไทย

๒. หลักการและเหตุผล

ประเทศไทย เข้าร่วมเป็นสมาชิกของโครงการความร่วมมือพันธมิตรสำหรับการอนุรักษ์นกอพยพและการใช้ประโยชน์ถิ่นที่อยู่อาศัยของนกน้ำอพยพอย่างยั่งยืนในเส้นทางการบินเอเชียตะวันออก – ออสเตรเลีย (Partnership for the Conservation of Migratory Waterbirds and the Sustainable Use of their Habitats in the East Asia – Australasian Flyway หรือ East Asian – Australasian Flyway Partnership: EAAFP) เมื่อวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๕๓ โดย EAAFP มีวัตถุประสงค์หลักในการดำเนินงาน คือ ๑. พัฒนาเครือข่ายเส้นทางนกน้ำอพยพของพื้นที่ที่มีความสำคัญระหว่างประเทศ เพื่ออนุรักษ์นกน้ำอพยพโดยอาศัยบทเรียนของความสำเร็จจากยุทธศาสตร์การอนุรักษ์นกน้ำอพยพภาคพื้นเอเชียแปซิฟิก (APMWCS) ๒. สนับสนุนการสื่อสาร การศึกษา และการสร้างจิตสำนึกของสาธารณชนให้เห็นถึงคุณค่าความสำคัญของนกน้ำอพยพและถิ่นที่อยู่อาศัยของมัน ๓. สนับสนุนการศึกษาวิจัยและการติดตามในเส้นทางอพยพ รวมทั้งเสริมสร้างความรู้และส่งเสริมความรู้ให้มีการแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารของนกน้ำอพยพและถิ่นที่อยู่อาศัย ๔. เสริมสร้างศักยภาพและความสามารถด้านการบริหารจัดการนกน้ำอพยพและถิ่นที่อยู่อาศัยให้แก่ผู้ทำหน้าที่บริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติ ผู้มีอำนาจตัดสินใจ และผู้มีได้ส่วนเสียในระดับท้องถิ่น ๕. พัฒนาเส้นทางอพยพโดยเฉพาะอย่างยิ่งชนิดพันธุ์และถิ่นที่อยู่อาศัยที่มีความสำคัญเพื่อนำไปสู่การยกระดับสถานภาพการอนุรักษ์นกน้ำอพยพ

ประเทศไทยเสนอพื้นที่เครือข่ายนกน้ำอพยพ เป็นหนึ่งในวัตถุประสงค์หลักของการดำเนินงานตามโครงการความร่วมมือพันธมิตรสำหรับการอนุรักษ์นกน้ำอพยพและการใช้ประโยชน์ถิ่นที่อยู่อาศัยของนกน้ำอพยพอย่างยั่งยืนในเส้นทางการบินเอเชียตะวันออก – ออสเตรเลีย (Partnership for the Conservation of Migratory Waterbirds and the Sustainable Use of their Habitats in the East Asia – Australasian Flyway หรือ East Asian – Australasian Flyway Partnership: EAAFP) การดำเนินงานความร่วมมือดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อการอนุรักษ์นกน้ำอพยพและแหล่งที่อยู่อาศัยของนกน้ำอพยพ เนื่องจากนกน้ำอพยพที่มีบทบาทสำคัญต่อการคงอยู่ของสิ่งมีชีวิต โดยเฉพาะพืช ตลอดจนการรักษาความสมดุลของระบบนิเวศ เช่น การควบคุมประชากรของแมลง หรือการเป็นผู้ผสมเกสร ช่วยกระจายเมล็ดพันธุ์พืช เป็นต้น ซึ่งส่งผลต่อความมั่นคงทางอาหารของมนุษย์ และช่วยลดค่าใช้จ่ายในการเกษตรกร นอกจากนี้ ถิ่นที่อยู่อาศัยของนกน้ำอพยพ ยังเป็นแหล่งทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่เกื้อกูลสิ่งมีชีวิตต่าง ๆ ให้มนุษย์สามารถเข้ามาใช้ประโยชน์ได้อย่างยั่งยืน ปัจจุบันประเทศไทย มีพื้นที่ที่ได้รับการขึ้นทะเบียนเป็นพื้นที่เครือข่ายนกน้ำอพยพ จำนวน ๓ แห่ง คือ ปากแม่น้ำกระบี่ จังหวัดกระบี่ ปากทะเล – แหลมผักเบี้ย จังหวัดเพชรบุรี และนาเกลือบ้านโคกขาม จังหวัดสมุทรสาคร

ดังนั้น เพื่อให้ข้อมูลชนิดพันธุ์นกน้ำอพยพและระบบนิเวศในพื้นที่เครือข่ายนกน้ำอพยพ มีความเป็นปัจจุบัน ก่อนจัดส่งให้สำนักงานเลขาธิการความร่วมมือพันธมิตรสำหรับการอนุรักษ์นกน้ำอพยพและการใช้ประโยชน์ถิ่นที่อยู่อาศัยของนกน้ำอพยพอย่างยั่งยืนในเส้นทางการบินเอเชียตะวันออก – ออสเตรเลีย (EAAFP) ตามรอบปรับปรุงข้อมูล (ทุก ๆ ๖ – ๑๐ ปี) และสามารถใช้ในการติดตามการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นในพื้นที่ เพื่อวางแผนหรือจัดเตรียมแนวทางป้องกันแก้ไขปัญหาที่อาจจะเกิดขึ้น สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จึงเห็นควรดำเนินการสำรวจสถานภาพนกน้ำอพยพและถิ่นที่อยู่อาศัยในพื้นที่เครือข่ายนกน้ำอพยพตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๕๓ ให้เป็นปัจจุบัน และประเมินพื้นที่ที่มีศักยภาพเป็นพื้นที่เครือข่ายนกน้ำอพยพเพิ่มเติม เพื่อให้มีข้อมูลที่ถูกต้องและสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน

สำหรับใช้...

สำหรับใช้เป็นข้อมูลประกอบการจัดทำแนวทางการบริหารจัดการพื้นที่เครือข่ายนกน้ำอพยพการอนุรักษ์และใช้ประโยชน์ความหลากหลายทางชีวภาพอย่างยั่งยืนซึ่งมุ่งเน้นการดำเนินงานร่วมกับหน่วยงานท้องถิ่นและเครือข่ายให้เกิดกระบวนการเรียนรู้ และเพิ่มทักษะและประสบการณ์ในการทำงาน การสร้างจิตสำนึกความตระหนักในคุณค่าและความสำคัญของพื้นที่เครือข่ายนกอพยพให้แก่ประชาชนทั่วไป ซึ่งจะเป็นรากฐานสำคัญในการอนุรักษ์และใช้ประโยชน์อย่างยั่งยืนต่อไป

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อสนองพระราชดำริโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ (อพ.สธ.)

๓.๒ เพื่อศึกษา และรวบรวมข้อมูลสถานภาพนกน้ำอพยพ และนกประจำถิ่นที่สำคัญ ข้อมูลสถานภาพของพื้นที่ทั้งทางด้านกายภาพ ชีวภาพ เคมี ด้านเศรษฐกิจและสังคม การใช้ประโยชน์พื้นที่และทรัพยากรธรรมชาติ การดำเนินงานของเครือข่ายอนุรักษ์ รวมทั้งสถานการณ์การคุกคามและปัจจัยที่มีผลต่อการดำรงชีวิตและการเปลี่ยนแปลงของประชากรนกในพื้นที่ถิ่นที่อยู่อาศัยของนกน้ำอพยพและนกประจำถิ่นที่สำคัญของประเทศไทย

๓.๓ เพื่อประเมินศักยภาพและจัดลำดับความสำคัญพื้นที่ถิ่นที่อยู่อาศัยนกน้ำอพยพในประเทศไทยในการเสนอขึ้นทะเบียนเป็นพื้นที่เครือข่ายนกน้ำอพยพ และจัดทำข้อมูลเพื่อประกอบการนำเสนอขึ้นทะเบียนเป็นพื้นที่เครือข่ายนกน้ำอพยพ (Site Information sheet) ตามรูปแบบของ EAAFP

๓.๔ เพื่อจัดทำคู่มือแนวทางการบริหารจัดการพื้นที่ถิ่นที่อยู่อาศัยนกน้ำอพยพ โดยการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน

๔. เป้าหมาย

๔.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต

๔.๑.๑ ข้อมูลสถานภาพนกน้ำอพยพของพื้นที่เครือข่ายนกน้ำอพยพในอ่าวไทยตอนใน และพื้นที่ที่มีศักยภาพในการเสนอเป็นพื้นที่เครือข่ายนกน้ำอพยพ

๔.๑.๒ ข้อมูล Site Information Sheet ของพื้นที่เครือข่ายนกน้ำอพยพในอ่าวไทยตอนในและพื้นที่ที่มีศักยภาพในการเป็นพื้นที่เครือข่ายนกน้ำอพยพ

๔.๑.๓ คู่มือแนวทางการบริหารจัดการพื้นที่ถิ่นที่อยู่อาศัยนกน้ำอพยพ โดยการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน

๔.๒ เป้าหมายเชิงพื้นที่และกลุ่มเป้าหมาย

๔.๒.๑ พื้นที่เป้าหมาย : พื้นที่เครือข่ายนกน้ำอพยพบริเวณอ่าวไทยตอนใน ๖ พื้นที่ ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๕๓ และพื้นที่ที่มีศักยภาพเพิ่มเติม อย่างน้อย ๒ พื้นที่

๔.๒.๒ กลุ่มเป้าหมาย : ภาครัฐ ภาคเอกชน องค์กรพัฒนาเอกชน และประชาชนในพื้นที่

๕. ขอบเขตการดำเนินงาน

ที่ปรึกษาจะต้องดำเนินการ ดังนี้

๕.๑ ศึกษาและรวบรวมข้อมูลสถานภาพนกน้ำอพยพและนกประจำถิ่นที่สำคัญ ข้อมูลด้านกายภาพ ชีวภาพ เคมี เศรษฐกิจและสังคม การใช้ประโยชน์พื้นที่และทรัพยากรธรรมชาติ การดำเนินงานของเครือข่ายอนุรักษ์ รวมทั้งสถานการณ์การคุกคามและปัจจัยที่มีผลต่อการดำรงชีวิตและการเปลี่ยนแปลงของประชากรของนกน้ำอพยพและนกประจำถิ่นที่พบในบริเวณพื้นที่อ่าวไทย

๕.๒ วิเคราะห์ผู้มีส่วนที่เกี่ยวข้องในพื้นที่ดำเนินโครงการตามข้อ ๔.๒ (เป้าหมายเชิงพื้นที่และกลุ่มเป้าหมาย)

๕.๓ จัดกิจกรรม...

๕.๓ จัดกิจกรรมเพื่อเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ความสำคัญของนกน้ำอพยพ รวมทั้งการรับฟังความคิดเห็นต่อแนวทางการดำเนินงานโครงการ โดยจัดการประชุมไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง จำนวนผู้เข้าร่วมประชุมรวมทั้งสิ้นไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน

๕.๔ สำรวจ/ปรับปรุงบัญชีรายชื่อทั้งจำนวนและชนิดพันธุ์นกน้ำอพยพรวมทั้งนกประจำถิ่นที่สำคัญที่พบในพื้นที่เครือข่ายนกน้ำอพยพบริเวณอ่าวไทยตอนใน ทั้งกลุ่มนกเป็ด และกลุ่มนกชายเลน จำนวน ๖ พื้นที่ ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๕๓ ให้เป็นปัจจุบัน

๕.๕ จัดกิจกรรมสร้างความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการอนุรักษ์นกน้ำอพยพและถิ่นที่อยู่อาศัยอย่างน้อย ๑ ครั้ง ผู้เข้าร่วมรวมทั้งสิ้นไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน

๕.๖ จัดทำการประเมินสถานภาพ และจัดลำดับความสำคัญพื้นที่ที่มีศักยภาพในการเสนอเป็นพื้นที่เครือข่ายนกน้ำอพยพเพิ่มเติม อย่างน้อย ๒ พื้นที่

๕.๗ จัดประชุมรับฟังความคิดเห็น เพื่อจัดลำดับความสำคัญพื้นที่ที่มีศักยภาพในการเสนอเป็นพื้นที่เครือข่ายนกน้ำอพยพ โดยจัดการประชุมอย่างน้อย ๒ พื้นที่ ๆ ละ ๒ ครั้ง จำนวนผู้เข้าร่วมประชุมครั้งละไม่น้อยกว่า ๓๐ คน

๕.๘ จัดทำข้อมูล Site Information Sheet ของพื้นที่ตามข้อ ๕.๔ และ ข้อ ๕.๖ ตามแบบฟอร์มของสำนักเลขาธิการ EAAFP โดยจัดทำทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษ

๕.๙ จัดทำฐานข้อมูลและข้อมูลระบบสารสนเทศทางภูมิศาสตร์ตามข้อ ๕.๑ และ ข้อ ๕.๖ พร้อมจัดทำชุดข้อมูลนกน้ำอพยพและนกประจำถิ่นที่สำคัญในพื้นที่ดำเนินการศึกษา ตามแบบฟอร์มของสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สผ.นำเข้าระบบคลังข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพของประเทศไทย เพื่อเผยแพร่ข้อมูลในระบบ TH-BIF ของ สผ.

๕.๑๐ จัดทำ (ร่าง) คู่มือแนวทางการบริหารจัดการพื้นที่ถิ่นที่อยู่อาศัยนกน้ำอพยพ โดยการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน

๕.๑๑ จัดการประชุมรับฟังความคิดเห็นกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อพิจารณา (ร่าง) คู่มือแนวทางการบริหารจัดการพื้นที่ถิ่นที่อยู่อาศัยนกน้ำอพยพโดยการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน โดยจัดการประชุมไม่น้อยกว่า ๒ ครั้ง จำนวนผู้เข้าร่วมประชุมรวมทั้งสิ้นไม่น้อยกว่า ๕๐ คน

๕.๑๒ จัดประชุมภาคส่วนที่เกี่ยวข้องเพื่อรับฟังข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ ต่อผลการดำเนินโครงการ โดยจัดการประชุมไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง ผู้เข้าร่วมรวมทั้งสิ้นไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน

๕.๑๓ ออกแบบและจัดพิมพ์เอกสารอย่างน้อย ประกอบด้วย

๑) คู่มือแนวทางการบริหารจัดการพื้นที่ถิ่นที่อยู่อาศัยนกน้ำอพยพ โดยการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน เนื้อหาในเล่มประกอบด้วย ๒ ภาษา (ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ) จำนวน ๑๐๐ เล่ม

๒) รายงานสรุปข้อมูลสถานภาพนกน้ำอพยพ อย่างน้อย ๖ พื้นที่ๆละ ๕๐ เล่ม จำนวน ๓๐๐ เล่ม

๕.๑๔ ชุดนิทรรศการเพื่อการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์จำนวน ๑ ชุด

๖. วงเงินงบประมาณ/แหล่งเงิน

งบรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ วงเงิน ๔,๖๖๗,๔๐๐ บาท (สี่ล้านหกแสนหกหมื่นเจ็ดพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

แผนงาน : แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

ผลผลิต : การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

กิจกรรม : พัฒนานโยบาย แผน เครื่องมือ กลไก เพื่อการจัดการทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อมและความหลากหลายทางชีวภาพ

๗. เงื่อนไข...

๗. เงื่อนไขการจ้าง

๗.๑ ระยะเวลาดำเนินงาน

กำหนดระยะเวลาดำเนินงาน จำนวน ๒๗๐ วัน นับจากวันที่ลงนามในสัญญา

๗.๒ การเสนอผลงาน

๗.๒.๑ ส่งรายงานขั้นต้น (Inception Report) ภายใน ๓๐ วัน นับจากวันที่ลงนามสัญญา ประกอบด้วยข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานโครงการ แนวคิด รูปแบบ แผนขั้นตอนการดำเนินงานโดยละเอียด และข้อมูลผลการดำเนินงานข้อ ๕.๑ ถึง ๕.๒ และจัดพิมพ์เป็นภาษาไทย จำนวน ๑๐ เล่ม

๗.๒.๒ ส่งรายงานความก้าวหน้า (Progress Report) ภายใน ๑๒๐ วัน นับจากวันที่ลงนาม ประกอบด้วยข้อมูลผลการดำเนินงาน ตั้งแต่ข้อ ๕.๑ ถึง ๕.๕ และจัดพิมพ์เป็นภาษาไทย จำนวน ๑๐ เล่ม

๗.๒.๓ ส่งรายงานฉบับกลาง (Interim Report) ภายใน ๑๘๐ วัน นับจากวันที่ลงนามสัญญา ประกอบด้วยข้อมูลผลการดำเนินงานตั้งแต่ข้อ ๕.๑ ถึง ๕.๙ (จัดทำข้อมูล Site Information Sheet จำนวน ๒ พื้นที่) และจัดพิมพ์เป็นภาษาไทย จำนวน ๑๐ เล่ม

๗.๒.๔ ส่งรายงานฉบับสุดท้าย ฉบับร่าง (Draft Final Report) ภายใน ๒๔๐ วัน นับจากวันที่ลงนามสัญญา ประกอบด้วยข้อมูลผลการดำเนินงานตั้งแต่ข้อ ๕.๑ ถึง ๕.๑๒ และจัดพิมพ์เป็นภาษาไทย จำนวน ๑๐ เล่ม

๗.๒.๕ ส่งรายงานฉบับสุดท้าย ฉบับสมบูรณ์ (Final Report) ภายใน ๒๗๐ วัน นับจากวันที่ลงนามสัญญา โดยรายงานจะต้องครอบคลุมขอบเขตการดำเนินงานทั้งหมด ประกอบด้วย

(๑) เอกสารรายงานฉบับสมบูรณ์ จัดพิมพ์ภาษาไทย จำนวน ๒๕ เล่ม

(๒) เอกสารรายงานสรุปสำหรับผู้บริหาร จัดพิมพ์ภาษาไทย จำนวน ๒๕ เล่ม พร้อมด้วยสรุปบทคัดย่อผลสำเร็จของการดำเนินโครงการ เพื่อใช้ในการนำเสนอรายงานประจำปี โดยมีเนื้อหาพร้อมรูปภาพสี

(๓) เอกสารจากการศึกษาโครงการ ประกอบด้วย

(๓.๑) คู่มือแนวทางการบริหารจัดการพื้นที่ถิ่นที่อยู่อาศัยนกน้ำอพยพ โดยการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน เนื้อหาในเล่มประกอบด้วย ๒ ภาษา (ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ) ขนาด A๕ ปกใช้กระดาษอาร์ตอย่างน้อย ๒๐๐ แกรม เนื้อในเป็นกระดาษถนอมสายตาอย่างน้อย ๘๐ แกรม (พิมพ์ ๔ สี อย่างน้อย ๘ หน้า) จำนวน ๑๐๐ เล่ม

(๓.๒) รายงานสรุปข้อมูลสถานภาพนกน้ำอพยพ ๖ พื้นที่ๆละ ๕๐ เล่ม ขนาด A๕ ปกใช้กระดาษอาร์ตอย่างน้อย ๒๐๐ แกรม เนื้อในเป็นกระดาษถนอมสายตาอย่างน้อย ๘๐ แกรม (พิมพ์ ๔ สี อย่างน้อย ๘ หน้า) จำนวน ๓๐๐ เล่ม

(๔) ชุดนิทรรศการเพื่อการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์จำนวน ๑ ชุด

(๕) ฮาร์ดดิสพกพา (External Hard disk) ความจุอย่างน้อย ๑ TB จำนวน ๒ เครื่อง บรรจุข้อมูลรายงานผลการศึกษาทุกเล่ม ข้อมูลระบบสารสนเทศทางภูมิศาสตร์ รวมทั้งไฟล์ภาพจากการดำเนินโครงการและข้อมูลอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

๗.๓ การจ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้า

ให้มีการจ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้า ไม่เกินร้อยละ ๑๕ ของค่าจ้างตามสัญญา โดยปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริการพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๗.๔ การจ่าย...

๗.๔ การจ่ายเงิน

๗.๔.๑ งวดที่ ๑ ร้อยละ ๒๐ ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญา เมื่อที่ปรึกษาได้ส่งรายงานขั้นต้น (Inception Report) และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษาได้ให้ความเห็นชอบ และรายงานผลต่อสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๗.๔.๒ งวดที่ ๒ ร้อยละ ๒๕ ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญา เมื่อที่ปรึกษาได้ส่งรายงานความก้าวหน้า (Progress Report) และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษาได้ให้ความเห็นชอบ และรายงานผลต่อสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๗.๔.๓ งวดที่ ๓ ร้อยละ ๒๐ ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญา เมื่อที่ปรึกษาได้ส่งรายงานฉบับกลาง (Interim Report) และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษาได้ให้ความเห็นชอบ และรายงานผลต่อสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๗.๔.๔ งวดที่ ๔ ร้อยละ ๒๐ ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญา เมื่อที่ปรึกษาได้ส่งรายงานฉบับสุดท้ายฉบับร่าง (Draft Final Report) และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษาได้ให้ความเห็นชอบ และรายงานผลต่อสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๗.๔.๕ งวดที่ ๕ ร้อยละ ๑๕ ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญา เมื่อที่ปรึกษาได้ส่งรายงานฉบับสุดท้ายฉบับสมบูรณ์ (Final Report) และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษาได้ให้ความเห็นชอบ และรายงานผลต่อสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๘ การจัดทำข้อเสนอ

ที่ปรึกษาจะต้องเสนอโครงการเป็นภาษาไทย โดยจัดทำแยกเป็น ๓ ซอง คือ ๑) ข้อเสนอด้านเทคนิค ๒) ข้อเสนอทางด้านราคา และ ๓) ประวัติและผลงานของที่ปรึกษา โดยปิดผนึกและระบุประเภทข้อเสนอ จำนวนอย่างละ ๗ ชุด (โดยเป็นต้นฉบับ ๑ ชุด และสำเนา ๖ ชุด) เสนอต่อ

ประธานกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก
โครงการศึกษาสถานภาพนกน้ำอพยพและถิ่นที่อยู่อาศัยสำคัญในประเทศไทย
สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
เลขที่ ๑๑๘/๑ อาคารทิปโก้ ๒ ถนนพระรามที่ ๖ แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐

๘.๑ ข้อเสนอด้านเทคนิค จะต้องมีรายละเอียดครอบคลุม ดังนี้

๑) แนวคิด ขั้นตอน วิธีการ แผนการดำเนินงาน และข้อเสนอที่จะทำให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของการดำเนินงาน

๒) บุคลากรหลักในการดำเนินงาน โดยระบุรายชื่อบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ หัวหน้าโครงการ ผู้เชี่ยวชาญด้านระบบนิเวศวิทยา ด้านสิ่งแวดล้อม ด้านนก/ปักษีวิทยา ด้านกระบวนการ/การมีส่วนร่วม ด้านการวางแผนบริหารจัดการระดับพื้นที่ ด้านสารสนเทศทางภูมิศาสตร์ และด้านการเผยแพร่ประชามสัมพันธ์ ที่มีประสบการณ์การทำงานไม่น้อยกว่า ๕ ปี พร้อมหน้าที่รับผิดชอบ ปริมาณคน – เดือนที่เหมาะสมกับปริมาณงานและระยะเวลาการทำงานที่สอดคล้องกับแผนการดำเนินงาน โดยที่ปรึกษาเป็นบุคลากรหลักจะต้องลงนามการร่วมทำงาน รวมทั้งระบุจำนวนและรายชื่อบุคลากรที่สนับสนุนอื่นๆ ที่ร่วมดำเนินงาน

๓) ภาคผนวก ประกอบด้วย

๓.๑) ข้อเสนอทางด้านการเงิน ได้แก่ เอกสารหลักฐานข้อมูลและรายละเอียดเกี่ยวกับสถานะทางการเงินของที่ปรึกษา เช่น งบการเงิน และเอกสารรับรองด้านสินเชื่อ

๓.๒) ข้อมูลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๘.๒ ข้อเสนอ...

๘.๒ ข้อเสนอทางด้านราคา จะต้องมีรายละเอียด ประกอบด้วย

๑) สรุปยอดค่าใช้จ่ายทั้งหมดแยกตามหมวดรายการ คือ งบบุคลากร (เช่น ค่าตอบแทนผู้จัดการโครงการ/ผู้เชี่ยวชาญ/ผู้ช่วยวิจัยหรือเลขานุการฯ) งบดำเนินงาน (เช่น ค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติงานตามแผนการดำเนินงาน เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ค่าเดินทาง ค่าวิเคราะห์ข้อมูล ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ค่าจัดประชุมรับฟังความคิดเห็น ค่าออกแบบและจัดพิมพ์เอกสาร ค่าสำเนาเอกสาร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เช่น ค่าโทรศัพท์ โทรสาร เป็นต้น) และงบอื่น ๆ (หากมี) เช่น งบลงทุน (ค่าจัดหาครุภัณฑ์ในการปฏิบัติงาน) ค่าภาษี เป็นต้น

๒) รายละเอียดค่าใช้จ่าย ซึ่งแจกแจงรายละเอียดจากสรุปค่าใช้จ่าย โดยแสดงจำนวนและอัตราของการคำนวณค่าใช้จ่ายจำแนกตามขอบเขตการดำเนินงาน หรือแผนการดำเนินงานอย่างละเอียด

๘.๓ ประวัติและผลงาน

๑) ประวัติและผลงานของที่ปรึกษาซึ่งมีการลงนามกำกับ

๒) ประวัติและผลงานของบุคลากรหลักในการดำเนินงานซึ่งมีการลงนามกำกับ

๙. คุณสมบัติของผู้ยื่นเสนอ

๙.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๙.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๙.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๙.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญาจ้างหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๙.๕ เป็นนิติบุคคลที่ประกอบอาชีพเป็นที่ปรึกษาในสาขาที่จ้าง และได้ขึ้นทะเบียนไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง

๙.๖ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทิ้งงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทิ้งงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทิ้งงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๙.๗ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๙.๘ เป็นนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่เสนอราคาดังกล่าว

๙.๙ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับที่ปรึกษารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ กองจัดการความหลากหลายทางชีวภาพ สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ณ วันเสนอราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการเสนอราคาครั้งนี้

๙.๑๐ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของที่ปรึกษาได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นว่านั้น

๙.๑๑ ไม่เป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนด

๙.๑๒ ที่ปรึกษา...

๙.๑๒ ที่ปรึกษาที่ยื่นเสนอราคาในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(๑) กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ กิจการร่วมค้าจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน และการเสนอราคาให้เสนอราคาในนาม "กิจการร่วมค้า" ส่วนคุณสมบัติด้านผลงานของที่ปรึกษา กิจการร่วมค้าดังกล่าวสามารถนำผลงานของที่ปรึกษา ของผู้เข้าร่วมค้ามาใช้แสดงเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่เข้าเสนอราคาได้

(๒) กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ นิติบุคคลแต่ละนิติบุคคลที่เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน เว้นแต่ ในกรณีที่กิจการร่วมค้าได้มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าเป็นลายลักษณ์อักษรกำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการเข้าเสนอราคากับหน่วยงานของรัฐ และแสดงหลักฐานดังกล่าวมาพร้อมการยื่นข้อเสนอราคา กิจการร่วมค้านั้นสามารถใช้ผลงานของที่ปรึกษาของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นเสนอราคาได้

ทั้งนี้ "กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่" หมายความว่า กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

๙.๑๓ ที่ปรึกษาซึ่งได้รับการคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๙.๑๔ เป็นนิติบุคคลที่มีวัตถุประสงค์ในการเป็นที่ปรึกษา และมีผลงานประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องหรือสอดคล้องกับโครงการที่จะจัดจ้าง เป็นสถาบันการศึกษา มหาวิทยาลัย ส่วนราชการทางวิชาการและการวิจัย หรือมีการเรียนการสอนและการฝึกอบรม หรือมีผลงานที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๙.๑๕ ที่ปรึกษาต้องเสนอรายชื่อคณะผู้เข้าร่วมโครงการที่มีความรู้ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญเฉพาะทางในด้านต่าง ๆ ได้แก่ ผู้จัดการโครงการ ด้านนิเวศวิทยา ด้านสิ่งแวดล้อม ด้านปักษีวิทยา ด้านการวางแผนบริหารจัดการระดับพื้นที่ ด้านกระบวนการมีส่วนร่วม ด้านสารสนเทศภูมิศาสตร์ ด้านการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ และอื่น ๆ ที่จำเป็นที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา หรือเคยรับจ้างดำเนินงานในสาขาที่เกี่ยวข้องหรือสอดคล้องกับโครงการที่จะจ้าง

๑๐. เกณฑ์การคัดเลือกที่ปรึกษา

คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือกจะเป็นผู้คัดเลือกที่ปรึกษา และพิจารณาข้อเสนอของที่ปรึกษา รวมทั้งความครบถ้วน ถูกต้องของเอกสารตามที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน และเจรจาต่อรองกับที่ปรึกษารายนั้นโดยตรง เพื่อให้ได้ข้อเสนอที่เหมาะสม ถูกต้อง เป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานของรัฐมากที่สุด และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ โดยให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑๒.๑ ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา ๒๐ คะแนน

๑๒.๑.๑ ผลงานและประสบการณ์โดยตรงในงานลักษณะเดียวกับโครงการ (๑๕)

๑๒.๑.๒ ผลงานและประสบการณ์คล้ายกับงานของโครงการหรือสามารถนำมาประยุกต์กับการดำเนินโครงการได้ (๕)

๑๒.๒ วิธีการบริหารและวิธีการปฏิบัติงาน ๔๕ คะแนน

๑๒.๒.๑ ความเข้าใจในการดำเนินโครงการ (๑๐)

๑๒.๒.๒ รูปแบบการบริหารโครงการ วิธีการการปฏิบัติงาน และขั้นตอนการศึกษา (๓๐)

๑๒.๒.๓ แผนการ...

๑๒.๒.๓ แผนการดำเนินงานและแนวทางการบริหารโครงการให้สำเร็จตามระยะเวลาและวัตถุประสงค์ (๕)

๑๒.๓ จำนวนบุคลากรที่ร่วมงานและคุณวุฒิของบุคลากร ๓๐ คะแนน

๑๒.๓.๑ จำนวนบุคลากรหลักและบุคลากรเสริม และผังบุคลากร (๑๐)

๑๒.๓.๒ คุณวุฒิและประสบการณ์ของบุคลากรหลัก (๒๐)

๑๒.๔ ประเภทของที่ปรึกษาที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน ๓ คะแนน

๑๒.๕ ข้อเสนอทางด้านการเงิน ๒ คะแนน

๑๐.๓ เกณฑ์พิจารณาคัดเลือกผู้ชนะ

เนื่องจากโครงการนี้จำเป็นต้องว่าจ้างผู้ที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ ที่มีประสบการณ์และมีผลการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับด้านนิเวศวิทยา ด้านสิ่งแวดล้อม ด้านปักษีวิทยา ด้านสารสนเทศภูมิศาสตร์ ด้านกระบวนการมีส่วนร่วม และด้านการวางแผนบริหารจัดการระดับพื้นที่ จึงเป็นโครงการที่มีความซับซ้อนมาก โดยได้กำหนดให้ที่ปรึกษาที่ได้รับการคัดเลือก จะต้องผ่านเกณฑ์ข้อเสนอด้านเทคนิค (ด้านคุณภาพ) ไม่น้อยกว่า ๗๐ คะแนน และจะจัดลำดับตามคะแนนที่ได้รับ ซึ่งที่ปรึกษาที่ได้คะแนนด้านเทคนิค (ด้านคุณภาพ) สูงสุดถือเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ดีที่สุดและจะได้รับการคัดเลือก เพื่อพิจารณาข้อเสนอทางด้านราคาต่อไป

๑๑. ลิขสิทธิ์ของเจ้าของงาน

งานที่ดำเนินการแล้วทุกชิ้นงาน รวมทั้งที่ส่งมอบแล้วและที่ยังไม่ส่งมอบให้ถือเป็นลิขสิทธิ์ของสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ถูกต้องตามกฎหมาย การจะนำบางส่วนหรือทั้งหมดของชิ้นงาน ด้วยตนเองหรือมอบให้ผู้อื่นนำไปใช้ เผยแพร่หรือทำซ้ำไม่สามารถกระทำได้ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตอย่างเป็นลายลักษณ์อักษรจากสำนักงานนโยบายฯ เท่านั้น

๑๒. อัตราค่าปรับ

กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติงานให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จะคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑ (ศูนย์จุดหนึ่ง) ของวงเงินค่าจ้างทั้งสัญญา นับถัดจากวันครบกำหนดแล้วเสร็จตามสัญญาหรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายให้จนถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จจริงและส่งมอบผลงานงวดสุดท้ายครบถ้วน

๑๓. เงื่อนไขอื่น ๆ

๑๓.๑ การจัดซื้อจัดจ้างครั้งนี้จะมีการลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือได้ต่อเมื่อสำนักงบประมาณอนุมัติจัดสรรเงินให้ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการจ่ายเงินงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ และกรณีที่สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณเพื่อการจัดหาในครั้งดังกล่าว สำนักงานนโยบายฯ สามารถยกเลิกการจัดหาได้

๑๓.๒ สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ขอสงวนสิทธิ์การขยายเวลาตรวจสอบเอกสาร การยกเลิกการจ่ายเงินทันที และเรียกเงินคืน หากที่ปรึกษาไม่สามารถดำเนินการได้ตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในข้อกำหนดและขอบเขตการว่าจ้างที่ปรึกษาข้อใดข้อหนึ่ง โดยที่ปรึกษาจะไม่ขอเรียกร้องสิทธิรวมทั้งค่าใช้จ่ายใด ๆ จากสำนักงานนโยบายฯ

๑๓.๓ เงื่อนไข...

๑๓.๓ เงื่อนไขซึ่งที่ปรึกษาจะต้องสนับสนุนการปฏิบัติ ได้แก่

๑) ในกรณีที่ สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ประสานงานหรือขอความร่วมมือให้ที่ปรึกษามาร่วมประชุม สัมมนา หรือชี้แจงข้อมูล รายละเอียดเกี่ยวกับผลงานหรือการศึกษาของโครงการศึกษาสถานภาพนกน้ำอพยพและถิ่นที่อยู่อาศัยสำคัญในประเทศไทย ในโอกาสต่าง ๆ ภายในระยะเวลาสัญญาจ้าง ที่ปรึกษาจะต้องให้ความร่วมมือโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม

๒) ในกรณีที่ สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จะจัดให้มีกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมหรือดำเนินการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาของโครงการศึกษาสถานภาพนกน้ำอพยพและถิ่นที่อยู่อาศัยสำคัญในประเทศไทย ที่ปรึกษาจะต้องให้ความร่วมมือในการจัดหาข้อมูลในประเด็นต่าง ๆ รวมทั้งให้คำแนะนำเพื่อให้การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์เป็นไปอย่างมีประสิทธิผลโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม

๓) ในกรณีที่การดำเนินงานตามขอบเขตและแผนการดำเนินงานศึกษาของโครงการฯ ต้องการให้คณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ/คณะทำงาน/บุคลากรของสำนักงานนโยบายฯ ที่รับผิดชอบการดำเนินงานของโครงการ เข้าร่วมให้ข้อมูลหรือข้อคิดเห็นในกระบวนการหรือขั้นตอนต่าง ๆ เพื่อให้ความเห็นทางวิชาการซึ่งรวมถึงกรณีการจัดให้มีผู้ทรงคุณวุฒิในการให้ข้อเสนอแนะเพื่อเชื่อมโยงมุมมองด้านนโยบายและการบริหารกับด้านวิชาการ โดยที่ปรึกษาจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด

๔) ในกรณีที่โครงการฯ มีการจัดหาครุภัณฑ์เพื่อดำเนินงาน เมื่อโครงการฯ แล้วเสร็จ ที่ปรึกษาจะต้องส่งมอบครุภัณฑ์ อุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ใช้ในโครงการและเอกสารข้อมูลทุกประเภทที่พัฒนาภายใต้โครงการในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ หรือรูปแบบอื่น ๆ ให้สำนักงานนโยบายฯ อย่างเป็นทางการ โดยจะต้องมีการรับประกันคุณภาพเป็นระยะเวลา ๑ ปี นับจากวันที่ส่งมอบ

๕) ในกรณีที่บุคคลภายนอกกล่าวอ้างถึงหรือใช้สิทธิเรียกร้องใด ๆ ว่ามีการละเมิดลิขสิทธิ์หรือสิทธิบัตรเกี่ยวกับครุภัณฑ์และอุปกรณ์ (hardware) และหรือซอฟท์แวร์ (software) ในโครงการฯ ที่ปรึกษาต้องดำเนินการทั้งปวงเพื่อให้การกล่าวถึง หรือการเรียกร้องดังกล่าวระงับสิ้นไปโดยเร็ว และที่ปรึกษาต้องเป็นผู้ชำระค่าเสียหายและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งหมด

๖) สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จะให้การสนับสนุนแก่ที่ปรึกษา อาทิ การสนับสนุนข้อมูลในส่วนที่สำนักงานนโยบายฯ มีอยู่และสามารถใช้ประโยชน์ในการศึกษาตามโครงการฯการออกหนังสือเชิญหรือการร่วมประสานงานเป็นทางการกับส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจ การอำนวยความสะดวกด้านสถานที่จัดประชุม โดยที่ปรึกษาจะต้องมีหนังสือร้องขอเป็นลายลักษณ์อักษรและรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในส่วนที่เกี่ยวข้อง โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมนอกเหนือสัญญาจ้าง

๑๓.๔ ในกรณีที่มีความจำเป็น สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม อาจให้มีการจ่ายค่าจ้างล่วงหน้าตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยที่ปรึกษาที่เป็นคู่สัญญาจะต้องนำหนังสือค้ำประกันหรือหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารในประเทศมาค้ำประกันที่ได้รับล่วงหน้าไปนั้น และสำนักงานนโยบายฯ จะคืนหนังสือค้ำประกันดังกล่าว ให้แก่ที่ปรึกษาเมื่อสำนักงานนโยบายฯ ได้หักเงินที่ได้จ่ายล่วงหน้าจากเงินค่าจ้างที่จ่ายตามผลงานแต่ละงวดครบถ้วนแล้ว ทั้งนี้ ในกรณีการจ้างหน่วยงานของรัฐไม่ต้องมีหลักประกันเงินล่วงหน้าที่รับไปก็ได้ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

รายชื่อกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงาน และกำหนดราคากลาง

๑. นางสาวตติยา อุยตระการ ..... ประธานกรรมการ
นักวิชาการสิ่งแวดล้อมชำนาญการพิเศษ

๒. นางสาวนลินี ชัยสนิท ..... กรรมการ
นักวิชาการสิ่งแวดล้อมปฏิบัติการ

๓. นางสาววรัญญา ยิ้มประเสริฐ ..... กรรมการ
เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน

รายละเอียดค่าใช้จ่าย: โครงการศึกษาสถานภาพนกน้ำอพยพและถิ่นที่อยู่อาศัยสำคัญในประเทศไทย

☑ จ้างที่ปรึกษา ☐ ดำเนินการเอง

รายละเอียดค่าใช้จ่าย : จ้างที่ปรึกษา

ตารางที่ ๑ สรุปค่าใช้จ่ายจำแนกตามหมวดรายการงบประมาณ

หมวดรายการงบประมาณ	ปริมาณ	วงเงิน (บาท)
๑. งบบุคลากร		**๑,๙๗๗,๐๐๐**
๑.๑ ค่าตอบแทนที่ปรึกษา/ผู้เชี่ยวชาญ	๖ สาขา/๗ คน	๑,๕๘๔,๐๐๐
๑.๒ ผู้วิจัย/ผู้ช่วยนักวิจัย	๓ คน	๓๙๓,๐๐๐
๒. งบดำเนินงาน		**๒,๓๘๕,๐๕๖**
๒.๑ ค่าใช้จ่ายในการศึกษารวบรวมข้อมูล	เหมาจ่าย	๔๐๐,๐๐๐
๒.๒ ค่าใช้จ่ายในการประชุม/จัดกิจกรรม		
๒.๒.๑ ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมเพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ความสำคัญของนกน้ำอพยพ รวมทั้งการรับฟังความคิดเห็นต่อแนวทางการดำเนินงานโครงการ	๑๐๐ คน/๑ ครั้ง	๑๒๒,๗๐๐
๒.๒.๒ ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมสร้างความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับการอนุรักษ์นกน้ำอพยพและนกประจำถิ่น	๑๐๐ คน/๑ครั้ง	๑๗๗,๙๕๐
๒.๒.๓ ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมรับฟังความคิดเห็นกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อลำดับความสำคัญพื้นที่ที่มีศักยภาพในการเสนอเป็นพื้นที่เครือข่ายนกน้ำอพยพ	๒ พื้นที่/๒ครั้ง	๑๒๖,๔๐๐
๒.๒.๔ ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมรับฟังความคิดเห็นกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อจัดทำ (ร่าง) คู่มือแนวทางการบริหารจัดการพื้นที่ถิ่นที่อยู่อาศัยนกน้ำอพยพ	๕๐คน/๒ครั้ง	๑๓๔,๖๐๐
๒.๒.๕ ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง เพื่อรับฟังความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ ต่อผลดำเนินงานโครงการ	๑ ครั้ง/๑๐๐ คน	๑๓๐,๐๐๐
๒.๓ ค่าใช้จ่ายในการจัดทำ/ปรับปรุงรายชื่อชนิดพันธุ์นกน้ำอพยพ	๘ พื้นที่	๑๖๐,๐๐๐
๒.๔ ค่าใช้จ่ายในการจัดทำการประเมินศักยภาพ และจัดลำดับความสำคัญพื้นที่ที่มีศักยภาพในการเสนอเป็นพื้นที่เครือข่ายนกน้ำอพยพเพิ่มเติม	๒ พื้นที่	๘๐,๐๐๐
๒.๕ ค่าใช้จ่ายในการจัดทำข้อมูล Site Information Sheet ทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษ (๘ แห่ง)	๘ พื้นที่	๑๒๐,๐๐๐
๒.๖ ค่าใช้จ่ายในการออกแบบและพัฒนาระบบฐานข้อมูลชนิดพันธุ์นกน้ำอพยพในประเทศไทย	๑ ระบบ	๓๔๕,๐๐๐
๒.๗ ค่าใช้จ่ายในการจัดทำระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์พื้นที่เครือข่ายนกน้ำอพยพ	๑ ระบบ	๒๐๐,๐๐๐
๒.๘ ค่าใช้จ่ายในการจัดทำชุดนิทรรศการ เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์		๑๐๐,๐๐๐
๒.๙ ค่าใช้จ่ายสำนักงาน (ค่าจัดทำรายงาน)		๒๘๔,๐๐๐
๒.๑๐ ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด		๔,๔๐๖
รวมทั้งสิ้น		**๔,๓๖๒,๐๕๖**
ภาษีมูลค่าเพิ่ม (Vat ๗ %)		**๓๐๕,๓๔๔**
ยอดรวมสุทธิ		**๔,๖๖๗,๔๐๐**

<u>ตารางที่ ๒</u> ค่าใช้จ่ายจำแนกรายกิจกรรมและหมวดรายการงบประมาณ (ตามขอบเขตการดำเนินงาน)

กิจกรรม/หมวดรายการ	กลุ่มวิชาชีพ	วุฒิการศึกษา/ประสบการณ์ (ตรี/โท/เอก)	ปริมาณเป้าหมาย (คน/เดือน)	อัตราค่าตอบแทน (Mark up Factor)	วงเงิน (บาท)	หมายเหตุ (คำชี้แจงรายละเอียด)
๑. ค่าใช้จ่ายบุคลากร					**<u>๑,๙๗๗,๐๐๐</u>**	
๑.๑ ค่าจ้างที่ปรึกษา					**๑,๕๘๔,๐๐๐**	
๑.๑.๑ ผู้จัดการโครงการ	วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม/ วิจัย/การบริหารและการพัฒนาองค์กร	โท-เอก/ ๑๐ - ๒๐ ปี	๑ คน/ ๔ เดือน	๒.๖๔	๔๗๕,๒๐๐	อัตรา ๔๕,๐๐๐ บ./คน/เดือน
๑.๑.๒ ผู้เชี่ยวชาญด้านนิเวศวิทยา/สิ่งแวดล้อม	วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม	โท-เอก/ ๕ - ๑๐ ปี	๓ คน/ ๒ เดือน	๒.๖๔	๑๘๔,๘๐๐	อัตรา ๓๕,๐๐๐ บ./คน/เดือน
๑.๑.๓ ผู้เชี่ยวชาญด้านนก/ปักษีวิทยา	วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม	โท-เอก/ ๕ - ๑๐ ปี	๑ คน/ ๒ เดือน	๒.๖๔	๑๘๔,๘๐๐	อัตรา ๓๕,๐๐๐ บ./คน/เดือน
๑.๑.๔ ผู้เชี่ยวชาญด้านกระบวนการการมีส่วนร่วม	วิจัย/การบริหารและการพัฒนาองค์กร	โท-เอก/ ๕ - ๑๐ ปี	๑ คน/ ๒ เดือน	๒.๖๔	๑๘๔,๘๐๐	อัตรา ๓๕,๐๐๐ บ./คน/เดือน
๑.๑.๕ ผู้เชี่ยวชาญด้านการวางแผนบริหารจัดการระดับพื้นที่	วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม/วิจัย/การบริหารและการพัฒนาองค์กร	โท-เอก/ ๕ - ๑๐ ปี	๑ คน/ ๒ เดือน	๒.๖๔	๑๘๔,๘๐๐	อัตรา ๓๕,๐๐๐ บ./คน/เดือน
๑.๑.๖ ผู้เชี่ยวชาญด้านสารสนเทศภูมิศาสตร์	เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	โท-เอก/ ๕ - ๑๐ ปี	๑ คน/ ๒ เดือน	๒.๖๔	๑๘๔,๘๐๐	อัตรา ๓๕,๐๐๐ บ./คน/เดือน
๑.๑.๗ ผู้เชี่ยวชาญด้านการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์	ประชาสัมพันธ์/เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	โท-เอก/ ๕ - ๑๐ ปี	๑ คน/ ๒ เดือน	๒.๖๔	๑๘๔,๘๐๐	อัตรา ๓๕,๐๐๐ บ./คน/เดือน
๑.๒ บุคลากรสนับสนุน					**๓๙๓,๐๐๐**	
๑.๒.๑ ผู้ช่วยนักวิจัย	วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม/วิจัย/การบริหารและการพัฒนาองค์กร	ตรี-โท	๒ คน/ ๘ เดือน		๒๘๘,๐๐๐	อัตรา ๑๘,๐๐๐ บ./คน/เดือน
๑.๒.๒ ผู้ประสานงานโครงการ/เลขานุการโครงการ	วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม/วิจัย/เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	ตรี-โท	๑ คน/ ๗ เดือน		๑๐๕,๐๐๐	อัตรา ๑๕,๐๐๐ บ./คน/เดือน

กิจกรรม/หมวดรายการ	ปริมาณเป้าหมาย	วงเงิน (บาท)	หมายเหตุ (คำชี้แจงรายละเอียด)
๒. งบดำเนินงาน		**๒,๓๘๕,๐๕๖**	
๒.๑ ค่าใช้จ่ายในการศึกษาและสำรวจข้อมูลสถานภาพในพื้นที่อย่างน้อย ๘ แห่ง	๘ พื้นที่	**๔๐๐,๐๐๐**	๕๐,๐๐๐ บาท
๒.๒ ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม		**๖๙๑,๖๕๐**	
๒.๒.๑ ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมเพื่อเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ความสำคัญของนกน้ำอพยพ รวมทั้งการรับฟังความคิดเห็นต่อแนวทางการดำเนินงานโครงการ (๑๐๐ คน)			
๑) ค่าอาหารกลางวัน	๑๐๐ คน	๔๕,๐๐๐	๔๕๐ บาท
๒) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๑๐๐ คน/๒ มื้อ	๑๐,๐๐๐	๕๐ บาท
๓) ค่าเดินทางผู้เข้าร่วม	๑๐๐ คน/๒ เที่ยว	๔๐,๐๐๐	๒๐๐ บาท
๔) ค่าเอกสารการประชุม	๑๐๐ คน	๕,๐๐๐	๕๐ บาท
๕) ค่าเช่ารถตู้พร้อมน้ำมันเจ้าหน้าที่	๒ คัน/๒ วัน	๑๑,๒๐๐	๒,๘๐๐ บาท
๖) ค่าแท็กซี่เจ้าหน้าที่	๑๐ คน/๒ เที่ยว	๔,๐๐๐	๒๐๐ บาท
๗) ค่าที่พักเจ้าหน้าที่	๑๐ คน/๑ คืน	๗,๕๐๐	๗๕๐ บาท
๒.๒.๒ ค่าใช้จ่ายกิจกรรมสร้างความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการอนุรักษ์นกน้ำอพยพและนกประจำถิ่น (๑๐๐ คน)			
๑) ค่าตอบแทนวิทยากร	๕ คน/๕ ชั่วโมง	๓๐,๐๐๐	๑,๒๐๐ บาท
๒) ค่าโดยสารเครื่องบินวิทยากรต่างจังหวัด	๒คน/๒เที่ยว	๑๖,๐๐๐	๔,๐๐๐ บาท
๓) ค่าเดินทางวิทยากรในพื้นที่	๓คน/๒เที่ยว	๑,๒๐๐	๒๐๐ บาท
๔) ค่าแท็กซี่วิทยากรต่างจังหวัด	๒คน/๒เที่ยว	๘๐๐	๒๐๐ บาท
๕) ค่าที่พักวิทยากรต่างจังหวัด	๒คน/๑คืน	๑,๕๐๐	๗๕๐ บาท
๖) ค่าอาหารกลางวัน	๑๐๐ คน	๕๐,๐๐๐	๕๐๐ บาท
๗) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๑๐๐ คน/๒มื้อ	๑๐,๐๐๐	๕๐ บาท
๘) ค่าเดินทางผู้เข้าร่วม	๑๐๐คน/๒เที่ยว	๔๐,๐๐๐	๒๐๐ บาท
๙) ค่าเช่ารถตู้พร้อมน้ำมัน	๒คัน/๒วัน	๑๑,๒๐๐	๒,๘๐๐ บาท
๑๐) ค่าแท็กซี่เจ้าหน้าที่	๑๕ คน/๒เที่ยว	๖,๐๐๐	๒๐๐ บาท
๑๑) ค่าที่พักเจ้าหน้าที่	๑๕ คน/๑คืน	๑๑,๒๕๐	๗๕๐ บาท
๒.๒.๓ ค่าใช้จ่ายในการประชุมรับฟังความคิดเห็นกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อลำดับความสำคัญพื้นที่ที่มีศักยภาพในการเสนอเป็นพื้นที่เครือข่ายนกน้ำอพยพ (๒ พื้นที่/๒ ครั้ง)			
๑) ค่าอาหารกลางวัน	๓๐ คน/ ๒ พื้นที่/ ๒ ครั้ง	๕๔,๐๐๐	๔๕๐ บาท
๒) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๓๐ คน/๒ มื้อ/๒ พื้นที่/๒ ครั้ง	๖,๐๐๐	๕๐ บาท
๓) ค่าเดินทางผู้เข้าร่วม	๓๐ คน/๒เที่ยว/๒ พื้นที่/ ๒ ครั้ง	๒๔,๐๐๐	๒๐๐ บาท
๔) ค่าเอกสารการประชุม	๓๐ คน/๒ พื้นที่/๒ ครั้ง	๘,๔๐๐	๗๐ บาท
๕) ค่าเช่ารถตู้พร้อมน้ำมันเจ้าหน้าที่	๑ คัน/๒ วัน/๒ พื้นที่/ ๒ ครั้ง	๑๑,๒๐๐	๒,๘๐๐ บาท
๖) ค่าแท็กซี่เจ้าหน้าที่	๖ คน/๒ เที่ยว/๒ พื้นที่/๒ ครั้ง	๔,๘๐๐	๒๐๐ บาท
๗) ค่าที่พักเจ้าหน้าที่	๖ คน/๑ คืน/๒ พื้นที่/๒ ครั้ง	๑๘,๐๐๐	๗๕๐ บาท

กิจกรรม/หมวดรายการ	ปริมาณเป้าหมาย	วงเงิน (บาท)	หมายเหตุ (คำชี้แจงรายละเอียด)
๒.๒.๔ ค่าใช้จ่ายในการการจัดประชุมรับฟังความคิดเห็นกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อจัดทำ (ร่าง) คู่มือแนวทางการบริหารจัดการพื้นที่ถิ่นที่อยู่อาศัยนกน้ำอพยพ (๒ ครั้ง)	๕๐ คน/๒ ครั้ง	๔๕,๐๐๐	๔๕๐ บาท
๑) ค่าอาหารกลางวัน	๕๐ คน/๒ มื้อ/๒ ครั้ง	๑๐,๐๐๐	๕๐ บาท
๒) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๕๐ คน/๒ เที่ยว/๒ ครั้ง	๔๐,๐๐๐	๒๐๐ บาท
๓) ค่าเดินทางผู้เข้าร่วม	๕๐ คน/๒ ครั้ง	๑๐,๐๐๐	๑๐๐ บาท
๔) ค่าเอกสารการประชุม	๑ คัน/๒ วัน/๒ ครั้ง	๑๑,๒๐๐	๒,๘๐๐ บาท
๕) ค่าเช่ารถตู้พร้อมน้ำมันเจ้าหน้าที่	๘ คน/๒ เที่ยว/๒ ครั้ง	๖,๔๐๐	๒๐๐ บาท
๖) ค่าแท็กซี่เจ้าหน้าที่	๘ คน/๑ คืน/๒ ครั้ง	๑๒,๐๐๐	๗๕๐ บาท
๗) ค่าที่พักเจ้าหน้าที่			
๒.๒.๕ ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมภาคส่วนที่เกี่ยวข้องเพื่อรับฟังความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ ต่อผลดำเนินงานโครงการ (๑๐๐ คน)	๑๐๐ คน	๔๕,๐๐๐	๔๕๐ บาท
๑) ค่าอาหารกลางวัน	๑๐๐ คน/๒ มื้อ	๑๐,๐๐๐	๕๐ บาท
๒) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๑๐๐ คน/๒ เที่ยว	๔๐,๐๐๐	๒๐๐ บาท
๓) ค่าเดินทางผู้เข้าร่วม	๑๐๐ คน	๑๐,๐๐๐	๑๐๐ บาท
๔) ค่าเอกสารการประชุม	๒ คัน/๒ วัน	๑๑,๒๐๐	๒,๘๐๐ บาท
๕) ค่าเช่ารถตู้พร้อมน้ำมันเจ้าหน้าที่	๑๒ คน/๒ เที่ยว	๔,๘๐๐	๒๐๐ บาท
๖) ค่าแท็กซี่เจ้าหน้าที่	๑๒ คน/๑ คืน	๙,๐๐๐	๗๕๐ บาท
๗) ค่าที่พักเจ้าหน้าที่			
๒.๓ ค่าใช้จ่ายในการจัดทำ/ปรับปรุงรายชื่อชนิดพันธุ์นกน้ำอพยพ	๘ พื้นที่	๑๖๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐ บาท
๒.๔ ค่าใช้จ่ายในการจัดทำการประเมินศักยภาพ และจัดลำดับความสำคัญพื้นที่ที่มีศักยภาพในการเสนอเป็นพื้นที่เครือข่ายนกน้ำอพยพเพิ่มเติม	๒ พื้นที่	๘๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐ บาท
๒.๕ ค่าใช้จ่ายในการจัดทำข้อมูล Site Information Sheet ทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษ (๘ แห่ง)	๘ พื้นที่	๑๒๐,๐๐๐	๑๕,๐๐๐ บาท
๒.๖ ค่าใช้จ่ายในการออกแบบและพัฒนาระบบฐานข้อมูลชนิดพันธุ์นกน้ำอพยพในประเทศไทย	๑ ระบบ	๓๔๕,๐๐๐	
๒.๗ ค่าใช้จ่ายในการจัดทำระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์พื้นที่เครือข่ายนกน้ำอพยพ	๑ ระบบ	๒๐๐,๐๐๐	
๒.๘ ค่าใช้จ่ายในการจัดทำชุดนิทรรศการ เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์	เหมาจ่าย	๑๐๐,๐๐๐	
๒.๙ ค่าใช้จ่ายสำนักงาน			
๑) ค่าจัดทำรายงานขั้นต้น	๑๐ เล่ม	๓,๐๐๐	๓๐๐ บาท
๒) ค่าจัดทำรายงานความก้าวหน้า	๑๐ เล่ม	๓,๐๐๐	๓๐๐ บาท
๓) ค่าจัดทำรายงานฉบับกลาง	๑๐ เล่ม	๓,๐๐๐	๓๐๐ บาท
๔) ค่าจัดทำรายงานฉบับร่างสมบูรณ์	๑๐ เล่ม	๕,๐๐๐	๕๐๐ บาท
๕) ค่าจัดทำรายงานฉบับสมบูรณ์	๒๕ เล่ม	๑๒,๕๐๐	๕๐๐ บาท
๖) ค่าจัดทำรายงานสรุปผู้บริหาร	๒๕ เล่ม	๗,๕๐๐	๓๐๐ บาท
๗) ค่าออกแบบและจัดพิมพ์คู่มือแนวทางการบริหารจัดการพื้นที่ถิ่นที่อยู่อาศัยนกน้ำอพยพ โดยการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน (ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ)	๑๐๐ เล่ม	๕๐,๐๐๐	๕๐๐ บาท

กิจกรรม/หมวดรายการ	ปริมาณเป้าหมาย	วงเงิน (บาท)	หมายเหตุ (คำชี้แจงรายละเอียด)
๘) ค่าออกแบบและจัดพิมพ์รายงานสรุปข้อมูลสถานภาพนกน้ำอพยพ (๖ พื้นที่ๆละ ๕๐ เล่ม)	๓๐๐ เล่ม	๑๕๐,๐๐๐	๕๐๐ บาท
๙) ค่าแปลเอกสารคู่มือแนวทางการบริหารจัดการพื้นที่ฯ ภาษาไทยเป็นภาษาอังกฤษ	เหมาจ่าย	๕๐,๐๐๐	
๙) ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด		๔,๔๐๖	
รวมทั้งสิ้น		**๔,๓๖๒,๐๕๖**	
ภาษีมูลค่าเพิ่ม (Vat ๗%)		**๓๐๕,๓๔๔**	
ยอดรวมสุทธิ		**๔,๖๖๗,๔๐๐**	