

สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สผ.)

กองประสานการจัดการการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (กปอ.)

เปิดรับสมัคร

เจ้าหน้าที่ประสานงานโครงการศึกษามาตรการและเครื่องมือทางเศรษฐศาสตร์ภายในประเทศ
เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศของภาคเอกชน
ประจำกลุ่มงานพัฒนามาตรการและกลไก (วุฒิปริญญาตรี/โท จำนวน ๒ ตำแหน่ง)

คุณสมบัติพื้นฐาน

- สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือปริญญาโท ในสาขาวิชาการเงิน บริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง
- มีมนุษยสัมพันธ์ดี มีทักษะในการประสานงาน และมีความกระตือรือร้น
- มีความสามารถในการใช้โปรแกรม Microsoft Office ได้เป็นอย่างดี เช่น Microsoft Word, Microsoft Powerpoint, Microsoft Excel
- สามารถเดินทางไปปฏิบัติงานนอกสถานที่ และปฏิบัติงานนอกเวลาราชการได้เป็นครั้งคราว
- หากมีความรู้เกี่ยวกับการเงินเพื่อสิ่งแวดล้อม/การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (green/climate finance) จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

ลักษณะงาน

- ประสานการดำเนินโครงการระหว่าง สผ. และที่ปรึกษา เช่น การนัดหมายและการเตรียมประเด็นสำคัญในการหารือ การวิเคราะห์และให้ความเห็นต่อรายงานของที่ปรึกษาในเบื้องต้น
- สนับสนุนการอำนวยความสะดวกในการจัดการประชุม เช่น การเชิญประชุม การลงทะเบียน
- สนับสนุนการค้นคว้าข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ
- จัดทำรายงานการประชุมภายหลังเสร็จสิ้นการประชุม
- ประสานและจัดทำข่าวประชาสัมพันธ์โครงการ
- ประสานการจัดการค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับที่ปรึกษา
- ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ระยะเวลาในการจ้างงาน ตั้งแต่วันที่ลงนามในสัญญาจ้างจนถึงวันสิ้นสุดโครงการ (ประมาณ ๙ เดือน)

ค่าตอบแทน เดือนละ ๑๕,๐๐๐ - ๒๐,๐๐๐ บาท (พิจารณาจากวุฒิการศึกษา และประสบการณ์ที่เกี่ยวข้อง)

ระยะเวลาในการสมัคร วันจันทร์ที่ ๓๐ พฤศจิกายน - วันพุธที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๓

วันสัมภาษณ์ วันอังคารที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป

ณ ห้องประชุม ชั้น ๑๖ อาคารทีบีไอ ๒

ทั้งนี้ ผู้สมัครจะได้รับอีเมลแจ้งช่วงเวลาที่จะเข้ารับการสัมภาษณ์

เอกสารที่ใช้ในการสมัคร

๑. ใบสมัคร ๑ ฉบับ (สามารถดาวน์โหลดได้จาก QR Code และ URL ด้านล่าง)
๒. สำเนาใบแสดงวุฒิการศึกษา และสำเนาใบแสดงผลการศึกษา (transcript) อย่างละ ๑ ฉบับ
๓. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป (ติดบนใบสมัคร)
๔. สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประชาชน อย่างละ ๑ ฉบับ
๕. ประวัติโดยย่อ (Resume หรือ Curriculum Vitae)
๖. เอกสารประกอบอื่น ๆ (ถ้ามี)

ติดต่อขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเอง หรือทางอีเมลได้ที่

กลุ่มงานพัฒนามาตรการและกลไก กองประสานการจัดการการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
ชั้น ๑๖ อาคารทีปโก้ ๒ ถนนพระราม ๖ เขตพญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๕๐๐
โทร ๐ ๒๒๖๕ ๖๕๐๐ ต่อ ๖๘๔๙ โทรสาร ๐ ๒๒๖๕ ๖๖๙๒
อีเมล climatemeasure@onep.go.th



<https://shorturl.asia/qCmBl>

ใบสมัคร

ใบแสดงความจำนงค์รับจ้างเหมาปฏิบัติงาน

ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ประสานงานโครงการศึกษามาตรการและเครื่องมือทางเศรษฐศาสตร์
ภายในประเทศเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศของภาคเอกชน

๑. คำนำหน้าชื่อ (นาย / นาง / นางสาว / อื่น ๆ (โปรดระบุ)).....
๒. ชื่อ.....สกุล..... สัญชาติ.....
เชื้อชาติ..... ศาสนา..... ชื่อเล่น.....
๓. เกิดวันที่.....เดือน..... พ.ศ..... อายุ..... ปี
๔. เกิดที่ตำบล.....อำเภอ..... จังหวัด.....
๕. เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน..... ออก ณ.....
เมื่อวันที่.....เดือน..... พ.ศ.....
๖. ที่อยู่ปัจจุบัน อาคาร.....เลขที่..... ถนน.....
ตำบล.....อำเภอ..... จังหวัด.....
๗. โทรศัพท์..... อีเมล.....
๘. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี โดยได้รับวุฒิการศึกษา.....
สาขาวิชา.....
สถาบัน..... ประเทศ.....
๙. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท โดยได้รับวุฒิการศึกษา.....
สาขาวิชา.....
สถาบัน..... ประเทศ.....
๑๐. ค่าตอบแทนที่คาดหวังเป็นจำนวน..... บาท (.....)
๑๑. ประสบการณ์ที่เกี่ยวข้อง/คาดว่าจะจะเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน.....
.....
.....
.....

ขอแสดงความจำนงค์รับจ้างเหมาปฏิบัติงานในตำแหน่งเจ้าหน้าที่ประสานงานโครงการศึกษามาตรการ
และเครื่องมือทางเศรษฐศาสตร์ภายในประเทศเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพ
ภูมิอากาศของภาคเอกชน

(ลายมือชื่อ).....ผู้สมัคร
(.....)

ยื่นความจำนงค์ ณ วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....