

คู่มือการกำกับดูแลองค์กรที่ดี

Organizational Governance



สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๒๕๕๙

คำนำ

ด้วยพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) ที่มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพและธรรมาภิบาลของหน่วยงานภาครัฐ ตลอดจนเพื่อให้การบริหารราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และมีธรรมาภิบาลอันจะทำให้ประชาชนเกิดความมั่นใจ ศรัทธา และไว้วางใจในการบริหารราชการแผ่นดินของรัฐ

สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สผ.) ได้ให้ความสำคัญในการกำกับดูแลองค์การที่ดี และเน้นความสำคัญในเรื่องการกำหนดนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี จึงได้ดำเนินการทบทวนและปรับปรุงนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีอย่างต่อเนื่อง โดยในคู่มือการกำกับดูแลองค์การที่ดีฉบับนี้ ประกอบด้วยนโยบายหลัก และแนวปฏิบัติที่ดีตามนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีด้านต่างๆ และจรรยาบรรณการของ สผ. มาไว้ด้วยกัน เพื่อให้บุคลากร สผ. ในทุกระดับ ศึกษา ทำความเข้าใจ และยึดถือเป็นหลักการในการปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัดและจริงจัง อันจะส่งผลให้ สผ. เป็นองค์การที่มีการบริหารจัดการองค์การที่เป็นเลิศภายใต้หลักธรรมาภิบาล และเติบโตเป็นองค์การที่มั่นคงและยั่งยืนตลอดไป

สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

สารบัญ

	หน้า
ประกาศเจตนารมณ์	
I บททั่วไป	
๑. ข้อมูลองค์การ: วิสัยทัศน์ / พันธกิจ / ค่านิยมหลัก/ โครงสร้าง	๕
๒. โครงสร้างระบบการกำกับดูแลองค์การที่ดี	๘
II นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี	
หมวดที่ ๑ บททั่วไป	๑๓
๑.๑ หลักการและแนวคิด	
๑.๒ วัตถุประสงค์ในการจัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี	๑๔
หมวดที่ ๒ นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี	๑๗
๒.๑ นโยบายหลักและแนวทางปฏิบัติด้านรัฐ สังคม และสิ่งแวดล้อม	
๒.๒ นโยบายหลักและแนวทางปฏิบัติด้านผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	
๒.๓ นโยบายหลักและแนวทางปฏิบัติด้านองค์การ	๑๘
๒.๔ นโยบายหลักและแนวทางปฏิบัติด้านผู้ปฏิบัติงาน	
หมวดที่ ๓ การติดตามและประเมินผล	๑๙
หมวดที่ ๔ แนวทางส่งเสริมและผลักดันการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี	๒๐
III จรรยาบรรณการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	
๑. ข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณการ สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๒๑
๒. แนวทางปฏิบัติตามข้อบังคับจรรยาบรรณการ	๓๐
ภาคผนวก	
ภาคผนวก ก ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน	๓๔
ภาคผนวก ข ข้อบังคับ สผ. ว่าด้วยจรรยาบรรณการ	๔๘
ภาคผนวก ค ประกาศคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน เรื่อง ตั้งคณะกรรมการจริยธรรมประจำสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๕๐
ภาคผนวก ง คำสั่ง สผ.ที่๑๑๗(๑)/๒๕๕๗ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลองค์การที่ดี สผ.	๕๑

ประกาศเจตนารมณ์

สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สผ.) เป็นหน่วยงานภาครัฐสังกัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ปฏิบัติภารกิจหลักในการจัดทำนโยบายและแผนแบบบูรณาการ เสนอแนะมาตรการและกลไกในการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม รวมทั้งประสานเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติ ในฐานะผู้บริหารเห็นสมควรให้มีการจัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีของ สผ. เพื่อให้การปฏิบัติราชการขององค์การ มีระบบการบริหารจัดการที่ดี มีความชัดเจน โปร่งใส มีคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลเป็นที่ยอมรับของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง อันจะเป็นการเสริมสร้างความมีศักดิ์ศรีของการเป็นหน่วยงานภาครัฐ พร้อมสร้างความไว้วางใจและศรัทธาจากผู้มีส่วนได้เสียตลอดไป

นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีของ สผ. ได้รวบรวมหลักการ นโยบายการปฏิบัติราชการ แนวทางปฏิบัติ รวมทั้งมาตรฐานการทำงาน ความประพฤติที่ดี บนพื้นฐานธรรมาภิบาลของข้าราชการและเจ้าหน้าที่/พนักงานของรัฐ ตามความคาดหวังของสังคมและผู้ที่เกี่ยวข้อง โดยบุคลากรทุกระดับของ สผ. จะสามารถนำนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีฉบับนี้ ไปเป็นแนวทางยึดถือปฏิบัติในการดำเนินงาน และจะไม่ละเลยการปฏิบัติตามหลักการที่ปรากฏอยู่ในนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี ฉบับนี้

สผ. จะพิจารณาทบทวน และปรับปรุงนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีของหน่วยงานเป็นประจำ ทั้งนี้ เพื่อให้มีความเหมาะสมและทันสมัยอยู่เสมอ และเพื่อเป็นการแสดงถึงพันธะระหว่างหน่วยงาน และบุคลากรของสำนักงานฯ จึงขอให้ทุกคนได้รับทราบและยอมรับเป็นหลักการปฏิบัติราชการตลอดไป

(ลงชื่อ)



(นางรวิวรรณ ฐิริเดช)

เลขาธิการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

I บททั่วไป

๑ ข้อมูลองค์การ

สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเป็นหน่วยงานในสังกัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มีภารกิจเกี่ยวกับการกำหนดนโยบายและแผนการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม รวมทั้งสนับสนุนการบริหารจัดการเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม ตลอดจนติดตามตรวจสอบมาตรการ เงื่อนไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อมตามรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมเพื่อสร้างสมดุลของการพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศในการนำไปสู่การพัฒนาที่ยั่งยืนและคุณภาพชีวิตที่ดีของประชาชน โดยมีวิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยมหลัก และโครงสร้างองค์กร ดังนี้

วิสัยทัศน์

"เป็นหน่วยงานที่กำหนดนโยบายและแผนการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่สร้างความยั่งยืนให้ประเทศไทย

พันธกิจ

จัดทำนโยบายและแผนแบบบูรณาการ เสนอแนะมาตรการและกลไกในการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม รวมทั้งการประสานเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติ เพื่อตอบสนองต่อภารกิจตามแนวนโยบายในรัฐธรรมนูญ นโยบายรัฐบาล แผนการบริหารราชการแผ่นดิน พระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม ยุทธศาสตร์ชาติ และยุทธศาสตร์กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

วัฒนธรรม

มองผลประโยชน์ชาติ มุ่งสร้างเครือข่าย แม่นในหลักการ มั่นในคุณธรรม

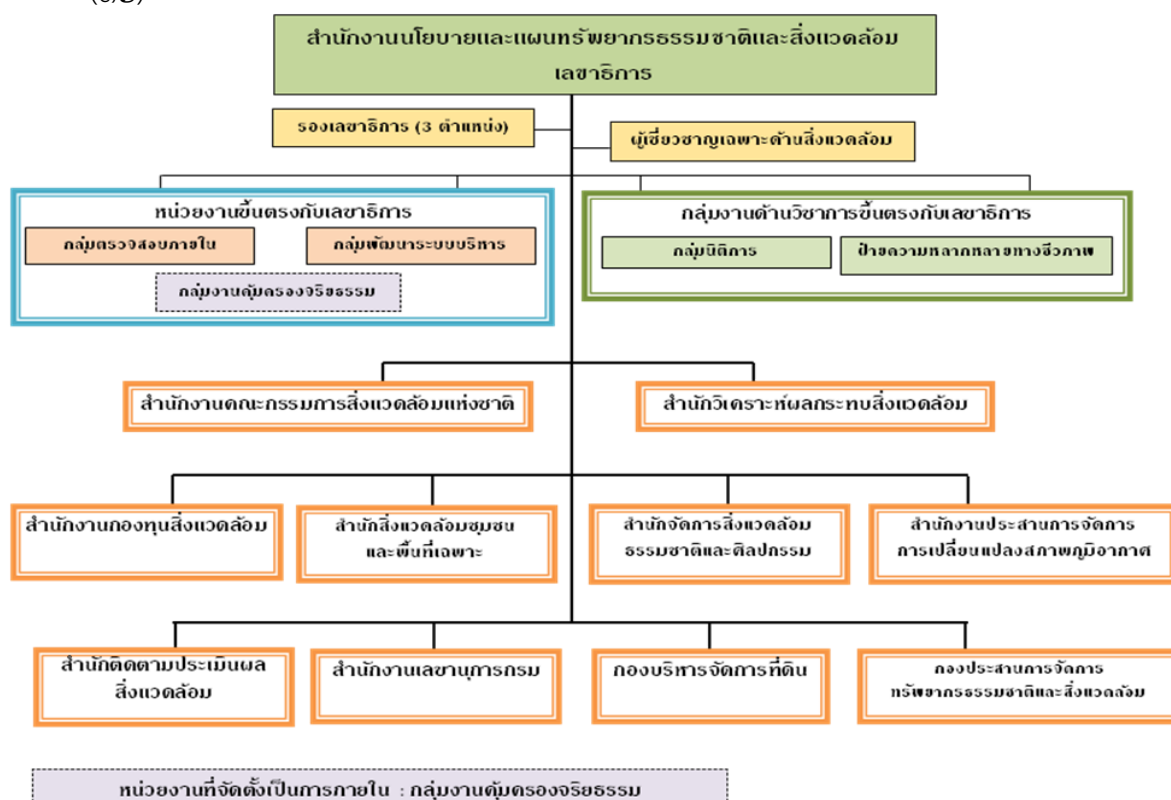
ค่านิยมหลักขององค์การ

N	มุ่งเน้นการสร้างเครือข่าย (Networking)	มุ่งเน้นการทำงานแบบมีส่วนร่วมกับบุคคลและหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้องประสานการทำงาน แลกเปลี่ยนข้อมูลเป็นเครือข่ายร่วมกันยอมรับในบทบาท หน้าที่ของกันและกันเพื่อร่วมกันเอื้อเพื่อเกื้อกูลให้สามารถทำงานสำเร็จลุล่วงไปด้วยความร่วมมือของทุกฝ่าย
A	จิตใจใฝ่รู้ หมั่นพัฒนาตน (Awaken Knowledge)	มุ่งพัฒนาความรู้ของตนเองอย่างสม่ำเสมอด้วยความกระตือรือร้นที่จะเปิดรับและเรียนรู้สิ่งใหม่ๆ ทั้งในงาน วิชาชีพเฉพาะของตนเอง และความรู้รอบตัว ต่างๆ (รู้ลึก รู้กว้าง และรู้โลก) พร้อมรับและตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลง อย่างรวดเร็ว สามารถพัฒนาตนเองให้เท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลงในทุกๆ ด้านได้ตลอดเวลา
T	กระตือรือร้นทำงานเป็นทีม (Team Working)	มุ่งเน้นการทำงานแบบมีส่วนร่วมกับบุคคลและหน่วยงานภายในองค์กรด้วยเชื่อมั่นในกันและกัน สามารถติดต่อสื่อสารและประสานงานภายในองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อนำศักยภาพของบุคลากรและองค์กรออกมาใช้ให้เกิดประสิทธิผลสูงสุด
U	ไม่ปกปิด เปิดเผย โปร่งใส (Uncovering)	บุคลากรมีความซื่อสัตย์ โปร่งใส สามารถเปิดเผยกระบวนการการจัดทำนโยบายและแผน การวิเคราะห์ ผลกระทบต่อทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม การจัดสรรเงินกองทุน ต่อสาธารณชนได้ตามกฎระเบียบ ข้อบังคับ รวมถึงมีเอกสารหลักฐานที่สามารถตรวจสอบได้
R	มุ่งเป็นเลิศในผลการปฏิบัติงาน (Result Orientation)	บุคลากรมีความชำนาญ ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลโดยยึดเป้าหมายขององค์กรเป็นหลัก มีการใช้หลักวิชาการที่ถูกต้องในการดำเนินงาน
E	มีความเชี่ยวชาญ อย่างมืออาชีพ (Expertise)	บุคลากรผู้ปฏิบัติงานเป็นผู้ที่มีความรอบรู้และความชำนาญในเรื่องนั้นๆอย่างถูกต้องและชัดเจน มีการทำงาน โดยใช้ความรู้ ความชำนาญ ความเชี่ยวชาญ ทักษะประสบการณ์ที่ถูกต้องและเหมาะสม มีความรับผิดชอบและตรงต่อเวลาในการทำงาน ไม่ปล่อยให้เกิดความล่าช้า จนก่อความเสียหายต่อตนเองและผู้อื่น มีหลักการและจุดยืนในการทำงาน

โครงสร้างองค์กร

สำนักงานฯ แบ่งส่วนราชการตามภารกิจเพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ดังนี้ (ผังโครงสร้างองค์กรแสดงในภาพที่ ๑)

- (๑) สำนักงานคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ
- (๒) สำนักวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม
- (๓) สำนักงานกองทุนสิ่งแวดล้อม
- (๔) สำนักสิ่งแวดล้อมชุมชนและพื้นที่เฉพาะ
- (๕) สำนักจัดการสิ่งแวดล้อมธรรมชาติและศิลปกรรม
- (๖) สำนักติดตามประเมินผลสิ่งแวดล้อม
- (๗) สำนักงานประสานการจัดการการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
- (๘) กองบริหารจัดการที่ดิน
- (๙) กองประสานจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- (๑๐) สำนักงานเลขานุการกรม
- (๑๑) ฝ่ายความหลากหลายทางชีวภาพ
- (๑๒) กลุ่มนิติการ
- (๑๓) กลุ่มตรวจสอบภายใน
- (๑๔) กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
- (๑๕) กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม
- (๑๖)

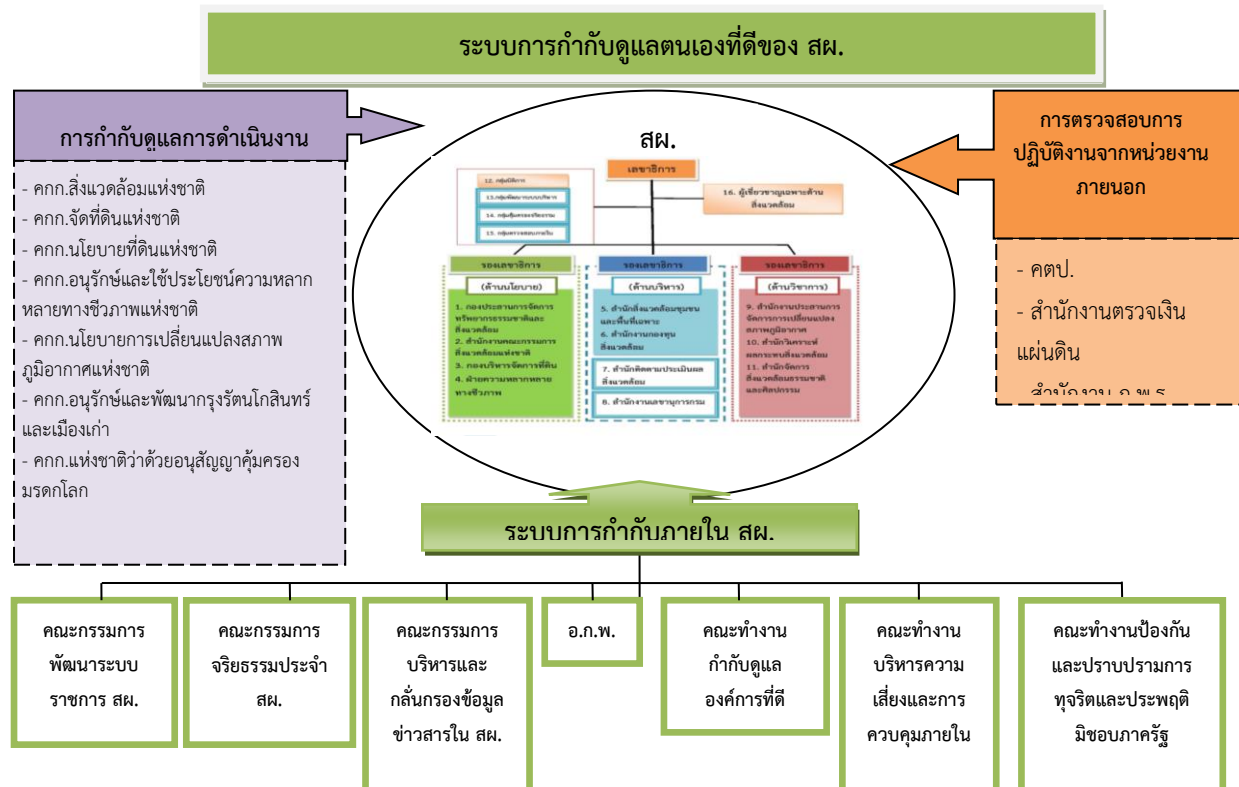


ภาพที่ ๑ : ผังโครงสร้างองค์กร

๒. โครงสร้างระบบการกำกับดูแลองค์กรที่ดี

โครงสร้างการจัดการองค์การเพื่อกำกับดูแลให้การดำเนินการขององค์การ เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล และการกำกับดูแลองค์กรที่ดี โดยมีเป้าหมายเพื่อส่งเสริมการดำเนินงานด้านธรรมาภิบาล คุณธรรมและจริยธรรม ให้เป็นองค์การที่มีการบริหารราชการที่ โปร่งใส เป็นธรรม ได้รับความเชื่อมั่นจากประชาชน

โดยมีกลไกในการปฏิบัติงาน กำกับดูแล ตรวจสอบ และให้ความเห็น ข้อเสนอแนะ ทั้งจากภายในและภายนอก องค์การ หน่วยงานภายนอกที่มีการติดตาม ตรวจสอบการดำเนินงานขององค์การ เช่น คณะกรรมการตรวจสอบ การประเมินผลราชการ การสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน เป็นต้น นอกจากนี้ การดำเนินงานของสำนักงานฯ ในฐานะสำนักงานเลขานุการของคณะกรรมการต่างๆ ได้รับการกำกับดูแลจากคณะกรรมการที่แต่งตั้งขึ้นภายใต้ พระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม พ.ศ.๒๕๓๕ คือ คณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ และพระราชบัญญัติให้ใช้ประมวลกฎหมายที่ดิน พ.ศ.๒๔๙๗ คือ คณะกรรมการจัดที่ดินแห่งชาติ รวมทั้ง คณะกรรมการที่แต่งตั้งภายใต้ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ได้แก่ คณะกรรมการอนุรักษ์และใช้ประโยชน์ ความหลากหลายทางชีวภาพแห่งชาติ คณะกรรมการนโยบายการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศแห่งชาติ คณะกรรมการอนุรักษ์และพัฒนากรุงรัตนโกสินทร์และเมืองเก่า คณะกรรมการนโยบายที่ดินแห่งชาติ นอกจากนี้ สำนักงานฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการ คณะทำงาน เพื่อกำกับ ขับเคลื่อนการดำเนินงานขององค์การให้มีการบริหาร องค์การตามหลักธรรมาภิบาล ดังภาพประกอบ



๑) อ.ก.พ. กรม

อ.ก.พ. กรม จัดตั้งขึ้นตามมาตรา ๑๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๕๑ โดยประกอบด้วย เลขาธิการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เป็นประธาน รองเลขาธิการที่เลขาธิการมอบหมายหนึ่งคนเป็นรองประธาน และอนุกรรมการซึ่งประธาน อ.ก.พ. แต่งตั้งจากผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ด้านการบริหารและจัดการ และด้านกฎหมาย ซึ่งมีผลงานเป็นที่ประจักษ์ในความสามารถมาแล้ว และมีได้เป็นข้าราชการในกรม นั้น จำนวนไม่เกินสามคน ข้าราชการพลเรือนซึ่งดำรงตำแหน่งประเภทบริหารหรือประเภทอำนวยการในกรม นั้น ซึ่งได้รับเลือกจากข้าราชการพลเรือนผู้ดำรงตำแหน่งดังกล่าว จำนวนไม่เกินหกคน ให้ อ.ก.พ. นี้ ตั้งเลขานุการหนึ่งคน มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑) พิจารณากำหนดนโยบาย ระบบ และระเบียบวิธีการบริหารทรัพยากรบุคคลในกรม ซึ่งต้องสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ วิธีการ และมาตรฐานที่ ก.พ. กำหนดตามมาตรา ๘ (๓) และนโยบายและระบบการบริหารทรัพยากรบุคคลที่ อ.ก.พ. กระทรวงกำหนดตามมาตรา ๑๖ (๑)

๒) พิจารณาการเกลี้ยอัตรากำลังระหว่างส่วนราชการต่างๆ ภายในกรม

๓) พิจารณาเกี่ยวกับการดำเนินการทางวินัยและการสั่งให้ออกจากราชการตามที่บัญญัติไว้ในพระราชบัญญัตินี้

๔) ปฏิบัติการอื่นตามพระราชบัญญัตินี้และช่วย ก.พ. ปฏิบัติการให้เป็นไปตามพระราชบัญญัตินี้ ตามที่ ก.พ. มอบหมาย

๒) คณะกรรมการจริยธรรมประจำ สผ.

ได้รับการแต่งตั้งจากเลขาธิการ ก.พ. ประกอบด้วย ประธานกรรมการ ซึ่งหัวหน้าส่วนราชการเสนอจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกผู้มีความซื่อสัตย์เป็นประจักษ์โดยได้รับความเห็นชอบจาก ก.พ. กรรมการผู้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหารหรือประเภทอำนวยการเลือกกันเองให้เหลือสองคน กรรมการสองคนซึ่งเป็นข้าราชการในส่วนราชการที่ได้รับคัดเลือกจากข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างของส่วนราชการนั้น ตามวิธีการดำเนินการที่แต่ละส่วนราชการเห็นสมควร กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสองคน ซึ่งหัวหน้าส่วนราชการและรองหัวหน้าส่วนราชการร่วมกันเสนอ หัวหน้ากลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมเป็นเลขานุการ มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑) ควบคุม กำกับ ส่งเสริม และให้คำแนะนำในการใช้บังคับประมวลจริยธรรมนี้ในส่วนราชการ

๒) สอดส่องดูแลให้มีการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมในส่วนราชการ ในกรณีที่มีข้อสงสัยหรือมีข้อร้องเรียนว่ามีการฝ่าฝืนจริยธรรม ให้ส่งเรื่องให้หัวหน้าส่วนราชการเพื่อปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้โดยเร็ว

๓) พิจารณาวินิจฉัยชี้ขาดปัญหาอันเกิดจากการใช้บังคับประมวลจริยธรรมนี้ในส่วนราชการ เมื่อได้วินิจฉัยแล้วให้ส่งคำวินิจฉัยให้ ก.พ. โดยพลัน ถ้า ก.พ. มิได้วินิจฉัยอย่างอื่นภายในหกสิบวันนับแต่วันที่ ก.พ. รับเรื่อง ให้คำวินิจฉัยของคณะกรรมการจริยธรรมเป็นที่สุด

๔) ส่งเรื่องให้ ก.พ. พิจารณาวินิจฉัยในกรณีที่เห็นว่าเรื่องนั้นเป็นเรื่องสำคัญหรือมีผลกระทบในวงกว้างหลายส่วนราชการ และยังไม่มีความวินิจฉัยของ ก.พ. หรือผู้ตรวจการแผ่นดิน

๕) คุ้มครองและประกันความเป็นอิสระและเที่ยงธรรมของกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมของส่วนราชการ

๖) คุ้มครองข้าราชการซึ่งปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้อย่างตรงไปตรงมา มิให้ผู้บังคับบัญชาใช้อำนาจโดยไม่เป็นธรรมต่อข้าราชการผู้นั้น

๗) เสนอผลการประเมินการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้ของหัวหน้าส่วนราชการต่อ ก.พ. และประเมินผลการปฏิบัติงานของกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมของส่วนราชการเพื่อเสนอหัวหน้าส่วนราชการเพื่อประกอบการเลื่อนเงินเดือน หรือเลื่อนตำแหน่งข้าราชการในกลุ่มงาน

๘) เสนอแนะการแก้ไขเพิ่มเติมประมวลจริยธรรมนี้ หรือการอื่นที่เห็นสมควรต่อ ก.พ.

๙) ดำเนินการอื่นตามประมวลจริยธรรมนี้ หรือตามที่ ก.พ. มอบหมาย

๓) คณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ สผ.

ได้รับการแต่งตั้งจากเลขาธิการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยประกอบด้วย เลขาธิการ เป็นประธานคณะกรรมการฯ รองเลขาธิการ (ผู้ที่ได้รับมอบหมาย) เป็นรองประธานคณะกรรมการ รองเลขาธิการสองคน ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านสิ่งแวดล้อม เป็นกรรมการ ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการกอง เลขาธิการกรม หัวหน้าฝ่ายความหลากหลายทางชีวภาพ ผู้อำนวยการกลุ่มนิติการ ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน หัวหน้าฝ่ายแผนงาน สำนักงานเลขาธิการกรม เป็นกรรมการ ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร เป็นกรรมการและเลขานุการ เจ้าหน้าที่กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- ๑) เสนอแนะและให้คำปรึกษาในการวางยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการและแนวทางการดำเนินงานของสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ๒) กำหนดวิธีการปฏิบัติราชการให้เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖
- ๓) ให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะเชิงนโยบายและเชิงวิชาการในการปรับปรุง บทบาท ภารกิจ โครงสร้าง และระบบบริหารของสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการและบูรณาการกับหน่วยงานอื่น
- ๔) ติดตาม กำกับ ดูแลและให้คำปรึกษาในการดำเนินการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ
- ๕) ให้คำแนะนำปรึกษาในการจัดสรรทรัพยากรที่จำเป็นต้องใช้ในการเปลี่ยนแปลง รวมถึงการแก้ไขปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้น
- ๖) ติดตามประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงานของสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ในเรื่องการพัฒนาการต่อกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และสำนักงาน ก.พ.ร.
- ๗) ดำเนินการอื่นใดตามที่ปลัดกระทรวง หรือหัวหน้าส่วนราชการมอบหมาย

๔) คณะกรรมการบริหารและกลั่นกรองข้อมูลข่าวสารใน สผ.

ได้รับการแต่งตั้งจากเลขาธิการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยประกอบด้วย เลขาธิการ เป็นประธานคณะกรรมการฯ รองเลขาธิการทุกท่าน เป็นรองประธานกรรมการ ผู้อำนวยการกองเป็นกรรมการ หัวหน้ากลุ่มงานนิติการเป็นกรรมการ เลขาธิการกรม เป็นกรรมการและเลขานุการ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานประชาสัมพันธ์ เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- ๑) กำหนดแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับ การบริหาร การจัดระบบ การขอ การอนุญาต และการบริการข้อมูลข่าวสารของราชการ
- ๒) พิจารณาข้อมูลข่าวสารที่จะลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษาและข้อมูลข่าวสารที่จะต้องจัดพิมพ์เป็นเอกสารเผยแพร่
- ๓) ให้คำวินิจฉัยข้อมูลข่าวสารที่อยู่ในความรับผิดชอบของ สผ. ที่เปิดเผยได้ และที่ไม่ต้องเปิดเผยหรือข้อมูลข่าวสารที่เป็นความลับของราชการ
- ๔) ให้คำวินิจฉัย ในกรณีที่มีปัญหา และอุปสรรคเกี่ยวกับการดำเนินการตามระเบียบนี้

๕. คณะทำงานอื่นๆ

๕.๑) คณะทำงานกำกับดูแลองค์การที่ดี

ได้รับการแต่งตั้งจากเลขาธิการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยประกอบด้วย รองเลขาธิการที่เลขาธิการมอบหมาย เป็นประธานคณะทำงานฯ ผู้แทนจากสำนัก/กองและกลุ่มงานอิสระ เป็นคณะทำงาน กลุ่มพัฒนาระบบบริหารและกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม ทำหน้าที่ฝ่ายเลขานุการ มีบทบาทและหน้าที่หลัก ดังนี้

๑) จัดทำนโยบายกำกับดูแลองค์การที่ดีและผลักดันการดำเนินการตามนโยบายที่กำหนดขึ้นให้เกิดผลเป็นรูปธรรม

๒) กำหนดตัวชี้วัดการประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี

๓) กำหนดแนวทางและวิธีปฏิบัติเพื่อการติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีตามตัวชี้วัดที่กำหนดอย่างเป็นระบบ และรายงานผลการดำเนินงานต่อเลขาธิการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๔) ทบทวนและปรับปรุงนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีให้เหมาะสมและเป็นปัจจุบัน

๕.๒) คณะทำงานบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน

ได้รับการแต่งตั้งจากเลขาธิการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยประกอบด้วย เลขาธิการ รองเลขาธิการ (ด้านนโยบายและแผน และด้านวิชาการ) เป็นที่ปรึกษา รองเลขาธิการ (ด้านบริหาร) เป็นประธานคณะทำงานฯ ผู้แทนจากสำนัก/กอง และกลุ่มงานอิสระ เป็นคณะทำงาน ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน และผู้อำนวยการกลุ่มแผนงานและงบประมาณ เป็นเลขานุการร่วม มีบทบาทและหน้าที่หลัก ดังนี้

๑) พัฒนาและจัดวางระบบบริหารความเสี่ยงและระบบควบคุมภายในของสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๒) รายงานการควบคุมภายในต่อคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ตามที่กำหนดในระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ.๒๕๔๔ และคณะกรรมการตรวจสอบและประเมินผลภาคราชการ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๓) กำกับ ติดตาม การดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงและแผนการควบคุมภายใน และรายงานผลต่อผู้บริหาร และคณะกรรมการตรวจสอบและประเมินผลภาคราชการ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๔) ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากเลขาธิการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๕.๓) คณะทำงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบภาครัฐ

ได้รับการแต่งตั้งจากเลขาธิการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยประกอบด้วย รองเลขาธิการ (ที่กำกับกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม) เป็นประธานคณะทำงานฯ ผู้อำนวยการจากสำนัก/กอง และกลุ่มงานอิสระ เป็นคณะทำงาน หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล เป็นเลขานุการ มีบทบาทและหน้าที่หลัก ดังนี้

๑) จัดทำแผนป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบและส่งเสริมคุ้มครองจริยธรรมของสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ๔ ปี (พ.ศ.๒๕๕๗-๒๕๖๐) และแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบและส่งเสริมคุ้มครองจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ

ตามแนวทางยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบภาครัฐ ระยะที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๕๖-๒๕๖๐) แล้วสำเนาส่งให้ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๒) กำกับ ติดตาม เร่งรัด ให้สำนัก/กอง ดำเนินการตามโครงการภายใต้แผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบและส่งเสริมคุ้มครองจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ ของสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๓) รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบและส่งเสริมคุ้มครองจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ ให้ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ปีละ ๒ ครั้ง

II นโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี

หมวดที่ ๑ หลักการ แนวคิด และวัตถุประสงค์ในการจัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี

๑.๑ หลักการและแนวคิด

การจัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีของสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม นับเป็นการสนองตอบต่อภารกิจภาครัฐในภาพรวม ดังนี้

๑) การกำหนดให้มีการจัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีนี้ ถือเป็นส่วนหนึ่งของการนำหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีหรือธรรมาภิบาลเข้ามาประยุกต์ใช้ในการเปลี่ยนแปลงระบบบริหารราชการแผ่นดินของไทย ดังเจตนารมณ์ที่ปรากฏอย่างชัดเจนในมาตรา ๓/๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ มุ่งเน้นให้ส่วนราชการใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีมาเป็นแนวทางในการปฏิบัติราชการ กล่าวคือ

“การบริหารราชการเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ ความมีประสิทธิภาพ ความคุ้มค่าในเชิงภารกิจแห่งรัฐ การลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน การลดภารกิจและยกเลิกละหน่วยงานที่ไม่จำเป็น การกระจายภารกิจและทรัพยากรให้แก่ท้องถิ่น การกระจายอำนาจตัดสินใจ การอำนวยความสะดวก และการตอบสนองความต้องการของประชาชน ทั้งนี้ โดยมีผู้รับผิดชอบต่อผลงาน

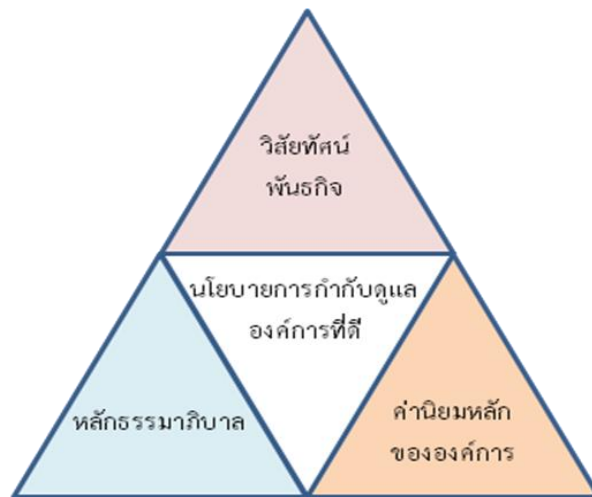
การจัดสรรงบประมาณและการบรรจุแต่งตั้งบุคคลเข้าดำรงตำแหน่ง หรือปฏิบัติหน้าที่ต้องคำนึงถึงหลักการตามวรรคหนึ่ง

ในการปฏิบัติหน้าที่ของส่วนราชการต้องใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยเฉพาะอย่างยิ่งให้คำนึงถึงความรับผิดชอบต่อผู้ปฏิบัติงาน การมีส่วนร่วมของประชาชน การเปิดเผยข้อมูลการติดตามตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติงาน ทั้งนี้ ตามความเหมาะสมของภารกิจ

เพื่อประโยชน์ในการดำเนินการให้เป็นไปตามมาตรานี้ จะตราพระราชกฤษฎีกากำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการในการปฏิบัติราชการและการสั่งการให้ส่วนราชการและข้าราชการปฏิบัติก็ได้”

๒) ตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ซึ่งส่งเสริมและสนับสนุนให้ส่วนราชการต่างๆ นำไปใช้ในการยกระดับและพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการให้เป็นหน่วยงานที่มีผลการปฏิบัติงานสูง และมีมาตรฐานการทำงานเทียบเคียงกับมาตรฐานสากล ซึ่งในเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ หมวด ๑ การนำองค์กร นั้น ได้ให้ความสำคัญกับการนำองค์กร โดยในหัวข้อ ๑.๒) การกำกับดูแลองค์กรและความรับผิดชอบต่อสังคม ส่วนราชการมีการดำเนินการอย่างถูกต้องตามกฎหมายและการประพฤติปฏิบัติอย่างมีจริยธรรม รวมทั้งต้องมีความรับผิดชอบต่อสังคม ด้วยการส่งเสริมให้บุคลากรในองค์กรเป็นทั้งคนเก่งและคนดี มีจริยธรรม และธรรมาภิบาล ประพฤติตนต่อเพื่อนร่วมงานด้วยความเคารพให้เกียรติซึ่งกันและกัน รวมถึงการใช้ทรัพยากรขององค์กรอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคม บุคลากรในองค์กรต้องมีการดำเนินงานอย่างมีจริยธรรม และธรรมาภิบาลต่อผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ผู้บริหารควรมีการกำหนดกรอบในการตรวจสอบการปฏิบัติตนของบุคลากรในองค์กรว่าเป็นไปอย่างถูกต้องเหมาะสมหรือไม่ เช่น มีการดูแลต่อผู้รับบริการอย่างซื่อสัตย์สุจริต ให้เกียรติ เป็นธรรม ร่วมกับการรักษาปกป้องไม่ให้องค์กรดำเนินการในทางที่มีความเสี่ยงต่อศักดิ์ศรีหรือสิ่งไม่ดีใดๆ

ในการจัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี มีองค์ประกอบ ๓ เรื่องที่นำมาพิจารณา ในกระบวนการคิด ได้แก่ วิสัยทัศน์และพันธกิจ ค่านิยมหลักขององค์การ และหลักธรรมาภิบาล (องค์ประกอบในการ จัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีแสดงในภาพที่ ๒)



ภาพที่ ๒ : องค์ประกอบในการจัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี

๑.๒ วัตถุประสงค์ในการจัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี

เพื่อให้การปฏิบัติงานของสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมมีผลในทางปฏิบัติ อย่างแท้จริง และเกิดประโยชน์กับทุกฝ่าย การจัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีจึงได้ยึดหลักการที่สำคัญ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ ดังต่อไปนี้

๑) เพื่อเป็นการประกาศให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอก รับทราบถึงนโยบายและแนวทางปฏิบัติของ องค์การที่ยึดถือความโปร่งใสและมีมาตรฐานการปฏิบัติงานบนพื้นฐานธรรมาภิบาลที่ชัดเจนและเป็นสากล

๒) เพื่อให้บุคลากรภายในได้รับทราบและมีความเข้าใจไปในแนวทางเดียวกัน ถึงเจตนารมณ์ขององค์การ สำหรับยึดถือเป็นหลักการและแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจน รวมทั้งสามารถใช้เป็นแนวทางการติดตามประเมินผล ด้านธรรมาภิบาลขององค์การ

๓) เพื่อสร้างการยอมรับ ความเชื่อมั่น ศรัทธาให้เกิดขึ้นแก่สังคม ชุมชน ผู้รับบริการ ประชาชนทั่วไป ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและผู้ปฏิบัติงานภายในองค์การ เพื่อเป็นการยืนยันว่าการบริหารงานของสำนักงานฯ ตั้งอยู่บนหลัก ธรรมาภิบาล

หมวดที่ ๒

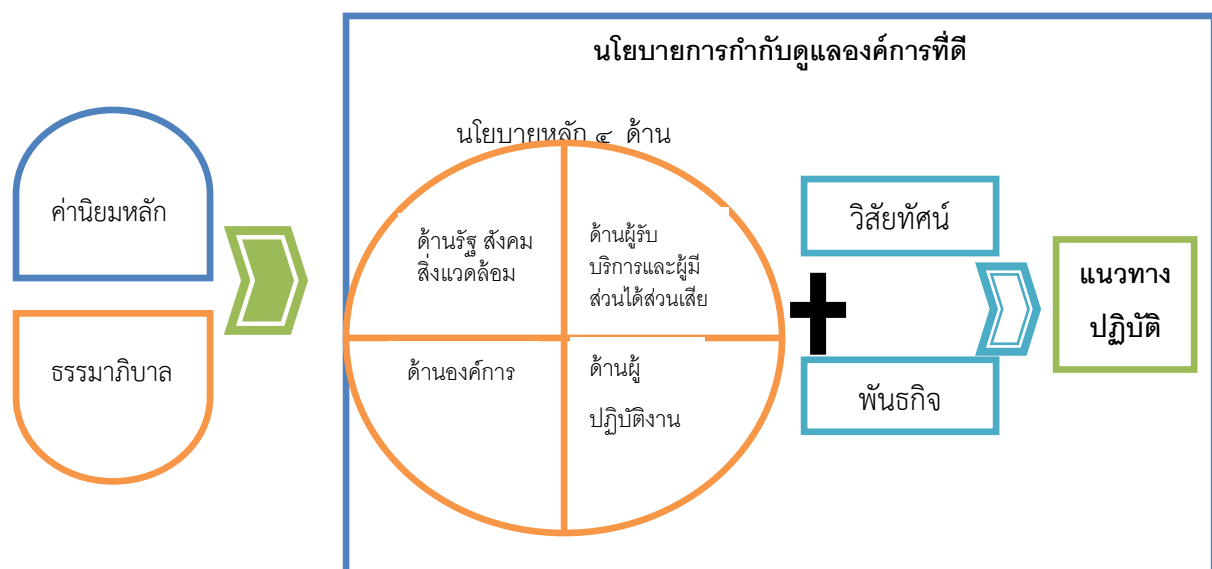
นโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี

เพื่อให้การปฏิบัติราชการของสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มีระบบการบริหารจัดการที่ดี มีความชัดเจน โปร่งใส มีคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาล ทำให้ประชาชนเกิดความมั่นใจ ศรัทธาและไว้วางใจในการบริหารราชการแผ่นดิน สำนักงานฯ ได้จัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีขึ้น โดยยึดหลักธรรมาภิบาลของการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ประกอบด้วย ๙ หลัก เป็นพื้นฐานในการกำหนดนโยบายฯ ได้แก่

- ๑) หลักประสิทธิภาพ (Efficiency)
- ๒) หลักประสิทธิผล (Effectiveness)
- ๓) หลักการตอบสนอง (Responsiveness)
- ๔) หลักการตรวจสอบได้/มีภาระรับผิดชอบ (Accountability)
- ๕) หลักเปิดเผย/โปร่งใส (Transparency)
- ๖) หลักนิติธรรม (Rule of Law) หลักความเสมอภาค (Equity)
- ๗) หลักหลักการมีส่วนร่วม/ มุ่งเน้นฉันทามติ (Participation / Consensus Oriented)
- ๘) หลักการกระจายอำนาจ (Decentralization)
- ๙) หลักคุณธรรม/จริยธรรม (Morality/Ethics)

โดยมีองค์ประกอบสำคัญๆ ในนโยบายหลัก ๔ ด้าน คือ

- ๑) ด้านรัฐ สังคม และสิ่งแวดล้อม
- ๒) ด้านผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- ๓) ด้านองค์การ
- และ ๔) ด้านผู้ปฏิบัติงาน



นโยบายหลักและแนวทางปฏิบัติในการกำกับดูแลองค์กรที่ดี

สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมได้กำหนดนโยบายหลักและแนวทางปฏิบัติรวมทั้งมาตรการในการกำกับดูแลองค์กรที่ดีครอบคลุมทั้ง ๔ ด้าน ได้แก่

๑. ด้านรัฐ สังคม และสิ่งแวดล้อม
๒. ด้านผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
๓. ด้านองค์กร
๔. ด้านผู้ปฏิบัติงาน

๒.๑ นโยบายหลักและแนวทางปฏิบัติด้านรัฐ สังคม และสิ่งแวดล้อม	
นโยบายหลัก	★ มุ่งมั่น พัฒนา นโยบาย แผน มาตรการในการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของประเทศ ภายใต้กรอบกฎหมายด้วยการกำกับดูแลอย่างโปร่งใส เป็นธรรม และรับผิดชอบต่อสังคม
แนวทางการปฏิบัติที่ดี	๑) ส่งเสริมกระบวนการมีส่วนร่วมและการบูรณาการจากทุกภาคส่วนในการจัดทำนโยบาย แผน และมาตรการด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของประเทศ ๒) สร้าง เครื่องมือ กลไก ในการผลักดันและขับเคลื่อนนโยบายและแผนด้านสิ่งแวดล้อมไปสู่การปฏิบัติและเป็นรูปธรรมมากขึ้น
มาตรการ /โครงการ (ผู้รับผิดชอบ)	(๑) นโยบาย แผน มาตรการในการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมผ่านกระบวนการมีส่วนร่วมและการบูรณาการจากทุกภาคส่วน (ทุกสำนัก/กอง) (๒) จัดทำเครื่องมือ กลไก ในการผลักดันและขับเคลื่อนนโยบายและแผนด้านสิ่งแวดล้อมไปสู่การปฏิบัติ (ทุกสำนัก/กอง)

๒.๒ นโยบายหลักและแนวทางปฏิบัติด้านผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	
นโยบายหลัก	★ มุ่งมั่นสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่จะได้รับผลผลิตและบริการที่ดี มีคุณภาพ มีมาตรฐาน เป็นธรรม และเชื่อมั่นได้
แนวทางการปฏิบัติที่ดี	๑) พัฒนาปรับปรุงกระบวนการทำงาน ให้มีมาตรฐาน โปร่งใส และเป็นธรรม ๒) เปิดเผยข้อมูล ข่าวสารการดำเนินงานของสำนักงานฯ อย่างครบถ้วน ถูกต้องทันต่อเหตุการณ์ และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง ๓) รับฟังทุกข้อร้องเรียนอย่างเสมอภาค โปร่งใส และเอาใจใส่ มีการกำหนดระยะเวลาในการจัดการข้อร้องเรียนอย่างเหมาะสม
มาตรการ /โครงการ (ผู้รับผิดชอบ)	(๑) พัฒนา ปรับปรุงกระบวนการทำงานให้มีมาตรฐาน (ทุกสำนัก/กอง) (๒) สร้างและพัฒนาช่องทางการสื่อสาร (สตป.) (๓) พัฒนาระบบการจัดการข้อร้องเรียน (สตป.)

๒.๓ นโยบายหลักและแนวทางปฏิบัติด้านองค์กร	
นโยบายหลัก	★ มุ่งมั่น พัฒนา และส่งเสริมการบริหารจัดการองค์การภายใต้หลักธรรมาภิบาล
แนวทางการปฏิบัติที่ดี	๑) พัฒนาและส่งเสริมการใช้เครื่องมือในการบริหารองค์การให้ได้มาตรฐานตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ๒) พัฒนา สมรรถนะฐานข้อมูลและระบบสารสนเทศ ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม รวมทั้งโครงสร้างพื้นฐาน และเครื่องมืออุปกรณ์ที่ทันสมัยด้านเทคโนโลยีและการสื่อสารมาใช้ในการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน
มาตรการ /โครงการ (ผู้รับผิดชอบ)	(๑) การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (กพร.) (๒) จัดทำ พัฒนา ฐานข้อมูลและระบบสารสนเทศ และเครื่องมืออุปกรณ์ที่ทันสมัยด้านเทคโนโลยี และการสื่อสาร (สทป.)

๒.๔ นโยบายหลักและแนวทางปฏิบัติด้านผู้ปฏิบัติงาน	
นโยบายหลัก	★ มุ่งเน้นให้บุคลากรทุกระดับได้รับการส่งเสริมให้เป็นคนดี คนเก่ง มีคุณธรรม จริยธรรม และได้รับการพัฒนาความรู้ ความสามารถอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งได้รับการปฏิบัติอย่าง เสมอภาค และเป็นธรรม เพื่อความสุขในการทำงาน และผลงานที่ดีจากการปฏิบัติหน้าที่
แนวทางการปฏิบัติ	๑) มีการพัฒนาความรู้ ความสามารถของบุคลากรทุกระดับอย่างทั่วถึงและต่อเนื่อง สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ขององค์การ ๒) ส่งเสริมให้บุคลากร ยึดถือและปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม และจรรยาบรรณของสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม รวมทั้งยกย่อง ชมเชย ผู้ปฏิบัติงานที่มีคุณธรรม เสียสละ และอุทิศตนเพื่อองค์การ สังคม และประเทศชาติ
มาตรการ/โครงการ (ผู้รับผิดชอบ)	(๑) พัฒนาศักยภาพบุคลากรตามแผนบริหารทรัพยากรบุคคล (สกก.) (๒) ปลุกฝังคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณหน้าที่ของ สผ. (กคจ./สกก.)

หมวดที่ ๓ การติดตามและประเมินผล

การติดตามประเมินผลเป็นกระบวนการที่สำคัญ เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าการดำเนินงานตามมาตรการ/โครงการ เกิดผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด มีประสิทธิภาพหรือไม่ ผลจากการติดตามและประเมินผลจะให้ข้อมูลที่แสดงให้เห็นถึงความสำเร็จ จุดแข็ง จุดอ่อน และแนวทางในการปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงาน

โดยมีวิธีการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๑. ติดตามจากรายงานหรือเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องจากผู้รับผิดชอบโครงการ/มาตรการ ตามแบบติดตามผลการดำเนินงานตามนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี สผ. ซึ่งให้จัดส่ง กพร.สผ. ภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๕๙

๒. ประเมินผลเมื่อ โครงการ/มาตรการ ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว จากรายงานการติดตามมาตรการ/โครงการ และเอกสารที่เกี่ยวข้อง มาประมวลผล ประเมินความสำเร็จของนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี ว่าบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหรือไม่ มีปัญหา อุปสรรคอะไรบ้าง เพื่อจัดทำข้อเสนอแนะในการปรับปรุงนโยบาย มาตรการ/โครงการในการกำกับดูแลองค์การที่ดีของ สผ.

๓. จัดทำรายงานเสนอคณะทำงานการกำกับดูแลองค์การที่ดี สผ. ผู้บริหาร และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดย กพร.สผ.

หมวดที่ ๔ แนวทางส่งเสริมและผลักดันการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี

เพื่อให้การปฏิบัติงานมีผลดีตามนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จึงกำหนดหลักปฏิบัติที่สำคัญ ดังนี้

๑) สำนักงานฯ จะสื่อสารให้บุคลากรทุกคน ได้รับทราบ และมีความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีอย่างทั่วถึง

๒) สำนักงานฯ จะจัดระบบบริหารธรรมาภิบาลที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้ทุกคนมั่นใจว่าบุคลากรและองค์กรจะปฏิบัติตามมาตรฐานแนวทางการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีอย่างเคร่งครัด โดยจะถือเสมือนว่าเป็นวินัยอย่างหนึ่งที่บุคลากรทุกระดับต้องทำความเข้าใจ ยึดมั่น และปฏิบัติให้ถูกต้องในการทำงานประจำวัน และไม่มีบุคคลใดที่จะมีสิทธิ หรืออนุญาตให้บุคลากรของสำนักงานฯ คนใด กระทำการใดๆ ที่ขัดต่อนโยบายฉบับนี้

๓) สำนักงานฯ คาดหวังให้บุคลากรทุกคนมีการรายงานโดยสุจริตถึงการปฏิบัติที่ขัดหรือสงสัยว่าจะขัดต่อหลักการต่างๆ ในนโยบายฉบับนี้ ต่อผู้บังคับบัญชาโดยตรง หรือในกรณีที่ไม่มีอาจารย์งานต่อผู้บังคับบัญชาได้ อาจขอคำปรึกษาจากผู้บริหารระดับสูง หรือกลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล โดยข้อมูลที่ให้นั้น ถือปฏิบัติเป็นข้อมูลลับ ทั้งนี้ ผู้บังคับบัญชาเองก็มีหน้าที่ในการสอดส่องดูแล และให้คำแนะนำผู้ใต้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นให้ปฏิบัติให้สอดคล้องกับนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีฉบับนี้

๔) นโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีฉบับนี้ จะได้รับการพิจารณาปรับปรุงให้เป็นปัจจุบันทุกปี โดยคณะทำงานที่ได้รับการแต่งตั้งจากทุกส่วนของสำนักงานฯ ทั้งนี้ สำนักงานฯ มีนโยบายที่จะกำหนดมาตรฐานแนวทางปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีที่องค์กรจะพึงปฏิบัติต่อนโยบายด้านต่างๆ สำหรับการดำเนินการภายในนั้น สำนักงานฯ จะมุ่งเน้นและให้ความสำคัญกับกระบวนการที่มีการปฏิบัติที่ผิดพลาดเสมอ หรือเป็นกระบวนการที่มีความล่อแหลมต่อการกระทำผิดธรรมาภิบาล หากมีข้อสงสัยประการใดให้สอบถามได้ตลอดเวลาที่กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล โทร ๐ ๒๒๖๕ ๖๕๒๔-๒๕

๕) สำนักงานฯ จะกำหนดแนวทางการวัดและประเมินการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ต่อไปอย่างเป็นระบบ รวมทั้งมีการประเมินตนเองอย่างสม่ำเสมอ

หากผู้ใดมีข้อสงสัยเกี่ยวกับความหมาย แนวทางปฏิบัติหรือต้องการคำแนะนำเกี่ยวกับนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีฉบับนี้ สามารถติดต่อหรือสอบถามได้ที่ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร โทร ๐ ๒๒๖๕ ๖๖๓๒-๓๓ และ กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม โทร ๐ ๒๒๖๕ ๖๕๐๐ ต่อ ๖๘๔๕

III จรรยาข้าราชการ

สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ หมวด ๕ การรักษาจรรยาข้าราชการ มาตรา ๗๘ กำหนดว่าข้าราชการพลเรือนสามัญต้องรักษาจรรยาข้าราชการตามที่ส่วนราชการกำหนดไว้ โดยมุ่งประสงค์ให้เป็นข้าราชการที่ดี มีเกียรติและศักดิ์ศรีความเป็นข้าราชการ โดยเฉพาะในเรื่องดังต่อไปนี้

- (๑) การยึดมั่นและยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง
- (๒) ความซื่อสัตย์สุจริตและความรับผิดชอบ
- (๓) การปฏิบัติหน้าที่ด้วยความโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้
- (๔) การปฏิบัติหน้าที่โดยไม่เลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม
- (๕) การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน

โดยให้ส่วนราชการกำหนดข้อบังคับว่าด้วยจรรยาข้าราชการเพื่อให้สอดคล้องกับลักษณะของงานในส่วนราชการนั้นตามหลักวิชาและจรรยาวิชาชีพในการกำหนดข้อบังคับว่าด้วยจรรยาข้าราชการตามวรรคสอง ให้จัดให้มีการรับฟังความคิดเห็นของข้าราชการและประกาศให้ประชาชนทราบด้วย

สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ได้ออกข้อบังคับว่าด้วยจรรยาข้าราชการ สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เพื่อใช้เป็นแนวทางการปฏิบัติงาน อีกทั้งได้จัดทำคู่มือจรรยาข้าราชการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมนี้ เป็นแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ทุกคน โดยมีผู้บริหารสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเป็นแบบอย่างที่ดี ข้าราชการจึงควรศึกษาและทำความเข้าใจแนวทางการปฏิบัติต่างๆ โดยเฉพาะส่วนที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของตนโดยตรง หากมีข้อสงสัยควรปรึกษาผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น ข้าราชการจึงควรใช้คู่มือจรรยาข้าราชการเป็นพื้นฐานการทำงานในทุกกรณี จนกล่าวได้ว่าการปฏิบัติหน้าที่ด้วยคุณธรรมนั้น เป็นหลักประจำใจของเจ้าหน้าที่สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๑. ข้อบังคับว่าด้วยจรรยาข้าราชการ สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗๘ และมาตรา ๗๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจึงได้กำหนดข้อบังคับว่าด้วยจรรยาข้าราชการของสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมขึ้นใหม่ เพื่อให้ข้าราชการลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ และเจ้าหน้าที่ของรัฐในสังกัดของสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมยึดถือและปฏิบัติ ให้เป็นแบบอย่างที่ดีงาม ทรงไว้ซึ่งเกียรติ และศักดิ์ศรีความเป็นคนที่ดีของสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ความซื่อสัตย์สุจริต และรับผิดชอบ

พึงปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ไม่แสวงหาผลประโยชน์โดยมิชอบ ทรนถนอมและสำนึกในหน้าที่ความรับผิดชอบของตนเอง หน่วยงาน และต่อสังคม

ข้อ ๒ การยึดมั่นและยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง

พึงยึดมั่นในระบบคุณธรรม ปฏิบัติหน้าที่ตามกรอบนโยบายด้วยความถูกต้องตามหลักวิชาการ กฎหมาย รวมทั้งปฏิบัติตามขนบธรรมเนียมประเพณีอันดีงามด้วยความภาคภูมิใจ

ข้อ ๓ การปฏิบัติหน้าที่ด้วยความโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้

พึงปฏิบัติหน้าที่ด้วยความโปร่งใส เปิดเผยอย่างมีเหตุผลด้วยความบริสุทธิ์ใจ พร้อมรับการตรวจสอบ

ข้อ ๔ การปฏิบัติหน้าที่โดยไม่เลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม

พึงปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเสมอภาค เป็นธรรม และปราศจากอคติ

ข้อ ๕ การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน

พึงปฏิบัติหน้าที่ด้วยความมุ่งมั่น กระตือรือร้น อย่างเต็มความสามารถเพื่อให้งานบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนด

ข้อ ๖ การปฏิบัติหน้าที่ในฐานะพลเมืองที่ดีของประเทศ

พึงยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตย ความยุติธรรม เคารพกฎหมาย กติกาของสังคม เคารพศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ และคุณค่าของประชาชนทุกคน กระทำเพื่อส่วนรวมและประเทศชาติ

ข้อ ๗ การดำรงชีวิตตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง

พึงดำรงชีวิตโดยยึดปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อสร้างความเชื่อถือศรัทธา และเป็นต้นแบบที่ดีแก่บุคคลทั่วไป

ข้อพึงปฏิบัติ

ในการปฏิบัติตามข้อบังคับของ สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ให้พิจารณาตามข้อบังคับดังกล่าว ดังนี้

ข้อ ๑ ความซื่อสัตย์สุจริตและรับผิดชอบ

สาระสำคัญ

พึงปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ไม่แสวงหาผลประโยชน์โดยมิชอบ ตระหนักและสำนึกในหน้าที่ความรับผิดชอบของตนเอง หน่วยงาน และต่อสังคม

แนวทางปฏิบัติ

๑. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ตระหนักสำนึกในหน้าที่ โดยยึดหลักตามรัฐธรรมนูญ กฎหมาย และหลักจริยธรรมเหนือประโยชน์ส่วนตน
๒. ปฏิบัติหน้าที่ในความรับผิดชอบให้แล้วเสร็จโดยเร็วภายในระยะเวลาที่สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมกำหนด โดยไม่หวังผลประโยชน์ส่วนตน
๓. ปฏิบัติหน้าที่โดยยึด กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง แนวทางปฏิบัติโดยเคร่งครัด
๔. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเสียสละ อุทิศตน พร้อมรับผิดชอบต่อผลการกระทำของตนเอง
๕. พึงปฏิบัติตนอยู่ในระเบียบวินัย อุทิศเวลาให้แก่ราชการ เป็นผู้ตรงต่อเวลา และไม่เบียดบังเวลาราชการไปประกอบธุรกิจหรือทำประโยชน์ส่วนตัว

ข้อพึงระวัง

- ๑) การแสวงหาประโยชน์อันมิชอบจากการปฏิบัติงาน
- ๒) การใช้ดุลพินิจที่ไม่ถูกต้องในการตัดสินใจเกี่ยวกับหน้าที่ราชการ
- ๓) การให้บริการประชาชนด้วยความล่าช้า
- ๔) การไม่รักษาทรัพย์สินของทางราชการ
- ๕) การไม่อุทิศเวลาปฏิบัติหน้าที่ราชการ
- ๖) การไม่รับผิดชอบต่อผลการกระทำของตน

ตัวอย่าง

ท่านจะปฏิบัติเช่นไรในกรณีต่อไปนี้...

ท่านมีหน้าที่ให้บริการประชาชน ซึ่งในวันนั้นมีประชาชนมาขอรับบริการ เป็นจำนวนมาก จนกระทั่งเวลา ๑๖.๓๐ น. แล้ว ประชาชนผู้รับบริการก็ยังไม่หมด

คำแนะนำ

ท่านควรให้บริการประชาชนในเรื่องดังกล่าวด้วยความรอบคอบ รวดเร็ว และต้องให้บริการประชาชนที่มาขอรับบริการในวันนั้นถึงแม้จะเกินเวลาราชการก็ตาม

ข้อ ๒ การยึดมั่นและยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง

สาระสำคัญ

พึงยึดมั่นในระบบคุณธรรม ปฏิบัติหน้าที่ตามกรอบนโยบายด้วยความถูกต้องตามหลักวิชาการ กฎหมาย รวมทั้งปฏิบัติตามขนบธรรมเนียมประเพณีอันดีงามด้วยความภาคภูมิใจ

แนวทางปฏิบัติ

๑. ตัดสินใจและกระทำการใดๆ บนพื้นฐานของหลักวิชาการ กฎหมาย กรอบนโยบาย หลักคุณธรรมที่ชอบธรรม มีเหตุผลโดยยึดถือประโยชน์ส่วนรวม
๒. ปฏิบัติหน้าที่อย่างถูกต้อง ตามคำสั่งโดยชอบด้วยกฎหมายอันชอบธรรมของผู้บังคับบัญชา
๓. ถ้าปฏิบัติต่อข้อเสนอหรือผลประโยชน์ที่ไม่ถูกต้อง ไม่เหมาะสม
๔. ยึดถือและปฏิบัติตามขนบธรรมเนียมประเพณีที่ดีงามของสังคมไทย

ข้อพึงระวัง

- ๑) การไม่ยึดหลักวิชาการ ความถูกต้อง และกรอบนโยบายในการปฏิบัติงาน
- ๒) การตัดสินใจ แก้ไขปัญหา ข้อขัดแย้งในการปฏิบัติงาน โดยไม่ยึดถือประโยชน์ของรัฐ

ตัวอย่าง

ท่านจะปฏิบัติเช่นไรในกรณีต่อไปนี้...

ท่านมีหน้าที่ไปตรวจสอบพื้นที่โครงการที่จัดทำรายงาน EIA เพื่อมานำเสนอคณะกรรมการผู้ชำนาญการพิจารณารายงาน EIA ปรากฏว่า โครงการดังกล่าวได้ดำเนินการก่อสร้างไปแล้ว ซึ่งถือว่าโครงการดังกล่าวไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย เจ้าของโครงการจึงเสนอผลตอบแทน เพื่อให้ท่านไปรายงานผู้บังคับบัญชาว่าโครงการดังกล่าวปฏิบัติถูกต้องตามกฎหมายแล้ว

คำแนะนำ

ปฏิเสธไม่รับผลตอบแทนใด ๆ และรายงานผลการตรวจสอบโครงการดังกล่าวให้ผู้บังคับบัญชาทราบ เพื่อให้ผู้ประกอบการแห่งนั้นปฏิบัติให้ถูกต้องตามกฎหมายต่อไป

ข้อ ๓ ความโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้

สาระสำคัญ

พึงปฏิบัติหน้าที่ด้วยความโปร่งใส เปิดเผยอย่างมีเหตุผลด้วยความบริสุทธิ์ใจ พร้อมรับการตรวจสอบ

แนวทางปฏิบัติ

กำหนดขั้นตอน และระยะเวลาในการปฏิบัติงานของแต่ละขั้นตอนตามกรอบของกฎหมาย

๑. เปิดเผยหลักเกณฑ์ ขั้นตอน ระยะเวลา วิธีการปฏิบัติงานและข้อมูลข่าวสารแก่ผู้ร้องขอตามกรอบของกฎหมาย

๒. เก็บรวบรวม ดูแล และรักษาเอกสารไว้เพื่อสำหรับตรวจสอบความถูกต้องและความโปร่งใส

๓. ใช้ข้อมูลข่าวสารของทางราชการในทางที่เป็นประโยชน์ ถูกต้อง ดูแลข้อมูลข่าวสารอย่างระมัดระวัง สามารถเปิดเผยข้อมูลข่าวสารได้ตามกรอบของกฎหมาย

๔. กรณีไม่สามารถปฏิบัติหรือกระทำการตามคำขอได้ ให้ชี้แจงข้อเท็จจริงและเหตุผลที่เหมาะสมต่อผู้รับบริการ

ข้อพึงระวัง

๑) การปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามกรอบของระเบียบและกฎหมาย

๒) การใช้ประโยชน์จากข้อมูลข่าวสารของทางราชการในทางเสียหายต่อหน่วยงาน

ตัวอย่าง

ท่านจะปฏิบัติเช่นไรในกรณีต่อไปนี้...

ท่านมีหน้าที่ดำเนินการจัดสอบพนักงานราชการ ปรากฏว่าเพื่อนของท่านสมัครสอบครั้งนี้ด้วย และอยากรู้ว่าตนสอบได้คะแนนเท่าไร เพื่อจะนำไปวิ่งเต้นกับผู้ใหญ่

คำแนะนำ

แจ้งให้เพื่อนทราบว่าสามารถให้ข้อมูลได้เฉพาะเท่าที่ได้เท่านั้น มิฉะนั้นอาจเสียหายกับทางราชการ

ข้อ ๔ การปฏิบัติหน้าที่โดยไม่เลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม

สาระสำคัญ

พึงปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเสมอภาค เป็นธรรม และปราศจากอคติ

แนวทางปฏิบัติ

๑. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุภาพ มีน้ำใจ เอื้ออาทรต่อผู้รับบริการอย่างเสมอภาค
๒. รักษาความเป็นกลาง ด้านสังคม เศรษฐกิจและการเมืองให้สามารถปฏิบัติงานร่วมกับทุกฝ่ายได้อย่างเป็นธรรม และเสมอภาค
๓. ไม่กระทำการใดอันเป็นการช่วยเหลือ อุปถัมภ์หรือเลือกปฏิบัติอย่างไม่ยุติธรรม
๔. มีมาตรฐานในการใช้หลักการและเหตุผลอย่างเสมอต้นเสมอปลาย
๕. ปฏิบัติงานด้วยความสุภาพ มีน้ำใจ เอื้ออาทร ต่อบุคคลอื่นอย่างเท่าเทียม

ข้อพึงระวัง

- ๑) การขาดการปฏิบัติหน้าที่ซึ่งตั้งอยู่บนพื้นฐานของความเสมอภาคและยุติธรรม
- ๒) การขาดความสุภาพ มีน้ำใจ เอื้ออาทร ต่อบุคคลอื่น
- ๓) การเลือกปฏิบัติอย่างไม่เท่าเทียมกัน
- ๔) การไม่มีความเป็นกลาง ด้านสังคม เศรษฐกิจและการเมือง

ตัวอย่าง

ท่านจะปฏิบัติเช่นไรในกรณีต่อไปนี้...

ท่านมีหน้าที่ให้บริการประชาชน ในวันนั้นมีผู้มาขอรับบริการ ขณะเดียวกันมีญาติของท่านมาขอรับบริการด้วยเช่นกัน

คำแนะนำ

ท่านควรให้บริการกับประชาชนผู้รับบริการด้วยความเสมอภาค ด้วยความสุภาพ และไม่เลือกปฏิบัติ ไม่คำนึงว่าผู้รับบริการจะเป็นญาติหรือประชาชนทั่วไป ซึ่งจะทำให้ประชาชนผู้รับบริการมีความประทับใจ

ข้อ ๕ การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน

สาระสำคัญ

พึงปฏิบัติหน้าที่ด้วยความมุ่งมั่น กระตือรือร้น อย่างเต็มความสามารถเพื่อให้งานบรรลุผล สำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนด

แนวทางปฏิบัติ

๑. มุ่งมั่นปฏิบัติหน้าที่ให้บรรลุผลตามเป้าหมาย โดยวิธีกระบวนการที่ถูกต้องด้วยความรอบคอบ ใส่ใจ ละเอียด รวดเร็ว ทันเวลา มีคุณภาพ และเป็นธรรมด้วยความเป็นมืออาชีพ

๒. ประสานงาน รวมพลังสามัคคีกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง เพื่อปฏิบัติภารกิจให้บรรลุผลเป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม

๓. พัฒนาตนเองให้มีความรู้ ความสามารถและความชำนาญในการปฏิบัติงาน มีความคิดที่ทันสมัยเพื่อสร้างสรรค์สิ่งใหม่ๆ พร้อมปรับตัวให้ทันกับความเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นอยู่เสมอ

๔. มุ่งเน้นการทำงานเป็นทีม เพื่อปฏิบัติภารกิจให้บรรลุผล เป็นประโยชน์ต่อองค์กร

ข้อพึงระวัง

๑) การขาดการพัฒนาตนเองอย่างสม่ำเสมอ

๒) การไม่สามารถทำงานเป็นทีมได้

ตัวอย่าง

ท่านจะปฏิบัติเช่นไรในกรณีต่อไปนี้...

ท่านประสงค์จะไปอบรมหลักสูตรที่ ก.พ. จัดขึ้น แต่เนื่องจากท่านมีงานเร่งด่วน

คำแนะนำ

เพื่อเป็นการพัฒนาความรู้ ความสามารถและความชำนาญ ท่านควรไปอบรม และไม่ควรถูกงานเสียหยา โดยใช้เวลาช่วงเช้า ช่วงเย็น หรือวันหยุด เพื่อทำงานให้แล้วเสร็จ

ข้อ ๖ การปฏิบัติหน้าที่ในฐานะพลเมืองที่ดีของประเทศ

สาระสำคัญ

พึงยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตย ความยุติธรรม เคารพกฎหมาย กติกาของสังคม เคารพศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ และคุณค่าของประชาชนทุกคน กระทำเพื่อส่วนรวมและประเทศชาติ

แนวทางปฏิบัติ

๑. มุ่งมั่นปฏิบัติหน้าที่ให้บรรลุผลตามเป้าหมาย โดยวิธีการกระบวนกรที่ถูกต้องด้วยความรอบคอบ ใส่ใจ รับผิดชอบ รวดเร็ว ทันเวลา มีคุณภาพ และเป็นธรรมด้วยความเป็นมืออาชีพ

๒. ประสานงาน รวมพลังสามัคคีกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง เพื่อปฏิบัติภารกิจให้บรรลุผลเป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม

๓. พัฒนาศักยภาพให้มีความรู้ความสามารถและความชำนาญในการปฏิบัติงาน มีความคิดที่ทันสมัยเพื่อสร้างสรรค์สิ่งใหม่ๆ พร้อมปรับตัวให้ทันกับความเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นอยู่เสมอ

ข้อพึงระวัง

เจ้าหน้าที่ไม่ตระหนักถึงประโยชน์ของประเทศชาติ

ตัวอย่าง

ท่านจะปฏิบัติเช่นไรในกรณีต่อไปนี้...

หากหน่วยงานของท่านมีโครงการปลูกป่าเพื่อช่วยลดสภาวะโลกร้อน และเป็นการเพิ่มพื้นที่สีเขียว

คำแนะนำ

ท่านควรมีจิตสาธารณะ เสียสละประโยชน์ส่วนงานเพื่อส่วนรวม โดยการเข้าร่วมโครงการดังกล่าว

ข้อ ๗ การดำรงชีวิตตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง

สาระสำคัญ

พึงดำรงชีวิตโดยยึดปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อสร้างความเชื่อถือศรัทธา และเป็นต้นแบบที่ดีแก่บุคคลทั่วไป

แนวทางปฏิบัติ

๑. ดำรงชีวิตเป็นต้นแบบที่ดีของประชาชนด้วยความเรียบง่าย ประหยัด เหมาะสมกับฐานะของตนและสังคม
๒. ยึดค่านิยมพึ่งตนเอง ไม่เบียดเบียนผู้อื่น รวมทั้งอนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๓. ประพฤติตามวัฒนธรรมประเพณีที่ดีงามของสังคมไทย เพื่อสืบทอดความเป็นไทยให้ดำรงอยู่อย่างยั่งยืน
๔. ยึดถือและปฏิบัติตามคำสอนของศาสนาที่ตนนับถือในการดำเนินชีวิต

ข้อพึงระวัง

- ๑) ต้องไม่มีประกาศ ข้อกำหนดใดๆ ที่เป็นการจำกัดสิทธิและเสรีภาพการนับถือศาสนา ความเชื่อทางศาสนา และการประกอบพิธีกรรมทางศาสนาของบุคคล
- ๒) การไม่ดำรงชีวิตด้วยความเรียบง่าย ประหยัด ให้เหมาะสมกับฐานะของตน
- ๓) การใช้ทรัพย์สินของทางราชการไม่คุ้มค่า
- ๔) การไม่เป็นตัวอย่างในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ตัวอย่าง

ท่านจะปฏิบัติเช่นไรในกรณีต่อไปนี้...

ท่านมีหน้าที่จัดซื้อกระดาษเพื่อนำมาใช้ในสำนักงาน ขณะนี้จำเป็นต้องซื้อกระดาษมาใช้ในหน่วยงานเนื่องจากกระดาษเหลือจำนวนน้อยแล้ว

คำแนะนำ

ท่านควรซื้อกระดาษโดยปฏิบัติให้ถูกต้องตามระเบียบ กฎหมายที่กำหนดไว้ และควรเลือกใช้กระดาษที่มีกรรมวิธีการผลิตที่ไม่ทำลายสิ่งแวดล้อม เป็นต้น

แนวทางปฏิบัติตามข้อบังคับจรรยาบรรณข้าราชการ

ในการปฏิบัติตามข้อบังคับจรรยาบรรณข้าราชการ คำว่า เจ้าหน้าที่ ให้ความหมายรวมถึง ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ และเจ้าหน้าที่ของรัฐในสังกัดสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๑. บุคคลมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามจรรยาบรรณข้าราชการ

เจ้าหน้าที่สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยมีผู้บริหารทุกระดับปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี

๒. ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับจรรยาบรรณข้าราชการ

- (๑) ทำความเข้าใจเนื้อหาสาระของจรรยาบรรณฉบับนี้
- (๒) เรียนรู้เนื้อหาสาระที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่และความรับผิดชอบของตน
- (๓) ทบทวนความรู้ความเข้าใจในเนื้อหาสาระของจรรยาบรรณฉบับนี้อย่างสม่ำเสมอ
- (๔) ให้ความรู้ความเข้าใจกับบุคคลที่ต้องปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม หรืออาจเกิดผลกระทบต่อสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- (๕) เมื่อมีข้อสงสัยหรือข้อซักถาม ให้ปรึกษากับผู้บังคับบัญชา หรือบุคคลที่สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมกำหนดให้มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการติดตามการปฏิบัติตามจรรยาบรรณ ผ่านทางช่องทางต่างๆ ที่กำหนดไว้
- (๖) แจ้งให้ผู้บังคับบัญชาหรือบุคคลที่รับผิดชอบทราบเมื่อพบเห็นการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณ
- (๗) ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่างๆ กับหน่วยงานหรือบุคคลที่สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมได้มอบหมาย
- (๘) ผู้บังคับบัญชาทุกระดับต้องเป็นผู้นำในการปฏิบัติตามจรรยาบรรณข้าราชการตลอดจนส่งเสริมสภาพแวดล้อมในการทำงานให้เจ้าหน้าที่และบุคคลที่เกี่ยวข้องเข้าใจว่าการปฏิบัติตามจรรยาบรรณข้าราชการเป็นสิ่งที่ถูกต้องและต้องปฏิบัติ

๓. การรายงานการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณข้าราชการ

เจ้าหน้าที่ สามารถร้องเรียนผ่านช่องทาง หรือร้องต่อบุคคล หรือคณะบุคคล ดังต่อไปนี้

- (๑) ทางเว็บไซต์สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- (๒) กล้องรับเรื่องร้องทุกข์ของสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- (๓) ผู้บังคับบัญชาที่ตนเองไว้วางใจในทุกระดับ
- (๔) เลขาธิการกรม
- (๕) คณะกรรมการจริยธรรม สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- (๖) รองเลขาธิการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- (๗) เลขาธิการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๔. กระบวนการดำเนินการเมื่อได้รับข้อร้องเรียน

(๑) รวบรวมข้อเท็จจริง

ผู้รับข้อร้องเรียนจะดำเนินการรวบรวมข้อเท็จจริงที่เกี่ยวข้องกับการฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณการนั้นด้วยตนเอง หรือมอบหมายให้บุคคลที่มีความเหมาะสมดำเนินการ เมื่อได้รับข้อร้องเรียนในเบื้องต้นจะถือเป็นความลับทางราชการ

การพิจารณาในเบื้องต้น

(๑.๑) เมื่อมีการร้องเรียนว่าผู้ใดประพฤติหรือปฏิบัติผิดข้อบังคับจรรยาบรรณการของสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จะมีการพิจารณาในเบื้องต้นว่า กรณีตามที่มีผู้ร้องเรียนนั้น ถ้าเป็นความจริง ผู้นั้นจะต้องได้รับการพิจารณาดักเตือน หรืออาจนำไปประกอบการพิจารณาแต่งตั้ง เลื่อนเงินเดือน เงินรางวัล หรือสั่งให้ได้รับการพัฒนาได้นอกจากนี้ อาจได้รับโทษตามกฎหมาย หากการกระทำนั้นผิดกฎหมาย

(๑.๒) เมื่อมีการร้องเรียน โดยปรากฏตัวผู้ถูกร้องเรียน แต่เป็นการกล่าวหาโดยไม่ระบุพยานหลักฐานหรือกล่าวหาเลื่อนลอยไม่ระบุกรณีแวดล้อม ผู้ดำเนินการต้องสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมจากผู้กล่าวหา เมื่อสอบถามแล้วไม่ได้ข้อมูลเพิ่มเติมและพิจารณาในเบื้องต้นว่า กรณีไม่มีมูลเพียงพอที่จะกล่าวหาว่ากระทำความผิดข้อบังคับจรรยาบรรณการของสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ก็ให้ยุติเรื่องได้

(๑.๓) เมื่อมีการร้องเรียนว่าผู้ใดกระทำความผิดข้อบังคับจรรยาบรรณการของสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยปรากฏตัวผู้กล่าวหาและระบุพยานหลักฐาน กรณีแวดล้อมปรากฏชัดแจ้ง หรือเมื่อมีกรณีเป็นที่สงสัยว่าผู้ใดกระทำความผิดข้อบังคับจรรยาบรรณการของสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม แต่ยังไม่พยานหลักฐานให้ผู้รับเรื่องร้องเรียนรีบดำเนินการสืบสวน

(๑.๔) กรณีเป็นการกล่าวหาโดยไม่ปรากฏตัวผู้กล่าวหา เช่น กล่าวหาโดยบัตรสนเท่ห์ให้พิจารณาเฉพาะรายที่ระบุหลักฐาน กรณีแวดล้อมปรากฏชัดแจ้ง ตลอดจนชี้พยานบุคคลแน่นอนเท่านั้น

(๒) ประมวลผล และกลั่นกรองข้อมูล

ผู้รับข้อร้องเรียนจะเป็นผู้ประมวลผล และกลั่นกรองข้อมูล เพื่อพิจารณาขั้นตอน และวิธีการจัดการที่เหมาะสมในแต่ละเรื่อง โดยอาจ

- ดำเนินการด้วยตนเอง หรือมอบหมายให้ผู้อื่นดำเนินการแทนตน หากเห็นว่าเป็นเรื่องที่มีอำนาจที่จะกระทำได้ หรือ
- รายงานต่อบุคคลที่มีอำนาจดำเนินการและเกี่ยวข้องในเรื่องนั้นๆ เป็นผู้ดำเนินการประมวลผล และกลั่นกรองข้อมูล

(๓) กำหนดมาตรการดำเนินการ

ผู้ที่ดำเนินการตามข้อ ๔ (๒) กำหนดมาตรการดำเนินการระงับการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณการ และบรรเทาความเสียหายให้กับผู้ที่ได้รับผลกระทบโดยคำนึงถึงความเดือดร้อนเสียหายโดยรวมทั้งหมด โดยคุ้มครองผู้ร้องเรียน พยาน และบุคคลที่ให้ข้อมูลในการสืบสวนสอบสวน อย่าให้ต้องรับภัยหรือความไม่ชอบธรรม ซึ่งอาจเนื่องมาจากการร้องเรียน การเป็นพยาน หรือการให้ข้อมูล นั้น ทั้งนี้ ในกรณีที่เป็นเรื่องสำคัญผู้รับข้อร้องเรียนจะเป็นผู้รายงานผลต่อคณะกรรมการจริยธรรม สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เช่น เป็นเรื่องที่กระทบต่อชื่อเสียง ภาพลักษณ์ของสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม หรือขัดแย้งกับนโยบายของสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม หรือเกี่ยวข้องกับผู้บริหารระดับสูง เป็นต้น

(๔) รายงานผล

ให้ผู้รับข้อร้องเรียนมีหน้าที่รายงานผลตามข้อ ๔ (๓) ให้ผู้ร้องเรียนทราบหากผู้ร้องเรียนเปิดเผยตนเอง และแจ้งให้ผู้ร้องเรียนทราบในทางลับหลังจากที่ได้รับเรื่องร้องเรียน และภายหลังการสืบสวนในเวลาอันสมควร

๕. มาตรการคุ้มครอง และบรรเทาความเสียหายให้กับผู้รายงาน ผู้ร้องเรียน หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการรายงานการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณการของสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ผู้รายงาน ผู้ร้องเรียน หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงจะได้รับความคุ้มครองตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมกำหนดและให้ความเป็นธรรมแก่ผู้แจ้งข้อมูลหรือให้เบาะแสที่เป็นประโยชน์สำหรับสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเกี่ยวกับการทุจริต การไม่ปฏิบัติตามกฎหมายหรือกฎระเบียบที่ออกโดยหน่วยงานของรัฐ รวมถึงการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับ หรือข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณการของสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมกำหนดไว้ ดังนี้

- (๑) ผู้รายงาน ผู้ร้องเรียน หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือสามารถเลือกที่จะไม่เปิดเผยตนเองได้ หากเห็นว่าการเปิดเผยนั้นจะทำให้เกิดความไม่ปลอดภัย หรือเกิดความเสียหายใดๆ แต่หากมีการเปิดเผยตนเองก็จะทำให้สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมสามารถรายงานความคืบหน้าชี้แจงข้อเท็จจริงให้ทราบ หรือบรรเทาความเสียหายได้สะดวกและรวดเร็วยิ่งขึ้น
- (๒) สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมถือว่าข้อมูลที่เกี่ยวข้องถือเป็นความลับ และจะเปิดเผยเท่าที่จำเป็น โดยคำนึงถึงความปลอดภัยและความเสียหายของผู้รายงาน แหล่งที่มาของข้อมูล หรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง
- (๓) กรณีที่ผู้ร้องเรียนเห็นว่าตนเองอาจได้รับความไม่ปลอดภัย หรืออาจเกิดความเดือดร้อนเสียหาย ผู้ร้องเรียนสามารถร้องขอให้สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม กำหนดมาตรการคุ้มครองที่เหมาะสมก็ได้ หรือสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอาจกำหนดมาตรการคุ้มครองโดยผู้ร้องเรียนไม่ต้องร้องขอก็ได้ หากเห็นว่าเป็นเรื่องที่มีแนวโน้มที่จะเกิดความเดือดร้อนเสียหายหรือความไม่ปลอดภัย โดยจะให้ความคุ้มครองแก่ผู้ให้ข้อมูล หรือให้ถ้อยคำในฐานะพยาน โดยมีให้ถูกกลั่นแกล้งหรือข่มขู่จากผู้ถูกร้องเรียนหรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง
- (๔) ผู้ที่ได้รับความเดือดร้อนเสียหายจะได้รับการบรรเทาความเสียหายด้วยกระบวนการที่มีความเหมาะสมและเป็นธรรม

๖. การกระทำที่เข้าข่ายผิดจรรยาบรรณการ

เจ้าหน้าที่ทุกคนมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามและส่งเสริมให้ผู้อื่นปฏิบัติตามจรรยาบรรณการ การกระทำต่อไปนี้เป็นการกระทำผิดจรรยาบรรณการ

- (๑) ไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณการ
- (๒) แนะนำ ส่งเสริม หรือสนับสนุนให้ผู้อื่นไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณการ
- (๓) ละเลยเพิกเฉยเมื่อพบเห็นการฝ่าฝืนหรือการไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณการ ในกรณีที่ตนทราบหรือควรทราบ เนื่องจากเกี่ยวข้องกับงานภายใต้ความรับผิดชอบของตน
- (๔) ไม่ให้ความร่วมมือหรือขัดขวางการสืบสวน สอบสวนหาข้อเท็จจริงที่อ้างว่าได้มีการฝ่าฝืน หรือการไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณการ
- (๕) การกระทำอันไม่เป็นธรรมต่อผู้อื่น เนื่องจากกรณีที่ผู้นั้นรายงานการไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณการ

ภาคผนวก ก

ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน

ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน

คำปรารภ

โดยที่รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๕๐ มาตรา ๒๗๕ กำหนดให้มาตรฐานทางจริยธรรมของผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง ข้าราชการ หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐแต่ละประเภทให้เป็นไปตามประมวลจริยธรรมที่กำหนดขึ้น โดยจะต้องมีกลไกและระบบในการดำเนินงานเพื่อให้การบังคับใช้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งกำหนดขั้นตอนการลงโทษตามความร้ายแรงแห่งการกระทำ การฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม ให้ถือว่าเป็นการกระทำผิดทางวินัย

ก.พ. ในฐานะองค์กรกลางบริหารงานบุคคลของข้าราชการพลเรือน ได้พิจารณาโดยถี่ถ้วนแล้วเห็นว่า ตำแหน่งข้าราชการพลเรือนทุกตำแหน่งมีหน้าที่ที่ต้องปฏิบัติเพื่อให้ราชการแผ่นดินในส่วนที่ตนรับผิดชอบเกิดประโยชน์สูงสุดแก่สังคม ดังนั้น การใช้อำนาจเพื่อให้หน้าที่ที่ตนรับผิดชอบลุล่วง ข้าราชการพลเรือนทั้งปวงจึงต้องมีคุณธรรม ซึ่งเป็นการอันพึงทำ เพราะนำประโยชน์ให้เกิดแก่ส่วนรวมและตนเอง และศีลธรรมซึ่งเป็นการอันพึงเว้น เพราะเป็นโทษแก่ส่วนรวมและตนเอง ประกอบกันขึ้นเป็นจริยธรรมข้าราชการพลเรือนอันเป็นความประพฤติที่งดงาม สมกับความเป็นข้าราชการ

อนึ่ง มาตรา ๒๘๐ ให้ผู้ตรวจการแผ่นดินมีอำนาจหน้าที่เสนอแนะหรือให้คำแนะนำในการจัดทำหรือปรับปรุงประมวลจริยธรรมตามมาตรา ๒๗๕ และส่งเสริมให้ผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ของรัฐ มีจิตสำนึกในด้านจริยธรรม รวมทั้งมีหน้าที่รายงานการกระทำที่มีการฝ่าฝืนประมวลจริยธรรมเพื่อให้ผู้รับผิดชอบในการบังคับการให้เป็นไปตามประมวลจริยธรรม ดำเนินการบังคับให้เป็นไปตามประมวลจริยธรรมตามมาตรา ๒๗๕

ดังนั้น บุคคลผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการพลเรือนทุกตำแหน่งจึงมีหน้าที่ดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายเพื่อรักษาประโยชน์ส่วนรวมและประเทศชาติ มีความเป็นกลางทางการเมือง อำนวยความสะดวก และให้บริการแก่ประชาชนตามหลักธรรมาภิบาล โดยจะต้องยึดมั่นในค่านิยมหลักของมาตรฐานจริยธรรมสำหรับผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองและเจ้าหน้าที่ของรัฐ ๕ ประการของสำนักงานผู้ตรวจการแผ่นดิน ดังนี้

- (๑) การยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม
(๒) การมีจิตสำนึกที่ดี ซื่อสัตย์ สุจริต และรับผิดชอบ
(๓) การยึดถือประโยชน์ของประเทศไทยเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตนและ ไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน

- (๔) การยื่นหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรม และถูกกฎหมาย
(๕) การให้บริการแก่ประชาชนด้วยความรวดเร็ว มีอัธยาศัย และไม่เลือกปฏิบัติ
(๖) การให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง
(๗) การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษามาตรฐาน มีคุณภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้
(๘) การยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
(๙) การยึดมั่นในหลักจรรยาวิชาชีพขององค์กร

เพื่อให้เป็นไปตามความในมาตรา ๒๗๕ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๕๐ ประกอบค่านิยมหลักสำหรับผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองและเจ้าหน้าที่ของรัฐ อันผู้ตรวจการแผ่นดินได้ให้คำแนะนำให้หน่วยงานทั้งหลายถือปฏิบัติ ก.พ. โดยความเห็นชอบของคณะรัฐมนตรี จึงกำหนดมาตรฐานทางจริยธรรมขึ้นเป็นประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน เพื่อให้ข้าราชการทั้งหลายเกิดสำนึกถึงซึ่งและเที่ยงธรรมในหน้าที่ ผดุงเกียรติและศักดิ์ศรีข้าราชการควรแก่ความไว้วางใจ และเชื่อมั่นของปวงชน และดำรงตนตั้งมั่นเป็นแบบอย่างที่ดีงาม สมกับความเป็นข้าราชการในพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ผู้ทรงเป็นตัวอย่างแห่งธรรมจรรยาอันสูงสุดเพื่อใช้บังคับเป็นมาตรฐานกลางไว้ ดังต่อไปนี้

หมวด ๑ บททั่วไป

ข้อ ๑ ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันครบเก้าสิบวัน นับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษา

ข้อ ๒ ในประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนนี้

“ประมวลจริยธรรม” หมายความว่า ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ฉบับนี้

“ข้าราชการ” หมายความว่า ข้าราชการพลเรือน พนักงานราชการ และลูกจ้างในสังกัดราชการพลเรือน

“หัวหน้าส่วนราชการ” หมายความว่า ความรวมถึงผู้ว่าราชการจังหวัดในกรณีที่เป็นการขึ้นข้าราชการส่วนภูมิภาค
“คณะกรรมการจริยธรรม” หมายความว่า คณะกรรมการจริยธรรมประจำส่วนราชการ
“ของขวัญ” หมายความว่า ของขวัญตามกฎหมายประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกัน
และปราบปรามการทุจริตหรือกฎหมายเกี่ยวกับการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์
ส่วนรวม

หมวด ๒
จริยธรรมข้าราชการพลเรือน

ข้อ ๓ ข้าราชการต้องยึดมั่นในจริยธรรมและยื่นหยัดกระทำในสิ่งที่ถูกต้องและเป็นธรรม
โดยอย่างน้อยต้องวางตน ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมอย่างตรงไปตรงมา และไม่กระทำการเลี่ยงประมวล
จริยธรรมนี้ ในกรณีที่มิใช่ข้อสงสัยหรือมิใช่ผู้ทักท้วงว่าการกระทำใดของข้าราชการอาจขัดประมวล
จริยธรรม ข้าราชการต้องไม่กระทำการดังกล่าว หรือหากกำลังกระทำการดังกล่าว ต้องหยุดกระทำการ
และส่งเรื่องให้คณะกรรมการจริยธรรมพิจารณาวินิจฉัย ในกรณีที่คณะกรรมการจริยธรรมวินิจฉัยว่า
การกระทำนั้นขัดประมวลจริยธรรม ข้าราชการจะกระทำการนั้นมิได้

(๒) เมื่อรู้หรือพบเห็นการฝ่าฝืนประมวลจริยธรรมนี้ ข้าราชการมีหน้าที่ต้องรายงาน
การฝ่าฝืนดังกล่าวพร้อมพยานหลักฐาน (หากมี) ต่อหัวหน้าส่วนราชการและหรือคณะกรรมการ
จริยธรรมโดยพลัน

ในกรณีที่หัวหน้าส่วนราชการเป็นผู้ฝ่าฝืนจริยธรรมต้องรายงานต่อปลัดกระทรวง หรือผู้บังคับ
บัญชาเหนือชั้นขึ้นไปของหัวหน้าส่วนราชการนั้นแล้วแต่กรณี และหรือคณะกรรมการจริยธรรม

(๓) ต้องรายงานการดำรงตำแหน่งทั้งที่ได้รับคำตอบแทนและไม่ได้รับคำตอบแทนใน
นิติบุคคลซึ่งมิใช่ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน ราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นของรัฐ
และกิจการที่รัฐถือหุ้นใหญ่ ต่อหัวหน้าส่วนราชการและคณะกรรมการจริยธรรม ในกรณีที่การดำรง
ตำแหน่งนั้น ๆ อาจขัดแย้งกับการปฏิบัติหน้าที่หรืออาจทำให้การปฏิบัติหน้าที่เสียหาย

ความในข้อนี้ให้ใช้บังคับกับการเป็นลูกจ้าง การรับจ้างทำของ การเป็นตัวแทน การเป็นนายหน้า
และการมีนิติสัมพันธ์อื่นในทำนองเดียวกันด้วย

(๔) ในกรณีที่ข้าราชการเข้าร่วมประชุมและพบว่ามีการกระทำซึ่งมีลักษณะตาม (๒) ของข้อนี้ หรือมีการเสนอเรื่อง ซึ่งมีลักษณะตาม (๒) ของข้อนี้ผ่านข้าราชการ ข้าราชการมีหน้าที่ต้องคัดค้าน การกระทำดังกล่าว และบันทึกการคัดค้านของตนไว้ในรายงานการประชุมหรือในเรื่องนั้น แล้วแต่กรณี

ข้อ ๔ ข้าราชการต้องมีจิตสำนึกที่ดีและความรับผิดชอบต่อนหน้าที่ เสียสละ ปฏิบัติหน้าที่ ด้วยความรวดเร็ว โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ โดยอย่างน้อยต้องวางตน ดังนี้

(๑) อุทิศตนให้กับการปฏิบัติงานในหน้าที่ด้วยความรอบคอบระมัดระวัง และเต็มกำลัง ความสามารถที่มีอยู่ ในกรณีที่ต้องไปปฏิบัติงานอื่นของรัฐด้วย จะต้องไม่ทำให้งานในหน้าที่เสียหาย

(๒) ละเว้นจากการกระทำทั้งปวงที่จะก่อให้เกิดความเสียหายต่อตำแหน่งหน้าที่ของตน หรือของข้าราชการอื่น ไม่ก้าวก่ายหรือแทรกแซงการปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการอื่นโดยมิชอบ

(๓) ใช้ดุลพินิจและตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรู้ ความสามารถ เชิงที่ปฏิบัติ ในวิชาชีพ ตรงไปตรงมา ปราศจากอคติส่วนตัว ตามข้อมูลพยานหลักฐานและความเหมาะสม ของแต่ละกรณี

(๔) เมื่อเกิดความผิดพลาดขึ้นจากการปฏิบัติหน้าที่ ต้องรีบแก้ไขให้ถูกต้อง และแจ้งให้ หัวหน้าส่วนราชการทราบโดยพลัน

(๕) ไม่ขัดขวางการตรวจสอบของหน่วยงานที่มีหน้าที่ตรวจสอบตามกฎหมายหรือประชาชน ต้องให้ความร่วมมือกับหน่วยงานที่มีหน้าที่ตรวจสอบตามกฎหมายหรือประชาชนในการตรวจสอบ โดยให้ข้อมูลที่เป็นจริงและครบถ้วน เมื่อได้รับคำร้องขอในการตรวจสอบ

(๖) ไม่สั่งราชการด้วยวาจาในเรื่องที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่ราชการ ในกรณีที่สั่ง ราชการด้วยวาจาในเรื่องดังกล่าว ให้ผู้ใต้บังคับบัญชาบันทึกเรื่องเป็นลายลักษณ์อักษรตามคำสั่ง เพื่อให้ผู้สั่งพิจารณาสั่งการต่อไป

ข้อ ๕ ข้าราชการต้องแยกเรื่องส่วนตัวออกจากตำแหน่งหน้าที่ และยึดถือประโยชน์ ส่วนรวมของประเทศชาติ เหนือกว่าประโยชน์ส่วนตัว โดยอย่างน้อยต้องวางตน ดังนี้

(๑) ไม่นำความสัมพันธ์ส่วนตัวที่ตนมีต่อบุคคลอื่น ไม่ว่าจะเป็นญาติพี่น้อง พรรคพวก เพื่อนฝูง หรือผู้มีบุญคุณส่วนตัว มาประกอบการใช้ดุลพินิจให้เป็นคุณหรือเป็นโทษแก่บุคคลนั้น หรือปฏิบัติ ต่อบุคคลนั้นต่างจากบุคคลอื่นเพราะชอบหรือชัง

(๒) ไม่ใช้เวลาราชการ เงิน ทรัพย์สิน บุคลากร บริการ หรือสิ่งอำนวยความสะดวกของ ทางราชการไปเพื่อประโยชน์ส่วนตัวของตนเองหรือผู้อื่น เว้นแต่ได้รับอนุญาตโดยชอบด้วยกฎหมาย

(๓) ไม่กระทำการใด หรือดำรงตำแหน่ง หรือปฏิบัติการใดในฐานะส่วนตัว ซึ่งก่อให้เกิดความเคลือบแคลงหรือสงสัยว่าจะขัดกับประโยชน์ส่วนรวมที่อยู่ในความรับผิดชอบของหน้าที่

ในกรณีมีความเคลือบแคลงหรือสงสัย ให้ข้าราชการผู้นั้นยุติการกระทำดังกล่าวไว้ก่อน แล้วแจ้งให้ผู้บังคับบัญชา หัวหน้าส่วนราชการ และคณะกรรมการจริยธรรมพิจารณา เมื่อคณะกรรมการจริยธรรมวินิจฉัยเป็นประการใดแล้วจึงปฏิบัติตามนั้น

(๔) ในการปฏิบัติหน้าที่ที่รับผิดชอบในหน่วยงานโดยตรงหรือหน้าที่อื่นในราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน หรือหน่วยงานของรัฐ ข้าราชการต้องยึดถือประโยชน์ของทางราชการเป็นหลัก ในกรณีที่มีความขัดแย้งระหว่างประโยชน์ของทางราชการ หรือประโยชน์ส่วนรวม กับประโยชน์ส่วนตัวหรือส่วนกลุ่ม อันจำเป็นต้องวินิจฉัยหรือชี้ขาด ต้องยึดประโยชน์ของทางราชการ และประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญ

ข้อ ๖ ข้าราชการต้องละเว้นจากการแสวงประโยชน์ที่มีขอบโดยอาศัยตำแหน่งหน้าที่ และไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตัวและประโยชน์ส่วนรวม โดยอย่างน้อยต้องวางตน ดังนี้

(๑) ไม่เรียก รับ หรือยอมจะรับ หรือยอมให้ผู้อื่นเรียก รับ หรือยอมจะรับซึ่งของขวัญ แทนเดนหรือญาติของตน ไม่ว่าก่อนหรือหลังดำรงตำแหน่งหรือปฏิบัติหน้าที่ไม่ว่าจะเกี่ยวข้องหรือไม่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่หรือไม่ก็ตาม เว้นแต่เป็นการให้โดยธรรมจรรยา หรือเป็นการให้ตามประเพณีหรือให้แก่บุคคลทั่วไป

(๒) ไม่ใช่ตำแหน่ง หรือกระทำการที่เป็นคุณ หรือเป็นโทษแก่บุคคลใด เพราะมีอคติ

(๓) ไม่เสนอ หรืออนุมัติโครงการ การดำเนินการ หรือการดำเนินการหรือสัญญา ซึ่งตนเอง หรือบุคคลอื่นจะได้ประโยชน์อันมิควรได้โดยชอบด้วยกฎหมายหรือประมวลจริยธรรมนี้

ข้อ ๗ ข้าราชการต้องเคารพและปฏิบัติตามรัฐธรรมนูญและกฎหมายอย่างตรงไปตรงมา โดยอย่างน้อยต้องวางตน ดังนี้

(๑) ไม่ละเมิดรัฐธรรมนูญ กฎหมาย กฎ ข้อบังคับหรือมติคณะรัฐมนตรีที่ชอบด้วยกฎหมาย ในกรณีมีข้อสงสัย หรือมีข้อทักท้วงว่าการกระทำไม่ชอบด้วยรัฐธรรมนูญ กฎหมาย กฎ ข้อบังคับ หรือมติคณะรัฐมนตรีที่ชอบด้วยกฎหมาย ข้าราชการต้องแจ้งให้หัวหน้าส่วนราชการและคณะกรรมการจริยธรรมพิจารณา และจะดำเนินการต่อไปได้ต่อเมื่อได้ข้อมูลจากหน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่แล้ว

(๒) ในกรณีที่เห็นว่าคำสั่งผู้บังคับบัญชา หรือการดำเนินการใดที่ตนมีส่วนเกี่ยวข้องไม่ชอบด้วยรัฐธรรมนูญ กฎหมาย กฎ หรือข้อบังคับ ต้องทักท้วงเป็นลายลักษณ์อักษรไว้

(๓) ในกรณีที่เห็นว่ามติคณะรัฐมนตรีไม่ชอบด้วยกฎหมาย ต้องทำเรื่องเสนอให้หัวหน้าส่วนราชการพิจารณา และส่งเรื่องให้สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีดำเนินการให้ได้ข้อยุติทางกฎหมายต่อไป

(๔) ไม่เลียงกฎหมาย ใช้หรือแนะนำให้ใช้ช่องว่างของกฎหมายที่อยู่ในความรับผิดชอบของตนเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น และต้องเร่งแก้ไขช่องว่างดังกล่าวโดยเร็ว

(๕) ไม่ยอมให้บุคคลอื่นอาศัยชื่อตนเองถือครองทรัพย์สิน สิทธิ หรือประโยชน์อื่นใดแทนบุคคลอื่นอันเป็นการเลียงกฎหมาย หรือใช้ชื่อบุคคลอื่นถือครองสิ่งดังกล่าวแทนตนเพื่อปกปิดทรัพย์สินของตน

(๖) เมื่อทราบว่ามีกรณีละเมิด หรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมายในส่วนราชการของตน หัวหน้าส่วนราชการต้องดำเนินการที่จำเป็น เพื่อให้เกิดการเคารพกฎหมายขึ้นโดยเร็ว

(๗) เมื่อได้รับคำร้อง หรือคำแนะนำจากผู้ตรวจการแผ่นดิน หรือหน่วยงานอื่นว่ากฎหมาย กฎ หรือข้อบังคับ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของส่วนราชการของตน สร้างภาระเกินสมควรแก่ประชาชน หรือสร้างความไม่เป็นธรรมให้เกิดขึ้น ต้องดำเนินการทบทวนกฎหมาย กฎ หรือข้อบังคับดังกล่าวโดยเร็ว

ข้อ ๘ ข้าราชการต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเที่ยงธรรม เป็นกลางทางการเมือง ให้บริการแก่ประชาชนโดยมีอัธยาศัยที่ดีและไม่เลือกปฏิบัติโดยไม่เป็นธรรม โดยอย่างน้อยต้องวางตน ดังนี้

(๑) ปฏิบัติหน้าที่ให้ลุล่วง โดยไม่หลีกเลี่ยง ละเลย หรือละเว้นการใช้อำนาจเกินกว่าที่มีอยู่ตามกฎหมาย

(๒) ปฏิบัติหน้าที่ หรือดำเนินการอื่น โดยคำนึงถึงศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ และสิทธิเสรีภาพของบุคคล ไม่กระทำการให้กระทบสิทธิเสรีภาพของบุคคลหรือก่อภาระหรือหน้าที่ให้บุคคลโดยไม่มีอำนาจตามกฎหมาย

(๓) ให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนโดยมีอัธยาศัยที่ดี ปราศจากอคติ และไม่เลือกปฏิบัติต่อบุคคลผู้มาติดต่อโดยไม่เป็นธรรมในเรื่องถิ่นกำเนิด เชื้อชาติ ภาษา เพศ อายุ ความพิการ สภาพทางกายหรือสุขภาพ สถานะของบุคคล ฐานะทางเศรษฐกิจหรือสังคม ความเชื่อทางศาสนา การศึกษาอบรม หรือความคิดเห็นทางการเมืองอันไม่ขัดต่อรัฐธรรมนูญ เว้นแต่จะดำเนินการตามมาตรการที่รัฐกำหนดขึ้น เพื่อขจัดอุปสรรค หรือส่งเสริมให้บุคคลสามารถใช้สิทธิและเสรีภาพได้ เช่นเดียวกับบุคคลอื่น หรือเป็นการเลือกปฏิบัติที่มีเหตุผล เป็นธรรม และเป็นที่ยอมรับกันทั่วไป

(๔) ละเว้นการให้สัมภาษณ์ การอภิปราย การแสดงปาฐกถา การบรรยาย หรือการวิพากษ์วิจารณ์อันกระทบต่อความเป็นกลางทางการเมือง เว้นแต่เป็นการแสดงความเห็นทางวิชาการตามหลักวิชา

(๕) ไม่เอื้อประโยชน์เป็นพิเศษให้แก่ญาติพี่น้อง พรรคพวก เพื่อนฝูงหรือผู้มีบุญคุณและต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเที่ยงธรรมไม่เห็นแก่หน้าผู้ใด

(๖) ไม่ลอกหรือนำผลงานของผู้อื่นมาใช้เป็นของตนเองโดยมิได้ระบุแหล่งที่มา

ข้อ ๘ ข้าราชการต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของทางราชการอย่างเคร่งครัดและรวดเร็ว ไม่ถ่วงเวลาให้เนิ่นช้าและใช้ข้อมูลข่าวสารที่ได้มาจากการดำเนินงานเพื่อการในหน้าที่และให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้อง ทันการณ์ และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริงโดยอย่างน้อยต้องวางตน ดังนี้

(๑) ไม่ใช้ข้อมูลที่ได้มาจากการดำเนินงานไปเพื่อการอื่น อันไม่ใช่อำนาจการปฏิบัติหน้าที่ โดยเฉพาะอย่างยิ่งเพื่อเอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือบุคคลอื่น

(๒) ชี้แจง แสดงเหตุผลที่แท้จริงอย่างครบถ้วนในกรณีที่กระทำการอันกระทบต่อสิทธิและเสรีภาพบุคคลอื่น ไม่อนุญาติ หรือไม่อนุวัติตามคำขอของบุคคล หรือเมื่อบุคคลร้องขอตามกฎหมาย เว้นแต่การอันคณะกรรมการวิธีปฏิบัติราชการทางปกครองตามกฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครองได้กำหนดยกเว้นไว้ ทั้งนี้ จะต้องดำเนินการภายในสิบห้าวันทำการ นับแต่กระทำการดังกล่าว หรือได้รับการร้องขอ

ข้อ ๑๐ ข้าราชการต้องมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษาคุณภาพและมาตรฐานแห่งวิชาชีพโดยเคร่งครัด โดยอย่างน้อยต้องวางตน ดังนี้

(๑) ปฏิบัติงานโดยมุ่งประสิทธิภาพและประสิทธิผลของงานให้เกิดผลดีที่สุดจนเต็มกำลังความสามารถ

(๒) ใช้งบประมาณ ทรัพย์สิน สิทธิและประโยชน์ที่ทางราชการจัดให้ ด้วยความประหยัด คุ่มค่า ไม่ฟุ่มเฟือย

(๓) ใช้ความรู้ความสามารถ ความระมัดระวังในการปฏิบัติหน้าที่ ตามคุณภาพและมาตรฐานวิชาชีพโดยเคร่งครัด

ข้อ ๑๑ ข้าราชการต้องยึดมั่นในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข โดยอย่างน้อยต้องวางตน ดังนี้

(๑) ไม่แสดงการต่อต้านการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข หรือสนับสนุนให้นําการปกครองในระบอบอื่นที่ไม่มีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขมาใช้ในประเทศไทย

(๒) จงรักภักดีต่อพระมหากษัตริย์ และไม่ละเมิดองค์พระมหากษัตริย์ พระราชินี และพระราชทายาทไม่ว่าทางกาย หรือทางวาจา

ข้อ ๑๒ ข้าราชการต้องเป็นแบบอย่างที่ดีในการดำรงตน รักษาชื่อเสียงและภาพลักษณ์ของราชการโดยรวม โดยอย่างน้อยต้องวางตน ดังนี้

(๑) ไม่ละเมิดหลักสำคัญทางศีลธรรม ศาสนา และประเพณี ในกรณีที่มีข้อขัดแย้งระหว่างประมวลจริยธรรมนี้กับหลักสำคัญทางศีลธรรม ศาสนา หรือประเพณี ข้าราชการต้องเสนอเรื่องให้คณะกรรมการจริยธรรมพิจารณาวินิจฉัย

(๒) หัวหน้าส่วนราชการและผู้บังคับบัญชาในส่วนราชการทุกระดับชั้นต้องปกครองผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาด้วยความเที่ยงธรรม โดยไม่เห็นแก่ความสัมพันธ์หรือบุญคุณส่วนตัว และควบคุมให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมโดยเคร่งครัด

(๓) หัวหน้าส่วนราชการและผู้บังคับบัญชาในส่วนราชการทุกระดับชั้นต้องสนับสนุนส่งเสริมและยกย่องผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาที่มีความซื่อสัตย์ มีผลงานดีเด่น มีความรู้ความสามารถ และขยันขันแข็ง ไม่เลือกที่รักมักที่ชัง และยึดมั่นในระบบคุณธรรม

(๔) ไม่กระทำการใดอันอาจนำความเสื่อมเสียและไม่ไว้วางใจให้เกิดแก่ส่วนราชการหรือราชการโดยรวม

หมวด ๓

กลไกและระบบการบังคับใช้ประมวลจริยธรรม

ส่วนที่ ๑

องค์กรคุ้มครองจริยธรรม

ข้อ ๑๓ ก.พ. มีหน้าที่ควบคุมกำกับให้มีการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมอย่างทั่วถึงและจริงจัง โดยมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) วางระเบียบเพื่อกำหนดการทั้งหลายอันจำเป็นแก่การใช้บังคับประมวลจริยธรรม

(๒) คຸ້ມครองและประกันความเป็นอิสระและเที่ยงธรรมของคณะกรรมการจริยธรรมและกลุ่มงานคຸ້ມครองจริยธรรม

(๓) คຸ້ມครองข้าราชการซึ่งปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้อย่างตรงไปตรงมามีให้ผู้บังคับบัญชาใช้อำนาจโดยไม่เป็นธรรมต่อข้าราชการผู้นั้น

(๔) เผยแพร่และปลูกฝังจริยธรรมให้เป็นที่รับทราบอย่างกว้างขวางทั้งในหมู่ข้าราชการและประชาชน

(๕) ส่งเสริมและยกย่องส่วนราชการ หัวหน้าส่วนราชการ ผู้บังคับบัญชา และข้าราชการที่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมอย่างจริงจัง

(๖) ติดตาม สอดส่องการใช้บังคับ และการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้ ในกรณีมีการฝ่าฝืนจริยธรรมและยังไม่มีกรณาดำเนินการใด ก.พ.อาจมีมติให้หัวหน้าส่วนราชการของข้าราชการผู้ฝ่าฝืนปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมได้

(๗) ประสานงานกับผู้ตรวจการแผ่นดิน เพื่อให้การปฏิบัติตามค่านิยมหลักสำหรับผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง และเจ้าหน้าที่ของรัฐ ตลอดจนประมวลจริยธรรมนี้มีผลใช้บังคับอย่างจริงจัง มีประสิทธิภาพและทั่วถึง

(๘) ประเมินผลการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้ ของหัวหน้าส่วนราชการ คณะกรรมการจริยธรรม และข้าราชการทั้งปวง และจัดทำรายงานประจำปีเสนอคณะรัฐมนตรี และผู้ตรวจการแผ่นดิน แล้วเผยแพร่ให้ประชาชนทราบ

(๙) ติความ และวินิจฉัยชี้ขาดปัญหาอันเกิดจากประมวลจริยธรรมนี้

(๑๐) ประมวลการติความและวินิจฉัยปัญหาอันเกิดจากการใช้บังคับประมวลจริยธรรมนี้ทุกปี และเผยแพร่ให้ข้าราชการทราบเพื่อยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติต่อไป

(๑๑) ทบทวนว่าสมควรแก้ไขเพิ่มเติมประมวลจริยธรรมนี้หรือไม่ทุกสี่ปี

(๑๒) ดำเนินการอื่นตามประมวลจริยธรรมนี้ หรือตามที่ตกลงกับผู้ตรวจการแผ่นดิน

ข้อ ๑๔ ให้ ก.พ. โดยข้อเสนอของหัวหน้าส่วนราชการ แต่งตั้งคณะกรรมการจริยธรรมประจำส่วนราชการขึ้น เพื่อควบคุม กำกับให้มีการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้

คณะกรรมการจริยธรรมประกอบด้วย

(๑) ประธานกรรมการ ซึ่งหัวหน้าส่วนราชการเสนอจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกผู้มีความซื่อสัตย์เป็นประจักษ์โดยได้รับความเห็นชอบจาก ก.พ.

(๒) กรรมการผู้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหารหรือประเภทอำนวยการเลือกกันเองให้เหลือสองคน

(๓) กรรมการสองคนซึ่งเป็นข้าราชการในส่วนราชการที่ได้รับคัดเลือกจากข้าราชการพนักงานราชการและลูกจ้างของส่วนราชการนั้น ตามวิธีการดำเนินการที่แต่ละส่วนราชการเห็นสมควร

(๔) กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสองคน ซึ่งหัวหน้าส่วนราชการและรองหัวหน้าส่วนราชการร่วมกันเสนอ

ให้หัวหน้ากลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมเป็นเลขานุการคณะกรรมการจริยธรรม

กรรมการจริยธรรมต้องไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย และเป็นผู้มีเกียรติ เป็นที่ยอมรับของส่วนราชการนั้น

ข้อ ๑๕ คณะกรรมการจริยธรรมมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) ควบคุม กำกับ ส่งเสริมและให้คำแนะนำในการใช้บังคับประมวลจริยธรรมนี้ในส่วนราชการ

(๒) สอดส่องดูแลให้มีการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมในส่วนราชการ ในกรณีที่มีข้อสงสัยหรือมีข้อร้องเรียนว่ามีการฝ่าฝืนจริยธรรม ให้ส่งเรื่องให้หัวหน้าส่วนราชการเพื่อปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้โดยเร็ว

(๓) พิจารณาวินิจฉัยชี้ขาดปัญหาอันเกิดจากการใช้บังคับประมวลจริยธรรมนี้ในส่วนราชการ เมื่อได้วินิจฉัยแล้วให้ส่งคำวินิจฉัยให้ ก.พ. โดยพลัน ถ้า ก.พ. มิได้วินิจฉัยเป็นอย่างอื่นภายในหกสิบวันนับแต่วันที่ ก.พ. รับเรื่อง ให้คำวินิจฉัยของคณะกรรมการจริยธรรมเป็นที่สุด

(๔) ส่งเรื่องให้ ก.พ. พิจารณาวินิจฉัยในกรณีที่เห็นว่าเรื่องนั้นเป็นเรื่องสำคัญหรือมีผลกระทบในวงกว้างหลายส่วนราชการ และยังไม่มีความวินิจฉัยของ ก.พ. หรือผู้ตรวจการแผ่นดิน

(๕) คุ้มครองและประกันความเป็นอิสระและเที่ยงธรรมของกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมของส่วนราชการ

(๖) คุ้มครองข้าราชการซึ่งปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้อย่างตรงไปตรงมา มิให้ผู้บังคับบัญชาใช้อำนาจโดยไม่เป็นธรรมต่อข้าราชการผู้นั้น

(๗) เสนอผลการประเมินการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้ของหัวหน้าส่วนราชการต่อ ก.พ. และประเมินผลการปฏิบัติงานของกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมของส่วนราชการเพื่อเสนอหัวหน้าส่วนราชการเพื่อประกอบการเลื่อนเงินเดือน หรือเลื่อนตำแหน่งข้าราชการในกลุ่มงาน

(๘) เสนอแนะการแก้ไขเพิ่มเติมประมวลจริยธรรมนี้ หรือการอื่นที่เห็นสมควรต่อ ก.พ.

(๙) ดำเนินการอื่นตามประมวลจริยธรรมนี้ หรือตามที่ ก.พ. มอบหมาย

การประชุมคณะกรรมการจริยธรรมให้นำกฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง มาใช้บังคับ

ข้อ ๑๖ หัวหน้าส่วนราชการ และผู้บริหารส่วนราชการตั้งแต่ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหาร ประเภทอำนวยการ หรือดำรงตำแหน่งประเภทอื่นที่ทำหน้าที่เป็นผู้บังคับบัญชาที่มีหน้าที่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้ และประพฤตินให้เป็นแบบอย่างที่ดีแก่ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชา ควบคุมให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้ สนับสนุนส่งเสริมผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาที่มีความซื่อสัตย์ มีผลงานและความรู้ความสามารถ และปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้ โดยให้มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) คุ้มครองและประกันความเป็นอิสระและเที่ยงธรรมของกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมของส่วนราชการ

(๒) คุ้มครองข้าราชการซึ่งปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้อย่างตรงไปตรงมา มิให้ถูกกลั่นแกล้ง หรือถูกใช้อำนาจโดยไม่เป็นธรรม ในกรณีที่หัวหน้าส่วนราชการ ผู้บริหารส่วนราชการตั้งแต่ประเภทอำนวยการขึ้นไป ถูกข้าราชการผู้ใดกล่าวหาว่าไม่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้ ข้าราชการผู้ถูกกล่าวหาานั้น ไม่อาจดำเนินการเกี่ยวกับการออกคำสั่งแต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนเงินเดือน แต่งตั้งคณะกรรมการสืบสวนข้อเท็จจริงหรือคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย หรือการดำเนินการใดที่เป็นผลร้ายหรือกระทบต่อสิทธิหน้าที่ของข้าราชการผู้กล่าวหาานั้น จะกระทำมิได้เว้นแต่จะได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการจริยธรรมประจำส่วนราชการแล้ว

(๓) ส่งเสริมและเผยแพร่การปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้อย่างสม่ำเสมอ

(๔) ติดตามสอดส่องให้ข้าราชการในส่วนราชการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้อย่างเคร่งครัด

(๕) ปฏิบัติตามมติหรือคำวินิจฉัย ก.พ. หรือคณะกรรมการจริยธรรม คำแนะนำของผู้ตรวจการแผ่นดิน ในกรณีที่คณะกรรมการจริยธรรมมีคำวินิจฉัยใด และหัวหน้าส่วนราชการไม่เห็นพ้องด้วยกับคำวินิจฉัยนั้น ให้เสนอความเห็นของตนและคำวินิจฉัยของคณะกรรมการจริยธรรมไปให้ ก.พ. วินิจฉัยได้ เว้นแต่กรณีนั้นมีคำวินิจฉัยของผู้ตรวจการแผ่นดิน หรือ ก.พ. วินิจฉัยเสร็จเด็ดขาดไว้แล้ว

(๖) รวบรวมปัญหาการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้ และข้อเสนอแนะในการปรับปรุงประมวลจริยธรรมนี้ หรือการอื่นตามที่เห็นสมควรเสนอต่อ ก.พ.

(๗) ดำเนินการอื่นตามประมวลจริยธรรมนี้ หรือตามที่ผู้ตรวจการแผ่นดิน หรือ ก.พ. มอบหมาย

ข้อ ๑๗ ให้จัดตั้งกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมขึ้นในทุกส่วนราชการขึ้นตรงต่อหัวหน้าส่วนราชการ มีหน้าที่คุ้มครองจริยธรรมตามประมวลจริยธรรมนี้ ซึ่งมีความเป็นอิสระ โดยมีข้าราชการซึ่งดำรงตำแหน่งประเภทบริหารระดับต้นขึ้นไปเป็นหัวหน้ากลุ่ม และมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) ดำเนินการเผยแพร่ ปลุกฝัง ส่งเสริม ขกย่องข้าราชการที่เป็นแบบอย่างที่ดี และติดตามสอดส่องการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้อย่างสม่ำเสมอ

(๒) สืบสวนข้อเท็จจริงการฝ่าฝืนจริยธรรมเพื่อรายงานผลให้หัวหน้าส่วนราชการพิจารณา ทั้งนี้ โดยอาจมีผู้ร้องขอหรืออาจดำเนินการตามที่หัวหน้าส่วนราชการมอบหมาย หรือตามที่เห็นสมควรก็ได้

(๓) ให้ความช่วยเหลือและดูแลข้าราชการซึ่งปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้อย่างตรงไปตรงมา มิให้ถูกกลั่นแกล้งหรือถูกใช้อำนาจโดยไม่เป็นธรรม

ให้ความหมายในข้อ ๑๖ (๒) มาใช้กับข้าราชการในกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมด้วย โดยอนุโลมโดยให้ ก.พ. เป็นผู้ให้ความเห็นชอบ

(๔) ทำหน้าที่ฝ่ายเลขานุการของคณะกรรมการจริยธรรมประจำส่วนราชการ

(๕) ดำเนินการอื่นตามที่กำหนดในประมวลจริยธรรมนี้ หรือตามที่หัวหน้าส่วนราชการ คณะกรรมการจริยธรรม หรือตามที่ ก.พ. มอบหมาย ทั้งนี้ โดยไม่กระทบต่อความเป็นอิสระของผู้ดำรงตำแหน่งในกลุ่มงานดังกล่าว

ส่วนที่ ๒ ระบบการบังคับใช้ประมวลจริยธรรม

ข้อ ๑๘ การฝ่าฝืนจริยธรรมตามความในหมวด ๒ ของประมวลจริยธรรมนี้เป็นความผิดวินัยตามกฎหมายว่าด้วยพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ หรือระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๓๗ แล้วแต่กรณี

ข้อ ๑๕ เมื่อมีการฝ่าฝืนจริยธรรม ผู้บังคับบัญชาอาจสั่งลงโทษทางวินัย ว่ากล่าว ตักเตือน ทำทัณฑ์บนเป็นหนังสือหรือสั่งให้ได้รับการพัฒนาตามที่เห็นสมควร

ข้อ ๒๐ ให้หัวหน้าส่วนราชการ คณะกรรมการจริยธรรม และ ก.พ. ส่งเสริมจริยธรรม ข้าราชการ โดยอย่างน้อยต้องดำเนินการ ดังนี้

(๑) ในการบรรจุแต่งตั้ง เลื่อนเงินเดือน ย้ายหรือโอนข้าราชการ ให้ใช้พฤติกรรมทางจริยธรรมของผู้นั้นพิจารณาควบคู่กับความรู้ความสามารถ

(๒) ปลุกฝังจริยธรรมให้ข้าราชการใหม่ จัดให้ข้าราชการลงลายมือชื่อรับทราบประมวลจริยธรรม จัดให้มีสมุดบันทึกประวัติในส่วนที่เกี่ยวกับจริยธรรมของข้าราชการแต่ละคน รวมทั้งจัดให้มีกิจกรรมส่งเสริมจริยธรรมผู้บริหาร และข้าราชการอย่างสม่ำเสมอ

(๓) ประเมินการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมของข้าราชการ

(๔) คุ้มครองข้าราชการผู้ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้อย่างเพียงพอ

(๕) ยกย่องข้าราชการและส่วนราชการที่ถือปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้โดยเคร่งครัด

(๖) ตอบข้อสงสัยหรือคำถามเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้

(๗) จัดให้มีการศึกษาค่านิยมที่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้ และดำเนินการแก้ไขปรับเปลี่ยนค่านิยมนั้น

(๘) เผยแพร่ให้ประชาชน ผู้เป็นคู่สมรส ญาติ พี่น้อง พรรคพวกเพื่อนฝูงของข้าราชการ ตลอดจนประชาชนผู้มาติดต่อราชการทราบประมวลจริยธรรมของข้าราชการ เพื่อไม่ทำการอันเป็นการส่งเสริมหรือก่อให้เกิดการฝ่าฝืนจริยธรรม

(๙) จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้

ข้อ ๒๑ เมื่อมีปัญหาการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้ในเรื่องใด ข้าราชการอาจเสนอเรื่องที่เป็นปัญหาดังกล่าวให้หัวหน้ากลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมของส่วนราชการที่ตนสังกัดนำเสนอเพื่อขอคำวินิจฉัยหรืออนุญาตแล้วแต่กรณีจากคณะกรรมการจริยธรรมได้ ในกรณีที่เรื่องนั้นเป็นเรื่องสำคัญหรือมีผลกระทบในวงกว้างหลายส่วนราชการ และยังไม่มีความวินิจฉัยของ ก.พ. หรือผู้ตรวจการแผ่นดินแล้วแต่กรณี คณะกรรมการจริยธรรมอาจส่งเรื่องให้ ก.พ. วินิจฉัย

ในกรณีที่ ก.พ. เห็นว่าเรื่องดังกล่าวตามวรรคหนึ่งเป็นเรื่องสำคัญอันควรแก่การขอคำแนะนำจากผู้ตรวจการแผ่นดินก็ให้กระทำได้

ข้าราชการที่ปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของคณะกรรมการจริยธรรม ก.พ. หรือผู้ตรวจการแผ่นดิน ไม่ต้องรับผิดชอบวินัย

ข้อ ๒๒ ในกรณีที่จำเป็นต้องดำเนินการเรื่องใดโดยด่วน หากปล่อยให้เนิ่นช้าไปจะกระทบต่อประโยชน์ส่วนรวมหรือประโยชน์ของทางราชการ และไม่อาจเรียกประชุมคณะกรรมการจริยธรรมได้ทัน ข้าราชการอาจขอคำแนะนำจากหัวหน้ากลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมของส่วนราชการที่ตนสังกัด

หัวหน้ากลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมตามวรรคหนึ่งมีหน้าที่ต้องให้คำแนะนำตามสมควรตามคำวินิจฉัยของคณะกรรมการจริยธรรม ก.พ. หรือผู้ตรวจการแผ่นดิน หากไม่มีคำวินิจฉัยในเรื่องที่เป็นปัญหาก่อน หัวหน้ากลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมอาจให้คำแนะนำโดยยึดประโยชน์สูงสุดของส่วนรวมเป็นสำคัญ ทั้งต้องมุ่งสร้างความสำนึกและเที่ยงธรรมในหน้าที่ ผดุงเกียรติและศักดิ์ศรีของข้าราชการที่สร้างความไว้วางใจและเชื่อมั่นของปวงชน และการดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีงาม ให้ส่งเรื่องให้คณะกรรมการจริยธรรมและ ก.พ.ทราบ

ข้าราชการที่ปฏิบัติตามคำแนะนำของหัวหน้ากลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมตามแนวทางที่คณะกรรมการจริยธรรม ก.พ. หรือผู้ตรวจการแผ่นดินเคยวินิจฉัยไว้แล้วโดยสุจริตไม่ต้องรับผิดชอบวินัย

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๒๓ ให้ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการจริยธรรมและจัดตั้งกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมในส่วนราชการทุกแห่งภายในเก้าสิบวัน นับแต่วันที่ประมวลจริยธรรมนี้มีผลใช้บังคับ

ข้อ ๒๔ เมื่อครบหนึ่งปีนับแต่วันที่ประมวลจริยธรรมนี้มีผลใช้บังคับ ให้ ก.พ. จัดให้มีการประเมินการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้ พร้อมดำเนินการปรับปรุงแนวทางการปฏิบัติหรือแก้ไขเพิ่มเติมประมวลจริยธรรมให้เหมาะสม

ในการดำเนินการตามวรรคหนึ่ง ให้ ก.พ. รับฟังความคิดเห็นจากข้าราชการ หัวหน้ากลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม คณะกรรมการจริยธรรม หัวหน้าส่วนราชการ และผู้ตรวจการแผ่นดินอย่างกว้างขวาง และต้องดำเนินการตามวรรคหนึ่งให้แล้วเสร็จภายในหนึ่งร้อยแปดสิบวันนับแต่วันที่ครบหนึ่งปีของการใช้บังคับประมวลจริยธรรมนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๒

อภิสิทธิ์ เวชชาชีวะ

นายกรัฐมนตรี

ประธาน ก.พ.

ภาคผนวก ข

ข้อบังคับจรรยาข้าราชการ



ข้อบังคับสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
ว่าด้วยจรรยาข้าราชการของสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ตามที่ สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ได้ประกาศ ข้อบังคับว่าด้วยจรรยาข้าราชการของสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2552 เนื่องจากมีความไม่ชัดเจนในเนื้อหาของข้อบังคับ จึงขอยกเลิกประกาศข้อบังคับดังกล่าว และโดยที่สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มีหน้าที่สำคัญในการ จัดทำนโยบายและแผนบูรณาการ เสนอแนะมาตรการ และกลไกการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม รวมทั้งการประสานเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติ เพื่อตอบสนองต่อการกิจตามยุทธศาสตร์กระทรวง ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เพื่อบรรลุเป้าหมายที่จะพัฒนาการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมเพื่อให้ ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี จำเป็นต้องให้ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ และเจ้าหน้าที่ของรัฐ ในสังกัดสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มีความตระหนักและพร้อม รับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ยืนหยัดในศักดิ์ศรีของข้าราชการ และดำรงตนตั้งมั่นเป็น แบบอย่างที่ดีงาม ปฏิบัติราชการอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และขับเคลื่อนภารกิจของสำนักงาน นโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ให้บรรลุเป้าหมายและเกิดประโยชน์สูงสุด

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 78 และมาตรา 79 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการ พลเรือน พ.ศ. 2551 สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจึงได้กำหนดข้อบังคับ ว่าด้วยจรรยาข้าราชการของสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมขึ้นใหม่ เพื่อให้ ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ และเจ้าหน้าที่ของรัฐในสังกัดของสำนักงานนโยบายและแผน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมยึดถือและปฏิบัติ ให้เป็นแบบอย่างที่ดีงาม ทรงไว้ซึ่งเกียรติ และศักดิ์ศรี ความเป็นคนที่ดีของสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ความซื่อสัตย์สุจริต และรับผิดชอบ

พึงปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ไม่แสวงหาผลประโยชน์โดยมิชอบ ตระหนักและ สำนึกในหน้าที่ความรับผิดชอบของตนเอง หน่วยงาน และต่อสังคม

ข้อ 2 การยึดมั่นและยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง

พึงยึดมั่นในระบบคุณธรรม ปฏิบัติหน้าที่ตามกรอบนโยบายด้วยความถูกต้องตามหลัก วิชาการ กฎหมาย รวมทั้งปฏิบัติตามขนบธรรมเนียมประเพณีอันดีงามด้วยความภาคภูมิใจ

ข้อ 3 ...

ข้อ 3 การปฏิบัติหน้าที่ด้วยความโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้

พึงปฏิบัติหน้าที่ด้วยความโปร่งใส เปิดเผยอย่างมีเหตุผลด้วยความบริสุทธิ์ใจ พร้อมรับการ

ตรวจสอบ

ข้อ 4 การปฏิบัติหน้าที่โดยไม่เลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม

พึงปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเสมอภาค เป็นธรรม และปราศจากอคติ

ข้อ 5 การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน

พึงปฏิบัติหน้าที่ด้วยความมุ่งมั่น กระตือรือร้น อย่างเต็มความสามารถเพื่อให้งานบรรลุผล
สำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนด

ข้อ 6 การปฏิบัติหน้าที่ในฐานะพลเมืองที่ดีของประเทศ

พึงยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตย ความยุติธรรม เคารพกฎหมาย กติกาของสังคม เคารพ
ศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ และคุณค่าของประชาชนทุกคน กระทำเพื่อส่วนรวมและประเทศชาติ

ข้อ 7 การดำรงชีวิตตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง

พึงดำรงชีวิตโดยยึดปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อสร้างความเชื่อถือศรัทธา และเป็น
ต้นแบบที่ดีแก่บุคคลทั่วไป

ให้ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ และเจ้าหน้าที่ของรัฐในสังกัดสำนักงาน
นโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ประพฤติ และปฏิบัติตามข้อบังคับดังกล่าวข้างต้นโดย
ครบถ้วน

ในกรณีที่มีการปฏิบัติตามข้อบังคับอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของ
สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณาเลื่อนเงินเดือน
ตามควรแก่กรณี และจะให้บำเหน็จความชอบอย่างอื่นซึ่งอาจเป็นคำชมเชย เครื่องเชิดชูเกียรติหรือรางวัลด้วย
ก็ได้ ส่วนในกรณีที่มิปฏิบัติตามข้อบังคับอันมิใช่เป็นความผิดวินัย ให้ผู้บังคับบัญชาว่ากล่าวตักเตือน นำไป
ประกอบการพิจารณาแต่งตั้ง เลื่อนเงินเดือน หรือสั่งให้ข้าราชการผู้นั้นได้รับการพัฒนางานก็ได้

ประกาศ ณ วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2553

(นางนิศากร โจนิตร์รัตน์)

รองปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
รัฐมนตรีว่าการแทน
เลขาธิการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ภาคผนวก ค

ประกาศคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน

เรื่อง ตั้งคณะกรรมการจริยธรรมประจำสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม



ประกาศคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน
เรื่อง ตั้งคณะกรรมการจริยธรรมประจำสำนักงานนโยบายและแผน
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘ (๑๓) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และข้อ ๑๔ ของประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ก.พ. ลงมติให้ตั้งคณะกรรมการจริยธรรมประจำสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มีอำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๕ ของประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ดังมีรายชื่อต่อไปนี้

๑. นายยุคล	เหล่าพูลสุข	ประธานกรรมการ
๒. นายพงศ์บุญย์	ปองทอง	กรรมการ
๓. นางสาวสุชญา	อัมราลิขิต	กรรมการ
๔. นางสาวกนกกาญจน์	โกติรัมย์	กรรมการ
๕. นายไชยยันต์	เทพศิริสุนทร	กรรมการ
๖. นางศรีพนม	บุญนาค	กรรมการ
๗. นายสันติ	บุญประคับ	กรรมการ

โดยมี หัวหน้ากลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม เป็นเลขานุการ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๘

(นายณนทิตกร กาญจนะจิตรา)

เลขาธิการ ก.พ.

กรรมการและเลขานุการ ก.พ.

ภาคผนวก ง

คำสั่ง สผ.ที่๑๑๗(๑)/๒๕๕๗ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลองค์กรที่ดี สผ.

เอกสารแนบ



คำสั่งสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ที่ **๑๑๗(๑)**/๒๕๕๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลองค์กรที่ดี

สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

เพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๕๐ และพระราชบัญญัติว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๕๖ รวมทั้งให้สอดคล้องกับเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) โดยมุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล ทั้งนี้ เพื่อให้การบริหารราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล อันจะทำให้ประชาชนเกิดความมั่นใจ ศรัทธา และไว้วางใจในการบริหารงานภาครัฐ

สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จึงขอยกเลิกคำสั่ง สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ ๓๕๑/๒๕๕๑ สั่ง ณ วันที่ ๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๑ และคำสั่งสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ ๓๗๗.๑/๒๕๕๑ สั่ง ณ วันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๕๑ และให้แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลองค์กรที่ดี สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เพื่อจัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี การผลักดันการดำเนินการ การกำหนดแนวทางการประเมินผลและการทบทวนปรับปรุงนโยบายดังกล่าวให้เหมาะสมและทันสมัยอยู่เสมอ โดยที่องค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

องค์ประกอบ

- | | |
|--|------------------|
| ๑. รองเลขาธิการสำนักงานนโยบายและแผน
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (ที่ได้รับมอบหมาย) | ประธานคณะกรรมการ |
| ๒. ผู้แทนสำนักงานคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ | คณะกรรมการ |
| ๓. ผู้แทนสำนักวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม | คณะกรรมการ |
| ๔. ผู้แทนสำนักงานกองทุนสิ่งแวดล้อม | คณะกรรมการ |

/๕. ผู้อำนวยการ ...

๕. ผู้แทนสำนักสิ่งแวดล้อมชุมชนและพื้นที่เฉพาะ	คณะทำงาน
๖. ผู้แทนสำนักจัดการสิ่งแวดล้อมธรรมชาติและศิลปกรรม	คณะทำงาน
๗. ผู้แทนสำนักติดตามประเมินผลสิ่งแวดล้อม	คณะทำงาน
๘. ผู้แทนสำนักงานประสานการจัดการ การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ	คณะทำงาน
๙. ผู้แทนกองประสานการจัดการทรัพยากร ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	คณะทำงาน
๑๐. ผู้แทนกองบริหารจัดการที่ดิน	คณะทำงาน
๑๑. ผู้แทนสำนักงานเลขานุการกรม	คณะทำงาน
๑๒. ผู้แทนฝ่ายความหลากหลายทางชีวภาพ	คณะทำงาน
๑๓. ผู้แทนกลุ่มงานนิติการ	คณะทำงาน
๑๔. ผู้แทนกลุ่มตรวจสอบภายใน	คณะทำงาน
๑๕. ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	คณะทำงานและเลขานุการ
๑๖. ผู้แทนกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

อำนาจหน้าที่

๑. จัดทำนโยบายกำกับดูแลองค์กรที่ดีและผลักดันการดำเนินการตามนโยบายที่กำหนดขึ้นให้เกิดผลเป็นรูปธรรม
 ๒. กำหนดตัวชี้วัดการประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี
 ๓. กำหนดแนวทางและวิธีปฏิบัติเพื่อการติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีตามตัวชี้วัดที่กำหนดอย่างเป็นระบบ และรายงานผลการดำเนินงานต่อเลขาธิการ สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
 ๔. ทบทวนและปรับปรุงนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีให้เหมาะสมและเป็นปัจจุบัน
- ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๗



(นายณพดล อธิยะใจ)

รองเลขาธิการ: รักษาการแทน

เลขาธิการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม