

รายละเอียดค่าใช้จ่ายแนบท้ายตาราง

เอกสารแนบท้ายที่ ๑ ค่าตอบแทนบุคลากรที่ปรึกษา จำนวน ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท

ลำดับ	รายการที่ปรึกษา	จำนวน (คน)	ราคากลาง (คน/เดือน/ บาท)	Man- Months	วงเงิน (บาท)
๑	บุคลากรหลัก				๑,๑๙๘,๐๐๐
	๑. ผู้จัดการโครงการ	๑	๕๐,๐๐๐	๖	๓๐๐,๐๐๐
	๒. ผู้เชี่ยวชาญด้านอนุกรมวิธาน	๒	๕๐,๐๐๐	๓	๓๐๐,๐๐๐
	๓. ผู้เชี่ยวชาญด้านนิเวศวิทยา	๑	๕๐,๐๐๐	๓	๑๕๐,๐๐๐
	๔. ผู้เชี่ยวชาญด้านการออกแบบ crowdsourcing / ภาววิทยา (Ontology)/วิศวกรรมข้อมูล/วิศวกรรม ความรู้/ผู้เชี่ยวชาญด้านความปลอดภัย	๑	๓๕,๐๐๐	๔	๑๔๐,๐๐๐
	๕. ผู้เชี่ยวชาญด้านภูมิสารสนเทศศาสตร์ (Geoinformatics) /ระบบสารสนเทศทาง ภูมิศาสตร์ (GIS)/ระบบสารสนเทศ (IS)	๑	๓๕,๐๐๐	๔	๑๔๐,๐๐๐
	๗. นักควบคุมมาตรฐานระบบ/ตรวจสอบคุณภาพ ระบบ/ออกแบบระบบ/พัฒนาและดูแลระบบ	๑	๒๘,๐๐๐	๖	๑๖๘,๐๐๐
๒	บุคลากรสนับสนุน				๕๔๐,๐๐๐
	๑. ผู้ช่วยนักวิจัย	๓	๒๕,๐๐๐	๘	๔๕๐,๐๐๐
	๒. ประสานงานโครงการ/เลขานุการโครงการ	๑	๑๕,๐๐๐	๖	๙๐,๐๐๐
	รวม				๑,๗๓๘,๐๐๐

เอกสารแนบท้ายที่ ๒ รายละเอียดค่าใช้จ่ายอื่นๆ จำนวน ๑,๙๖๒,๐๐๐บาท

กิจกรรม / หมวดรายการ	ปริมาณเป้าหมาย	วงเงิน (บาท)	หมายเหตุ (คำชี้แจงรายละเอียด)
๒ ค่าใช้จ่ายทางตรงในการดำเนินกิจกรรม		<u>๑,๙๖๒,๐๐๐</u>	
๒.๑ ค่าสำรวจ รวบรวม วิเคราะห์ข้อมูล และจัดเตรียมข้อมูลเชิงพื้นที่		<u>๕๖๑,๙๐๐</u>	เหมาจ่าย
๒.๑.๑ ค่าสำรวจและรวบรวมข้อมูลระดับพื้นที่สำหรับเจ้าหน้าที่โครงการ (๓ พื้นที่/๖ครั้ง) (เบี้ยเลี้ยง เดินทาง ที่พัก ค่าเช่ารถพร้อมน้ำมัน ค่าพาหนะเครื่องบิน) - ค่าเบี้ยเลี้ยง - ค่ารถโดยสาร - ค่าเช่าที่พัก (พักเดี่ยว) ผู้เชี่ยวชาญ/เจ้าหน้าที่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง/เจ้าหน้าที่โครงการ - ค่าเช่าที่พัก (พักคู่) เจ้าหน้าที่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เจ้าหน้าที่โครงการ - ค่าเครื่องบิน ผู้เชี่ยวชาญ/เจ้าหน้าที่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง/เจ้าหน้าที่โครงการ - ค่าแท็กซี่ (๖คน*๒เที่ยว*๖ครั้ง)	๖ คน*๖ วัน*๖ ครั้ง ๑ คืน*๖ วัน*๖ ครั้ง ๒ คน*๒ วัน*๖ ครั้ง ๔ คน*๒วัน*๖ครั้ง (๒ คน*๑เที่ยว (ไป-กลับ)* ๖ ครั้ง) ๖คน*๒เที่ยว*๖ครั้ง	๒๙๑,๘๕๐ ๕๑,๘๕๐ ๑๐๐,๘๐๐ ๒๘,๘๐๐ ๓๖,๐๐๐ ๖๐,๐๐๐ ๑๔,๕๐๐	อัตรา ๒๔๐ บาท/วัน อัตรา ๒,๘๐๐ บาท/วัน/คืน อัตรา ๑,๒๐๐ บาท/คน/คืน อัตรา ๗๕๐ บาท/คน/คืน อัตรา ๕,๐๐๐ บ./คน/ครั้ง (๒ คน*๑เที่ยว*๖ครั้ง) อัตรา ๒๐๐ บาท/คน/ครั้ง
๒.๑.๒ ค่าสืบค้น รวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลเชิงพื้นที่ที่เกี่ยวข้อง การจัดทำและนำเข้าข้อมูลด้านความหลากหลายทางชีวภาพในรูปแบบข้อมูลดิจิทัลเข้าสู่ระบบคลังข้อมูลฯ	อย่างน้อย ๓ พื้นที่	<u>๒๗๐,๐๖๐</u>	อัตรา ๙๐,๐๒๐ บาท/พื้นที่
๒.๒ ค่าออกแบบจัดทำเครื่องมือนำเข้าข้อมูลโดยชุมชน ค่าโปรแกรมซอฟต์แวร์ และการพัฒนาระบบการสำรวจด้วย Crowdsourcing และการเชื่อมโยงข้อมูลอื่นๆ	จำนวน ๑ ระบบ	<u>๓๐๐,๐๐๐</u>	ค่าออกแบบเครื่องมือ ๑๕๐,๐๐๐ บาท ค่าโปรแกรม ๕๐,๐๐๐ บาท ค่าพัฒนาระบบ ๑๐๐,๐๐๐ บาท
๒.๓ ค่าวิเคราะห์และเชื่อมต่อข้อมูลระหว่างหน่วยงาน และการออกแบบเชื่อมต่อข้อมูลเชิงพื้นที่ ปรับปรุงโครงสร้างระบบ นำเข้าข้อมูลสิ่งมีชีวิต	จำนวน ๑ ระบบ	<u>๗๕๐,๐๐๐</u>	ค่าเชื่อมต่อข้อมูล ๔๐๐,๐๐๐ บาท ค่าออกแบบการเชื่อมต่อเชิงพื้นที่ ๒๐๐,๐๐๐ บาท ค่าปรับปรุงระบบ ๑๕๐,๐๐๐ บาท
๒.๔ ค่าจัดประชุมหารือ จัดฝึกอบรม จัดประชุมรับฟังความเห็นและคำตอบแทนผู้เชี่ยวชาญ		<u>๒๕๕,๖๐๐</u>	
๒.๔.๑ ค่าการจัดประชุมหารือผู้เชี่ยวชาญในการพิจารณาเกณฑ์และคัดเลือกพื้นที่ (๑ ครั้ง ๓๐คน) - ค่าตอบแทนวิทยากร - ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมออนไลน์ - ค่าเอกสารประกอบการประชุม	๒ คน*๔ ชั่วโมง*๑ ครั้ง ๑ ครั้ง ๓๐ คน	๑๒,๗๐๐ ๙,๖๐๐ ๑,๐๐๐ ๒,๑๐๐	อัตรา ๑,๒๐๐บาท/ชม. (เอกชน) อัตรา ๑,๐๐๐ บ./วัน/ครั้ง อัตรา ๗๐ บ./ชุด
๒.๔.๒ ค่าการจัดประชุมหารือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (๖ ครั้ง ๙๐ คน)		<u>๖๙,๙๐๐</u>	

กิจกรรม / หมวดรายการ	ปริมาณเป้าหมาย	วงเงิน (บาท)	หมายเหตุ (คำชี้แจงรายละเอียด)
- ค่าตอบแทนวิทยากร - ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมออนไลน์ - ค่าเอกสารประกอบการประชุม	๒ คน*๔ ชั่วโมง*๖ ครั้ง ๖ ครั้ง ๙๐ คน	๕๗,๖๐๐ ๖,๐๐๐ ๖,๓๐๐	อัตรา ๑,๒๐๐บาท/ชม. (เอกชน) อัตรา ๑,๐๐๐ บ./วัน/ครั้ง อัตรา ๗๐ บ./ชุด
๒.๕.๓ ค่าจัดประชุมรับฟังความคิดเห็นการดำเนินงานโครงการ (๑ ครั้ง ๑๒๐ คน) - ค่าตอบแทนวิทยากร - ค่าเช่าอุปกรณ์ อินเทอร์เน็ต ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมออนไลน์ - ค่าเอกสารประกอบการประชุม - ค่าอาหาร (จัดไม่ครบทุกมื้อ) เอกชน - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม เอกชน	๒ คน*๔ ชั่วโมง*๑ ครั้ง ๑ ครั้ง ๑๒๐ คน ๑๒๐ คน*๑ มื้อ*๑ ครั้ง ๑๒๐ คน*๒ มื้อ*๑ ครั้ง	๑๐๕,๐๐๐ ๙,๖๐๐ ๑๕,๐๐๐ ๘,๔๐๐ ๖๐,๐๐๐ ๑๒,๐๐๐	อัตรา ๑,๒๐๐ บาท/ชม. (เอกชน) อัตรา ๑๕,๐๐๐ บ./วัน อัตรา ๗๐ บ./ชุด อัตรา ๕๐๐ บาท/คน/มื้อ. (เอกชน) อัตรา ๕๐ บาท/คน/มื้อ. (เอกชน)
๒.๕.๔ ค่าจัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับธรรมาภิบาลข้อมูล (๒ ครั้ง ๖๐ คน) - ค่าตอบแทนวิทยากร - ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมออนไลน์ - ค่าเอกสารประกอบการประชุม	๒ คน*๓ ชั่วโมง*๔ ครั้ง ๒ คน*๓ ชั่วโมง*๔ ครั้ง ๘ ครั้ง ๖๐ คน*๔ ครั้ง	๖๘,๐๐๐ ๒๘,๘๐๐ ๑๔,๔๐๐ ๘,๐๐๐ ๑๖,๘๐๐	อัตรา ๑,๒๐๐บาท/ชม. (เอกชน) อัตรา ๖๐๐บาท/ชม. (ราชการ) อัตรา ๑,๐๐๐ บ./วัน อัตรา ๗๐ บ./ชุด
๒.๕ ค่าจัดทำรายงาน -รายงานขั้นต้น -รายงานฉบับกลาง -รายงานความก้าวหน้า -รายงานฉบับสมบูรณ์ (ฉบับร่าง) -รายงานฉบับสมบูรณ์เอกสารและเอกสารสรุปสำหรับผู้บริหาร	๑๐ ชุด* ๑๐ ชุด* ๑๐ ชุด* ๑๐ ชุด* ๑๕ ชุด**	๒๙,๕๐๐ ๔,๐๐๐ ๕,๐๐๐ ๕,๐๐๐ ๕,๐๐๐ ๑๐,๕๐๐	อัตรา ๔๐๐ บ./ชุด อัตรา ๕๐๐ บ./ชุด อัตรา ๕๐๐ บ./ชุด อัตรา ๕๐๐ บ./ชุด อัตรา ๗๐๐ บ./ชุด
๒.๖ ค่าออกแบบและจัดทำสื่อเผยแพร่เกี่ยวกับความหลากหลายทางชีวภาพ	๔ ชิ้น	๖๐,๐๐๐	อัตรา ๑๕,๐๐๐ บาท/ชิ้น
๒.๗ ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด (ไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาท)		๕,๐๐๐	
	เป็นเงิน	๓,๗๐๐,๐๐๐	

หมายเหตุ ๑) อ้างอิงตามหลักเกณฑ์อัตราค่าใช้จ่าย และแนวทางการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี (ธันวาคม ๒๕๖๓)

๒) ค่าใช้จ่ายถ้วนเฉลี่ยทุกรายการ

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

๑. ข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ

๑.๑ ชื่อโครงการ จ้างที่ปรึกษาโครงการเพิ่มประสิทธิภาพและขยายเชื่อมต่อเครือข่ายคลังข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพของประเทศไทย โดยวิธีคัดเลือก

๑.๒ ความเป็นมา

สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ในฐานะหน่วยงานด้านนโยบายและแผนของประเทศ ได้มีการดำเนินงานภายใต้แผนการปฏิรูปประเทศด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ ในประเด็นปฏิรูปเรื่องความหลากหลายทางชีวภาพ ซึ่งกำหนดให้มีการพัฒนาและเชื่อมโยง ฐานข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพ โดยให้มีการจัดลำดับความสำคัญของข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพในปัจจุบัน การตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลอย่างต่อเนื่อง มีการติดตามประเมินผลและทำให้มีความยั่งยืน และให้มีศูนย์ข้อมูลกลางด้านความหลากหลายทางชีวภาพของประเทศไทย เพื่อให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในภาครัฐ สถาบันการศึกษา องค์กรพัฒนาเอกชน นักวิจัย นักวิชาการ และชุมชน สามารถเข้าถึงแหล่งข้อมูลและ ตัวอย่างความหลากหลายทางชีวภาพ และนำไปใช้ประโยชน์เพื่อต่อยอดสร้างองค์ความรู้สำหรับการพัฒนาศักยภาพ ทางเศรษฐกิจ การแบ่งปันผลประโยชน์อย่างเป็นธรรม การบริหารจัดการ การตอบสนองพันธกรณีและความตกลง ระหว่างประเทศ ความร่วมมือในระดับภูมิภาค อีกทั้งสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ ๑๘ การเติบโตอย่างยั่งยืน (แผนแม่บทย่อย หัวข้อ การสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืนบนสังคมเศรษฐกิจสีเขียว) แผนปฏิบัติ การด้านการขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศไทยด้วยโมเดลเศรษฐกิจ BCG พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๗ (ยุทธศาสตร์ สร้าง ความยั่งยืนของฐานทรัพยากร ความหลากหลายทางชีวภาพ และวัฒนธรรมด้วยการจัดสมดุลระหว่างการอนุรักษ์ และการใช้ประโยชน์) และการก้าวสู่ประเทศไทย ๔.๐

การวางแผนและดำเนินงานเพื่อพัฒนาระบบคลังข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพของประเทศไทย (Thailand Biodiversity Information Facility: TH-BIF) ระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔ ทำให้มีการพัฒนากล้องข้อมูลฯ ที่สนับสนุนการดำเนินงานในด้านการอนุรักษ์ พันธุ์ เข้าถึงและการแบ่งปันผลประโยชน์จาก ความหลากหลายทางชีวภาพที่เป็นธรรม โดยระบบคลังข้อมูลฯ ได้ออกแบบระบบเพื่อจัดเก็บข้อมูลพืช สัตว์ จุลินทรีย์ ชนิดพันธุ์ที่ถูกคุกคาม ชนิดพันธุ์ต่างถิ่นที่รุกราน ผู้เชี่ยวชาญ งานวิจัย การใช้ประโยชน์ และสถานภาพตามกฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง โดยมุ่งเชื่อมโยงข้อมูลกับหน่วยงานที่มีภารกิจเกี่ยวข้อง และมีการจัดเก็บ รวบรวมข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพที่เป็นระบบตามมาตรฐานสากล โดยได้มีการจัดลำดับความสำคัญของข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพเพิ่มเติมและปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน รวมถึงการพัฒนาแพลตฟอร์มของผู้เชี่ยวชาญในการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล การพัฒนาระบบข้อมูลภูมิสารสนเทศในด้านความหลากหลายทางชีวภาพ ขยายเครือข่ายการ อนุรักษ์ และพัฒนาทรัพยากรท้องถิ่นตามแผนการปฏิรูปประเทศด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่องความ หลากหลายทางชีวภาพ ตลอดจนได้มีการลงนามในบันทึกความเข้าใจการจัดทำระบบคลังข้อมูลฯ กับหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๑๖ หน่วยงาน จาก ๕ กระทรวง และ ๑ องค์กรพัฒนาเอกชน ปัจจุบันระบบคลังข้อมูลฯ มีข้อมูล พืช สัตว์ และจุลินทรีย์ ที่นำเข้าสู่ระบบแล้ว จำนวน ๓๒,๐๒๗ รายการ (ข้อมูล ณ วันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๔)

ในปี พ.ศ. ๒๕๖๕ สำนักงานนโยบายฯ ให้ความสำคัญและพัฒนาต่อเนื่องในการเชื่อมต่อข้อมูลด้าน ความหลากหลายทางชีวภาพกับหน่วยงานเครือข่ายที่เกี่ยวข้องเพิ่มขึ้น และเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บข้อมูลและ ประมวลผลเชิงพื้นที่ของระบบคลังข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพของประเทศไทยให้มีมาตรฐานและ ความสมบูรณ์ในการให้บริการข้อมูล เพื่อรองรับการปรับเปลี่ยนภาครัฐสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล รวมถึงเป็นศูนย์ข้อมูลกลาง ด้านความหลากหลายทางสิ่งแวดล้อม เรื่องความหลากหลายทางชีวภาพ และสนองพระราชดำริโครงการอนุรักษ์ พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี(อพ.สธ.)

๑.๓ วัตถุประสงค์

๑.๓.๑ เพื่อเชื่อมต่อเครือข่ายและข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพของประเทศไทยในระบบคลังข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพของประเทศไทยให้มีความสมบูรณ์มากขึ้น

๑.๓.๒ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บและประมวลผลเชิงพื้นที่ของระบบคลังข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพของประเทศไทยให้มีความมาตรฐานและความสมบูรณ์ในการให้บริการข้อมูล

๑.๔ เงินงบประมาณโครงการ จำนวน ๓,๗๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สามล้านเจ็ดแสนบาทถ้วน)

๑.๕ ราคากลาง จำนวน ๓,๗๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สามล้านเจ็ดแสนบาทถ้วน)

๒. คุณสมบัติของที่ปรึกษา

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ เป็นนิติบุคคลที่ประกอบอาชีพเป็นที่ปรึกษาในสาขาที่จะจ้าง และได้ขึ้นทะเบียนไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษากระทรวงการคลัง

๒.๖ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๗ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๘ เป็นนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่เสนอราคาดังกล่าว

๒.๙ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับที่ปรึกษารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม กรุงเทพฯ ณ วันเสนอราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการเสนอราคาครั้งนี้

๒.๑๐ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของที่ปรึกษาได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๑ ไม่เป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนด

๒.๑๒ ที่ปรึกษาที่ยื่นเสนอราคาในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ กิจการร่วมค้าจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน และการเสนอราคาให้เสนอราคาในนาม "กิจการร่วมค้า" ส่วนคุณสมบัติด้านผลงานของที่ปรึกษา กิจการร่วมค้าดังกล่าวสามารถนำผลงานของที่ปรึกษา ของผู้เข้าร่วมค้ามาใช้แสดงเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่เข้าเสนอราคาได้

(๒) กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ นิติบุคคลแต่ละนิติบุคคลที่เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวนเว้นแต่ ในกรณีที่กิจการร่วมค้าได้มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าเป็นลายลักษณ์อักษรกำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการเข้าเสนอราคากับหน่วยงานของรัฐ และแสดงหลักฐานดังกล่าวมาพร้อมการยื่นข้อเสนอราคา กิจการร่วมค่านั้นสามารถใช้ผลงานของที่ปรึกษาของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นเสนอราคาได้

ทั้งนี้ "กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่" หมายความว่า กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

๒.๑๓ ที่ปรึกษาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement :e-GP) ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๒.๑๔ เป็นนิติบุคคลที่มีวัตถุประสงค์ในการเป็นที่ปรึกษา และมีผลงานประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องหรือสอดคล้องกับโครงการที่จะจัดจ้าง เป็นสถาบันการศึกษา มหาวิทยาลัย ส่วนราชการทางวิชาการและการวิจัย หรือมีการเรียนการสอนและการฝึกอบรมหรือมีผลงานที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การจัดทำแผนหรือการมีส่วนร่วม การบริหารจัดการพื้นที่ลุ่มน้ำ

๒.๑๕ ที่ปรึกษาต้องเสนอรายชื่อคณะผู้เข้าร่วมโครงการที่มีความรู้ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญเฉพาะทางในด้านต่างๆ ได้แก่ ด้านความหลากหลายทางชีวภาพ อนุกรมวิธานพืช สัตว์ จุลินทรีย์ นิเวศวิทยา และคอมพิวเตอร์ และระบบฐานข้อมูล และอื่นๆ ที่จำเป็นที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา หรือเคยรับจ้างดำเนินงานในสาขาที่เกี่ยวข้องหรือสอดคล้องกับโครงการที่จะจ้าง

๓. ขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา

รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๔. ระยะเวลาดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินงาน ๒๗๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๕. ระยะเวลาการส่งมอบงาน

จำนวนงวดในการส่งมอบงาน ๕ งวด

๕.๑ ส่งรายงานขั้นต้น (Inception Report) ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา โดยรายงานจะต้องแสดงแนวคิด วิธีการ แผนการดำเนินงานโดยละเอียด

๕.๒ ส่งรายงานฉบับกลาง (Interim Report) ภายใน ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา โดยที่รายงานขั้นต้นได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้าง (คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา) โดยรายงานจะต้องแสดงผลการดำเนินงานและความก้าวหน้าตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในรายงานการศึกษาขั้นต้น

๕.๓ ส่งรายงานความก้าวหน้า (Progress Report) ภายใน ๑๘๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา โดยรายงานเป็นการแสดงความก้าวหน้าในการดำเนินงาน ตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๕.๒

๕.๔ ส่งร่างรายงานฉบับสมบูรณ์ (Draft Final Report) ภายใน ๒๔๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา โดยรายงานเป็นการแสดงผลการดำเนินงานที่แล้วเสร็จตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๕.๒

๕.๕ ส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) ภายใน ๒๗๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา โดยที่ร่างรายงานฉบับสมบูรณ์ ได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้าง (คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา) และรายงานจะต้องครอบคลุมขอบเขตการดำเนินงานทั้งหมด

๖. หลักเกณฑ์ในการพิจารณา

คณะกรรมการฯ จะพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิคโดยมีเกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน ดังนี้

๖.๑ ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๒๐

๖.๒ วิธีการบริหารและวิธีการปฏิบัติงาน กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๔๕

ความเข้าใจในการดำเนินโครงการ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๑๐

รูปแบบการบริหารโครงการ วิธีการปฏิบัติงาน และขั้นตอนการศึกษา กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐

แผนการดำเนินงานและแนวทางการบริหารโครงการให้สำเร็จตามระยะเวลาและวัตถุประสงค์ กำหนดน้ำ

หนักเท่ากับร้อยละ ๕

๖.๓ จำนวนบุคลากรที่ร่วมงาน กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐

จำนวนบุคลากรหลักและบุคลากรเสริม และผังบุคลากร กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๑๐

คุณสมบัติและประสบการณ์ของบุคลากรหลัก กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๒๐

๖.๔ ประเภทของที่ปรึกษาที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓

๖.๕ ข้อเสนอทางการเงิน กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๒

โดยกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐