

แบบข้อเสนอโครงการบรายจ่ายอื่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. ชื่อโครงการ

โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการดิจิทัลภาครัฐของกองทุนสิ่งแวดล้อม

๒. หลักการและเหตุผล

๒.๑ ความสอดคล้องและความสัมพันธ์กับนโยบาย ยุทธศาสตร์ และแผนพัฒนาประเทศ

กองทุนสิ่งแวดล้อม เป็นทุนหมุนเวียนภายใต้กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (ทส.) ที่จัดตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ โดยมีคณะกรรมการกองทุนสิ่งแวดล้อมเป็นกลไกการบริหารงาน ร่วมกับคณะกรรมการนโยบายการบริหารทุนหมุนเวียน ตามพระราชบัญญัติการบริหารทุนหมุนเวียน พ.ศ. ๒๕๕๘ (รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง เป็นประธานกรรมการ) เพื่อปฏิบัติภารกิจสนับสนุนเงินให้ส่วนราชการ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ ภาคเอกชน และองค์กรพัฒนาเอกชน (NGOs) ดำเนินโครงการเกี่ยวกับการจัดการ ส่งเสริม และรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม อาทิ จัดให้มีระบบบำบัดน้ำเสีย อากาศเสีย ระบบกำจัดของเสียหรืออุปกรณ์อื่นใดเพื่อการควบคุม บำบัดหรือขจัดมลพิษ ตลอดจนการดำเนินโครงการที่เกี่ยวกับการอนุรักษ์ ปกป้อง รักษา พื้นฟู ทรัพยากรธรรมชาติ รวมถึงความหลากหลายทางชีวภาพ ให้มีความสมบูรณ์ยั่งยืน และมีประสิทธิภาพ บนพื้นฐานการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน ซึ่งสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมที่มีเป้าหมายให้สภาพแวดล้อมของประเทศไทยมีคุณภาพดีขึ้นอย่างยั่งยืน รวมทั้งแผนการปฏิรูปประเทศด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๒.๒ ที่มา สภาพปัญหาความต้องการ และความเร่งด่วน

กองทุนสิ่งแวดล้อมเป็นทุนหมุนเวียนภายใต้การกำกับดูแลของกระทรวงการคลัง ที่จัดตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ เพื่อเป็นกลไกทางการเงิน ที่สร้างแรงจูงใจให้ส่วนราชการ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ ภาคเอกชน สถาบันการศึกษา และ องค์กรเอกชนด้านสิ่งแวดล้อม เข้ามามีส่วนร่วมในการป้องกันและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมและ ทรัพยากรธรรมชาติ โดยให้การสนับสนุนทั้งในลักษณะเงินอุดหนุนและเงินกู้ ในการจัดให้มีระบบบำบัดน้ำเสีย อากาศเสีย ระบบกำจัดของเสีย และการสนับสนุนด้านการคุ้มครองสิ่งแวดล้อมและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ รวมทั้ง ดำเนินกิจกรรมใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม ทั้งนี้ ทุ่กทุนหมุนเวียนได้ มีข้อกำหนดให้ดำเนินการบริหารจัดการสารสนเทศและดิจิทัลเกี่ยวกับการปฏิบัติการกิจของตน โดยจะต้องถูก ประเมินตาม หลักเกณฑ์การปฏิบัติงานเกี่ยวกับการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียนของกรมบัญชีกลาง ในฐานะฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการนโยบายการบริหารทุนหมุนเวียน ตามพระราชบัญญัติการบริหารทุน หมุนเวียน พ.ศ. ๒๕๕๘ เป็นประจำทุกปี ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นต้นมา

ตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา กองทุนสิ่งแวดล้อมได้พัฒนาการดำเนินงานเพื่อตอบสนอง ภารกิจตามตัวชี้วัดทุนหมุนเวียนด้านการบริหารจัดการสารสนเทศและดิจิทัลใน ๒ รูปแบบ ได้แก่ ๑) ระบบ สารสนเทศที่สนับสนุนผู้ใช้บริการภายนอก ได้แก่ ระบบ Smart E-Fund (เริ่มพัฒนาในปี พ.ศ. ๒๕๖๒) เพื่อให้ ผู้รับบริการใช้งานเป็นช่องทางสื่อสารผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ เกี่ยวกับการคั่นทราขายละเอียดโครงการ การยื่น เสนอ/ตรวจสอบข้อเสนอโครงการ (โดยไม่สิ้นเปลืองเวลาและทรัพยากรจากการตอบโต้หนังสือทางการ)

รวมทั้งการตรวจสอบผลการดำเนินโครงการรายไตรมาส และ ๒) ระบบสารสนเทศเพื่อรองรับการติดตามและประเมินผลการประเมินความคุ้มค่าการปฏิบัติการของกองทุนสิ่งแวดล้อม (เริ่มพัฒนาตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๖๔) เพื่อใช้อำนวยความสะดวกในการจัดการข้อมูล และหลีกเลี่ยงความเสี่ยงจากสถานการณ์โควิด ๑๙ ในการฝึกอบรมความรู้ด้านการวิเคราะห์ความคุ้มค่า ในลักษณะหลักสูตรออนไลน์ (e-Learning) แก่ผู้ปฏิบัติงาน ผู้รับบริการ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนผู้สนใจทั่วไป อย่างไรก็ตาม ระบบ Smart E-Fund ยังคงพบปัญหาการใช้งานของระบบที่ไม่สอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้งานที่เปลี่ยนแปลงไป ทั้งในด้านความสะดวกในการใช้งาน (User-friendly) และความต้องการสารสนเทศ (User-requirement) รวมถึงวัตถุประสงค์และเทคโนโลยีการออกแบบระบบ ตลอดจนซอฟต์แวร์ที่ใช้พัฒนาระบบได้มีความล้าสมัยตามกาลเวลา จนทำให้มีข้อจำกัดในการบำรุงรักษา (Maintenance) ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนทั้งสองระบบในปัจจุบันก็ยังอยู่ระหว่างการพัฒนาให้เชื่อมโยงระหว่างกัน รวมถึงยังอยู่ระหว่างการศึกษานโยบายเชื่อมโยงกับการพัฒนาระบบสารสนเทศอื่นตามนโยบายการบริหารจัดการสารสนเทศภาครัฐในระดับกรม (สผ.) ให้เกิดประสิทธิภาพ

สำหรับปีบัญชี ๒๕๖๖ หลักเกณฑ์การปฏิบัติงานเกี่ยวกับการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียนได้มีการยกระดับรายละเอียดตัวชี้วัดการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียนเกี่ยวกับการบริหารจัดการสารสนเทศและดิจิทัล ให้มีการเพิ่มประสิทธิภาพทั้งในส่วนของการจัดให้มีระบบการบริหารจัดการสารสนเทศที่สนับสนุนการตัดสินใจของคณะกรรมการบริหาร และ/หรือผู้บริหารทุนหมุนเวียน รวมทั้งต้องมีระบบสารสนเทศที่สนับสนุนผู้ใช้บริการภายในทุนหมุนเวียน (ระบบปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่) และระบบสารสนเทศที่สนับสนุนผู้ใช้บริการภายนอกทุนหมุนเวียน ซึ่งต้องตอบสนองต่อนโยบายด้านดิจิทัล รวมทั้งนโยบายต่าง ๆ ที่สำคัญของภาครัฐ ตลอดจนกฎหมายสำคัญด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และความมั่นคงปลอดภัยทางสารสนเทศ จำนวน ๗ ด้าน ได้แก่ ๑) กฎหมายธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Transaction Law) ๒) กฎหมายการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ (Computer-related Crime Law) ๓) กฎหมายระบบการชำระเงิน (Payment System Law) ๔) กฎหมายดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (Digital Economy and Society) ๕) กฎหมายความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ (Cybersecurity Law) ๖) กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Personal Data Protection Law) และ ๗) พรบ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ทั้งนี้ ได้มุ่งเน้นให้ทุนหมุนเวียนมีการนำเทคโนโลยีดิจิทัล หรือนวัตกรรมเข้ามาเป็นกลไกในการทำงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานตามนโยบายระบบราชการ ๔.๐ ที่มุ่งเน้นการให้บริการประชาชนเป็นสำคัญ รวมถึงสอดคล้องกับแผนพัฒนาโรดแมปดิจิทัลประเทศไทยที่มุ่งเน้นการบริหารงานและการจัดทำบริการสาธารณะในรูปแบบและช่องทางดิจิทัล ด้วยการจัดการและการบูรณาการข้อมูลภาครัฐ เพื่อให้การทำงานที่มีความสอดคล้องเชื่อมโยงกันอย่างมั่นคงปลอดภัยและมีธรรมาภิบาล เกิดประสิทธิภาพและประชาชนสะดวกในการเข้าถึง ร่วมด้วย

กองบริหารกองทุนสิ่งแวดล้อมได้เล็งเห็นความสำคัญของการยกระดับรูปแบบการดำเนินงานให้สามารถสนองตอบต่อการบรรลุผลสำเร็จในการดำเนินงานตามตัวชี้วัดด้านการบริหารจัดการสารสนเทศและดิจิทัลของทุนหมุนเวียน ซึ่งจะส่งผลต่อเนื่องไปสู่การวางรากฐานขององค์กรที่เป็นส่วนหนึ่งของหน่วยงานระดับกรม (สผ.) ให้สามารถบรรลุเป้าหมายการดำเนินงานตามแผนพัฒนาโรดแมปดิจิทัลประเทศไทย ดังกล่าวข้างต้น จึงเห็นควรที่จะพัฒนา “ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการดิจิทัลภาครัฐของกองทุนสิ่งแวดล้อม” ขึ้น เพื่อให้กองทุนสิ่งแวดล้อมมีระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ (Management Information System: MIS) เป็นระบบศูนย์กลางในการเชื่อมโยงการจัดการฐานข้อมูล (Database Management) และโปรแกรมการปฏิบัติงาน (Application) ทั้งในส่วน of ฐานข้อมูลที่มีอยู่เดิม ร่วมกับการพัฒนาความต้องการสารสนเทศเพื่อรองรับการปฏิบัติงานในลักษณะรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (E-government)

ตามภารกิจ ทั้งในระดับกองทุน และระดับกรม (สผ.) โดยเชื่อมโยงไปสู่การสนับสนุนสารสนเทศให้แก่ผู้บริหารระดับสูงอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งดำเนินการปรับปรุงและเชื่อมโยงระบบ Smart E-Fund และระบบสารสนเทศเพื่อรองรับการติดตามและประเมินผลการประเมินความคุ้มค่า ที่มีอยู่เดิมให้เป็นมาตรฐานภายใต้ระบบเดียวกัน (Single Platform) เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายการบริหารจัดการสารสนเทศระดับกรม (สผ.) ได้อย่างเหมาะสมต่อไป

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ ศึกษาและวิเคราะห์การใช้ระบบสารสนเทศ รวมทั้งการใช้ข้อมูลและรายงานด้านต่าง ๆ สำหรับรองรับการปฏิบัติงานในลักษณะรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (E-government) ตามภารกิจ และตอบสนองต่อการบรรลุผลสำเร็จในการดำเนินงานตามตัวชี้วัดด้านการบริหารจัดการสารสนเทศและดิจิทัลของทุนหมุนเวียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๓ พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการดิจิทัลภาครัฐของกองทุนสิ่งแวดล้อม สำหรับสนับสนุน การพัฒนาระบบสารสนเทศสำหรับผู้บริหารระดับสูง (Executive information system: EIS)

๓.๒ เพื่อปรับปรุงและเชื่อมโยงระบบ Smart E-Fund และระบบสารสนเทศเพื่อรองรับการติดตามและประเมินผลการประเมินความคุ้มค่า ที่มีอยู่เดิมให้เข้ากับระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการดิจิทัลภาครัฐของกองทุนสิ่งแวดล้อม อย่างเป็นมาตรฐานภายใต้ระบบเดียวกัน (Single Platform)

๔. พื้นที่/กลุ่มเป้าหมาย

๔.๑ พื้นที่: โครงการที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากกองทุนสิ่งแวดล้อม ฐานข้อมูล (Database) และโปรแกรมการปฏิบัติงาน (Application) ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติการกิจของกองทุนสิ่งแวดล้อม

๔.๒ กลุ่มเป้าหมาย : เจ้าหน้าที่กองทุนสิ่งแวดล้อม ผู้ขอรับเงินสนับสนุนจากกองทุนสิ่งแวดล้อม ผู้บริหารทุนหมุนเวียน ผู้บริหารสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๕. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๓.๑ ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการดิจิทัลภาครัฐของกองทุนสิ่งแวดล้อม สามารถบริหารจัดการและเชื่อมโยงฐานข้อมูล (Database) และโปรแกรมการปฏิบัติงาน (Application) สำหรับรองรับการปฏิบัติงานในลักษณะรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (E-government) ตามภารกิจ และระบบสารสนเทศสำหรับผู้บริหารระดับสูง (Executive information system: EIS) ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๒ ระบบ Smart E-Fund และระบบสารสนเทศเพื่อรองรับการติดตามและประเมินผลการประเมินความคุ้มค่า สามารถตอบสนองความต้องการของผู้ใช้บริการได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ รวมทั้งสามารถเชื่อมโยงกับระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการดิจิทัลภาครัฐของกองทุนสิ่งแวดล้อมได้อย่างเป็นมาตรฐานภายใต้ระบบเดียวกัน (Single Platform)

๖. ผลผลิต/ผลลัพธ์/ตัวชี้วัด

๖.๑ ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการดิจิทัลภาครัฐของกองทุนสิ่งแวดล้อม

๖.๒ คู่มือการใช้งานระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการดิจิทัลภาครัฐของกองทุนสิ่งแวดล้อม

๗. ระยะเวลาดำเนินงาน

กำหนดระยะเวลาดำเนินโครงการ ๒๗๐ วัน นับจากวันที่ลงนามในสัญญา

๘. งบประมาณโครงการ

๓,๗๕๐,๐๐๐ บาท (สามล้านเจ็ดแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

๙. แผนการดำเนินงาน/วิธีการดำเนินงาน

๙.๑ กิจกรรมที่ ๑ การออกแบบและพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการดิจิทัลภาครัฐของกองทุนสิ่งแวดล้อม สำหรับรองรับการปฏิบัติงานในลักษณะรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (E-government) ตามภารกิจของกองทุนสิ่งแวดล้อม

๙.๑.๑ ศึกษา วิเคราะห์ ทบทวน และรวบรวมข้อมูล/ความต้องการสารสนเทศของผู้ใช้งาน (User requirement) โปรแกรมการปฏิบัติงาน (Application) และฐานข้อมูล ทั้งในส่วนที่มีอยู่เดิม และ/หรือที่เกี่ยวข้อง เพื่อเตรียมความพร้อมในการจัดการข้อมูลที่เป็นต่อการปฏิบัติงานในลักษณะรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (E-government) ตามภารกิจของกองทุนสิ่งแวดล้อม ทั้งในส่วนของจัดการสารสนเทศที่สนับสนุนการตัดสินใจ การกำหนดนโยบาย และแผนงานของคณะกรรมการบริหาร และ/หรือผู้บริหารทุนหมุนเวียน ระบบสารสนเทศที่สนับสนุนผู้ใช้บริการภายในทุนหมุนเวียน (ระบบปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่) และระบบสารสนเทศที่สนับสนุนผู้ใช้บริการภายนอกทุนหมุนเวียน เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการออกแบบและพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการดิจิทัลภาครัฐของกองทุนสิ่งแวดล้อม ทั้งนี้ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการร่วมกับผู้เกี่ยวข้องในรูปแบบที่เหมาะสม เช่น การสัมภาษณ์ การจัดทำแบบสอบถาม การจัดประชุมรับฟังความคิดเห็น เพื่อนำมาเสนอให้กองบริหารกองทุนสิ่งแวดล้อมพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนดำเนินการต่อไป

๙.๑.๒ ออกแบบระบบฐานข้อมูลกลาง เพื่อการปฏิบัติงานในลักษณะรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (E-government) ตามภารกิจของกองทุนสิ่งแวดล้อม ให้สามารถเชื่อมโยงข้อมูลของระบบสารสนเทศตามข้อ ๙.๑.๑ โดยฐานข้อมูลจะต้องมีลักษณะข้อมูลแบบหลายมิติ (Multidimensional Database) และสร้างมิติของข้อมูลได้อย่างน้อย ดังนี้

(๑) ประเภทข้อมูลหลักอย่างน้อยครอบคลุมเกี่ยวกับ

(๑.๑) มิติข้อมูลข้อเสนอโครงการฯ

(๑.๒) มิติข้อมูลโครงการฯ

(๑.๓) มิติข้อมูลงานพิจารณาโครงการฯ

(๑.๔) มิติข้อมูลงานติดตามและประเมินผลโครงการฯ

(๑.๕) มิติข้อมูลงานนโยบายและแผน

(๑.๖) มิติข้อมูลงานคลัง พัสตุ และงบประมาณ

(๑.๗) มิติข้อมูลงานบุคลากร (เจ้าหน้าที่)

(๑.๘) มิติข้อมูลงานธุรการ

(๑.๙) มิติข้อมูลงานผู้อำนวยการกอง และผู้อำนวยการกลุ่มงาน

(๑.๑๐) มิติข้อมูลงานติดตามและประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน

(๑.๑๑) มิติข้อมูลงานกฎหมาย ข้อบังคับ และระเบียบของคณะกรรมการฯ

(๑.๑๒) มิติข้อมูลงานจัดหา และจัดเก็บรายได้

(๑.๑๓) มิติข้อมูลงานตรวจสอบภายใน และการจัดการความเสี่ยง

(๑.๑๔) มิติข้อมูลงานด้านต่างประเทศ/ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ

(๑.๑๕) มิติข้อมูลงานผู้มีส่วนได้เสีย/หน่วยงานภายนอก

- (๑.๑๖) มิติข้อมูลงานเลขานุการคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ คณะทำงานฯ
- (๑.๑๗) มิติข้อมูลงานเทคโนโลยีสารสนเทศ
- (๑.๑๘) มิติข้อมูลงานประชาสัมพันธ์/ข่าว
- (๑.๑๙) มิติข้อมูลงานจัดการเงินสะสม
- (๑.๒๐) มิติข้อมูลอำนวยการและประสานงานผู้จัดการกองทุน
- (๑.๒๑) มิติข้อมูลหนังสือที่เกี่ยวข้อง
- (๑.๒๒) มิติข้อมูลเรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

(๒) ประเภทกลุ่มข้อมูลย่อย จะต้องสอดคล้องกับประเภทกลุ่มข้อมูลหลัก ตามข้อ (๑) ที่เป็นไปตามแต่ละระบบสารสนเทศในข้อ ๙.๑.๑ ตัวอย่างเช่น

ระบบงาน - ระบบ Smart E fund ประกอบด้วยประเภทกลุ่มข้อมูลหลักและประเภทกลุ่มข้อมูลย่อยอย่างน้อย ดังนี้

กลุ่มข้อมูลหลัก ได้แก่ มิติข้อมูลข้อเสนอโครงการฯ

กลุ่มข้อมูลย่อยในข้อเสนอโครงการฯ

- มิติข้อมูลผู้ยื่นข้อเสนอโครงการ
- มิติข้อมูลชนิด/ประเภทโครงการ
- มิติข้อมูลผลผลิต/ผลลัพธ์โครงการ
- มิติข้อมูลอื่นๆ (เป็นไปตามการวิเคราะห์ความต้องการสารสนเทศ)

(๓) ข้อมูลเกี่ยวกับวันเวลา เดือน ปี หรือ เลือกลงตามช่วงเวลาของขั้นตอนการปฏิบัติงานต่างๆ เช่น วัน/เดือน/ปี เวลา ที่เริ่มรับแจ้งขอรับบริการ เสร็จสิ้น และข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับมิติเวลาต่างๆ ที่ต้องปรากฏในการบันทึก สืบค้น หรือปรับปรุงข้อมูล เป็นต้น

(๔) ข้อมูลเกี่ยวกับพื้นที่ โดยมีรายละเอียดตามที่บันทึกข้อมูลในส่วนที่เกี่ยวข้องกับระบบงานไว้ เช่น พิกัดที่ตั้งทางภูมิศาสตร์ ข้อมูลภูมิภาค จังหวัด อำเภอ แขวง หมู่บ้าน บ้านเลขที่ สถานภาพทางสิ่งแวดล้อม (ป่า/ชุมชน/พื้นที่อื่นๆ) เป็นต้น

(๕) ข้อมูลเกี่ยวกับผู้ให้บริการ/ผู้รับบริการ ตามช่วงเวลาของขั้นตอนการปฏิบัติงานต่างๆ เช่น เพศ อายุ ช่วงอาชีพ ตำแหน่ง ระดับการศึกษา รายได้ เป็นต้น

(๖) สถานการณ์ดำเนินการเรื่องต่างๆ เช่น อยู่ระหว่างดำเนินการ ปิดงาน ขยายเวลาโครงการ เป็นต้น

(๗) ข้อมูลภาพถ่าย และแผนที่ ที่เกี่ยวข้องกับขั้นตอนการปฏิบัติงานต่างๆ

(๘) ข้อมูลมิติอื่นๆ ที่ไม่ได้กล่าวถึงใน (๑) และ (๒) แต่มีการบันทึกข้อมูลจัดเก็บไว้ในระบบสารสนเทศในข้อ ๙.๑.๑ (ถ้ามี)

๙.๑.๓ ออกแบบโปรแกรมการปฏิบัติงาน (Application) และระบบจัดทำรายงานตามผลการศึกษาวิเคราะห์ตามข้อ ๙.๑.๑ และ ๙.๑.๒ โดยระบบจะต้องสามารถรองรับการปฏิบัติงานในลักษณะรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (E-government) ตามภารกิจของกองทุนสิ่งแวดล้อม รวมทั้งสามารถจัดรูปแบบรายงานและแสดงผลรายงานเชิงสถิติในรูปแบบของกราฟ แผนภูมิ PDF Microsoft File และ/หรือรูปแบบอื่นๆ ที่เหมาะสมกับรายงานนั้นๆ และต้องรองรับการใช้งานผ่านโปรแกรม Web Browser บนเครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องโทรศัพท์ และแท็บเล็ต ที่ใช้ระบบปฏิบัติการ IOS และ Android ได้อย่างเหมาะสม ตามที่กองบริหารกองทุนสิ่งแวดล้อมกำหนด เป็นจำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ รูปแบบ/รายงาน ทั้งนี้ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการร่วมกับ

ผู้เกี่ยวข้องในรูปแบบที่เหมาะสม เช่น การสัมภาษณ์ การจัดทำแบบสอบถาม การจัดประชุมรับฟังความคิดเห็น เพื่อนำมาเสนอให้กองบริหารกองทุนสิ่งแวดล้อมพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนดำเนินการต่อไป

๙.๑.๔ พัฒนาระบบฐานข้อมูลกลาง โปรแกรมการปฏิบัติงาน (Application) และระบบจัดทำรายงานที่จัดสร้างขึ้นใหม่ตามที่ออกแบบในข้อ ๙.๑.๒ และ ๙.๑.๓ โดยจะต้องรองรับการทำงานในลักษณะ XML Web Service หรือเทคโนโลยีอื่นที่ดีกว่า ซึ่งต้องสามารถบริหารงานและตรวจสอบสิทธิในการเข้าถึงระบบงานที่จัดสร้างขึ้นมาได้ โดยจะต้องมีความสามารถอย่างน้อย ดังนี้

- (๑) สามารถค้นหาข้ามฐานข้อมูล ตามระบบงานในข้อ ๙.๑.๑ ๙.๑.๒ และ ๙.๑.๓
- (๒) สามารถดึงข้อมูลระหว่างฐานข้อมูล ตามระบบงานในข้อ ๙.๑.๑ ๙.๑.๒ และ ๙.๑.๓
- (๓) สามารถเพิ่ม แก้ไข และลบข้อมูลในฐานข้อมูล โดยมีกลไกการให้สิทธิผู้ใช้งาน ผู้ดูแลระบบ และการตรวจสอบข้อมูลข้ามระหว่างฐานข้อมูลต่างๆ ตามระบบงานในข้อ ๙.๑.๑ ๙.๑.๒ และ ๙.๑.๓
- (๔) มีกลไกการดำเนินงานของระบบปฏิบัติการ (Operational System) การบำรุงรักษา ตลอดจนการป้องกันและตรวจสอบการเข้าใช้งานระบบ เป็นไปตามมาตรฐานระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการดิจิทัลภาครัฐที่กฎหมาย และ/หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องกำหนด

(๕) เทคโนโลยีที่นำมาใช้ต้องสนับสนุนโปรแกรมการปฏิบัติงาน (Application) และการทำรายงาน ตามระบบงานในข้อ ๙.๑.๑ ๙.๑.๒ และ ๙.๑.๓

๙.๑.๕ ระบบที่พัฒนาขึ้นตามข้อ ๙.๑.๔ ต้องพัฒนาให้ทำงานได้ตามมาตรฐานภายใต้ระบบเดียวกัน (Single Platform) และต้องสามารถกำหนดให้มีจำนวนผู้ดูแลระบบ (Admin) และจำนวนผู้ใช้งาน (User) ได้ตามสิทธิและความรับผิดชอบในการปฏิบัติงานด้านสารสนเทศที่กองบริหารกองทุนสิ่งแวดล้อมกำหนดได้

๙.๑.๖ ผู้รับจ้างต้องติดตั้งระบบที่พัฒนาขึ้นตามข้อ ๙.๑.๔ โดยจัดหาซอฟต์แวร์ที่ใช้ควบคุมการทำงาน (Software) และทดสอบการเชื่อมโยงการดำเนินงานของระบบ (System Integration: SIT) บนเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายของสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และจัดทำรายงานผลการทดสอบส่งมอบให้กองบริหารกองทุนสิ่งแวดล้อม

๙.๑.๗ ผู้รับจ้างต้องทดสอบการใช้งานระบบที่พัฒนาขึ้นตามข้อ ๙.๑.๔ โดยผู้ใช้งานจริง (End users) หรือลูกค้า (User Acceptance Test: UAT) ที่มีต่อระบบที่พัฒนาขึ้น ก่อนการใช้งานจริง และจัดทำรายงานผลการทดสอบส่งมอบให้กองบริหารกองทุนสิ่งแวดล้อม

๙.๒ กิจกรรมที่ ๒ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ การฝึกอบรม และการจัดทำคู่มือการใช้งานระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการดิจิทัลภาครัฐของกองทุนสิ่งแวดล้อม

๙.๒.๑ ผู้รับจ้างต้องจัดทำจัดทำเอกสารคู่มือผู้ใช้งานระบบที่พัฒนาขึ้นตามกิจกรรมที่ ๑ จำนวน ๒๐๐ เล่ม และผู้ดูแลระบบ จำนวน ๓๐ เล่ม โดยคู่มือผู้ใช้งานและผู้ดูแลระบบ จัดทำเป็นไฟล์ PDF บันทึกลงใน Flash Drive จำนวน ๕๐ ชุด

๙.๒.๒ ผู้รับจ้างต้องจัดประชุมเพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ และฝึกอบรมการใช้งานระบบแก่ผู้ใช้บริการภายในทุนหมุนเวียน ผู้ใช้บริการภายนอกทุนหมุนเวียน และ/หรือผู้บริหารทุนหมุนเวียน ตามความเกี่ยวข้องกับการใช้งานระบบที่พัฒนาขึ้นตามกิจกรรมที่ ๑ รวมจำนวนไม่น้อยกว่า ๑๕๐ คน (ทั้งในรูปแบบออนไลน์ และ/หรือ การจัดประชุม/ฝึกอบรมในอาคารสถานที่)

๙.๒.๓ ผู้รับจ้างต้องจัดทำเอกสารเกี่ยวกับเทคโนโลยีที่ใช้ในการพัฒนา และรายละเอียดเชิงเทคนิคต่าง ๆ ของระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการดิจิทัลภาครัฐของกองทุนสิ่งแวดล้อม และส่งมอบให้กองบริหารกองทุนสิ่งแวดล้อม โดยมีรายละเอียดอย่างน้อยดังนี้

(๑) ค่าตัวแปรระบบคอมพิวเตอร์และโปรแกรมคอมพิวเตอร์ (Source Code /Configuration) ข้อกำหนดซอฟต์แวร์ ฮาร์ดแวร์ และ/หรือ เทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องของระบบ ทั้งนี้ ค่าตัวแปรระบบคอมพิวเตอร์และโปรแกรมคอมพิวเตอร์ (Source Code/Configuration) ดังกล่าวต้องสามารถนำไปแก้ไขและพัฒนาต่อได้

(๒) คู่มือการติดตั้ง การสำรอง/กู้คืน ของระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการดิจิทัลภาครัฐของกองทุนสิ่งแวดล้อม

(๓) เอกสารอื่น ๆ (ถ้ามี)

๑๐. ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา/ความต่อเนื่องยั่งยืนและการขยายผล

กองทุนสิ่งแวดล้อมได้พิจารณาถึงการปรับปรุงรูปแบบการปฏิบัติการของเจ้าหน้าที่ และการให้บริการบุคคลภายนอกจากในอดีตที่ผ่านมาไปสู่การดำเนินงานที่เหมาะสม และยั่งยืนในระยะยาว โดยคำนึงถึงความจำเป็นในการเปลี่ยนผ่านของสังคมไทย และประชาคมโลกที่มีการปรับเปลี่ยนรูปแบบการจัดการข้อมูล และสารสนเทศในรูปแบบเดิม ไปสู่พัฒนาการปฏิบัติงานในลักษณะรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (E-government) เพื่อให้เกิดความสะดวก ประหยัดทรัพยากร ตลอดจนเกิดมาตรฐานการดำเนินงานทั้งในด้านความปลอดภัย และการใช้ประโยชน์ข้อมูลระหว่างภาครัฐได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ ซึ่งโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการดิจิทัลภาครัฐของกองทุนสิ่งแวดล้อม จะเป็นประโยชน์โดยตรงต่อการปรับปรุงให้ระบบสารสนเทศเดิมที่มีอยู่ของกองทุนสิ่งแวดล้อม สามารถเชื่อมโยงการใช้งานให้อยู่ภายใต้มาตรฐานภายใต้ระบบเดียวกัน (Single Platform) และสามารถพัฒนาต่อยอดได้ในอนาคต ในกรณีที่ต้องปรับปรุง เปลี่ยนแปลง หรือเพิ่มเติมภารกิจที่เกี่ยวข้องเกิดขึ้น ทั้งนี้ ผลการพัฒนาระบบสารสนเทศดังกล่าวจะเป็นส่วนสำคัญในการวางรากฐานการตอบสนองภารกิจตามตัวชี้วัดทุนหมุนเวียนด้านการบริหารจัดการสารสนเทศและดิจิทัล ทั้งในส่วนของการขับเคลื่อนการดำเนินงานภายใต้พระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ ร่วมกับพระราชบัญญัติการบริหารทุนหมุนเวียน พ.ศ. ๒๕๕๘ ประกอบกับการพัฒนาดำเนินงานในฐานะส่วนราชการ ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ. ๒๕๖๒ และการปฏิรูปประเทศด้านการบริหารราชการแผ่นดินตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้ต่อไป

๑๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มงานเลขานุการคณะกรรมการกองทุนสิ่งแวดล้อม