

บทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบ

คณะกรรมการผู้ชำนาญการพิจารณา

รายงานการวิเคราะห์ผลกระทบ

สิ่งแวดล้อม (คชก.)

**คณะกรรมการผู้ชำนาญการพิจารณา
รายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม
10 คณะ
(พ.ศ. 2552)**

โครงการหรือกิจการของภาคเอกชน จำนวน 7 คณะ ได้แก่

- (1) ด้านเหมืองแร่ และอุตสาหกรรมถลุงหรือแต่งแร่
- (2) ด้านพัฒนาปิโตรเลียม และระบบขนส่งทางท่อ
- (3) ด้านอุตสาหกรรมกลั่นน้ำมัน ปิโตรเลียม ปิโตรเคมี และ
แยกหรือแปรสภาพ ก๊าซธรรมชาติ

- (4) ด้านอุตสาหกรรม และระบบสาธารณูปโภคที่สนับสนุน
- (5) ด้านอาคาร การจัดการที่ดิน และบริการชุมชน
- (6) ด้านโรงไฟฟ้าพลังความร้อน
- (7) ด้านโครงสร้างพื้นฐานและอื่นๆ



โครงการหรือกิจการของภาครัฐ จำนวน 3 คณะ ได้แก่

(8) ด้านการพัฒนาโครงการของส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือโครงการร่วมกับเอกชน

(9) ด้านคมนาคมของส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือโครงการร่วมกับเอกชน

(10) ด้านพัฒนาแหล่งน้ำ



อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบตามกฎหมายของ โครงการหรือกิจการของภาคเอกชน

- 1) พิจารณาให้ความเห็นชอบหรือไม่ให้ความเห็นชอบกับ IEE , EIA ให้เสร็จภายใน 45 วัน นับแต่วันที่ได้รับรายงานจาก สผ.
- 2) พิจารณาการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมในรายงานและอาจสั่งให้ผู้มีสิทธิจัดทำรายงานหรือเจ้าของโครงการหรือกิจการแก้ไข เพิ่มเติมหรือจัดทำรายงานใหม่ทั้งฉบับ ตามแนวทางหรือรายละเอียดที่กำหนดไว้

3) พิจารณาให้ความเห็นชอบหรือไม่ให้ความเห็นชอบกับ IEE และ EIA ที่ได้แก้ไขเพิ่มเติม หรือจัดทำใหม่ทั้งฉบับ ให้แล้วเสร็จภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับการเสนอรายงาน

4) ตรวจสอบที่ตั้งโครงการที่เสนอรายงาน หรืออาจมอบหมายเจ้าหน้าที่ในสังกัด สผ. ตรวจสอบตามความเหมาะสม

**อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ
ตามกฎหมายของ โครงการหรือกิจการของ
ภาครัฐ**

- 1) พิจารณา IEE และ EIA และให้ข้อเสนอแนะต่อ กก.วล. ทั้งก่อนที่คณะรัฐมนตรีจะให้ความเห็นชอบกับการอนุมัติโครงการหรือกิจการ และเมื่อจะมีการขออนุมัติขยายโครงการหรือกิจการนั้น

- 2) พิจารณา IEE และ EIA และให้ข้อเสนอแนะต่อ กก.วล. เพื่อให้มีความเห็นไปยังส่วนราชการ หรือรัฐวิสาหกิจ ที่เป็นเจ้าของโครงการหรือกิจการ หรือเจ้าของโครงการหรือกิจการร่วมกับภาคเอกชน ที่ไม่เข้าข่ายต้องจัดทำรายงานตามมาตรา 46 แห่ง พ.ร.บ.ส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 แต่เป็นกรณีที่รัฐบาลมีนโยบายให้ต้องจัดทำ IEE หรือ EIA ก่อนที่จะมีการดำเนินโครงการหรือกิจการนั้น

3) สั่งหรืออาจสั่งให้ส่วนราชการ หรือรัฐวิสาหกิจเจ้าของโครงการ หรือกิจการหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตาม 1) หรือ 2) มาให้ ข้อเท็จจริง ข้อมูล หรือเอกสาร ที่จำเป็นต่อการพิจารณาของ คณะกรรมการผู้ชำนาญการฯ รวมทั้งอาจขอความร่วมมือจาก บุคคลใดมาให้ข้อเท็จจริงในเรื่องดังกล่าวได้ตามที่เห็นสมควร

4) รายงานต่อ กก.วล. เพื่อให้เสนอความเห็นต่อนายกรัฐมนตรีตาม มาตรา 13 (10) แห่ง พ.ร.บ. ส่งเสริมและรักษาคุณภาพ สิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 ในกรณีปรากฏว่าส่วนราชการ หรือรัฐวิสาหกิจที่เป็นเจ้าของโครงการหรือกิจการ หรือเจ้าของ โครงการหรือกิจการร่วมกับเอกชน ตาม 1) หรือ 2) ไม่ยอม ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ กำหนดไว้ใน IEE หรือ EIA อันอาจทำให้เกิดความเสียหาย อย่างร้ายแรงต่อคุณภาพสิ่งแวดล้อมประเภทหนึ่งประเภทใดที่ เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการดังกล่าว

- 5) ให้ความเห็นหรือข้อเสนอแนะเพื่อประกอบการพิจารณา
ของคณะกรรมการผู้ชำนาญการฯ หนึ่งครั้งหนึ่งใดได้
ตามที่เห็นสมควรเมื่อได้รับการร้องขอ

- 6) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมายจาก กก.วล.

**บทบาทของ
คณะกรรมการ
ผู้ชำนาญการฯ**

โครงการภาคเอกชน มีองค์ประกอบ คือ

- 1) ประธานกรรมการ
- 2) กรรมการ
- 3) ผู้ทรงคุณวุฒิไม่เกิน 7 คน
- 4) หัวหน้าส่วนราชการหรือรัฐวิสาหกิจ
ผู้มีอำนาจอนุญาตตามกฎหมาย
- 5) หัวหน้าส่วนราชการหรือรัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้อง
- 6) ฝ่ายเลขานุการ

นอกจากนี้ ในส่วนของคณะกรรมการผู้ชำนาญการพิจารณา
รายงานฯ โครงการหรือกิจการของรัฐ จะมีองค์ประกอบของ
คณะกรรมการผู้ชำนาญการเพิ่มเติม คือ

- 1) หัวหน้าส่วนราชการที่เป็นเจ้าของโครงการหรือกิจการ
- 2) ผู้แทนภาคเอกชนไม่เกิน 3 คน

บทบาทหน้าที่ในการพิจารณารายงานการวิเคราะห์ผลกระทบ สิ่งแวดล้อมของคณะกรรมการ

กรรมการ	บทบาทในการพิจารณารายงาน
ประธาน	<ul style="list-style-type: none">- ดำเนินการพิจารณา 45 วันแรก และ 30 วันหลัง ในกรณีที่ยังมีประเด็นที่ไม่เห็นชอบ หรือยังไม่ครบถ้วน อาจเลื่อนการพิจารณาออกไป แต่ต้องอยู่ในกรอบระยะเวลาการพิจารณาตามกฎหมาย- ดำเนินการให้พิจารณาลงมติให้ความเห็นชอบหรือไม่ให้ความเห็นชอบ โดยมีเหตุผลทางวิชาการ ทางกฎหมายมีข้อสนับสนุน และดำเนินการตามเวลาเพื่อให้ไม่กระทบสิทธิของผู้เสนอโครงการ และเห็นควรให้รับรองมติของการประชุมทุกครั้ง เพื่อให้สามารถแจ้งผลต่อผู้เสนอรายงานได้ทันทีและมอบให้ฝ่ายเลขานุการแจ้งมติต่อไป-กรณีโครงการของรัฐ ประธาน คชก. จะนำเสนอความเห็นของ คชก. ต่อ กก.วล. เพื่อพิจารณาต่อไป

กรรมการ

บทบาทในการพิจารณารายงาน

ฝ่ายเลขานุการ

- ตรวจสอบข้อมูลรายงาน 15 วันแรก
- พิจารณาให้ความเห็นเบื้องต้น และให้ข้อมูลกับผู้เสนอรายงาน เพื่อเตรียมข้อมูลชี้แจงเพิ่มเติม
- ดำเนินการเกี่ยวกับการประชุมทั้งหมด จัดทำวาระการประชุม และประสานการประชุม โดยส่งเอกสารล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 3 วัน
- เตรียมการจัดทำรายงานสรุปมติการประชุม เพื่อรับรองในการประชุมเรื่องนั้นๆ และให้สามารถแจ้งมติการประชุมอย่างเป็นทางการ ได้ภายใน 30 วัน นับจากวันที่ประชุม

กรรมการ	บทบาทในการพิจารณารายงาน
ฝ่ายเลขานุการ (ต่อ)	<ul style="list-style-type: none">- อำนวยความสะดวกและสนับสนุนกรรมการ ผู้มาชี้แจง รวมถึงผู้เข้าร่วมสังเกตการณ์การประชุม กรณีที่บุคคลดังกล่าวได้รับผลกระทบต่อโครงการนั้นๆ โดยตรง และมีส่วนเกี่ยวข้องตามกฎหมาย- ดำรวจสภาพพื้นที่โครงการตามที่ได้รับมอบหมายจาก คชก.

กรรมการ	บทบาทในการพิจารณารายงาน
กรรมการ	<ul style="list-style-type: none">- อ่านรายงานฯ และให้ความเห็นในการประชุมตามหลักวิชาการ โดยเฉพาะในด้านที่มีความชำนาญการ ในฐานะผู้ทรงคุณวุฒิ- กรณีที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมหรือลาประชุมที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ อาจให้ความเห็นเพื่อนำเสนอในการประชุมที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้- ร่วมตรวจสอบพื้นที่ กรณีที่ คชก. เห็นควรมอบหมายให้ตรวจสอบพื้นที่ร่วมกับฝ่ายเลขานุการ

กรรมการ	บทบาทในการพิจารณารายงาน
หน่วยงานอนุญาต	<ul style="list-style-type: none"><li data-bbox="662 287 1690 429">- พิจารณารายงานในขอบเขตความรับผิดชอบของหน่วยงาน<li data-bbox="662 536 1690 694">- ให้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องและความเห็นที่เกี่ยวกับภารกิจของหน่วยงาน<li data-bbox="662 815 1690 972">- เป็นตัวแทนของหัวหน้าส่วนราชการโดยมีข้อผูกพันตามคำสั่งทางปกครอง<li data-bbox="662 1072 1690 1229">- นำมาตรการที่เสนอในรายงานไปกำหนดตามกฎหมายในเรื่องนั้นด้วย

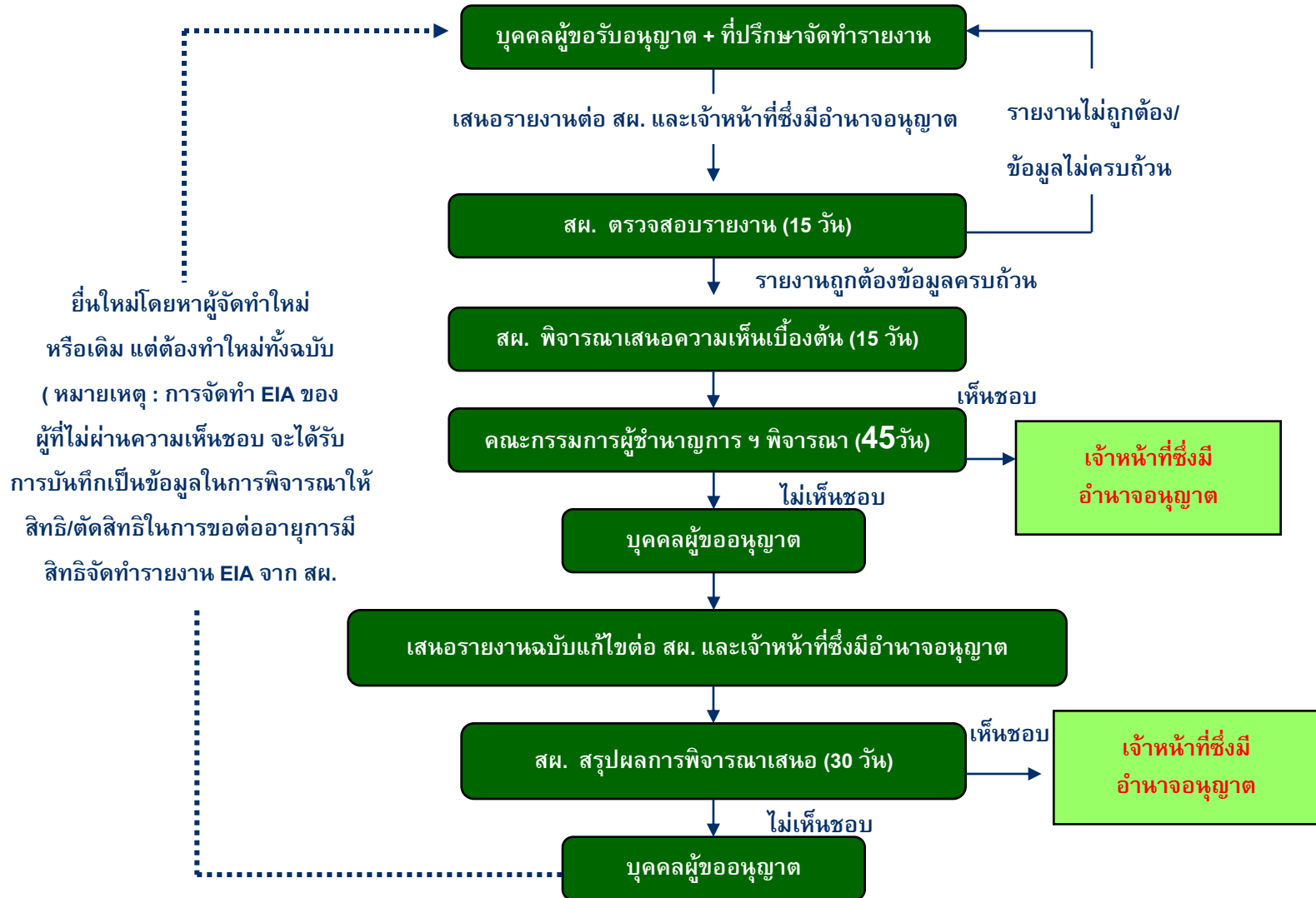
กรรมการ	บทบาทในการพิจารณารายงาน
หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	<ul style="list-style-type: none">- พิจารณารายงานฯ ในฐานะผู้แทนหัวหน้าส่วนราชการนั้นๆ โดยมีข้อมูลผูกพันตามคำสั่งทางปกครอง- เสนอความเห็นในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงาน
หน่วยงานราชการเจ้าของโครงการ	<ul style="list-style-type: none">- เสนอข้อมูล โดยเฉพาะในส่วนที่เกี่ยวข้องกับรายละเอียดโครงการต่อที่ประชุม
ผู้แทนภาคเอกชน	<ul style="list-style-type: none">- พิจารณารายงาน- เสนอความคิดเห็นในฐานะผู้แทนกลุ่ม

**แนวทางและความอิสระ
ในการใช้
ดุลพินิจทางวิชาการ
ในการพิจารณารายงาน**

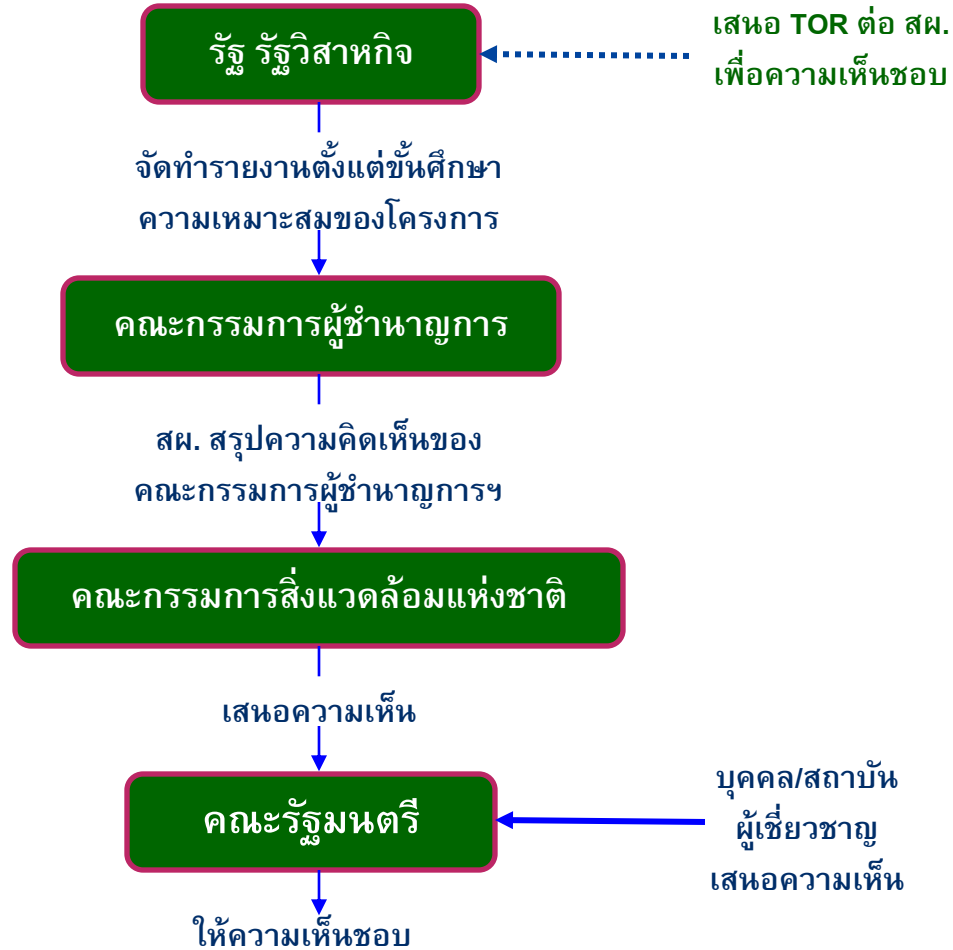
- 1) ความสมบูรณ์หรือความครอบคลุมของรายงาน
- 2) ความสำคัญ
- 3) ความพอเพียง
- 4) ความสอดคล้องหรือสม่ำเสมอ
- 5) ความถูกต้อง
- 6) ผลต่อการตัดสินใจโครงการ

ขั้นตอนการพิจารณา EIA สำหรับโครงการที่ต้องได้รับอนุญาตจากทางราชการและ

โครงการที่ไม่ต้องเสนอขอรับความเห็นชอบจากคณะรัฐมนตรี



ขั้นตอนการพิจารณารายงานสำหรับโครงการของรัฐ รัฐวิสาหกิจ
โครงการร่วมกับเอกชน ซึ่งต้องเสนอขอรับความเห็นจากคณะรัฐมนตรี



การจัดทำ TOR ยังไม่เป็นขั้นตอนที่บังคับแต่เป็นข้อเสนอแนะที่ควรดำเนินการ
เพื่อให้การจัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมมีความชัดเจนมากยิ่งขึ้น