

## ขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา (TOR)

### ๑. ชื่อโครงการ

โครงการเตรียมความพร้อมในการขับเคลื่อนกลไกตาม (ร่าง) พระราชบัญญัติความหลากหลายทางชีวภาพ พ.ศ. ....

### ๒. หลักการและเหตุผล

สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สผ.) ได้ดำเนินการจัดทำ (ร่าง) พระราชบัญญัติความหลากหลายทางชีวภาพ พ.ศ. .... ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๑ โดยได้ยกย่องพระราชบัญญัติความหลากหลายทางชีวภาพ พ.ศ. .... และ (ร่าง) อนุบัญญัติฯ ซึ่งผ่านกลไกการพิจารณาของคณะกรรมการกฎหมายความหลากหลายทางชีวภาพ รวมทั้งการประชุมรับฟังความคิดเห็นจากทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้องในระดับภูมิภาค ๔ ครั้ง และในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ จัดให้มีการประชุมเชิงปฏิบัติการสำหรับประเด็นที่มีความซับซ้อนและเชื่อมโยงกับหลายภาคส่วน เพื่อระดมความเห็นจากหน่วยงานและภาคส่วนที่เกี่ยวข้องนำมาประกอบการพิจารณาปรับปรุง (ร่าง) พระราชบัญญัติฯ ให้เหมาะสมกับบริบทของประเทศไทยและสามารถปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งจัดทำแนวปฏิบัติในการดำเนินการตาม (ร่าง) พระราชบัญญัติฯ เพื่อรองรับการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติฯ และในการประชุมคณะกรรมการอนุรักษ์และใช้ประโยชน์ความหลากหลายทางชีวภาพแห่งชาติ ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ เห็นชอบในหลักการ (ร่าง) พระราชบัญญัติความหลากหลายทางชีวภาพ พ.ศ. .... โดยให้แจ้งเวียนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องพิจารณาให้ความเห็นในรายละเอียด และดำเนินการตามพระราชบัญญัติหลักเกณฑ์การจัดทำร่างกฎหมายและการประเมินผลสัมฤทธิ์ของกฎหมาย พ.ศ. ๒๕๖๒ และในปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ได้จัดให้มีการเผยแพร่และรับฟังความคิดเห็นต่อ (ร่าง) พระราชบัญญัติฯ ตามมาตรา ๗๗ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย เพื่อสร้างความเข้าใจในหลักการและสาระสำคัญของ (ร่าง) พระราชบัญญัติฯ ให้กับภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง พร้อมรับฟังความเห็นและข้อเสนอแนะเพื่อนำมาประกอบการวิเคราะห์ผลกระทบจาก (ร่าง) พระราชบัญญัติฯ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติหลักเกณฑ์การจัดทำร่างกฎหมายและการประเมินผลสัมฤทธิ์ของกฎหมาย พ.ศ. ๒๕๖๒ และได้เผยแพร่ผลการรับฟังความเห็นและรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบจาก (ร่าง) พระราชบัญญัติฯ ผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของ สผ. รวมทั้งได้นำเสนอ (ร่าง) พระราชบัญญัติฯ (ฉบับคณะกรรมการกฎหมายความหลากหลายทางชีวภาพให้ความเห็นชอบ) ต่อคณะกรรมการพัฒนากฎหมาย กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และคณะกรรมการอนุรักษ์และใช้ประโยชน์ความหลากหลายทางชีวภาพแห่งชาติ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เห็นชอบ (ร่าง) พระราชบัญญัติฯ และให้ สผ. นำเสนอเรื่อง (ร่าง) พระราชบัญญัติฯ ต่อคณะรัฐมนตรีตามขั้นตอนต่อไป

ดังนั้น เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมของสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สผ.) ในการรองรับภารกิจภายใต้ (ร่าง) พระราชบัญญัติฯ ในฐานะสำนักงานเลขานุการของคณะกรรมการความหลากหลายทางชีวภาพแห่งชาติ และเตรียมความพร้อมหน่วยงานที่เกี่ยวข้องซึ่งจะทำหน้าที่เป็นหน่วยงานผู้รับผิดชอบภายใต้ (ร่าง) พระราชบัญญัติฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สผ. จึงได้จัดทำโครงการเตรียมความพร้อมในการขับเคลื่อนกลไกตาม (ร่าง) พระราชบัญญัติฯ เพื่อวิเคราะห์โครงสร้าง อำนาจหน้าที่ ของหน่วยงานภายใต้ สผ. ที่จะทำหน้าที่ในฐานะสำนักงานเลขานุการของคณะกรรมการความหลากหลายทางชีวภาพแห่งชาติ และอำนาจหน้าที่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำไปใช้ประกอบการปรับปรุงโครงสร้าง อำนาจหน้าที่ ภารกิจ และอัตรากำลังของหน่วยงานภายใต้ สผ. สำหรับรองรับภารกิจตาม (ร่าง) พระราชบัญญัติฯ รวมทั้งเตรียมความพร้อมหน่วยงานที่เกี่ยวข้องซึ่งจะปฏิบัติหน้าที่ในฐานะหน่วยงานผู้รับผิดชอบภายใต้ (ร่าง) พระราชบัญญัติฯ และจัดทำข้อเสนอแนะสำหรับการจัดทำ (ร่าง) กฎหมายลำดับรองตามภารกิจของ สผ.

### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อศึกษาและวิเคราะห์โครงสร้าง อำนาจหน้าที่ ภารกิจ และอัตรากำลัง ของหน่วยงานภายใต้ สผ. เพื่อรองรับการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะสำนักงานเลขานุการของคณะกรรมการความหลากหลายทางชีวภาพแห่งชาติ ภายใต้ (ร่าง) พระราชบัญญัติความหลากหลายทางชีวภาพ พ.ศ. ....

๓.๒ เพื่อศึกษาและวิเคราะห์อำนาจหน้าที่ ภารกิจ ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ซึ่งจะปฏิบัติหน้าที่ในฐานะหน่วยงานผู้รับผิดชอบภายใต้ (ร่าง) พระราชบัญญัติความหลากหลายทางชีวภาพ พ.ศ. ....

๓.๓ เพื่อจัดทำ (ร่าง) โครงสร้าง อำนาจหน้าที่ ภารกิจ และอัตรากำลัง ของหน่วยงานภายใต้ สผ. เพื่อรองรับการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะสำนักงานเลขานุการของคณะกรรมการความหลากหลายทางชีวภาพแห่งชาติ ภายใต้ (ร่าง) พระราชบัญญัติความหลากหลายทางชีวภาพ พ.ศ. ....

๓.๔ เพื่อเตรียมความพร้อมหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ซึ่งจะปฏิบัติหน้าที่ในฐานะหน่วยงานผู้รับผิดชอบภายใต้ (ร่าง) พระราชบัญญัติความหลากหลายทางชีวภาพ พ.ศ. ....

๓.๕ เพื่อจัดทำข้อเสนอแนะสำหรับการจัดทำ (ร่าง) กฎหมายลำดับรองตามภารกิจของหน่วยงานภายใต้ สผ. เพื่อรองรับการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะสำนักงานเลขานุการของคณะกรรมการความหลากหลายทางชีวภาพแห่งชาติ ภายใต้ (ร่าง) พระราชบัญญัติความหลากหลายทางชีวภาพ พ.ศ. ....

### ๔. เป้าหมาย

๔.๑ (ร่าง) โครงสร้าง อำนาจหน้าที่ ภารกิจ และอัตรากำลัง ของหน่วยงานภายใต้ สผ. เพื่อรองรับการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะสำนักงานเลขานุการของคณะกรรมการความหลากหลายทางชีวภาพแห่งชาติ ภายใต้ (ร่าง) พระราชบัญญัติความหลากหลายทางชีวภาพ พ.ศ. ....

๔.๒ ข้อเสนอแนะสำหรับการจัดทำ (ร่าง) กฎหมายลำดับรองตามภารกิจของหน่วยงานภายใต้ สผ. เพื่อรองรับการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะสำนักงานเลขานุการของคณะกรรมการความหลากหลายทางชีวภาพแห่งชาติ ภายใต้ (ร่าง) พระราชบัญญัติความหลากหลายทางชีวภาพ พ.ศ. ....

### ๕. ขอบเขตการดำเนินงาน

๕.๑ จัดทำกรอบแนวคิดและแผนการดำเนินงานโครงการเตรียมความพร้อมในการขับเคลื่อนกลไกตาม (ร่าง) พระราชบัญญัติความหลากหลายทางชีวภาพ พ.ศ. ....

๕.๒ ศึกษาและวิเคราะห์โครงสร้าง อำนาจหน้าที่ ภารกิจ และอัตรากำลัง ของหน่วยงานภายใต้ สผ. เพื่อรองรับการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะสำนักงานเลขานุการของคณะกรรมการความหลากหลายทางชีวภาพแห่งชาติ ภายใต้ (ร่าง) พระราชบัญญัติความหลากหลายทางชีวภาพ พ.ศ. ....

๕.๓ ศึกษาและวิเคราะห์อำนาจหน้าที่ ภารกิจ ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ซึ่งจะปฏิบัติหน้าที่ในฐานะหน่วยงานผู้รับผิดชอบภายใต้ (ร่าง) พระราชบัญญัติความหลากหลายทางชีวภาพ พ.ศ. ....

๕.๔ จัดประชุมหรือดำเนินกิจกรรมอื่นใด เพื่อให้ได้มาซึ่งข้อเสนอแนะต่อการปรับปรุงโครงสร้าง อำนาจหน้าที่ ภารกิจ และอัตรากำลังของหน่วยงานภายใต้ สผ. รวมทั้งข้อเสนอแนะแนวทางหรือรูปแบบการดำเนินงาน เพื่อรองรับการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะสำนักงานเลขานุการของคณะกรรมการความหลากหลายทางชีวภาพแห่งชาติ ภายใต้ (ร่าง) พระราชบัญญัติความหลากหลายทางชีวภาพ พ.ศ. .... ให้กับเจ้าหน้าที่ สผ. จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ครั้ง รวมจำนวนผู้เข้าร่วมไม่น้อยกว่า ๕๐ คน

๕.๕ ประมวลผลและวิเคราะห์สาระสำคัญที่ได้จากการศึกษาและจากการประชุมหรือจากการดำเนินกิจกรรมอื่นใด ในข้อ ๕.๒ - ข้อ ๕.๔ เพื่อนำมาใช้ประกอบการจัดทำ (ร่าง) โครงสร้าง อำนาจหน้าที่ ภารกิจ และอัตรากำลังของหน่วยงานภายใต้ สผ. รวมทั้งข้อเสนอแนะแนวทางหรือรูปแบบการดำเนินงาน เพื่อรองรับการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะสำนักงานเลขานุการของคณะกรรมการความหลากหลายทางชีวภาพแห่งชาติ ภายใต้ (ร่าง) พระราชบัญญัติความหลากหลายทางชีวภาพ พ.ศ. ....

๕.๖ จัดประชุมโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและสร้างความเข้าใจเพื่อเตรียมความพร้อมให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ซึ่งจะปฏิบัติหน้าที่ในฐานะหน่วยงานผู้รับผิดชอบภายใต้ (ร่าง) พระราชบัญญัติความหลากหลายทางชีวภาพ พ.ศ. .... จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ ครั้ง รวมจำนวนผู้เข้าร่วมไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน โดยผลการประชุมอย่างน้อยจะต้องครอบคลุมในเรื่องดังต่อไปนี้

- (๑) การเสริมสร้างสมรรถนะและแรงจูงใจในการบริหารจัดการความหลากหลายทางชีวภาพ
- (๒) การอนุรักษ์ความหลากหลายทางชีวภาพในเชิงพื้นที่และชนิดพันธุ์ รวมทั้งการจัดทำบัญชีทรัพยากรชีวภาพและภูมิปัญญาในระดับท้องถิ่น
- (๓) การเข้าถึง การใช้ประโยชน์จากทรัพยากรชีวภาพ และการแบ่งปันผลประโยชน์จากการใช้ทรัพยากรชีวภาพและภูมิปัญญาท้องถิ่น
- (๔) การควบคุมผลกระทบต่อความหลากหลายทางชีวภาพจากกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการใช้ประโยชน์สิ่งมีชีวิตดัดแปลงพันธุกรรม
- (๕) การควบคุมผลกระทบต่อความหลากหลายทางชีวภาพจากชนิดพันธุ์ต่างถิ่นที่รุกราน

๕.๗ ประมวลผลและวิเคราะห์สาระสำคัญที่ได้จากการดำเนินงานในข้อ ๕.๕ - ข้อ ๕.๖ และจัดทำข้อเสนอแนะเพื่อการเตรียมความพร้อมในการขับเคลื่อนกลไกตาม (ร่าง) พระราชบัญญัติความหลากหลายทางชีวภาพ พ.ศ. .... โดยเนื้อหาอย่างน้อยจะต้องครอบคลุมเรื่องดังต่อไปนี้

- (๑) (ร่าง) โครงสร้าง อำนาจหน้าที่ ภารกิจ และอัตรากำลังของหน่วยงานภายใต้ สผ. รวมทั้งข้อเสนอแนะแนวทางหรือรูปแบบการดำเนินงาน เพื่อรองรับการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะสำนักงานเลขานุการของคณะกรรมการความหลากหลายทางชีวภาพแห่งชาติ ภายใต้ (ร่าง) พระราชบัญญัติความหลากหลายทางชีวภาพ พ.ศ. ....
- (๒) ข้อเสนอแนะสำหรับการจัดทำ (ร่าง) กฎหมายลำดับรองตามภารกิจของหน่วยงานภายใต้ สผ. เพื่อรองรับการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะสำนักงานเลขานุการของคณะกรรมการความหลากหลายทางชีวภาพแห่งชาติ ภายใต้ (ร่าง) พระราชบัญญัติความหลากหลายทางชีวภาพ พ.ศ. ....
- (๓) แผนผังความเชื่อมโยงกลไกการดำเนินงานภายใต้ (ร่าง) พระราชบัญญัติความหลากหลายทางชีวภาพ พ.ศ. .... ระหว่าง สผ. กับหน่วยงานผู้รับผิดชอบ

## ๖. วงเงินและงบประมาณ/แหล่งเงิน

งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕: วงเงินจำนวน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน)

ผลผลิต : เครื่องมือ กลไกในการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติ ความหลากหลายทางชีวภาพ และการบริหารจัดการทรัพยากรดินและที่ดิน แผนงานยุทธศาสตร์ : สร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน อนุรักษ์ ปันฟู และป้องกันการทำลายทรัพยากรธรรมชาติ

## ๗. เงื่อนไขการจ้าง

### ๗.๑ ระยะเวลาดำเนินงาน

กำหนดระยะเวลาดำเนินงาน จำนวน ๒๗๐ วัน

## ๗.๒ การเสนอผลงาน

**๗.๒.๑ ส่งรายงานขั้นต้น (Inception Report)** จัดพิมพ์เป็นภาษาไทย จำนวน ๗ เล่ม ภายใน ๔๕ วัน นับจากวันที่ลงนามในสัญญา โดยรายงานจะต้องแสดงถึงแนวคิด วิธีการ แผนการดำเนินงานโดยละเอียด ซึ่งระบุผู้รับผิดชอบอย่างชัดเจน รวมทั้งแสดงกรอบแนวคิดในการดำเนินโครงการ ผลการศึกษาและวิเคราะห์ ตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๕.๑ และความก้าวหน้าการดำเนินงานตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๕.๒ - ๕.๓

**๗.๒.๒ ส่งรายงานฉบับกลาง (Interim Report)** จัดพิมพ์เป็นภาษาไทย จำนวน ๗ เล่ม ภายใน ๑๘๐ วัน นับจากวันที่ลงนามในสัญญา โดยรายงานฉบับนี้จะต้องแสดงผลการดำเนินงานตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๕.๒ - ๕.๖ และความก้าวหน้าการดำเนินงานตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๕.๗

**๗.๒.๓ ส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ ฉบับร่าง (Draft Final Report)** จัดพิมพ์เป็นภาษาไทย จำนวน ๗ เล่ม ภายใน ๒๔๐ วัน นับจากวันที่ลงนามในสัญญา โดยรายงานฉบับนี้จะต้องประกอบด้วยรายละเอียดผลการศึกษา วิเคราะห์และผลการดำเนินงานตามขอบเขตการดำเนินงานทั้งหมดตามข้อ ๕.๑ - ข้อ ๕.๗

**๗.๒.๔ ส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ ฉบับสุดท้าย (Final Report)** ภายใน ๒๗๐ วัน นับจากวันที่ลงนามในสัญญา โดยรายงานฉบับนี้จะต้องแสดงผลการดำเนินงานตามขอบเขตการดำเนินงานทั้งหมด ประกอบด้วย

๑) รายงานฉบับสมบูรณ์ จัดพิมพ์เป็นภาษาไทย จำนวน ๑๐ เล่ม โดยรายงานฉบับนี้จะต้องแสดงถึงผลการดำเนินงานที่แล้วเสร็จสมบูรณ์ ครอบคลุมขอบเขตการดำเนินงานทั้งหมด และได้มีการปรับปรุงตามข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการประชุม รวมทั้งตามข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะของผู้ว่าจ้าง (คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา) ที่มีต่อการศึกษาในรายงานฉบับสมบูรณ์ ฉบับร่างแล้ว อย่างครบถ้วน

๒) เอกสารจัดพิมพ์เป็นภาษาไทย โดยจัดทำเป็นเอกสารรูปเล่ม ๔ สี ขนาดกระดาษ A๔ ดังนี้

- รายงานสรุปสำหรับผู้บริหาร จำนวน ๑๐ เล่ม

- เอกสารสำหรับเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะสำนักงานเลขานุการของคณะกรรมการความหลากหลายทางชีวภาพแห่งชาติ ประกอบด้วย (ร่าง) โครงสร้าง อำนาจหน้าที่ภารกิจ และอัตรากำลังของหน่วยงานภายใต้ สผ. และแผนผังความเชื่อมโยงกลไกการดำเนินงาน ภายใต้ (ร่าง) พระราชบัญญัติความหลากหลายทางชีวภาพ พ.ศ. .... ระหว่าง สผ. กับหน่วยงานผู้รับผิดชอบ จำนวน ๑๐ เล่ม

๓) บทคัดย่อผลสำเร็จของการดำเนินโครงการ เพื่อใช้ในการนำเสนอในรายงานประจำปี โดยมีเนื้อหา พร้อมรูปภาพสี ไม่เกิน ๒ หน้ากระดาษ A๔ จำนวน ๔ ชุด

๔) บันทึกข้อมูลผลการศึกษาใน USB แฟลชไดรฟ์ จำนวน ๒ ชุด

## ๘. การจ่ายเงิน

๘.๑ งวดที่ ๑ ร้อยละ ๓๐ ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญา เมื่อที่ปรึกษาได้ส่งรายงานขั้นต้น (Inception Report) ถูกต้องครบถ้วน และผู้ว่าจ้าง (คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา) ได้ให้ความเห็นชอบกับรายงานขั้นต้น (Inception Report) และตรวจรับไว้เรียบร้อยแล้ว

๘.๒ งวดที่ ๒ ร้อยละ ๒๐ ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญา เมื่อที่ปรึกษาได้ส่งรายงานฉบับกลาง (Interim Report) ถูกต้องครบถ้วน และผู้ว่าจ้าง (คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา) ได้ให้ความเห็นชอบกับรายงานฉบับกลาง (Interim Report) และตรวจรับไว้เรียบร้อยแล้ว

๘.๓ งวดที่ ๓ ร้อยละ ๓๐ ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญา เมื่อที่ปรึกษาได้ส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ ฉบับร่าง (Draft Final Report) ถูกต้องครบถ้วน และผู้ว่าจ้าง (คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา) ได้ให้ความเห็นชอบกับรายงานฉบับสมบูรณ์ ฉบับร่าง (Draft Final Report) และตรวจรับไว้เรียบร้อยแล้ว

๘.๔ งวดที่ ๔ ร้อยละ ๒๐ ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญา เมื่อที่ปรึกษาได้ส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ ฉบับสุดท้าย (Final Report) ถูกต้องครบถ้วน และผู้ว่าจ้าง (คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา) ได้ให้ความเห็นชอบกับรายงานฉบับสมบูรณ์ ฉบับสุดท้าย (Final Report) และตรวจรับไว้เรียบร้อยแล้ว

#### ๙. การจัดทำข้อเสนอ

ที่ปรึกษาจะต้องจัดทำข้อเสนอโครงการเป็นภาษาไทย โดยจัดทำแยกเป็น ๓ ซอง คือ ๑) ข้อเสนอด้านเทคนิค ๒) ข้อเสนอด้านราคา และ ๓) ประวัติและผลงานของที่ปรึกษา โดยปิดผนึกและระบุประเภทข้อเสนอ จำนวนอย่างละ ๗ ชุด (โดยเป็นต้นฉบับ ๑ ชุด และสำเนา ๖ ชุด) เสนอต่อ

ประธานคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา โดยวิธีคัดเลือก

โครงการเตรียมความพร้อมในการขับเคลื่อนกลไกตาม (ร่าง) พระราชบัญญัติความหลากหลายทางชีวภาพ พ.ศ. ....

สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

เลขที่ ๑๑๘/๑ อาคารทีบีโก้ ๒ ถนนพระรามที่ ๖ แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐

#### ๙.๑ ข้อเสนอด้านเทคนิค จะต้องมียละเอียดครอบคลุม ดังนี้

๙.๑.๑ ความเข้าใจโครงการ แนวคิด ขั้นตอน วิธีการ แผนการดำเนินงาน และข้อเสนอที่จะทำให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของการดำเนินงาน

๙.๑.๒ บุคลากรหลักในการดำเนินงาน โดยระบุรายชื่อที่ปรึกษาและความเชี่ยวชาญ ซึ่งต้องระบุรายชื่อบุคลากรที่เป็นหัวหน้าโครงการ และบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญด้านความหลากหลายทางชีวภาพ หรือด้านระบบนิเวศ และด้านการพัฒนาองค์กร โดยอย่างน้อยมีประสบการณ์ ๕ ปี พร้อมหน้าที่ความรับผิดชอบ ปริมาณคนต่อเดือน ที่เหมาะสมกับปริมาณงาน และระยะเวลาการทำงานที่สอดคล้องกับแผนการดำเนินงาน โดยที่ปรึกษาที่เป็นบุคลากรหลักจะต้องลงนามการเข้าร่วมทำงาน รวมทั้งระบุจำนวนและรายชื่อบุคลากรสนับสนุนอื่น ๆ ที่ร่วมดำเนินงาน

#### ๙.๒ ข้อเสนอด้านราคา จะต้องมียละเอียดประกอบด้วย

๙.๒.๑ สรุปรายยอดค่าใช้จ่ายทั้งหมดแยกตามหมวดรายการ คือ งบบุคลากร (ได้แก่ ค่าตอบแทนที่ปรึกษา/นักวิจัย/ผู้ประสานงานหรือเลขานุการฯ) งบดำเนินงาน (ได้แก่ ค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติงานตามแผนการดำเนินงาน เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ค่าเดินทาง ค่าสำรวจ/วิเคราะห์ข้อมูล ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ค่าจัดประชุมสัมมนา ค่าจัดพิมพ์เอกสาร ค่าสำเนาเอกสาร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เช่น ค่าโทรศัพท์ โทรสาร เป็นต้น) งบลงทุน (ได้แก่ ค่าจัดหาครุภัณฑ์ในการปฏิบัติงาน) งบอื่น ๆ (ได้แก่ ค่าธรรมเนียมสถาบันการศึกษา ค่าภาษี เป็นต้น)

๙.๒.๒ รายละเอียดค่าใช้จ่าย ซึ่งแจกแจงรายละเอียดจากสรุปค่าใช้จ่ายโดยแสดงจำนวนและอัตราของการคำนวณค่าใช้จ่ายจำแนกตามขอบเขตการดำเนินงานหรือแผนการดำเนินงานอย่างละเอียด

#### ๙.๓ ประวัติและผลงานของที่ปรึกษา จะต้องมียละเอียดประกอบด้วย

๙.๓.๑ ประวัติและผลงานของที่ปรึกษาที่มีการลงนามกำกับ

๙.๓.๒ ประวัติและผลงานของบุคลากรหลักในการดำเนินงานซึ่งมีการลงนามกำกับ

#### ๑๐. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๑๐.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๑๐.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๑๐.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๑๐.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๑๐.๕ ขึ้นทะเบียนเป็นที่ปรึกษากับสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ กระทรวงการคลัง ในสาขาสิ่งแวดล้อมหรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง

๑๐.๖ ไม่เป็นผู้ที่ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว

๑๐.๗ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนด

๑๐.๘ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่เสนอราคาดังกล่าว

๑๐.๙ ที่ปรึกษาที่ยื่นเสนอโครงการจะต้องไม่เป็นผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับที่ปรึกษารายอื่นที่ยื่นข้อเสนอกับสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๑๐.๑๐ ไม่เป็นผู้ที่ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย

๑๐.๑๑ ไม่เป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนด

๑๐.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP)

๑๐.๑๓ เป็นนิติบุคคลที่มีวัตถุประสงค์ในการเป็นที่ปรึกษา และมีผลงานประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องหรือสอดคล้องกับโครงการที่จะจัดจ้าง เป็นสถาบันการศึกษา มหาวิทยาลัย ส่วนราชการทางวิชาการและการวิจัย หรือมีการเรียนการสอนและการฝึกอบรม หรือมีผลงานที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาด้านความหลากหลายทางชีวภาพหรือด้านระบบนิเวศ และด้านการพัฒนาองค์กร

๑๐.๑๔ ที่ปรึกษาต้องเสนอรายชื่อคณะผู้เข้าร่วมโครงการที่มีความรู้ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญเฉพาะทางในด้านต่าง ๆ ได้แก่ ด้านความหลากหลายทางชีวภาพหรือด้านระบบนิเวศ และด้านการพัฒนาองค์กรที่จำเป็นที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา หรือเคยรับจ้างดำเนินงานในสาขาที่เกี่ยวข้องหรือสอดคล้องกับโครงการที่จะจ้าง

### ๑๑. ลิขสิทธิ์ของเจ้าของงาน

งานที่ดำเนินการแล้วทุกชิ้นงาน รวมทั้งที่ส่งมอบแล้วและที่ยังไม่ส่งมอบให้ถือเป็นลิขสิทธิ์ของสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ถูกต้องตามกฎหมาย การจะนำบางส่วนหรือทั้งหมดของชิ้นงาน ด้วยตนเองหรือมอบให้ผู้อื่นเผยแพร่หรือทำซ้ำไม่สามารถกระทำได้ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตอย่างเป็นทางการจากสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เท่านั้น

### ๑๒. อัตราค่าปรับ

กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติงานให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จะคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑ (ศูนย์จุดหนึ่ง) ของวงเงินค่าจ้างทั้งสัญญา นับถัดจากวันครบกำหนดแล้วเสร็จตามสัญญา หรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายให้จนถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จจริง และส่งมอบผลงานงวดสุดท้ายครบถ้วน

### ๑๓. เกณฑ์การคัดเลือกที่ปรึกษา

คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา จะเป็นผู้คัดเลือกที่ปรึกษา โดยจะพิจารณาข้อเสนอสู่ที่ปรึกษาที่มีเอกสารครบถ้วน ถูกต้องตามที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน และจะพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิคก่อน โดยมีเกณฑ์การให้คะแนนที่ใช้ในการคัดเลือก ดังนี้

๑๓.๑	ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา	๒๐ คะแนน
๑๓.๑.๑	ผลงานและประสบการณ์โดยตรงในงานลักษณะเดียวกับโครงการ	(๑๕)
๑๓.๑.๒	ผลงานและประสบการณ์คล้ายกับงานของโครงการ หรือสามารถนำมาประยุกต์กับการดำเนินโครงการได้	(๕)
๑๓.๒	วิธีการบริหารและวิธีการปฏิบัติงาน	๔๕ คะแนน
๑๓.๒.๑	ความเข้าใจในการดำเนินโครงการ	(๑๐)
๑๓.๒.๒	รูปแบบการบริหารโครงการ	(๕)
๑๓.๒.๓	วิธีการการปฏิบัติงาน	(๓๐)
๑๓.๓	จำนวนบุคลากรที่ร่วมงานและคุณสมบัติของบุคลากร	๓๒ คะแนน
๑๓.๓.๑	จำนวนบุคลากรหลักและบุคลากรเสริม และผังบุคลากร	(๑๒)
๑๓.๓.๒	คุณสมบัติและประสบการณ์ของบุคลากรหลัก	(๒๐)
๑๓.๔	ประเภทของที่ปรึกษาที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน	๓ คะแนน

ทั้งนี้ โครงการจ้างที่ปรึกษาเป็นประเภทโครงการที่ซับซ้อนมาก จึงกำหนดให้ที่ปรึกษาจะต้องผ่านเกณฑ์ด้านคุณภาพ โดยมีคะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ และจะจัดลำดับตามคะแนนที่ได้รับ ซึ่งที่ปรึกษาที่ได้คะแนนด้านคุณภาพสูงสุดถือเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ดีที่สุด และจะได้รับ การคัดเลือกเพื่อพิจารณาข้อเสนอ ด้านราคาต่อไป

#### ๑๔. เงื่อนไขอื่น ๆ

๑๔.๑ การจัดซื้อจัดจ้างครั้งนี้จะมีการลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือได้ต่อเมื่อพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มีผลใช้บังคับ และได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จากสำนักงบประมาณแล้ว และกรณีที่สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณเพื่อการจัดหาในครั้งดังกล่าว หน่วยงานของสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ยกเลิกการจัดหาได้

๑๔.๒ สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ขอสงวนสิทธิการขยายเวลาตรวจสอบเอกสาร การยกเลิกการจ่ายเงินทันทีและเรียกคืน หากที่ปรึกษาไม่สามารถดำเนินการได้ตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในข้อกำหนดและขอบเขตการว่าจ้างที่ปรึกษาข้อใดข้อหนึ่ง โดยที่ปรึกษาจะไม่ขอเรียกร้องสิทธิรวมทั้งค่าใช้จ่ายใด ๆ จากสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๑๔.๓ เงื่อนไขซึ่งที่ปรึกษาจะต้องสนับสนุนการปฏิบัติ ได้แก่

ในกรณีที่ สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ประสานงานหรือขอความร่วมมือให้ที่ปรึกษามาร่วมประชุม สัมมนา หรือชี้แจงข้อมูลรายละเอียดเกี่ยวกับผลงานหรือการศึกษาของโครงการเตรียมความพร้อมในการขับเคลื่อนกลไกตาม (ร่าง) พระราชบัญญัติความหลากหลายทางชีวภาพ พ.ศ. .... ในโอกาสต่าง ๆ ภายในระยะเวลาสัญญาจ้าง ที่ปรึกษาจะต้องให้ความร่วมมือ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม

๑) ในกรณีที่ สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จะจัดให้มีกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมหรือดำเนินการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาของโครงการเตรียมความพร้อมในการขับเคลื่อนกลไกตาม (ร่าง) พระราชบัญญัติความหลากหลายทางชีวภาพ พ.ศ. .... ที่ปรึกษาจะต้องให้ความร่วมมือในการจัดหาข้อมูลในประเด็นต่าง ๆ รวมทั้งให้คำแนะนำเพื่อให้การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม

๒) ในกรณีที่การดำเนินงานตามขอบเขตและแผนการดำเนินงานศึกษาของโครงการเตรียมความพร้อมในการขับเคลื่อนกลไกตาม (ร่าง) พระราชบัญญัติความหลากหลายทางชีวภาพพ.ศ. .... ต้องการให้บุคลากรของสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวนประมาณ ๘ คน เข้าร่วมในกระบวนการหรือขั้นตอนต่าง ๆ เพื่อให้ข้อมูล/ข้อเสนอแนะ และความเห็นทางวิชาการ เพื่อเชื่อมโยงมุมมองด้านนโยบายและการบริหารกับด้านวิชาการ ที่ปรึกษาจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด

๓) ในกรณีที่มีการจัดหาครุภัณฑ์เพื่อดำเนินงานโครงการ เมื่อดำเนินงานโครงการแล้วเสร็จที่ปรึกษาจะต้องส่งมอบครุภัณฑ์และอุปกรณ์ต่าง ๆ รวมทั้งโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ระบบฐานข้อมูลทุกประเภทที่พัฒนาภายใต้โครงการฯ ในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ หรือรูปแบบอื่น ๆ ให้สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นทางการ โดยจะต้องมีการรับประกันคุณภาพเป็นระยะเวลา ๑ ปี นับจากวันที่ส่งมอบ

๔) สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จะให้การสนับสนุนแก่ที่ปรึกษา อาทิ การสนับสนุนข้อมูลในส่วนที่สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมมีอยู่และสามารถใช้ประโยชน์ในการศึกษาตามโครงการฯ การออกหนังสือเชิญหรือการร่วมประสานงานเป็นทางการกับส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจ การอำนวยความสะดวกด้านสถานที่จัดประชุม โดยที่ปรึกษาจะต้องมีหนังสือร้องขอเป็นลายลักษณ์อักษร และรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในส่วนที่เกี่ยวข้อง โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมนอกเหนือสัญญาจ้าง

๑๔.๔ ในกรณีที่มีความจำเป็น สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม อาจให้มีการจ่ายค่าจ้างล่วงหน้าตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยที่ปรึกษาที่เป็นคู่สัญญาจะต้องนำหนังสือค้ำประกันหรือหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารในประเทศมาค้ำประกันที่ได้รับล่วงหน้าไปนั้น และสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จะคืนหนังสือค้ำประกันดังกล่าว ให้แก่ที่ปรึกษาเมื่อสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ได้หักเงินที่ได้จ่ายล่วงหน้าจากเงินค่าจ้างที่จ่ายตามผลงานแต่ละงวดครบถ้วนแล้ว ทั้งนี้ ในกรณีการจ้างหน่วยงานของรัฐไม่ต้องมีหลักประกันเงินล่วงหน้าที่รับไปก็ได้ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐



รายละเอียดค่าใช้จ่าย

โครงการเตรียมความพร้อมในการขับเคลื่อนกลไกตาม (ร่าง) พระราชบัญญัติความหลากหลายทางชีวภาพ พ.ศ. ....

จ้างที่ปรึกษา

ดำเนินการเอง

รายการ	กลุ่มวิชาชีพ	วุฒิการศึกษา (ตรี/โท/เอก)	ประสบการณ์	จำนวน	อัตรา (บาท)	เดือน/วัน	ปริมาณ (ครั้ง/ชม./เล่ม)	แห่ง/พื้นที่	รวมวงเงิน
<b>1. ค่าใช้จ่ายบุคลากร</b>									889,600
1.1 ค่าจ้างที่ปรึกษา									490,000
1.1.1 ผู้จัดการโครงการ	สิ่งแวดล้อม	ป.โท-ป.เอก	*10 - 20 ปี	1	50,000	5			250,000
1.1.2 ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านความหลากหลายทางชีวภาพ หรือระบบนิเวศ	สิ่งแวดล้อม	ป.โท-ป.เอก	*5 - 10 ปี	1	40,000	3			120,000
1.1.3 ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านการพัฒนาองค์กร	สิ่งแวดล้อม	ป.โท-ป.เอก	*5 - 10 ปี	1	40,000	3			120,000
1.2 บุคลากรสนับสนุน									399,600
1.2.1 ผู้ช่วยนักวิจัย	โปรแกรม	ป.ตรี-ป.เอก	>2 ปี	2	22,200	9			399,600
<b>2. ค่าใช้จ่ายทางตรงในการดำเนินกิจกรรม (แยกเป็นกิจกรรม)</b>									110,400
<b>2.1 จัดประชุม (ภายใน สม.) เพื่อรับฟังความเห็นปรับโครงสร้าง</b>									
ค่าอาหาร (จัดครบทุกมือ/จัดไม่ครบทุกมือ) ราชการ				25	200	1	2	1	10,000
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ราชการ (2 มือ เข้าและบ่าย)				25	70	1	2	1	3,500
ค่าเอกสาร				25	70	1	2	1	3,500
<b>2.2 จัดประชุมหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อปรับโครงสร้าง</b>									
ค่าอาหาร (จัดไม่ครบทุกมือ) เอกชน				20	500	1	5	1	50,000
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม เอกชน (2 มือ เข้าและบ่าย)				20	100	1	5	1	10,000
ค่าเอกสาร				20	70	1	5	1	7,000
<b>2.3 การจัดทำรายงานผลการศึกษา</b>									
- รายงานขั้นต้น				7	350	-	1	-	2,450
- รายงานฉบับกลาง				7	450	-	1	-	3,150
- รายงานฉบับสมบูรณ์ (ฉบับร่าง)				7	500	-	1	-	3,500
- รายงานฉบับสมบูรณ์				10	500	-	1	-	5,000
<b>2.4 การจัดทำเอกสารวิชาการ</b>									
- รายงานสรุปผู้บริหาร				10	200	-	-	-	2,000
- เอกสารสำหรับเตรียมความพร้อมฯ				10	400	-	-	-	4,000
- บทความย่อ				4	100	-	-	-	400
- USB แฟลชไดรฟ์บันทึกข้อมูล				2	500	-	-	-	1,000
<b>2.5 ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด (ไม่เกิน 5,000 บาท)</b>				-	4,900	-	-	-	4,900
<b>รวมทั้งสิ้น</b>									<b>1,000,000</b>