



กระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล

คู่มือการปฏิบัติงานกระบวนการคัดเลือกบุคคล
เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น



สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

คู่มือการปฏิบัติงานกระบวนการคัดเลือกบุคคล เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น

1. บทนำ

การคัดเลือกบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น เป็นกระบวนการที่สำคัญในการสรรหาและเลือกสรรข้าราชการของสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในฐานะหัวหน้าส่วนราชการที่ต่ำกว่าระดับกรม โดยพิจารณาจากศักยภาพ ผลงาน และความประพฤติ ดังนั้นสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจำเป็นต้องมีกระบวนการที่มีความชัดเจนในการคัดเลือกบุคลากรที่มีคุณภาพอย่างเป็นระบบ โปร่งใส เป็นธรรม และตรวจสอบได้ เพื่อให้ได้ข้าราชการที่มีความรู้ความสามารถ และมีความเหมาะสมกับภารกิจของหน่วยงานอย่างแท้จริง

2. วัตถุประสงค์ของการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานกระบวนการคัดเลือกบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น

2.1 เพื่อเป็นแนวทางให้บุคลากรของกลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานเลขานุการกรม ปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์ กฎ ระเบียบ ข้อบังคับได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.2 เพื่อเป็นการแสดงวิธีการทำงานที่สามารถถ่ายทอดให้กับผู้เข้ามาปฏิบัติงานใหม่พัฒนาการทำงานเป็นมืออาชีพ และให้บุคลากรสามารถทำงานแทนกันได้

3. วัตถุประสงค์ของกระบวนการคัดเลือกบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น

เพื่อให้ได้บุคลากรที่มีทักษะ ความรู้ความสามารถ สมรรถนะ และมีความเหมาะสมกับตำแหน่งที่ได้รับการแต่งตั้ง

4. ขอบเขตการดำเนินงาน

คู่มือการปฏิบัติงานนี้ครอบคลุมขั้นตอนการคัดเลือกบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น เริ่มจากสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมมีตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้นว่าง จากนั้นเสนอเลขาธิการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพื่อขอความเห็นชอบในการประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น และประชุมคณะกรรมการสรรหาและคัดเลือกบุคคล จนกระทั่งจัดทำคำสั่งแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้นต่อไป

5. ข้อกำหนดที่สำคัญของกระบวนการคัดเลือกบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น

ประเด็นข้อกำหนด	ผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ข้อกำหนดและกฎหมาย
	ข้าราชการ สผ.	1. พระราชบัญญัติข้าราชการพลเรือนสามัญ พ.ศ. 2551 2. หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร 0708/ว 9 ลงวันที่ 12 พฤษภาคม 2535 เรื่อง การย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ
ความต้องการและความคาดหวัง	1. กระบวนการคัดเลือกบุคคลมีความโปร่งใส เป็นกลาง ถูกต้องและตรวจสอบได้ 2. ได้ข้าราชการที่มีความรู้ความสามารถ และมีความเหมาะสมกับตำแหน่งและภารกิจของหน่วยงานอย่างแท้จริง	
จุดควบคุมในกระบวนการ	1. มีการเก็บรวบรวมกฎระเบียบและหลักเกณฑ์การคัดเลือกบุคคล	

6. คำจำกัดความ

ข้าราชการพลเรือนสามัญ หมายถึง บุคคลซึ่งได้รับการบรรจุและแต่งตั้งตามพระราชบัญญัติให้รับราชการ โดยได้รับเงินจากเงินงบประมาณในกระทรวง กรมฝ่ายพลเรือน

การแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนสามัญ หมายถึง การสั่งให้ข้าราชการพลเรือนสามัญมีอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบในงานของตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่ง

ประเภทอำนวยการ หมายถึง ตำแหน่งในฐานะหัวหน้าส่วนราชการที่ต่ำกว่าระดับกรม ที่ปรากฏในกฎกระทรวงการแบ่งส่วนราชการ

7. ความรับผิดชอบ

ในแต่ละขั้นตอนของกระบวนการคัดเลือกบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น มีผู้รับผิดชอบหลัก คือ กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานเลขาธิการกรม

8. ระเบียบปฏิบัติ (ขั้นตอนการปฏิบัติงาน)

กระบวนการคัดเลือกบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น ได้เน้นถึงความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และพิจารณาตามคุณภาพของผลงาน โดยในแต่ละขั้นตอนได้มีการระบุรายละเอียดของกระบวนการคัดเลือกบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น มีรายละเอียดดังแสดงในรูปที่ 1

รูปที่ 1 แผนภาพกระบวนการคัดเลือกบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น

ลำดับที่	ผังกระบวนการ	ระยะเวลา	รายละเอียดงาน	ข้อมูลป้อนเข้า	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ	เอกสารอ้างอิง
1.	เสนอขอความเห็นชอบต่อเลขาธิการ สผ. เพื่อประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคล เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น	5 วัน	จัดทำรายละเอียดหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งที่จะเปิดรับสมัครคัดเลือกบุคคล	รายละเอียดตำแหน่งที่จะเปิดรับสมัครคัดเลือก	ประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น	ก.บค.	
2.	จัดประชุมคณะกรรมการสรรหาและคัดเลือกบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น	1 วัน	จัดประชุมเพื่อให้คณะกรรมการสรรหาและคัดเลือกบุคคลพิจารณาคัดเลือกบุคคลจากผลงานที่เสนอและการสัมภาษณ์บุคคล เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น	1. ระเบียบวาระการประชุม 2. ผลงานที่เสนอคัดเลือก	ข้าราชการที่ได้รับการคัดเลือกให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น	ก.บค.	
3.	จัดทำหนังสือเพื่อขอความเห็นชอบจากปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในการแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น	2 วัน	จัดทำหนังสือเพื่อขอความเห็นชอบจากปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในการแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น	1. รายงานการประชุมคณะกรรมการสรรหาและคัดเลือกบุคคล 2. ประวัติข้าราชการที่ได้รับการคัดเลือก	หนังสือที่ผ่านความเห็นชอบในการแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น	ก.บค.	
4.	ออกคำสั่งแต่งตั้ง	2 วัน	จัดทำคำสั่งเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้นเสนอต่อเลขาธิการ สผ.	หนังสือที่ผ่านความเห็นชอบในการแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น	คำสั่งแต่งตั้งข้าราชการ	ก.บค.	

9. ตัวชี้วัดและมาตรฐาน

กระบวนการ	ตัวชี้วัด			
	กระบวนการ	ผลผลิต	ผลลัพธ์	ผลกระทบ
การคัดเลือกบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น	ระยะเวลาที่ใช้ในการคัดเลือกบุคคล	ได้ข้าราชการเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น	ได้ข้าราชการเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้นที่เหมาะสมกับภารกิจของงาน	ความพึงพอใจของข้าราชการ

10. เอกสารอ้างอิง

1. พระราชบัญญัติข้าราชการพลเรือนสามัญ พ.ศ. 2551
2. หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร 0708/ว9 ลงวันที่ 12 พฤษภาคม 2535 เรื่อง การย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ
3. หลักเกณฑ์ที่ใช้ในการคัดเลือกบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น

11. แบบฟอร์มที่ใช้ (ถ้ามี)

1. แบบฟอร์มข้อมูลบุคคลและประวัติการรับราชการเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น
2. แบบแสดงผลงานด้านการบริหารจัดการ
3. แบบแสดงข้อเสนอเกี่ยวกับวิสัยทัศน์

12. เอกสารบันทึก

- รายงานคณะกรรมการสรรหาและคัดเลือกบุคคล
- ประกาศรับสมัครคัดเลือก